

*RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2009*

## INDICE SISTEMATICO

1.	Presentazione	5
2.	Relazione generale sull'attività di gestione 2009	6
3.	Area amministrativa	7
3.1.	Organi istituzionali - affari generali e personale, segreteria generale	7
3.1.1.	Servizio consiglio	7
3.1.2.	Servizio giunta provinciale	7
3.1.3.	Servizio segreteria generale	7
3.1.4.	Ufficio determinazioni	7
3.2.	Personale	8
3.3.	Attività di gestione del personale	9
3.4.	Protocollo.	12
4.	Area finanziaria	14
4.1.	Entrata	15
4.2.	Spesa	16
5.	Ufficio provveditorato	18
6.	Direzione generale	19
6.1.	Pianificazione territoriale ed urbanistica	19
6.2.	Servizio alle attività dei comuni ed ai servizi della provincia	20
6.3.	Politiche comunitarie	22
6.4.	Programmazione - Sviluppo economico	24
6.4.1.	Turismo e Sistema Turistico Locale STL	24
6.4.2.	SERVIZIO AGRICOLTURA	29
6.4.3.	Servizio Innovazione Tecnologica	30
6.4.4.	Servizio Protezione Civile	33
7.	Area tecnica	44
7.1.	Lavori pubblici	44
7.2.	Ambiente	47
8.	Area lavoro	50
8.1.	Politiche e servizi per il lavoro	50
8.2.	Politiche per l'immigrazione e l'emigrazione	53
9.	Settore servizi sociali, pubblica istruzione e cultura	54
9.1.	Politiche sociali e sanitarie	54
9.1.1.	Assistenza specialistica educativa negli Istituti Superiori:	54
9.1.2.	Programmazione locale sociale e socio - sanitaria	55
9.1.3.	Servizio Civile	60
9.2.	Pubblica istruzione	60
9.2.1.	Progetti 3.6 "prevenzione dispersione scolastica e formativa"	60
9.2.2.	Progetto "BULLS"	61

### Assessorato al Bilancio

#### Relazione al rendiconto di gestione 2009

TIPO DOCUMENTO : *Relazione*

VER. : *n. 1 del 19.07.2010*

APPROVATO CON: -

AREA: *Contabile*

DIRIGENTE: *Dr. Mariano Cabua*

SETTORE: *Bilancio*

RESPONSABILE -

SERVIZIO: *Finanziario*

SEDE: *Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

TEL.: *070 93561*

FAX.: *070 9370383*

SIGLA: *Luciano Arzedi*

C.F. *92121560921*

P.I.: *02981030923*

E-MAIL *ragioneria@provincia.mediocampidano.it*

9.2.3.	Concorso "Giornata della Memoria" _____	61
9.2.4.	"Salone dell'Orientamento" _____	61
9.2.5.	Progetto On the road _____	62
9.2.6.	Osservatorio Provinciale della Scolarità _____	62
9.2.7.	Osservatorio Provinciale dell'Ufficio scolastico provinciale per la prevenzione del fenomeno del bullismo e sulla legalità _____	62
9.2.8.	"Progetto GEOLAB-piattaforma interattiva" _____	62
9.2.9.	Progetto "Fattorie didattiche- Satu po imparai" _____	63
9.2.10.	"Contributi per le scuole per l'infanzia non statali" L.R. 31/84 Art.3-lett.C _____	63
9.2.11.	"Contributi per gli istituti professionali di stato" L.R. 31/84 Art.13-lett. h _____	63
9.2.12.	Piano provinciale di dimensionamento scolastico _____	63
9.3.	Spettacolo _____	63
9.3.1.	Rassegna estiva "tutta un'altra musica" _____	63
9.3.2.	Cantus e Sonus _____	64
9.3.3.	"Contributi per spettacoli a favore degli organismi privati non professionali L.R. 17/1950" _____	64
9.3.4.	"Contributi per attività di ricerca e studi ai sensi della L.R.1/90 art. 60 _____	64
9.3.5.	"Contributi a favore delle scuole civiche di musica L. R. 15 ottobre 1997, n. 28" _____	64
9.3.6.	"Contributi a favore della musica popolare- L.R. 64/86 e smi. - artt. 2 e 8" _____	65
9.4.	Cultura e identità _____	65
9.4.1.	Progetto "Is Pregadorias antigas- su signu de sa devotzioni" un viaggio nella tradizione religiosa tra fede e magia _____	65
9.4.2.	Progetto Poetas _____	65
9.4.3.	Contributi ai sensi dell'Art. 13 della L.R. 15 ottobre 1997, n. 26 sulla cultura e sulla lingua della Sardegna" _____	65
9.4.4.	"Contributi per il ripristino di antichi toponimi in lingua sarda. art. 24 L.R. 26/97" _____	66
9.4.5.	"Contributi a favore delle scuole per la realizzazione di progetti in lingua sarda" _____	66
9.4.6.	L. 482/99 " Norme in materia di minoranze linguistiche storiche" _____	66
9.4.7.	Progetto "Promozione e valorizzazione patrimonio musicale Stanislas Silesu" _____	67
9.4.8.	"Contributi per le Università della terza età "(L.R. 12/92) _____	67
9.4.9.	"Progetto di promozione patrimonio tradizionale- gruppi folk e disciplinare" _____	67
9.4.10.	"Compartecipazione a varie manifestazioni" _____	67
9.4.11.	"Acquisto e distribuzione di libri di autori locali" _____	67
9.4.12.	Progetto "I rimedi a base di erbe dell'ospedale Managu di Siddi" _____	68
9.4.13.	"Catalogo autori locali" _____	68
9.4.14.	"Progetto "SADEL: SALVAGUARDIA ARCHIVI DEGLI ENTI LOCALI" _____	68
9.4.15.	Progetto @II-in _____	68
9.5.	Beni culturali _____	69
9.5.1.	Piano strategico provinciale _____	69
9.5.2.	Sap- Sistema Archivistico Provinciale _____	69
9.5.3.	"Sistema bibliotecario Monte Linas" _____	69
9.5.4.	"Progetto "Custodia,manutenzione, valorizzazione aree archeologiche e di rilevante interesse paesaggistico Giarà" _____	69
9.5.5.	"L.R. 20 .09.2006, n. 14, art.21 c.2, lett. G - trasferimento di risorse ordinarie alle province per il funzionamento dei Centri e delle Istituzioni bibliografiche private" _____	69
9.5.6.	Sistema Bibliotecario Provinciale _____	69
9.5.7.	Sistema Museale Provinciale _____	70
9.6.	Pari Opportunità _____	70
9.6.1.	Consigliera di parità _____	70
9.6.2.	Supporto alle attività della Commissione per le pari opportunità _____	70
9.7.	FORMAZIONE PROFESSIONALE _____	70
9.7.1.	Piano formativo regionale 2008/2009 _____	70

