

CABUA				OBIETTIVO DI MANTENIMENTO	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	INDICATORE
	AREA FINANZIARIA		Servizio Interno sul Controllo di Gestione;		Implementazione del servizio di controllo di gestione	attivazione del controllo di gestione per almeno 5 centri di costo
	AREA LAVORO – SETTORI POLITICHE DEL LAVORO E SOCIALI, FORMAZIONE PROFESSIONALE, IMMIGRAZIONE ED EMIGRAZIONE E PARI OPPORTUNITA'		Osservatorio del mercato del lavoro nel contesto della provincia		aggiornamento completo con cadenza trimestrale	redazione e pubblicazione Report trimestrale entro il mese successivo alla scadenza del trimestre
	AREA TECNICA - AMBIENTE	Tutela e valorizzazione dell'ambiente, Ecologia	Servizi a richiesta degli utenti: Abilitazione venatoria, Rinnovo annuale e quinquennale autogestite, rinnovo quinquennale zone addestramento cani. Danni da fauna selvatica: Pratiche per effluenti zootecnici. Autorizzazioni preliminari, provvisorie, definitive e rinnovi per scarichi in ambiente (in acque superficiali e suolo). Autorizzazioni su linee elettriche per : Pale eoliche, cabine elettriche, impianti fotovoltaici, centrali biomasse, zone industriali e aziende/abitazioni in agro. Autorizzazioni, proroghe, e voltture per ricerca idrica uso domestico/diversi da uso domestico. Concessioni e voltture per uso acque pubbliche diverse da domestiche. Nulla osta utilizzo acqua per uso solo domestico. licenze di attingimento acque superficiali da aziende e imprese.	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzioni dei tempi di ottenimento di pareri autorizzazioni ecc per almeno il 5 % delle pratiche pervenute	report che comprovi la riduzione dei tempi di evasione per almeno il 5 % delle pratiche e raffronto 2014 e 2015

COLLU				OBIETTIVO DI MANTENIMENTO	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	INDICATORE
	AREA SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE	CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPETTACOLO-SPORT-POLITICHE GIOVANILI	Mantenimento standard del servizio	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzione dei tempi di risposta del servizio	report attestante la riduzione dei tempi per il 5 % dei procedimenti in essere
		TURISMO E POLITICHE COMUNITARIE	tutti i servizi a richiesta	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzioni dei tempi di ottenimento di pareri autorizzazioni ecc per almeno il 5 % delle pratiche pervenute	report che comprovi la riduzione dei tempi di evasione per almeno il 5 % delle pratiche
		SVILUPPO RURALE	tutti i servizi a richiesta	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzioni dei tempi di ottenimento di pareri autorizzazioni ecc per almeno il 5 % delle pratiche pervenute	report che comprovi la riduzione dei tempi di evasione per almeno il 5 % delle pratiche
		AUTOTRASPORTI	tutti i servizi a richiesta	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzioni dei tempi di ottenimento di pareri autorizzazioni ecc per almeno il 5 % delle pratiche pervenute	report che comprovi la riduzione dei tempi di evasione per almeno il 5 % delle pratiche
	AREA TECNICA- CED	AREA TECNICA-CED	Mantenimento standard del servizio	amministrazione trasparente (pubblicazione e verifica della stessa per tutti gli atti soggetti a pubblicazione)	Riduzione del tempo di pubblicazione prevista nel programma della trasparenza (5 giorni)	report attestante la pubblicazione degli atti entro un tempo inferiore a quello previsto
	AREA TECNICA-PROTEZIONE CIVILE	AREA TECNICA-PROTEZIONE CIVILE		organizzazione servizio di reperibilità per la gestione delle allerte	Avvio del nuovo servizio	Entro il 31/10/2015

MASCIA				OBIETTIVO DI MANTENIMENTO	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	INDICATORE
	AREA AMMINISTRATIVA	SEGRETERIA	Mantenimento standard dei servizi a supporto del Servizio di Segreteria Generale (ricerche, studi, acquisizione dati)	mantenimento dello standard attuale	riduzione dei tempi del 10 % rispetto agli attuali	report trimestrali che indichino gli atti oggetto del miglioramento
			Controllo di regolarità amministrativa e contabile	Mantenimento delle condizioni prefissate dalla normativa	verifiche trimestrali	report trimestrali
		CONTENZIOSO		recupero crediti e pagamento debiti (es.stesura di accordi transattivi)	realizzazione di almeno l'80 % del recupero o del pagamento e dell'esecuzione	numero sentenze esecutive/sentenze eseguite
		PERSONALE		elaborazioni previste per legge (conto annuale)	monitoraggi periodici	
	AREA TECNICA- Lavori Pubblici	UFFICIO Lavori Pubblici	gestione LL.PP.	aggiornamento situazione lavori pubblici	ricognizione e successiva definizione degli interventi non	report trimestrali verifica procedimenti definiti
		Viabilità	tutti i servizi a richiesta	soddisfare tutti gli utenti nei tempi previsti dalla normativa	riduzione del 5% dei tempi di evasione delle pratiche	report che comprovi la riduzione del 5% dei tempi di evasione delle pratiche rispetto all'anno 2014
		Edilizia	gestione e manutenzione immobili edilizia scolastica e istituzionale	monitoraggio dei consumi idrici elettrici attraverso la verifica dei costi in base delle condizioni contrattuali	contenimento dei costi	report trimestrale verifica consumi
		Datore di lavoro	ufficio datore di lavoro	avvio del nuovo servizio		avvio entro settembre

MASCIA				OBIETTIVO DI MANTENIMENTO	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	INDICATORE
	Segretario Generale		1) Compimento sistematico controlli successivi di regolarità amministrativa	mantenimento dello standard attuale	verifica sul 5 % in più di atti	report che evidenzino la verifica effettuata su l 5% degli atti in più
			2) Attuazione misure anticorruzione, trasparenza, integrità, garanzia accesso e pubblicità	rispetto normativa	anticipazione dei tempi della normativa	report che evidenzino l'anticipo dei tempi
			4) Attività di affiancamento e sostegno all'Area Finanziaria per monitoraggio costante rispetto patto di stabilità	rispetto normativa	anticipazione dei tempi della normativa	report che evidenzino l'anticipo dei tempi
			2) Implementazione del controllo di gestione: impulso, supporto e coordinamento in tutte le Aree per l'attivazione del controllo di gestione dell'ente	rispetto normativa	Realizzazione di 5 centri di costo	report trimestrali attività svolta