



## PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

Area Amministrativa Appalti, Istruzione, Cultura e CED  
Servizio Istruzione e Programmazione della rete scolastica

### AVVISO

**PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER I SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SUPERIORI DELLA PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO - ASSISTENZA SPECIALISTICA, TRASPORTO, INTERVENTI DI SUPPORTO SOCIO SANITARIO E SUPPORTI MATERIALI - ANNO SCOLASTICO 2026/2027.**

In ottemperanza alla Determinazione del Servizio Istruzione e Programmazione della rete scolastica- Area Amministrativa, Appalti, Istruzione, Cultura e Ced n. 16 del 26/02/2026 (Reg Gen n. 63 del 26/02/2026) si comunica che le istanze per il servizio di supporto all'istruzione degli studenti e delle studentesse diversamente abili frequentanti gli Istituti superiori della Provincia del Medio Campidano, dovranno essere trasmesse entro il 30 aprile 2026 all'indirizzo pec [protocollo@cert.provincia.mediocampidano.it](mailto:protocollo@cert.provincia.mediocampidano.it), oppure inviate tramite raccomandata A/R o consegnate a mano presso l'Ufficio protocollo della Provincia del Medio Campidano, sito in Via Paganini n. 22 a Sanluri.

Le istanze presentate da un delegato dovranno riportare i contatti del delegante (mail- tel.) oltreché quelli del delegato.

Sarà possibile presentare istanza per:

1. assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione;
2. supporto organizzativo al trasporto;
3. supporti materiali;
4. interventi di supporto socio-sanitario specialistico.

#### **La documentazione necessaria per la richiesta di Assistenza Specialistica è la seguente:**

- diagnosi funzionale aggiornata, attestante la necessità per l'alunno del servizio di assistenza specialistica, rilasciata dall'azienda ASL o da un centro accreditato/convenzionato;
- verbale rilasciato dalla commissione medica attestante il riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 (art. 3 comma 1 e 3);
- piano educativo individualizzato (PEI);
- progetto individuale approvato dal Comune di residenza (solo per l'iscrizione al primo anno);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- fotocopia di un documento di identità del richiedente e del soggetto avente diritto;
- fotocopia del codice fiscale del richiedente e del soggetto avente diritto;
- progetto di potenziamento orario (esclusivamente per le situazioni di particolare gravità).

**La documentazione necessaria per la richiesta di Servizio Trasporto tramite rimborso abbonamento autobus è la seguente:**

- verbale rilasciato dalla commissione medica attestante il riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 (art. 3 commi 1 e 3);
- autocertificazione attestante che l'alunno non usufruisce di altre agevolazioni economiche regionali finalizzate al raggiungimento della sede scolastica;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- fotocopia di un documento di identità del richiedente e del soggetto avente diritto.
- fotocopia del codice fiscale del richiedente e del soggetto avente diritto.

**La documentazione necessaria per il Servizio Trasporto tramite rimborso 1/5 della benzina è la seguente:**

- verbale rilasciato dalla commissione medica attestante il riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 (art. 3 comma 1 e 3);
- autocertificazione attestante l'impossibilità dell'alunno/a ad utilizzare i mezzi pubblici;
- autocertificazione attestante che l'alunno non ha diritto ad altre agevolazioni economiche regionali finalizzate al raggiungimento della sede scolastica;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- fotocopia di un documento di identità del richiedente e del soggetto avente diritto;
- fotocopia del codice fiscale del richiedente e del soggetto avente diritto.

**La documentazione necessaria per il Servizio Trasporto eccezionale per i casi di disabilità estremamente grave è la seguente:**

- verbale rilasciato dalla commissione medica attestante il riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 (art. 3 comma 1 e 3);
- autocertificazione attestante l'impossibilità dell'alunno ad utilizzare i mezzi pubblici;
- autocertificazione attestante che l'alunno/a non usufruisce di altre agevolazioni economiche regionali finalizzate al raggiungimento della sede scolastica;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- fotocopia di un documento di identità del richiedente e del soggetto avente diritto;
- fotocopia del codice fiscale del richiedente e del soggetto avente diritto.

L'Ente ha diritto e si riserva inoltre di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare i seguenti referenti:

R.U.P. Dott.ssa Alessia Etzi e.mail [alessia.etzi@provincia.mediocampidano.it](mailto:alessia.etzi@provincia.mediocampidano.it);

D.E.C. Dott.ssa Tiziana Scano e.mail [tiziana.scano@provincia.mediocampidano.it](mailto:tiziana.scano@provincia.mediocampidano.it).

La Dirigente

*Dr.ssa Alessia Etzi*