

*PROGETTO D'IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI PER  
L'IMPIEGO - POR 2007-2013 ASSE II OCCUPABILITÀ,  
"ADEGUAMENTO AL MASTERPLAN NAZIONALE DEI CENTRI SERVIZI  
PER L'IMPIEGO" E ASSE III INCLUSIONE SOCIALE "AZIONE DI  
POTENZIAMENTO DEI SERVIZI PER L'INSERIMENTO DEI SOGGETTI  
SVANTAGGIATI".*

*AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E  
COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N.4 CONTRATTI DI  
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E DI  
N.1 CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE.  
(CUP N. I52F13000000006)*

## INDICE SISTEMATICO

1.	Riferimenti normativi. _____	3
2.	Oggetto degli incarichi, natura e durata. _____	4
3.	Requisiti per l'ammissione. _____	6
4.	Domanda di ammissione alla selezione. _____	6
5.	Termini di presentazione della domanda. _____	7
6.	Commissione Giudicatrice - Valutazione dei titoli e colloquio. _____	8
7.	Validità della graduatoria. _____	9
8.	Conferimento dell'incarico. _____	10
9.	Responsabile unico del procedimento. _____	10
10.	Trattamento dati. _____	10

---

### Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : <i>Avviso pubblico</i>	VER. : <i>n. 1 del 12.02.2013</i>	APPROVATO CON: -
AREA: <i>Lavoro</i>		DIRIGENTE: <i>Dr. Mariano Cabua</i>
SETTORE: <i>Lavoro</i>		RESPONSABILE <i>Dott.ssa Lorena Cordeddu</i>
SERVIZIO: <i>Politiche per il Lavoro</i>		SEDE: <i>via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri (VS)</i>
TEL.: <i>+39 070 93 56 200</i>	FAX.: <i>+39 070 93 71 089</i>	REDATTO DA: <i>M. Pasqualina Pira</i>
C.F. <i>92121560921</i>	P.I.: <i>02981030923</i>	E-MAIL <i>lavoro@provincia.mediocampidano.it</i>

## 1. RIFERIMENTI NORMATIVI.

La Provincia del Medio Campidano, Area Lavoro - Settore Politiche e Servizi per il Lavoro, adotta il presente Avviso pubblico in coerenza ed attuazione dei seguenti documenti normativi:

- la L. n.241/1990, "Norme generali sull'azione amministrativa", e successive modifiche e integrazioni;
- la L. n.68/1999, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D.P.R. n.445/2000, "T. U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D. Lgs. n.165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il D. Lgs. n.198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della L. 28.11.2005, n.246";
- il D. Lgs. n.196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D. Lgs. n.180/2001, "Norma di attuazione dello Statuto speciale della Regione Sardegna, recante delega di funzioni amministrative alla Regione in materia di Lavoro e Servizi all'Impiego";
- la L. R. n.20/2005, "Norme in materia di promozione dell'occupazione, sicurezza e qualità del lavoro. Disciplina dei Servizi e delle Politiche per il lavoro. Abrogazione della L. R. 14.07.2003, n.9, in materia di lavoro e servizi all'impiego";
- il Masterplan nazionale dei Servizi per l'Impiego 2008;
- il POR FSE 2007-2013 della Regione Autonoma della Sardegna, approvato con decisione n.C (2007) 6081 del 30.11.2007, della Commissione Europea, il quale prevede il rafforzamento e l'implementazione dei Servizi pubblici per il lavoro ed, in particolare, l'Asse II Occupabilità: "Adeguamento del Masterplan Nazionale dei CSL", e l'Asse III Inclusione Sociale: "Azione di potenziamento dei Servizi per l'inserimento dei soggetti svantaggiati (CESIL)";
- il "Vademecum per l'operatore - Versione 3.0" relativo alla "Programmazione 2007/2013 - Programmazione UE - POR FSE - Gestione e controllo";
- l'Avviso pubblicato il 09.11.2009 per la presentazione di progetti provinciali finalizzati all'implementazione dei Servizi pubblici per il lavoro, come approvato con Determinazione n.38719-3749 del 04.11.2009 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro della Regione Sardegna, ed in particolare l'art.4 che indica prioritariamente il ricorso ai lavoratori già impiegati nelle medesime funzioni nel corso del precedente esercizio, al fine di salvaguardare le professionalità acquisite e l'esperienza maturata nei servizi per l'impiego e nei servizi per l'inserimento dei soggetti svantaggiati nella precedente programmazione POR Sardegna 2000 - 2006;