9.7.2. Tirocini Formativi _____	70
10. DATI GENERALI _____	71
11. Analisi dati contabili _____	74
11.1. Riepilogo generale _____	74
11.2. Analisi economico funzionale titolo I _____	75
11.2.1. Spese correnti _____	75
11.3. Analisi economico funzionale titolo I _____	76
11.3.1. Spese conto capitale _____	76
11.4. Analisi funzionale I - spese correnti _____	77
11.5. Analisi spese per il personale _____	78
11.6. Analisi delle spese correnti per funzione/servizio _____	79
11.6.1. Funzione 01 - Amm.ne generale _____	79
11.6.2. Funzione 02 - Istruzione pubblica _____	81
11.6.3. Funzione 03 - Settore cultura _____	83
11.6.4. Funzione 04 - Settore turistico _____	84
11.6.5. Funzione 05 - Trasporti _____	85
11.6.6. Funzione 06 - Gestione del territorio _____	85
11.6.7. Funzione 07 - Tutela ambientale _____	86
11.6.8. Funzione 08 - Settore sociale _____	89
11.6.9. Funzione 09 - Sviluppo economico _____	90
11.7. Incidenza percentuale spese correnti/totale spese _____	92
11.8. Incidenza percentuale spese conto capitale/totale spese _____	93
11.9. Incidenza percentuale spese titolo I e titolo II/totale spese _____	93
11.10. Analisi del titolo I - spese correnti _____	94
11.11. analisi del titolo II - spese conto capitale _____	94
12. Gestione dei residui _____	95
12.1. Residui attivi _____	95
12.2. Residui passivi _____	95
13. Gestione della competenza _____	96
13.1. Entrate _____	96
13.2. Spese _____	96
14. Raffronto dati contabili _____	97
14.1. Residui attivi di competenza a fine esercizio in relazione alle entrate dei titoli I - II - III _____	97
14.2. Residui passivi di fine esercizio - Titolo I spese correnti - Derivanti dalla gestione di competenza in relazione alle spese correnti _____	97
15. INTERRELAZIONI CONTO DEL BILANCIO/CONTO ECONOMICO _____	98

## 1. PRESENTAZIONE

L'articolo 227, comma 5, del D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267 prevede che al Rendiconto della gestione sia allegata una relazione illustrativa ove la Giunta "esprime le valutazioni d'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

Nel rispetto della norma quindi, e con l'intenzione di contribuire a rendere maggiormente leggibili i dati consuntivi, la presente relazione è articolata in modo tale da consentire l'esame dei dati di riferimento presentati sotto diversi aspetti.

