

Relazione sulla performance ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. n. 150/2009

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'art. 10, comma 1 del D.Lgs. 150/2009, cosiddetta legge Brunetta, prevede la redazione della Relazione sulla performance, strumento con il quale l'amministrazione illustra i risultati conseguiti nell'anno precedente, e col quale si conclude il relativo ciclo. La relazione rappresenta, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse umane e finanziarie assegnate, rilevando gli scostamenti verificatisi nel corso dell'anno ed indicando le misure correttive da adottare. La relazione deve essere validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione e approvata dalla Giunta. Detta procedura è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di premialità di cui al Titolo III del citato decreto.

PROBLEMATICHE

La particolare situazione di transizione in cui versa questo Ente a seguito dell'emanazione della L.R. n. 15 del 30/06/2013, con la quale, nelle more dell'approvazione di una legge di riforma organica dell'ordinamento degli enti locali, si dispone la nomina di commissari straordinari che assicurino la continuità dell'espletamento delle funzioni nelle province di Carbonia- Iglesias, Medio Campidano, Ogliastra e Olbia-Tempio, soppresse a seguito dei referendum del 6 maggio 2012 e del conseguente decreto del Presidente della Regione n. 72 del 25 maggio 2012 ha fatto sì che si rideterminasse, sia pure in parte, la struttura organizzativa della Provincia a seguito di mobilità di semplici dipendenti e di posizioni organizzative verso altri enti.

La presente relazione riassume i report elaborati dai dirigenti dell'ente sulla performance relativa agli obiettivi previsti nel PEG 2013, approvato dalla Commissari Straordinario con deliberazione N. 8 del 27/08/2013, rimodulato con deliberazione commissariale n. 43 del 12/11/2013 e da ultimo rimodulata con successiva deliberazione N. 57 dell' 11/12/2013 come previsto dalla vigente metodologia di valutazione. La descrizione dettagliata dei report è contenuta nelle relazioni sull'attività svolta predisposte da ogni dirigente, depositate agli atti.

Elenco obiettivi 2013 e grado di raggiungimento

Descrizione Obiettivo	Grado di Raggiungimento Obiettivo
Rilevazione delle autorizzazioni trasporti eccezionali al fine di razionalizzare le richieste di proroga e rinnovo	raggiunto
Accorpamento uffici provinciale	raggiunto
Ricognizione dei beni mobili da dismettere e pianificazione delle relative procedure	raggiunto
Recupero degli importi sulle agevolazioni revocate per inadempimento e mancata realizzazione degli interventi inseriti nel Patto territoriale "Arburese- Guspinese – Villacidrese"	raggiunto
Attuazione progetto S.P.I.L. –SPORTELLI INTEGRATI PER IL LAVORO C.S.L./C.E.S.I.L. nel territorio Provinciale	raggiunto
Attuazione del Servizio EURES incardinato all'interno dei Servizi provinciali per il Lavoro	raggiunto
Riattivazione dello Sportello Polifunzionale per l'Immigrazione	raggiunto
Implementazione dell'orario di apertura al pubblico del Centro @Il – in Provinciale e attivazione corsi di formazione	raggiunto
Predisposizione nuovo regolamento e nuova convenzione Sistema Bibliotecario Medio Campidano (SBMC)	raggiunto
Sensibilizzazione della comunità attraverso il lavoro di rete	raggiunto
Eliminazione delle criticità e organizzazione nuovo assetto sinistri	raggiunto
Riordino e completamento archivio informatico e cartaceo dei contratti stipulati in forma pubblica e delle scritture private depositate in Segreteria	raggiunto
Monitoraggio dei procedimenti amministrativi in capo al personale dell'ente al fine di dare esecuzione agli adempimenti richiesti dal d.lgs. 33/2013	raggiunto

Completamento progetto “2020 Fabbrica Europa” a valere sul Programma Operativo Italia-Francia Marittimo 2007-2013	raggiunto
Attivazione progetto “MEDL@ine - Reti di competenze e innovazione per valorizzare le lane e i colori del Mediterraneo” a valere sul Programma Operativo Italia-Francia Marittimo 2007-2013	raggiunto
Riordino pratiche per la razionalizzazione degli archivi tutela e valorizzazione ambientale, caccia, pesca - ecologia	raggiunto
Riordino pratiche per la razionalizzazione degli archivi dell’ufficio funzioni ex motorizzazione civile	raggiunto
Aggiornamento situazione LL.PP.	raggiunto
Trattamento corrispondenza interna ed esterna, fax, posta certificata, notifiche, portierato, ricevimento atti da utenza esterna, sistemazione archivio	raggiunto