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -

mod. Documento strutturato.dot Versione 3.10 del 25.10.2011

PAG. 3 DI 10

- la Deliberazione della G. P. n.196 del 21.12.2009, con la quale la Provincia del Medio Campidano ha approvato il Progetto S.P.I.L. mirante al miglioramento ed all'omogeneizzazione dei Servizi pubblici per il lavoro sul territorio provinciale;
- la Deliberazione della G. P. n.109 del 29.09.2011, con la quale la Provincia del Medio Campidano ha rimodulato il Progetto sulla base della nota inviata dalla R.A.S. con prot. n.35326 del 29.07.2011, ed avente ad oggetto: "Progetti provinciali finalizzati all'implementazione dei Servizi pubblici per l'Impiego - POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Rimodulazione";
- la Deliberazione della G.P. n.8 del 22.01.2013, con la quale è stato approvato il Piano di reclutamento del personale nell'ambito del Progetto S.P.I.L.;
- la Convenzione sottoscritta tra la Provincia del Medio Campidano e la Regione Autonoma della Sardegna, relativa all'affidamento ed all'attuazione del Progetto in argomento, trasmessa dalla R.A.S. in data 21.05.2012 ed acquisita al Prot. dell'Ente n.11636 del 23.05.2012;
- il Bilancio di previsione 2013 della Provincia del Medio Campidano, Gestione Residui Passivi.

## 2. OGGETTO DEGLI INCARICHI, NATURA E DURATA.

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n.4 Collaboratori esperti con contratto di Co.co.co e di n.1 Esperto junior con contratto libero professionale, da assegnare alla realizzazione del Progetto provinciale per l'implementazione dei servizi per il lavoro.

Gli incarichi si prefigurano come Collaborazione coordinata e continuativa ai sensi degli artt.2222 e seguenti e degli artt.2229 e seguenti del Codice Civile e come Contratto libero professionale ex art.7, c.6, del D. Lgs. n.165/2001. I Collaboratori presteranno la loro attività con continuità sotto il coordinamento del committente, senza vincolo di subordinazione.

La durata degli incarichi è di mesi 12 (dodici).

Gli incarichi riguarderanno i seguenti profili professionali:

- **N.2 Esperti di Coordinamento di progetti di politiche e servizi per il lavoro:** dovranno collaborare con gli uffici provinciali per il lavoro che gestiscono i servizi, le politiche e le misure in materia di lavoro, sia a livello centrale, sia a livello decentrato, offrendo assistenza alle amministrazioni locali nella fasi di pianificazione, gestione e monitoraggio del progetto e delle azioni attivate sul territorio provinciale. I due Esperti dovranno occuparsi della referenza organizzativa nelle due macroaree:
  - Area cittadini, nei Servizi di accoglienza, orientamento, fasce deboli e inserimento mirato disabili;
  - Area impresa, nei Servizi di incontro domanda offerta, auto impiego, consulenza alle imprese, Osservatorio del mercato del lavoro.

L'importo lordo previsto è pari ad € 39.409,74 per ogni esperto, secondo quanto previsto nella Fascia B del Vademecum dell'operatore 3.0, "Consulenti ed Esperti per attività di direzione / valutazione e Coordinamento", onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -

collaboratore e dell'Ente e sarà corrisposto posticipatamente in 12 mensilità. Il compenso è commisurato all'impegno lavorativo corrispondente ad un monte annuo indicativo di 954 ore per ogni esperto;

- **N.1 Esperto in Comunicazione**: dovrà collaborare con la struttura di coordinamento provinciale nel supporto dell'animazione territoriale, nell'organizzazione di eventi e di iniziative, in particolare, per rilanciare e pubblicizzare i servizi offerti dai Servizi per il lavoro. Gestirà la comunicazione istituzionale ed elaborerà campagne informative, piani di comunicazione e di marketing, in accordo con gli organismi ed in relazione alle strategie dei progetti.

L'importo lordo previsto è pari a € 28.620,00, come previsto per la Fascia B del Vademecum dell'operatore 3.0, "Consulenti ed Esperti per attività di monitoraggio e rendicontazione e altre figure operative", onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore e dell'Ente e verrà corrisposto posticipatamente in 12 mensilità. Il compenso è commisurato all'impegno lavorativo corrispondente ad un monte annuo indicativo di 954 ore.