A tal fine, la stessa è strutturata come appresso:

- Relazione generale sull'attività di gestione 2009;
  - Quadro generale;
  - Analisi dei dati contabili mediante prospetti, grafici;
- Interrelazioni Conto del Bilancio/Conto Economico;

## 2. RELAZIONE GENERALE SULL'ATTIVITÀ DI GESTIONE 2009

L'Esercizio 2009 può essere considerato l'anno del superamento della fase costituente dell'Ente. L'attività della Provincia si è stabilizzata a seguito dell'acquisizione, avvenuta a fine anno 2008, di un numero di dipendenti adeguato qualitativamente e quantitativamente, così da poter far fronte anche alle funzioni trasferite, oramai entrate a regime.

L'attivazione degli Uffici di Guspini e Serramanna ha solo parzialmente risolto il problema delle sedi operative, che potrà trovare una più congrua soluzione nella utilizzazione in tempi brevissimi dei nuovi locali di Via Paganini. Sono in fase di progettazione esecutiva i lavori di ampliamento di tale stabile con la realizzazione di una nuova ala.

Gli obblighi derivanti dal Patto di Stabilità Interno hanno causato delle limitazioni all'attività dell'Ente, le contrazioni delle entrate di provenienza RAS e la forte flessione degli interessi attivi sulle giacenze di cassa, causata dall'influenza della crisi economica sui tassi di interesse, hanno ulteriormente condizionato la gestione 2009.

### 3. AREA AMMINISTRATIVA

#### 3.1. ORGANI ISTITUZIONALI - AFFARI GENERALI E PERSONALE, SEGRETERIA GENERALE

##### 3.1.1. SERVIZIO CONSIGLIO

L'ufficio dispone di un funzionario, di tre amministrativi e di due ausiliari. Per l'attività svolta durante il 2009 sono indicativi i seguenti dati:

- Sedute consiglio n.28
- Deliberazioni consiliari n. 71

Interrogazioni scritte	n.	10
Interpellanze scritte	n.	2
Mozioni scritte	n.	10
Richieste iscrizione o.d.g.	n.	20

- Riunioni conferenza capi gruppo n. 46
- Conferenze presidenti commissione 10

Riunioni commissioni	N. sedute
I Commissione	96
II Commissione	99
III Commissione	97
IV Commissione	101
V Commissione	107
VI Commissione	96

##### 3.1.2. SERVIZIO GIUNTA PROVINCIALE

- Deliberazioni G.P. 203

##### 3.1.3. SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

- Contratti pubblici n. 44
- Scritture private n. 125

##### 3.1.4. UFFICIO DETERMINAZIONI

Le determinazioni sono state 1.555, di cui:

- 410 dell'Area Amministrativa;
- 251 della Presidenza e Direzione Generale;
- 342 dell'Area Tecnica;
- 44 dell'Area Contabile;
- 141 del Settore Cultura- Servizi Sociali;
- 61 dell'Ufficio Consiglio;
- 306 del Settore Lavoro.

- Lo stesso ufficio ha curato i contratti assicurativi trattando n. 40 pratiche di sinistri inerenti la responsabilità civile.

### **3.2. PERSONALE**

Alla data del primo gennaio 2009 la Provincia del Medio Campidano poteva contare su 134 dipendenti in ruolo a tempo indeterminato.

Nel corso dell'anno si sono verificate le seguenti modificazioni:

- In data 01.04.2009 è cessato per dimissioni volontarie un funzionario amministrativo cat. D3 in forze all'Area Contabile;
- In data 06.04.2009 è stato assunto per trasferimento dalla Regione (usufruendo dei finanziamenti regionali concessi per l'esodo di personale R.A.S. verso altri enti pubblici) un istruttore direttivo amministrativo cat. D1 che è stato assegnato alla Presidenza - Direzione Generale;
- In data 14.09.2009 è cessato per trasferimento tra enti mediante mobilità volontaria un istruttore amministrativo cat. C1 in forze all'Ufficio tecnico;
- In data 14.09.2009 è stato assunto a tempo indeterminato (attingendo dalla graduatoria del concorso effettuato nel 2008), un istruttore amministrativo cat. C1 che è stato assegnato all'Ufficio tecnico;
- In data 29.09.2009 è cessato per dimissioni volontarie un istruttore informatico cat. C1 in forze al Ced.

Alla data del 31 dicembre pertanto il personale in servizio a tempo indeterminato risultava pari a 133 unità così suddivise: 5 al Settore Cultura, 10 alla Direzione Generale, 10 ai Servizi finanziari; 8 al Settore afferente all'Ufficio di Gabinetto - Attività produttive, 38 al Settore Lavoro; 10 al Settore Personale - Affari Generali; 9 al Settore Segreteria - Consiglio; 43 all'Area tecnica.

Al personale sopra elencato sono da aggiungersi il Direttore Generale, il Dirigente dell'Area Presidenza, il Dirigente dell'Area tecnica (assunti a tempo determinato con scadenza al termine del mandato del Presidente) e il Segretario Generale.

Fatta eccezione per il personale dirigenziale, alla data dell'1.01.2009 risultavano in servizio 8 dipendenti a tempo determinato (di cui 2 incardinati nello staff del Presidente e 6 assunti mediante finanziamento regionale a valere sul POR 2000-2006 nell'ambito dell'azione denominata Lavor@bile)).

