



Mod. C/1

**ISTANZA DI VARIAZIONE CONCESSIONE  
ALL'USO DI ACQUE PUBBLICHE**

Marca da bollo € 14,62
---------------------------

(spazio per protocollo in ingresso)

Alla Provincia del Medio Campidano  
Ufficio Acque Pubbliche  
Via Paganini, 22  
09025 Sanluri (VS)

(compilare in stampatello)

\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
via/piazza/loc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ P.E.C.<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

(da compilarsi solo in caso di richiesta avanzata da parte di Enti, Ditte, Associazioni ecc.)

in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Ente/Ditta o  
Associazione<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
domicilio fiscale in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
via/piazza/loc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ P.E.C.<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

- 1 Indicare eventuale indirizzo di posta elettronica certificata.  
2 Denominazione, ragione sociale e natura giuridica

*Assessorato Ambiente*

*Istanza di variazione concessione all'uso di acque pubbliche*

TIPO DOCUMENTO : *Modulistica*  
AREA: *Tecnica*  
SETTORE: *Ambiente*  
SERVIZIO: *Acque Pubbliche*  
TEL.: *070 93561*  
C.F. *92121560921*

VER.: *n. 01 del 19.03.2012*  
FAX.: *070 9370383*  
P.I.: *02981030923*

APPROVATO CON: -  
DIRIGENTE: *Ing. Pierandrea Bandinu*  
RESPONSABILE -  
SEDE: *Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*  
REDATTO DA: *Marcello Furcas*  
E-MAIL *acquepubbliche@provincia.mediocampidano.it*

## CHIEDE

ai sensi del R.D. 1775/1933 T.U. sulle acque pubbliche, la variazione della concessione all'utilizzo delle acque pubbliche sotterranee ritrovate, rilasciata da<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ con disposizione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, da uso<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_ a nuovo uso<sup>5</sup>:

- |                                       |  |   |  |
|---------------------------------------|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Irriguo      | <input type="checkbox"/> industriale       | <input type="checkbox"/> acquedottistico          | <input type="checkbox"/> abbeveraggio animali; |
| <input type="checkbox"/> Piscicoltura | <input type="checkbox"/> impianti sportivi | <input type="checkbox"/> verde pubblico           | <input type="checkbox"/> servizi igienici      |
| <input type="checkbox"/> Antincendio  | <input type="checkbox"/> autolavaggio      | <input type="checkbox"/> altro <sup>6</sup> _____ |  |

## ALLEGA ALLA PRESENTE<sup>7</sup>:

*(Su supporto informatico)*

- copia dell'istanza in bollo e della corrispondente documentazione tecnica e cartografica allegata, in formato digitale<sup>8</sup>;

*(su cartaceo)*

- copia Autorizzazione alla ricerca idrica <sup>9</sup>;
- copia denuncia pozzo esistente <sup>10</sup>;
- copia precedente concessione all'uso di acque pubbliche, per la quale si chiede la variazione <sup>11</sup>
- n° 2 copie della planimetria catastale (in scala pari a quella della canapina originale), della planimetria a curve di livello (in scala non superiore a 1:10.000) e della corografia (in scala 1:25.000), indicanti il punto di trivellazione/escavazione, timbrata e firmata da Tecnico abilitato;
- copia delle comunicazioni eseguite su modello I.S.P.R.A. <sup>12</sup>;
- relazione idrogeologica nella quale, oltre a commentare le prove di analisi, si formulano ipotesi sulla tipologia e andamento dell'acquifero correlandolo con la stratigrafia attraversata, nonché contenente: prova di portata, piezometrica relativa e determinazione della portata critica e di esercizio<sup>7</sup>;

3 Indicare l'autorità pubblica che ha rilasciato la precedente concessione per la quale si presenta istanza di variazione d'uso.

4 Indicare la voce relativa al precedente uso concesso.

5 Barrare la voce relativa al nuovo uso proposto.

6 Specificare.

7 Documentazione occorrente affinché l'istanza possa considerarsi completa.

8 occorrente per la trasmissione, via posta elettronica certificata (P.E.C.), agli Enti competenti per il proseguo/conclusione del procedimento.

Per tale finalità si chiede che le dimensioni dei files risultanti siano le più ridotte possibili, pur garantendo una buona qualità del documento finale.

A tal fine la suddetta documentazione sarà fornita in formato pdf, che non dovrà risultare da scansione bensì da stampa del file, possibilmente di origine vettoriale.

9 Occorrente quando autorizzazione alla ricerca rilasciata da Ente diverso dalla Provincia del Medio Campidano.

10 Quando, in seguito a precedente ricerca eseguita in assenza di autorizzazione, sia stata effettuata la regolarizzazione del pozzo.

11 Occorrente quando precedente concessione rilasciata da Ente diverso dalla Provincia del Medio Campidano.

12 Le comunicazioni di inizio lavori, eventuali sospensioni occorse e fine lavori, sono obbligatorie in caso di ricerca idrica condotta fino a profondità superiore a m. 30 dal piano di campagna.

