

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 26 DEL 16.11.2010

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AL DOTT. MARIANO CABUA

Il Presidente

Premesso che

con l'affidamento del presente incarico s'intende promuovere la cultura della democrazia interna e riconoscere la centralità delle risorse umane per la realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione, effettuandone una gestione che consenta di ottimizzarne l'apporto e la motivazione.

Pertanto, occorre considerare quanto segue:

- Il traguardo dell'eGovernment, (l'Amministrazione digitale) passa anche attraverso una "nuova modalità di lavorare" dei dipendenti pubblici, qualunque sia il loro ruolo: dai funzionari con alto livello di specializzazione agli impiegati la cui attività è in certi casi più standardizzata, ma resta essenzialmente basata sull'elaborazione della conoscenza della materia che trattano;
- L'obiettivo è quello di favorire per il tramite dei dirigenti e degli incaricati di posizione organizzativa, una cultura dell'innovazione basata effettivamente sulla meritocrazia e sulla valorizzazione dei talenti che già lavorano nell'ente. Lo sviluppo delle risorse umane e l'affermazione di una diversa modalità di lavoro dovrà essere facilitata da una più proficua e costante comunicazione interna. Tutto ciò sarà gestito puntando ad una semplificazione, al contenimento della dotazione organica, alla riqualificazione della stessa. Attività, funzioni e servizi verranno svolti, di norma, avvalendosi delle competenze e professionalità interne all'Ente;
- Qualora, per carenza, si verificasse l'impossibilità d'impiegare le competenze e professionalità interne, la decisione, dell'eventuale ricorso a figure esterne, sarà preceduta da un'attenta e scrupolosa valutazione economica-finanziaria, fatta da un gruppo o staff composto da una terna interdisciplinare che evidenzierà costi e benefici della scelta, individuato dalla Conferenza dei Dirigenti;
- Per quanto concerne le commissioni giudicatrici per l'affidamento in appalto di servizi, forniture e lavori, al fine di garantire imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, dovranno essere composte da commissari esperti, in numero massimo di cinque, scelti tra i funzionari dell'amministrazione; tali commissioni dovranno essere nominate di volta in volta nel rispetto del criterio di rotazione e comprendenti almeno 2 (due) funzionari amministrativi di altre Aree diverse da quella che ha indetto la gara, indicati dai rispettivi dirigenti.
- Questa visione si basa sulla consapevolezza della centralità delle persone per il successo della Provincia, e costituisce la filosofia che dovrà guidare i dirigenti e i responsabili delle posizioni organizzative, nell'attuazione del programma e nell'impegno che verrà profuso per facilitare il percorso amministrativo di istanze e progetti.
- L'osservanza di queste indicazioni rappresenterà un dato rilevante per l'attribuzione delle conseguenti incentivazioni premianti.
- Questo approccio valorizzerà la funzione del dipendente pubblico considerandolo come riferimento principale della Pubblica Amministrazione e parte attiva del progetto dell'Ente.
- A tal fine sarà costituito un apposito nucleo operativo, nominato dalla Conferenza dei Dirigenti, che valuterà ex-ante i principali provvedimenti amministrativi in relazione alle ricadute sui tempi e sui costi interni ed esterni alla Provincia.

Considerato che:

- la struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione G.P. nr. 47 del 20.05.2008 è articolata in 6 Aree di attività dirette da un Dirigente;

Visto:

- l'art. 50, comma 10, T.U. 267/2000, secondo cui "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

Visto:

- l'art. 109 comma 1, T.U. 267/2000, "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Ritenuto:

- di dover provvedere ad assegnare fino al 31 dicembre 2011 al Dott. Mariano Cabua, dotato della necessaria capacità ed esperienza, l'incarico di collaborare con il Segretario provinciale nell'attività di coordinamento dei Dirigenti e le funzioni dirigenziali di seguito indicate:
 - dell'Area Lavoro, Formazione Professionale e Pari opportunità
 - dell'Area Amministrativa;
 - dell'Area Finanziaria;
 - del Servizio Personale;

Visto:

- l'art. 50, lettera g), dello Statuto Provinciale;

Visti:

- gli artt. 10 comma 4, 15 comma 2, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con verbale n°8 del 11-04-2005 del Commissario Regionale per la Provincia Medio Campidano;

Decreta

1) Di assegnare al Dott. Mariano Cabua fino al 31 dicembre 2011 l'incarico di collaborare con il Segretario provinciale nell'attività di coordinamento dei Dirigenti e le funzioni dirigenziali di seguito indicate:

- dell'Area Lavoro, Formazione Professionale e Pari opportunità;
- dell'Area Amministrativa;
- dell'Area Finanziaria;
- del Servizio Personale;

2) Di dare atto che ad esso competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi, nell'ambito delle attribuzioni di competenza.

3) Di dare atto che i Responsabili di posizione organizzativa facenti capo al Dirigente Dott. Mariano Cabua sono delegati alla firma degli atti aventi rilevanza esterna contenenti comunicazioni, rendicontazioni, invio di quesiti e risposta a quesiti, attestazioni di spesa e quanto è strettamente inerente i compiti d'ufficio o del servizio, nei rapporti con Enti pubblici e privati, Associazioni, Organizzazioni, Cittadini;

4) Di dare atto che gli obiettivi assegnati al dirigente incaricato sono quelli desumibili dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Presidente e degli Assessori di riferimento e con deliberazioni della Giunta provinciale.

5) Il Dirigente Dott. Mariano Cabua è altresì incaricato delle funzioni di Vice - Segretario Generale per la sostituzione del Segretario Generale -assente, al fine di garantire il normale svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;

Il presente decreto verrà notificato all'interessato, al Segretario Generale e agli Uffici finanziari, nonché pubblicato all'Albo Pretorio.

Il Presidente
(F.to Fulvio Tocco)