In data 31.12.2009 il personale a tempo determinato risultava essere pari a 11 unità (di cui 4 per lo staff del Presidente, 6 nell'ambito della sopra citata azione Lavor@bile, 1 per la motorizzazione civile a seguito del trasferimento delle funzioni da parte del ministero dei trasporti).

Nei mesi di luglio e agosto hanno inoltre prestato servizio in qualità di stagionali 10 assistenti bagnanti, assunti nell'ambito del progetto Vacanze sicure attivato dalla Provincia.

Alla data del 01.01.2009, risultavano ricoperti 8 incarichi di co.co.co. ( di cui 1 di supporto alla segreteria tecnica del Patto Territoriale, 4 mediatori culturali, 1 nell'ambito dei piani di emergenza derivanti da rischio idraulico e idrogeologico, 2 nell'ambito del Nodo Infea).

Nel corso del 2009 sono stati rinnovati 3 incarichi di co.co.co e sono stati conferiti 2 nuovi incarichi di co.co.co. relativi all'istituzione dello sportello linguistico provinciale.

In data 31.12.2009 risultavano pertanto assegnati 5 incarichi di co.co.co.: 1 relativo al supporto alla segreteria tecnica del Patto Territoriale, 2 nell'ambito del Nodo Infea, 2 relativi all'istituzione dello sportello linguistico provinciale

### **3.3. ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL PERSONALE**

Con il consolidamento della struttura degli uffici e con la conseguente assegnazione di ruoli e procedimenti al personale addetto, il Servizio Personale ha potuto mandare "a regime" una serie di attività di monitoraggio e controllo interno. Inoltre ha potuto produrre un'attività di organizzazione e regolamentazione di vari processi attinenti al personale dipendente.

Si è provveduto ad effettuare quotidianamente la richiesta di visita domiciliare per i dipendenti in malattia sin dal primo giorno di assenza, secondo quanto previsto dalle novità introdotte con il D.L. n. 112/2008, conv. in L. n. 133/2008. Il numero delle richieste per l'anno 2009 ammonta ad un totale di 277.

Si è provveduto ad effettuare gli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di incarichi attribuiti ai dipendenti da parte di altri Enti e di incarichi attribuiti dall'Ente.

L'assenza di un opportuno regolamento rendeva di fatto impossibile per i dipendenti della Provincia essere affidatari di incarichi retribuiti presso altri enti, nonostante tali incarichi fossero non incompatibili e conformi alle possibilità offerte dalla normativa vigente. E' stato perciò elaborato ed adottato un apposito regolamento.

Ancora in tema di art. 53 del d.lgs 165/2001, è stato portato a regime il sistema degli adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni, consistente nella quotidiana registrazione e nelle conseguenti comunicazioni agli enti preposti: a)degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti dell'Ente, b)degli incarichi conferiti a dipendenti di altre Amministrazioni, c)nelle comunicazioni degli incarichi di collaborazione o di consulenza conferiti.

Si è provveduto a regolamentare la materia dei permessi retribuiti di 150 ore per il diritto allo studio, previsto dall'art. 15 CCNL 14.09.2000.

L'aumento del numero dei dipendenti, legato a una media di età bassa dei neo assunti, ha fatto crescere il numero potenziale di persone richiedenti tale tipologia di permessi. Il permanere di una carenza regolamentare in materia poteva creare dei problemi in caso di richieste superiori al numero di permessi concedibili. Si è resa pertanto necessaria l'adozione di un regolamento teso a disciplinare la

concessione dei permessi, si è stabilito un termine all'inizio di ogni anno solare per la presentazione delle domande e per la formazione di una graduatoria. Si è così potuto procedere all'attribuzione dei permessi per l'anno 2010 in maniera trasparente e corretta sotto i profili della legittimità.

Nel corso del 2009 si è provveduto a riconsiderare tutte le pratiche relative ai permessi ex art. 33 L. n. 104/92 (permessi concessi a dipendenti per l'assistenza di familiari disabili).

Tale esigenza si è resa necessaria per due ordini di motivi.

Il primo è stato quello di monitorare le situazioni in essere, verificando il permanere in capo ai dipendenti delle condizioni iniziali necessarie per l'ottenimento dei giorni di permesso in oggetto, e che pertanto non fossero mutate le situazioni di fatto e di diritto che originariamente giustificavano la loro concessione.

Il secondo motivo è stato quello di riordinare le pratiche, considerando il fatto che la maggior parte dei soggetti beneficiari è transitato da altri enti, e i permessi sono stati concessi dagli enti di provenienza. In molti casi è stato necessario reperire la documentazione medica che attesta le condizioni per poter usufruire dei permessi, ancora in possesso degli enti di provenienza.

