



Spett.le Provincia del Medio Campidano  
Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici  
Via Paganini, 22  
09025 Sanluri (VS)

**RICHIESTA DI SUBINGRESSO/VOLTURA DELLE  
AUTORIZZAZIONI O CONCESSIONI O NULLA OSTA**

Bollo  
€ 16,00

\_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

*(solo se diverso da residenza)*

domiciliato a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

*solo se diverso da residenza o domicilio)*

recapito postale in \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

nella sua qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
della Ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il subingresso/voltura dell'autorizzazione/concessione/Nulla Osta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
relativa all'occupazione \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Titolare, contitolare, legale rappresentante ecc.

**Richiesta di subingresso/voltura delle Autorizzazioni o Concessioni o Nulla Osta**

TIPO DOCUMENTO: *Modulistica*

VER.: *n. 1 del 02.02.2016*

APPROVATO CON: -

AREA: *Tecnica*

DIRIGENTE: *Dr.ssa Giovanna Paola Mascia*

SETTORE: *Lavori Pubblici*

RESPONSABILE -

SERVIZIO: *Autorizzazioni di Polizia Stradale*

SEDE: *via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

TEL.: *+39 070 93 56 1*

FAX.: *+39 070 93 70 383*

REDATTO DA: *Vitalia Meloni*

C.F. *92121560921*

P.I.: *02981030923*

E-MAIL *viabilita@provincia.mediocampidano.it*

in terreno distinto in catasto al foglio n. \_\_\_\_\_  
mappale/i n. \_\_\_\_\_  
del comune di \_\_\_\_\_  
località e/o via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
prospiciente la strada provinciale n. \_\_\_\_\_ tronco \_\_\_\_\_  
km \_\_\_\_\_ lato \_\_\_\_\_;

*(barrare la voce che interessa)*

Intestata a<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a / con sede in \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*Oppure*

Intestata a<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
decedut\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

## DICHIARA

- di accettare le condizioni e prescrizioni dettate nell'autorizzazione/concessione o nulla osta;
- di prendere atto del D.Lgs. 196/2003 e di autorizzare la Provincia del Medio Campidano al trattamento dei dati personali che lo riguardano, tale trattamento, cautelato da misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, avverrà per le sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione;

*Allegati: (barrare le caselle che interessano)*

ricevuta del versamento della somma di € 17,00 (per spese istruttoria per voltura) da effettuarsi sul C/C postale n° 76044718 oppure tramite Bonifico Bancario: Banco di Sardegna - Codice IBAN: IT 96 J 01015 43970 000065025181 - intestato alla Provincia del Medio Campidano - Entrate Varie, indicando nella causale l'oggetto del versamento: "Spese istruttoria provvedimenti in materia di P.S.";

<sup>2</sup> Nel caso di compravendita inserire i dati anagrafici del titolare dell'autorizzazione/concessione/nulla osta;

<sup>3</sup> Nel caso di decesso inserire i dati anagrafici del titolare dell'autorizzazione/concessione/nulla osta.

- ❑ n. 2 marche da bollo da € 16,00: una da applicare sulla richiesta, sia per la concessione, l'autorizzazione che per il Nulla Osta, l'altra da applicare per il rilascio del provvedimento (solo per la Concessione o l'Autorizzazione. L'imposta di bollo può essere assolta anche in modo virtuale di importo pari alla marca da bollo;
- ❑ fotocopia codice fiscale e fotocopia documento di identità in corso di validità;
- ❑ fotocopia dell'atto di proprietà, successione ecc. o in sostituzione dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- ❑ atto originale dell'autorizzazione o concessione o Nulla Osta della quale si chiede il subingresso/voltura (da allegare solo nel caso di decesso del titolare dell'atto);

Ringrazia e porge distinti saluti.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_