- **N.1 Esperto in Statistica**: dovrà collaborare con gli uffici che gestiscono misure in materia di analisi del mercato del lavoro attraverso la gestione dell'Osservatorio del mercato del lavoro provinciale, nella sua articolazione territoriale, aziendale, professionale. Nello specifico, dovrà provvedere alla raccolta ed elaborazione dei dati quantitativi del S.I.L. Sardegna e delle altre fonti istituzionali; nonché allo studio dei fenomeni occupazionali e del fabbisogno formativo, anche attraverso analisi dirette del tessuto produttivo locale.

L'importo lordo previsto è pari ad € 28.620,00, come previsto per la Fascia B del Vademecum dell'operatore 3.0, "Consulenti ed Esperti per attività di monitoraggio e rendicontazione e altre figure operative", onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore e dell'Ente e verrà corrisposto posticipatamente in 12 mensilità. Il compenso è commisurato all'impegno lavorativo corrispondente ad un monte annuo indicativo di 954 ore.

L'incarico libero professionale riguarderà:

- **N.1 Esperto junior per monitoraggio amministrativo e di rendicontazione**: dovrà predisporre gli atti amministrativi, seguire procedimenti di acquisti e forniture, predisporre la rendicontazione finanziaria sulla base dei regolamenti previsti dall'Unione Europea nell'ambito del POR regionale 2007-2013, conoscere e applicare le procedure per la rendicontazione europea approvata dalla Regione Sardegna e contenuta nel "Vademecum per l'operatore 3.0".

L'importo lordo previsto è pari ad € 19.080,00, secondo quanto previsto nella Fascia C del Vademecum dell'operatore 3.0, "Consulenti ed Esperti per attività di monitoraggio e rendicontazione e altre figure operative" onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali del professionista e verrà corrisposto posticipatamente in 12 mensilità. Il compenso è commisurato all'impegno lavorativo corrispondente ad un monte annuo indicativo di 954 ore.

### 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, i quali devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:
  1. adeguata conoscenza della lingua italiana;
  2. godimento del diritto di elettorato politico attivo in Italia o nello Stato di provenienza o appartenenza. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) non aver riportato condanne penali o essere sottoposto a procedimenti penali in corso che comportino l'impossibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, secondo quanto stabilito dall'art. 38, c.1, lett.b) e c), del D. Lgs. n.163/2006;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità psico-fisica all'impiego nella Pubblica Amministrazione;
- f) possesso del seguente titolo di studio:
  - **Esperto di coordinamento di progetti dei Servizi per il lavoro:** Laurea di 1° livello (Laurea triennale), Laurea di 2° livello (Diploma di laurea conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n.509/1999 o Laurea Magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. n.270/2004); nonché documentata esperienza **quinquennale** coerente con il profilo richiesto in coordinamento dei Servizi per il lavoro e/o Politiche per il lavoro, prestata presso Enti pubblici e/o strutture private;
  - **Esperto in Comunicazione:** Laurea di 1° livello (Laurea triennale), Laurea di 2° livello (Diploma di laurea conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n.509/1999 o Laurea Magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. n.270/2004); nonché documentata esperienza **quinquennale** coerente con il profilo richiesto, prestata presso Enti pubblici e/o strutture private.
  - **Esperto in Statistica:** Laurea di 1° livello (Laurea triennale), Laurea di 2° livello (Diploma di laurea conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n.509/1999 o Laurea Magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. n.270/2004) in Economia e Commercio, Scienze Politiche e Statistica e titoli equipollenti; nonché documentata esperienza **quinquennale**, coerente con il profilo, prestata presso Enti pubblici e/o strutture private.
  - **Esperto junior per monitoraggio amministrativo e di rendicontazione:** Diploma di Scuola Media Superiore, nonché documentata esperienza **triennale** coerente con il profilo richiesto, in attività amministrativa di monitoraggio e rendicontazione finanziaria, prestata presso Enti pubblici e/o strutture private.

### 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il Mod. A allegato all'Avviso pubblico, preferibilmente compilato a macchina o in carattere stampatello. La domanda deve essere firmata in originale dal Candidato, a pena di esclusione. Ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda. Alla domanda devono essere allegati, pena l'esclusione, la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità ed il *Curriculum vitae* in formato europeo, redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2000. Sia la domanda che il curriculum dovranno essere datati e sottoscritti dal candidato a pena di esclusione.