Nell'ultimo trimestre dell'anno si è dato avvio alla partecipazione della provincia al percorso di rientro Master and Back 2009 finanziato dalla R.A.S., proponendo l'Ente come soggetto ospitante nell'ambito di tale programma. È stato adottato un atto di indirizzo dell'organo esecutivo di adesione al programma. Sulla base di tale atto di indirizzo si è provveduto ad iscrivere la Provincia nella vetrina degli organismi ospitanti curata dall'Agenzia Regionale per il Lavoro, offrendo pertanto la possibilità ad alcuni giovani laureati di intraprendere tale percorso. Il progetto si svilupperà nel corso del 2010 con la scelta delle figure professionali e la selezione dei giovani laureati cui offrire la possibilità di svolgere il percorso di rientro presso questo Ente.

E' stata curata l'attivazione dei tirocini formativi attivando, in convenzione con l'Università di Cagliari, n. 13 tirocini ai sensi dell L. n. 196/97. In tal modo, con gli oneri assicurativi totalmente a carico dell'Università, si è data l'opportunità a giovani laureandi o neo laureati, di svolgere un percorso formativo presso gli uffici dell'Ente.

E' stata inoltre curata e gestita l'adesione al progetto denominato "Occhio allo svantaggio", che è consistito nell'accoglimento di un soggetto svantaggiato con disabilità visiva nella struttura dell'Ente, dove ha svolto uno stage lavorativo nell'ambito di un percorso formativo. Il progetto è stato interamente finanziato dal POR-Sardegna 2007-2013.

E' stata curata la contrattazione decentrata dell'Ente ed è stato organizzato un servizio di segreteria per le relazioni sindacali, che ha curato le convocazioni, la redazione dei verbali degli incontri, le comunicazioni e la redazione dei documenti.

Nel corso dell'anno si sono tenute 8 riunioni di contrattazione tra la delegazione trattante di parte pubblica e la RSU della provincia del Medio Campidano. Alle riunioni hanno preso parte anche i rappresentanti territoriali della CGII, CISL, UIL ed RDB del Medio Campidano.

Nella riunione del 24/02/2009 è stato siglato dalle parti il Contratto collettivo decentrato integrativo per il biennio 2008/2009.

Nel corso delle riunioni tenutesi il 19/11/2009, 23/11/2009, 03/12/2009, 10/12/2009, 17/12/2009, 21/12/2009, le delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale, hanno condiviso il testo dei seguenti regolamenti organizzativi che successivamente sono stati approvati dall'organo esecutivo: Regolamento sulle progressioni economiche orizzontali; Regolamento per la concessione di permessi retribuiti per motivi di studio; Regolamento di ripartizione degli incentivi di cui all'art. 92 del d.lgs. 163/2006.

Nel corso delle suddette ultime riunioni inoltre, le delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale hanno sottoscritto la preintesa per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2009. Successivamente la Giunta Provinciale con deliberazione n. 25 del 24/02/2010 ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2009, che è stato sottoscritto in data 01/03/2010.

In ottemperanza al Contratto collettivo Nazionale Quadro di modifica del CCNQ per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nei comparti 2008-2009 del 26/09/2008, e a seguito delle Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica del 31/03/2010 e del 07/05/2010, si è provveduto agli adempimenti relativi alla gestione dei permessi sindacali dei dipendenti.

E' stata preliminarmente disposta l'attribuzione del monte ore a disposizione delle varie sigle sindacali e della RSU, si è provveduto poi ad ottemperare agli obblighi di comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica, delle informazioni relative alla fruizione da parte dei dipendenti di distacchi, permessi cumulati sotto forma di distacco, aspettative e permessi sindacali, nonché aspettative e permessi per funzioni pubbliche elettive. Si è poi provveduto a dare comunicazione alle varie sigle sindacali e alla RSU dei permessi fruiti.

Nel corso dell'anno 2009 si sono tenute diverse udienze presso il Tribunale Ordinario di Cagliari, e il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna in relazione a determinate vertenze tra il Personale e l'Ente. Per le suddette cause è stato conferito l'incarico ad Avvocati esterni, essendo l'Ente privo di un ufficio legale.

Nel mese di ottobre si è proceduto ad introdurre nuove modalità di fruizione del servizio sostitutivo di mensa. La crescita del numero dei dipendenti ha infatti reso difficilmente applicabile il sistema di convenzione diretta con gli esercizi commerciali presso cui poter procedere alla spesa dei buoni pasto. Allo scadere delle convenzioni con gli esercizi commerciali è stato perciò introdotto il buono pasto proposto dalla Consip, utilizzabile in ciascun esercizio convenzionato del territorio nazionale. Il nuovo

sistema ha reso necessario impostare un'attenta gestione delle fasi di erogazione e rendicontazione delle spese: sono state chiarite a mezzo circolare esplicativa le disposizioni riguardanti la fruizione del servizio sostitutivo mensa ed è stato elaborato un apposito software di controllo dei processi di spesa.