- analisi chimiche (ioni Cl, HCO<sub>3</sub>, SO<sub>4</sub>, Ca, Mg, K, Na)<sup>13</sup> e fisiche (residuo fisso, conducibilità, temperatura)<sup>14</sup>;
- relazione tecnica nella quale si illustrano le nuove modalità di impiego dell'acqua, la sostenibilità dell'eventuale nuova portata di prelievo, nonché<sup>15</sup> riportata la descrizione, in modo particolareggiato e con allegati grafici, delle opere di presa e delle apparecchiature installate (o da installare), le quali comprendono (o comprenderanno) un idoneo gruppo di controllo della portata (valvola limitatrice) e dei volumi (contatore);
- attestazione del versamento di € \_\_\_\_\_<sup>16</sup>, su c.c. n° 76044718 oppure tramite Bonifico Bancario: Banco di Sardegna - Codice IBAN: IT 96 J 01015 43970 000065025181 - intestato alla Provincia del Medio Campidano - Entrate Varie, recante la causale "*Spese istruttoria - acque pubbliche*";
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (mod. 2)<sup>17</sup>;
- copia non autenticata di documento di riconoscimento, fronte/retro, in corso di validità;
- Altro, eventuale<sup>18</sup>:
  - conferimento di delega (mod. 1);
  - \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il richiedente<sup>19</sup>

\_\_\_\_\_

- 
- 13 Obbligatorio per uso acque pubbliche ricadenti nei territori comunali di Sanluri e Serrenti, nonché nelle zone costiere (distanza dalla riva da valutarsi secondo il caso specifico, a discrezione dell'Ufficio procedente). I campionamenti, per avere i requisiti di validità, devono essere eseguiti direttamente dal laboratorio d'analisi prescelto, che si assumerà la responsabilità delle corrette procedure di campionamento poste in atto.
  - 14 In tutti i casi.
  - 15 Se non già a corredo della precedente concessione o nel caso di intervenute o prevedibili variazioni rispetto al pregresso.
  - 16 In mancanza di apposito regolamento e fino all'adozione dello stesso, per gli importi di che trattasi si farà riferimento alla "[...] distanza chilometrica complessiva" (riferimento: Circolare dell'Ass.to dei LL.PP. del 20/09/1988, n° 22403). L'ammontare da versare sarà pertanto da calcolarsi sulla base della percorrenza stradale complessiva (andata e ritorno), dalla sede della Provincia del Medio Campidano al punto di emungimento dell'acqua, secondo il seguente criterio: € 10,33 per distanze sino a 30 Km; € 20,66 superati i 30 Km. e sino a 60 Km; € 30,99 oltre i 60 Km.
  - 17 Conterrà l'attestazione del titolo di proprietà del terreno ove è stata eseguita la ricerca idrica con indicazione, nel caso di comproprietà, delle generalità e residenza di tali soggetti.
  - 18 Specificare l'altra eventuale documentazione allegata, nel caso barrando anche le voci indicate.
  - 19 Firma per esteso, leggibile.

## DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

\_\_\_ sottoscritt\_\_\_, in relazione alla presente istanza, preso atto dell'informativa riportata e resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003, accorda il consenso all'Amministrazione Provinciale oggi territorialmente competente, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere eventualmente oggetto di comunicazione a terzi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il dichiarante<sup>19</sup>

---

### INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N° 196

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

S'informa che, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 196/2003, e s.m.i., i dati forniti nell'ambito del procedimento relativo all'istanza presentata, sono necessari al fine dell'attivazione della procedura per il rilascio del relativo provvedimento.

In quest'ambito, gli stessi vengono trattati per gli scopi a ciò strettamente connessi, secondo quanto previsto dalle disposizioni delle norme e regolamenti che ne disciplinano la materia.

I dati forniti sono utilizzati da questa Amministrazione e comunicati a soggetti istituzionali<sup>20</sup>, nell'ambito della procedura inerente il rilascio del suindicato provvedimento e, comunque, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamenti disciplinanti il diritto di accesso<sup>21</sup>.

Il mancato conferimento dei dati richiesti o la mancata autorizzazione al loro trattamento, comporta l'impossibilità, da parte dei competenti Uffici, a poter dare avvio al procedimento suddetto.

I dati forniti saranno trattati sia attraverso l'utilizzo di mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia con mezzi cartacei.

Questa Amministrazione attua idonee misure di sicurezza, amministrative e tecniche, che garantiscono la tutela delle informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati forniti sono suscettibili di essere utilizzati al fine della verifica dell'esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000<sup>22</sup>.

A seguito di ulteriori richieste di informazioni personali, si potrà successivamente accedere alle stesse e, se utilizzate in violazione di legge, opporsi al loro impiego da parte di questa Amministrazione, tramite formale istanza indirizzata alla sede di: *Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri*.

---

20 Alla Regione Autonoma della Sardegna (diversi Settori competenti in materia).

21 Art. 22, L. n° 241/1990.

22 Art. 71, D.P.R. n° 445/2000 (T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).