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -

*mod. Documento strutturato.dot Versione 3.10 del 25.10.2011*

PAG. 6 DI 10

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445:

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e, se nato all'estero, lo Stato e la località;
- b. di non aver riportato condanne penali o essere sottoposto a procedimenti penali in corso che comportino l'impossibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo quanto stabilito dall'art.38, c.1, lett.b) e c), del D. Lgs. n.163/2006;
- c. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, c.1, lett.d), del D.P.R. 10.01.1957, n.3;
- d. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e. se cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea di avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- f. il titolo di studio posseduto e richiesto per l'accesso alla selezione con l'indicazione dell'Istituto e relativa sede presso il quale è stato conseguito, della data di conseguimento, del voto finale. Se il titolo di studio è stato conseguito all'Estero deve essere riconosciuto come equipollente;
- g. la disponibilità alla mobilità con propri mezzi in ambito regionale;
- h. il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- i. il possesso dei titoli di servizio, con la durata del rapporto, e del curriculum professionale richiesti;
- j. l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, di numero telefonico e del recapito di posta elettronica presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove selettive, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- k. di essere a conoscenza delle sanzioni previste art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui alla L. 30.06.2003, n.196, e successive modificazioni;
- m. di accettare incondizionatamente tutte le norme del Bando di selezione.

Saranno considerate inammissibili le domande:

- non sottoscritte dai candidati;
- non contenenti l'indicazione della procedura comparativa alla quale si intende partecipare;
- prive delle dichiarazioni riportate nel Mod. A allegato al presente Bando;
- non contenenti le generalità e l'indirizzo del candidato;
- non spedite nei termini;
- prive di fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità;
- prive di un curriculum in formato europeo sottoscritto ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

## 5. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione, redatta sul Mod. A allegato all'Avviso pubblico, va presentata entro e non oltre il **05.03.2013**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale, tramite raccomandata A.R. (a tal fine farà fede la data e il timbro dell'Ufficio postale di partenza) al seguente indirizzo: **Provincia del Medio Campidano - Area Lavoro - Settore Politiche e Servizi per il Lavoro, Via Carlo Felice, 201, 09025 Sanluri (VS)**;
- attraverso la propria casella personale di posta elettronica certificata (sottoscritta secondo le modalità previste dall'art.65 del D. Lgs. n.82/2005, e cioè con firma digitale o scansione della

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: *-*

documentazione firmata accompagnata da documento d'identità) all'indirizzo: [protocollogenerale@cert.provincia.mediocampidano.it](mailto:protocollogenerale@cert.provincia.mediocampidano.it) (a tal fine farà fede l'attestazione della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna dell'istanza, come previsto dall'art.6 del D.P.R. n.68/2005 e dell'art.16-bis del D.L. n.185/2008, convertito in L. n.2/2009);

- mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo della Provincia, sito in Via Paganini, 22, Sanluri (VS), che effettua i seguenti orari di apertura al pubblico:  
dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, ed il pomeriggio del Martedì, dalle ore 15:00 alle ore 17:30.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al successivo giorno non festivo.

Sulla busta chiusa, contenente la domanda, dovrà essere indicato il Mittente, e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI PER IL LAVORO" - PROFILO DI \_\_\_\_\_ (specificare).

## 6. COMMISSIONE GIUDICATRICE - VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO.

La valutazione dei candidati ammessi sarà effettuata da un'apposita Commissione giudicatrice formata da un Presidente e due componenti e nominata con provvedimento dirigenziale. La procedura comparativa sarà effettuata per titoli e colloquio.

La Commissione procederà inizialmente alla valutazione dei titoli sulla base di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e nel curriculum obbligatoriamente prodotto secondo i contenuti del modello Europeo.

La Commissione, prima dell'espletamento del colloquio, procederà alla valutazione dei titoli.

Alla valutazione dei candidati potrà essere attribuito un valore complessivo non superiore a punti 45 nelle aree sotto indicate e per i punteggi massimi attribuibili per ciascuna di esse.

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
A. Esperienze oltre il requisito di accesso	Fino ad un massimo di 10 punti
B. Curriculum vitae	Fino ad un massimo di 5 punti
C. Colloquio	Fino ad un massimo di 30 punti
TOTALE	Max 45 punti

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -

**Esperienze oltre il requisito di accesso (max punti 10/45):** l'esperienza lavorativa coerente con il profilo per il quale il candidato concorre, superiore al requisito di accesso, sarà valutata attribuendo 1 punto per semestre, fino ad un massimo di 10 punti. Non saranno valutati i periodi inferiori a sei mesi. Saranno presi in considerazione solo i periodi per il quali siano espressamente indicati giorno, mese ed anno di inizio e conclusione dell'esperienza di lavoro indicata.