Il Servizio ha fornito assistenza al Nucleo di valutazione dell'Ente nella predisposizione degli strumenti operativi e applicativi del percorso di valutazione del personale dirigente dell'Ente, assicurando la verbalizzazione delle sedute e tutti gli adempimenti conseguenti alle decisioni assunte dall'organo di valutazione.

Sono state enunciate, a mezzo circolare, le disposizioni in merito agli istituti del lavoro straordinario e del recupero ore. Si è così potuto procedere ad una verifica puntuale del corretto utilizzo degli istituti.

Nel corso dell'anno è stato possibile accentrare presso il servizio giuridico del personale la tenuta dei fascicoli di tutto il personale dell'ente, che precedentemente erano parzialmente depositati presso il servizio lavoro. La tenuta dei fascicoli di tutto il personale ha consentito un corretto monitoraggio di tutti gli istituti contrattuali e normativi e il loro costante e omogeneo controllo.

Nel 2009 è stato applicato per la prima volta il contratto decentrato integrativo del personale dell'ente, riguardante il biennio economico 2008-2009.

Si è reso necessario procedere alla determinazione e liquidazione delle competenze maturate dal personale in termini di salario accessorio, sia per quanto attiene lo svolgimento di specifiche responsabilità, sia relativamente alla produttività individuale. La determinazione delle competenze ha reso necessario l'esame delle disposizioni del contratto decentrato alla luce delle disposizioni di cui al d.l.113/2008, che ha implicato dalla sua entrata in vigore la disapplicazione delle norme contrattuali in suo contrasto. Inoltre l'armonizzazione delle disposizioni normative con quelle contrattuali ha reso difficoltosa la determinazione delle quote individuali che se in sede contrattuale sono state ipotizzate in via dinamica (scaturendo dalla consistenza numerica del personale per dati periodi), in sede normativa hanno presupposto l'esistenza di importi definiti per tutta la durata dell'anno. Con la prima applicazione si è proceduto ad un'attenta disamina delle problematiche in campo al fine di predisporre dei corretti criteri operativi e alla determinazione precisa delle competenze.

### **3.4.     *PROTOCOLLO.***

Il servizio ha garantito in maniera continua la gestione delle attività ordinarie, provvedendo alla quotidiana assegnazione della corrispondenza e fornendo ausilio agli utenti in occasione in particolare della presentazione di domande di partecipazione a bandi, concorsi e gare d'appalto.

Nel corso dell'anno si è riusciti a mandare "a regime" le attività di scansione documentale garantendo la creazione di un archivio informatico della documentazione.

Si è inoltre riusciti a produrre la digitalizzazione della documentazione protocollata ma non scansionata negli anni 2005 e 2006.

Il processo di digitalizzazione tramite scansione ottica delle note pervenute al protocollo generale è stato infatti attivato nel mese di ottobre del 2007. A partire da tale data è stato perciò possibile consultare un archivio informatico della corrispondenza pervenuta all'ente, che potrà essere in futuro utilizzato nell'ottica di una gestione informatica del flusso documentale. Fino al mese di ottobre 2007 l'ufficio del protocollo generale non era dotato di scanner per le scansioni delle note pervenute, pertanto tali note venivano fotocopiate e archiviate ma delle stesse non esisteva un archivio informatico. Nel corso del 2009 si è provveduto alla digitilazione delle note pervenute negli anni 2005 e 2006. Tale attività, oltre alla creazione dell'archivio informatico per le finalità sopra descritte, consentirà di evitare lunghe ricerche nei documenti cartacei presenti negli archivi.

#### 4. AREA FINANZIARIA

In questa Area, proprio per la sua caratteristica di "UFFICIO" di supporto e di sostegno di tutte le altre attività dell'Ente, è più frequente la necessità di attivare azioni di adeguamento degli assetti ogni qualvolta intervengono modifiche e/o incrementi nelle funzioni dell'Ente. Ciò anche in considerazione del fatto che l'Area Finanziaria, più di altre, è tenuta ad adeguarsi con immediatezza ai ripetuti e continui interventi normativi che disciplinano l'aspetto Finanziario, gli aspetti di gestione personale o gli aspetti contributivi e tributari dell'Ente.

L'Area Finanziaria ha potuto svolgere in seguenti compiti:

- Raccordo e coordinamento delle richieste aventi riflessi di carattere finanziario provenienti dai diversi settori dell'Ente;
- Monitoraggio periodico sullo stato d'avanzamento dell'attività finanziaria;
- Verifica della veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai vari servizi e da iscrivere in bilancio;
- Verifica compatibilità delle previsioni di spesa del bilancio annuale, pluriennale, in relazione alle previsioni di entrata;
- Verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate, dello stato di impegno delle spese, dell'andamento generale della gestione;
- Predisposizione Bilancio di Previsione - Pluriennale - Relazione Previsionale e Programmatica;
- Istruttoria e apposizione visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria sugli atti di impegno di spesa, con contestuale esecuzione delle necessarie registrazioni contabili;
- Gestione Ordinativi d'Incasso e Ordinativi di Pagamento;
- Gestione Tributi Provinciali;
- Elaborazioni stipendiali del personale e dei connessi adempimenti obbligatori;
- Certificazioni del Sostituto d'imposta - Denuncia Annuale 770 - Monitoraggio SICO sulle spese del personale - Conto del Personale - Denuncia Annuale IRAP;
- Elaborazioni e pagamenti delle Indennità alla Giunta Provinciale - delle indennità al Consiglio Provinciale - degli adempimenti contributivi e assicurativi per gli Organi istituzionali;
- Elaborazione Statistiche - Prospetti - Proiezioni su dati finanziari;
- Gestione procedure ed obblighi inerenti il Patto di Stabilità Interno;
- Predisposizione di deliberazioni di Variazioni di Bilancio - Variazioni PEG - Prelevamenti dal Fondo di Riserva - Atti Equilibri di Bilancio - Assestamento Bilancio - Rendiconto di gestione (Conto del Tesoriere - Conto Bilancio - Conto Economico - Conto del patrimonio, allegati vari) - Deposito Rendiconto presso la competenza sezione della Corte dei Conti;
- Rapporti con il Collegio dei Revisori;
- Rapporti con il Servizio di Tesoreria;

- Servizio Interno sul Controllo di Gestione;
- Predisposizione degli atti di gestione del Servizio Finanziario;
- Gestione degli atti e dei procedimenti del Servizio Provveditorato - del Servizio Patrimonio e del Servizio Inventario;
- Sub - Consegnatario di beni mobili ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità;
- Gestione del Servizio Magazzino Provinciale e del Monitoraggio delle richieste di forniture provenienti dalle varie Aree;
- Gestione e aggiornamento continuo Archivio Creditori e Debitori;
- Gestione e aggiornamento continuo Archivio Documenti Contabili di Spesa (Archivio Fatture);
- Gestione Conto Correnti Postali Provinciali (verifica movimenti - conteggi spese tenute conto e imposte - versamento a compensazione spese addebitate);
- Monitoraggio SICO sulle spese del personale - Conto del Personale.

Particolare rilievo assume l'attività inerente il Patto di Stabilità Interno: l'anno 2009 segna "l'ingresso" della Provincia del Medio Campidano nelle regole del Patto, al Servizio Finanziario è fatto carico di tutte porre in essere tutte quelle attività di coordinamento e rilevazione, necessarie al raggiungimento dell'obiettivo stabilito.

Ad un autonomo prospetto viene lasciato il compito di illustrare i dati finanziari.

Da una lettura del conto di bilancio 2009, si pongono in evidenza i seguenti dati:

#### **4.1. ENTRATA**

Le entrate tributarie - Titolo I° - rappresentano la voce più rilevante delle Entrate proprie, la previsione definitiva dello stesso Titolo è pari al 20% del totale dell'Entrata; gli accertamenti e le riscossioni - sulla medesima previsione - sono stati effettuati nella misura del 99% (sono state accertati e incassati 52.613,37 euro in meno dello "stanzionato");

Le Entrate per trasferimenti correnti - Titolo II° - assestate in € 14.405.328,43, sono rappresentate quasi interamente dai trasferimenti Regionali per funzioni delegate e per il funzionamento (Fondo unico), le stesse sono state accertate nella misura del 103,42% e rimosse nella misura del 83,57%.

Le Entrate extratributarie - assestate in € 471.191,34 sono state accertate e rimosse nella misura del 107,93 %. I maggiori accertamenti rispetto allo stanziamento assestato, relativamente ai due titoli appena elencati, trovano giustificazione nel fatto che nel mese di dicembre 2009 si sono verificate Entrate non previste (e non prevedibili), per le quali non era più possibile effettuare le variazioni di Bilancio, il cui termine ultimo è stabilito al 30 novembre di ogni anno.

Le Entrate per trasferimenti in conto capitale, costituite interamente da fondi RAS e pari ad € 2.891.071,99: sono state accertate nella misura del 78,90% e rimosse nella misura del 4,96%:

Descrizione	Importo	%
TOTALE ENTRATE ASSESTATE	€ 29.280.603,00	100
ENTRATE ACCERTATE	€ 26.060.787,88	89,00
MINORI ENTRATE	€ -3.219.815,12	-10,99

#### 4.2. SPESA

Gli stanziamenti della spesa sono stati commisurati - come per legge - a misura delle entrate. I maggiori stanziamenti sono stati iscritti al Titolo I°, relativo alle spese correnti. Vale la pena precisare che tale titolo non accoglie solamente gli oneri relativi al funzionamento dell'Ente, bensì anche quelle spese correnti aventi vincolo di destinazione, finanziate da entrate trasferite per funzioni delegate.

