

# PROVINCIA SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

## AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO** *Procedura per la nomina di componente esterno del Nucleo di Valutazione.*

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli enti locali";

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Visto il D. Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della L. 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D. Lgs. n.39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Vista la Circolare 14 febbraio 2014, n. 1/2014 della presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica "Ambito soggettivo ed oggettivo di applicazione delle regole di trasparenza di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33: in particolare agli enti economici e le società controllate e partecipate";

Vista la deliberazione CIVIT n.12/2013 del 27.02.2013 "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione";

Vista la Delibera dell'Amministratore Straordinario n. 6 del 31.05.2016, avente ad oggetto "*Nucleo di Valutazione. Istituzione, definizione procedura finalizzata alla nomina di un componente esterno*".

### RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica per la nomina di un professionista esterno per la nomina di membro del Nucleo di Valutazione della Provincia del Sud Sardegna.

### 1. COMPETENZE

L'attività del Nucleo di valutazione ha per oggetto le seguenti prestazioni:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) definisce il sistema di misurazione e di valutazione della performance;
- c) esercita le funzioni di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso;
- d) comunica tempestivamente le criticità riscontrate all'Amministratore Straordinario e ai competenti organi di governo ed amministrazione, nonché agli altri organi competenti;
- e) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità e secondo quanto previsto dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali ed integrativi e dai regolamenti Provinciali;
- g) propone all'Amministratore Straordinario la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dell'indennità di risultato e le premialità previste dalla legge o dal vigente CCNL;
- h) supporta l'Amministratore Straordinario, per il tramite del componente esterno, nella misurazione e valutazione della performance del Segretario provinciale;
- i) e' responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti;
- j) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- l) provvede alla misurazione e valutazione della performance della struttura provinciale nel suo complesso in conformità al disposto degli artt. 3, comma 2, ed art. 7, comma 2, del D.L.gs.150/2009;
- m) provvede alla valutazione ed al controllo strategico previsto dall'art. 6, comma 1, del D.L.gs. 286/99;
- n) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- o) definisce nuovi sistemi di valutazione della performance o modifiche agli attuali;
- p) valuta e valida, sulla base di quanto documentato nella relazione di performance, la presenza di risparmi su costi di funzionamento, ai fini dell'applicazione del premio di efficienza, fermo restando che i criteri generali per la distribuzione del relativo premio di efficienza sono definiti dalla contrattazione integrativa;
- q) svolge le funzioni attribuite da disposizioni e regolamenti in materia di controlli interni ed in particolare del controllo successivo di regolarità amministrativa; di prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- r) supporta nella predisposizione di regolamenti, atti normativi e amministrativi inerenti l'organizzazione dell'ente e dei suoi servizi;
- s) supporta la delegazione trattante di parte pubblica durante le fasi di contrattazione e concertazione con le parti sindacali;
- t) svolge ogni altra funzione assegnata da leggi e regolamenti, nonché dai contratti collettivi nazionali .

## **2. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Il Nucleo di Valutazione è composto da un componente esterno, con funzioni di presidente, esperto, in particolare, nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale, e dal Segretario Generale.

Il Segretario Generale rappresenta il supporto costante all'attività del Nucleo di Valutazione per assicurare la necessaria conoscenza dell'organizzazione dell'ente nonché delle sue procedure e dinamiche relazionali interne ed esterne.

### **3. DURATA DELL'INCARICO E DETERMINAZIONE COMPENSO**

L'incarico sarà conferito ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

L'incarico di componente del Nucleo, a causa della situazione in cui riversa l'ente, resterà in carica fino alla scadenza del mandato dell'Amministratore Straordinario, attualmente fissata dal comma 7 dell'art. 24 della L.R. 2/2016 al 31.12.2016, o della diversa scadenza dalla carica derivante dall'adozione di provvedimenti di proroga l'incarico cesserà automaticamente in dipendenza della nomina dei nuovi organi della Provincia o dell'Ente subentrante, senza che il Nucleo possa vantare alcun diritto alla prosecuzione dell'incarico e/o al relativo compenso fino alla scadenza del termine legale, in ogni caso la durata non potrà superare i tre anni decorrenti dalla data di nomina, salvo le facoltà di proroga previste dall'ordinamento vigente.

Il nucleo è revocabile per inadempienza e cessa dall'incarico altresì per:

- dimissioni volontarie
- impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni.

Il compenso è fissato in € 15.000,00 (euro quindicimila/00) annui oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti. Non saranno riconosciuti in nessun caso, ulteriori importi a titolo di rimborso spese (viaggio, vitto, alloggio, ecc.).