L'esito della valutazione dei titoli sarà comunicato ai candidati esclusivamente a mezzo pubblicazione online sul sito web della Provincia: ([www.provincia.mediocampidano.it](http://www.provincia.mediocampidano.it)).

La Commissione provvederà a stilare una graduatoria provvisoria contenente i nominativi degli aspiranti idonei al colloquio e di quelli esclusi.

**Colloquio (max punti 30/45):** tenderà a verificare la corrispondenza tra le competenze dichiarate dal candidato e l'incarico da ricoprire, approfondendo le esperienze formative e lavorative dichiarate nel *curriculum vitae* e nel modello di domanda e le specifiche conoscenze/competenze richieste dalla Provincia del Medio Campidano per ciascun profilo. Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è pari a 30 punti e si intende superato con una votazione minima di 21 punti.

Successivamente, dopo il colloquio, la Commissione predispone la graduatoria definitiva secondo il punteggio assegnato. E' dichiarato vincitore il candidato che avrà raggiunto il massimo del punteggio. A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

Nel caso in cui il vincitore rinunci all'incarico, lo stesso potrà essere attribuito al secondo nominativo posto in elenco, scorrendo l'elenco in caso di più rinunce. I risultati della selezione verranno notificati nelle forme di legge.

Il colloquio si terrà nei giorni e luoghi indicati ai concorrenti esclusivamente a mezzo pubblicazione online sul web della Provincia del Medio Campidano ([www.provincia.mediocampidano.it](http://www.provincia.mediocampidano.it)).

I candidati portatori di handicap debbono far pervenire prima della data della prova selettiva (colloquio) apposito certificato medico, in carta libera, specificante il tipo di ausilio indispensabile per sostenere la prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi sulla cui base predisporre gli accorgimenti atti a garantire pari opportunità nello svolgimento della selezione.

## **7. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA.**

Le graduatorie restano valide per 3 anni dalla data della loro formale approvazione e per tutta la durata del progetto.

L'Amministrazione, nel caso di ulteriori risorse finanziarie, si riserva di prorogare e/o trasformare a tempo pieno i rapporti di lavoro o di attingere dalle stesse graduatorie per il conferimento di incarichi ulteriori, nell'ambito del medesimo progetto e/o di progetti di servizi e politiche del lavoro, nonché per l'erogazione dei servizi per il lavoro provinciali.

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -

## 8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

La Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento di ciascun incarico in seguito a variazioni strutturali, organizzative e/o normative che dovessero nel frattempo verificarsi e che dovessero determinare l'impossibilità di avviare le attività oggetto del medesimo. Entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione, i vincitori faranno pervenire all'Amministrazione una dichiarazione di accettazione dell'incarico con impegno ad iniziare subito l'attività prevista, salvo diverso accordo.

In caso di mancata accettazione da parte del candidato dichiarato vincitore, l'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico verrà conferito mediante stipula di apposite convenzioni di Collaborazione coordinata e continuativa di incarico professionale.

I professionisti vincitori degli incarichi dovranno prestare la propria attività professionale sia presso le sedi provinciali del Settore Lavoro, sia su tutto il territorio provinciale nelle sedi che verranno individuate (CSL e CESIL).

## 9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

Dott. Mariano Cabua - Dirigente dell'Area Lavoro.

## 10. TRATTAMENTO DATI.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30/6/2003, n.196, (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della selezione, nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Settore Politiche e Servizi per il Lavoro e, successivamente, presso l'archivio dello stesso Settore.

Il Dirigente - Responsabile Unico del Procedimento

*Dott. Mariano CABUA*

---

Per informazioni contattare:

- Per quanto attiene la Selezione:  
*Dott.ssa Lorena Cordeddu - tel. 0709356223 - [lcordeddu@provincia.mediocampidano.it](mailto:lcordeddu@provincia.mediocampidano.it)*  
*Sig.ra M. Pasqualina Pira - tel. 0709356226 - [mpira@provincia.mediocampidano.it](mailto:mpira@provincia.mediocampidano.it)*

Lì, \_\_\_\_\_

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

---

*Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di n.4 Contratti di Collaborazione coordinata e continuativa e di n.1 Contratto libero professionale.*

TIPO DOCUMENTO : *Avviso pubblico* VER.: *n. 1 del 12.02.2013* APPROVATO CON: -