Su tale importo trova applicazione l'art. 6, comma 3, della legge 30 luglio 2010, n° 122 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, così come modificato da D.L. 30 dicembre 2013, n° 150 convertito nella legge n° 15 del 27.02.2014 e confermato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 31.12.2014, n° 192.

### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE**

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia;
- essere in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale o diplomi di laurea ad esse equipollenti;

- essere in possesso di un'esperienza almeno triennale, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico – organizzativa, di almeno tre anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia ed indipendenza;
- essere in possesso, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, descritte nel curriculum vitae, di conoscenza della lingua inglese e di buone conoscenze informatiche;
- insussistenza di tutte le situazioni di incompatibilità o delle cause ostative indicate nell'avviso.

## 5. INCOMPATIBILITA' E CAUSE OSTATIVE

Il componente del nucleo di valutazione non può essere nominato tra i soggetti che:

- rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti;
- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- siano componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data del presente avviso

Valgono, inoltre, le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile, nonché le cause ostative al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso indicate al paragrafo 3-5 della deliberazione CIVIT 12/2013 riguardanti coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

- presso gli enti locali, incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000.

## 6. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti di esperienza, competenza, candidabilità, eleggibilità e compatibilità stabiliti dalla normativa vigente in materia, possono presentare domanda in carta semplice, secondo lo schema che si allega al presente avviso, e scaricabile dal sito internet nella sezione apposita.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti :

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, che evidenzi il possesso dei requisiti prescritti;
- fotocopia documento identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla presente procedura, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **16.06.2016**, con le seguenti modalità:

- raccomandata del servizio postale o di agenzia di recapito o posta celere da inviare presso la sede della Provincia di Carbonia Iglesias "Gestione Stralcio", via Mazzini, n. 39 o presso la Provincia del Medio Campidano "Gestione Stralcio", via Paganini, n. 22, 09025 Sanluri;
- posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo [amministrativo.provcarboniaiglesias@legalmail.it](mailto:amministrativo.provcarboniaiglesias@legalmail.it) o all'indirizzo [protocollo.generale@cert.provincia.mediocampidano.it](mailto:protocollo.generale@cert.provincia.mediocampidano.it)
- consegnata a mano presso la sede della Provincia Carbonia Iglesias "Gestione Stralcio", via Mazzini, n. 39 - 09013 Carbonia o presso la sede della Provincia del Medio Campidano "Gestione Stralcio", via Paganini, n. 22 – 09025 Sanluri.

Nell'oggetto della Pec o nel retro della busta contenente la documentazione il soggetto deve riportare la seguente dicitura "**Domanda per la nomina di componente del Nucleo di Valutazione**"

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione in originale del candidato, nel caso di istanza cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum, atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno inoltre considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopraindicato del **16.06.2016**.

Il curriculum dovrà indicare chiaramente le competenze possedute, anche mediante l'indicazione dei periodi e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese presso altri enti locali e altre pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso.

Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso il citato ufficio protocollo entro i termini previsti. L'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi/disguidi nella consegna della istanza e del curriculum.

## 7. INDIVIDUAZIONE DELLA PROFESSIONALITA' IDONEA

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso, ha natura esclusivamente esplorativa,essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.

Verranno esaminati i curricula pervenuti e verranno individuati i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate. Non è prevista formazione di una graduatoria di merito.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione è effettuata con provvedimento dell'Amministratore Straordinario.

Non si procederà alla nomina qualora, ad insindacabile giudizio dell'Amministratore Straordinario, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

## **8. INFORMAZIONI E PUBBLICITA**

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet delle "Gestioni Stralcio" delle Province di Carbonia Iglesias e del Medio Campidano. Anche dell'avvenuta nomina verrà data informazione a mezzo di pubblicazione con le medesime modalità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si farà riferimento alla normativa vigente in materia.

## **9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS N. 196/2003**

Si fa presente che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 relativo al codice in materia di protezione dei dati personali, i dati relativi partecipanti di cui l'Amministrazione verrà in possesso, non verranno utilizzati per fini esulino dallo svolgimento delle funzioni situazionali connesse con il procedimento finalizzato alla nomina dei componenti del componente del Nucleo di valutazione.

## **10. INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi al Dr. Oliviero Taccori: tel. 070/9356461 - e-mail: otaccori@provincia.mediocampidano.it.

Carbonia, 01.06.2016,

Il Segretario Generale  
*Dott.ssa Adriana Morittu*  
*F.to*