L'Analisi economico funzionale dello stesso Titolo I° - che qui di seguito si riporta - illustra sicuramente in modo efficace i dati di maggiore interesse:

#### SPESE CORRENTI

DESCRIZIONE	IMPEGNI
Personale	€. 5.314.474,04
Acquisto di beni di consumo	€. 315.883,51
Prestazioni di servizi	€. 6.793.869,82
Trasferimenti	€. 2.550.419,01
Utilizzo di beni di terzi	€. 102.122,98
Imposte e tasse	€. 399.728,62
Oneri finanziari diversi	€. 542.014,56
Oneri straordinari gestione corrente	€. 0,00
Totale	€. 16.018.462,54

Come per l'Entrata, il prospetto che si propone appresso illustra i dati essenziali della gestione:

Descrizione	Importo	% su totale spese
Somme impegnate	€ 26.370.115,20	81,44
Spese pagate	€ 13.813.787,14	42,66
Residui competenza	€ 12.556.328,06	38,78
Totale impegni spese correnti	€ 27.264.728,93	100,00

Il Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria chiude con un Avanzo d'Amministrazione di € 3.156.073,75.

In accompagnamento al Conto di Bilancio, come previsto, il Servizio Finanziario ha elaborato anche i documenti relativi alla Contabilità Economica (Conto Economico e Conto del Patrimonio).

Per poter procedere compiutamente alla compilazione del Conto del Patrimonio è stato necessario aggiornare i dati dell'Inventario dei beni patrimoniali dell'Ente. Dallo stesso lavoro emergono i seguenti elementi riepilogativi:

- Conto Economico: risultato d'esercizio: € 3.788.198,35;
- Conto del Patrimonio - Patrimonio Netto: € 46.536.813,22;

## 5. UFFICIO PROVVEDITORATO

Nell'anno 2009 è stato istituito un apposito ufficio, incaricati di seguire gli acquisti e le forniture, lasciando in capo al responsabile del servizio CED quanto concerne l'attrezzatura ed il sistema informatico, gli impianti, i sistemi di comunicazione mobile e fissa ed i rapporti con CONSIP.

## 6. DIREZIONE GENERALE

### 6.1. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICA

Nell'anno 2009 sono state molteplici le attività che hanno riguardato le attività di Pianificazione territoriale ed urbanistica. L'Ufficio di Piano costituito da 8 unità in collaborazione con l'ente:

- Un esperto per le attività di georisorse e ambiente;
- Due esperti di sistemi informativi territoriali e geodatabase;
- Due esperti per gli approfondimenti relativi alla popolazione, all'economia delle attività ed allo sviluppo economico;
- Un esperto per la pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggio;
- Un esperto per l'ambiente ed il territorio;
- Un esperto per i beni culturali e le attività sociali.

Il coordinamento scientifico è stato curato dall'Università di Sassari - Dipartimento di Ingegneria del Territorio.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. 22.12.1989 n° 45 "Norme per l'uso e la tutela del territorio" ha predisposto il Piano Urbanistico/Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale PUP/PTCP, accompagnato dalle attività di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), secondo il quadro normativo urbanistico vigente e, in particolare, in adeguamento al Piano Paesaggistico della Sardegna (PPR).

L'Ufficio del Piano è Autorità Procedente ai fini della VAS (Valutazione Ambientale Strategica), funzioni ricomprese LR 9/2006 (Art. 49). Per la procedura della VAS sono state effettuate riunioni di coordinamento con la Regione Autonoma della Sardegna - Servizio Ambiente. Sono state programmate riunioni di pre Scoping e Scoping della Vas del PUP/PTCP con i 28 comuni e le tutte le Autorità competenti in materia ambientale.

In riferimento alla LR 9/2006 "Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali" all'art. 5 (stabilisce le funzioni attribuite alle Province in materia di programmazione e pianificazione) ha inoltre svolto attività di pianificazione complessa, tra cui il coordinamento delle proposte avanzate dai comuni, ai fini della programmazione economica, territoriale ed ambientale coerentemente con le indicazioni Regionali.

La Provincia ha adeguato il proprio Piano Urbanistico alle disposizioni, previsioni e prescrizioni contenute nello stesso Piano Paesaggistico Regionale, al fine di conferire contenuti paesaggistici alla pianificazione provinciale (art. 106 delle Norme Tecniche di Attuazione NTA del Piano Paesaggistico Regionale (PPR)).

L'elaborazione complessa del PUP/PTCP, con la sua cartografia tematica, ha affrontato i seguenti temi:

- Popolazione e demografia: rappresentazione della consistenza demografica e dei principali indicatori (vecchiaia, attività, occupazione, reddito);
- Agricoltura;
- Attività produttive;
- Servizi;
- Turismo;
- Rappresentazione dell'Ambiente, conoscenza del territorio, dell'Uso del Suolo, dei vincoli, delle risorse ambientali, dei parchi e aree protette;
- Rappresentazione cartografica dei paesaggi urbani;
- Rappresentazione cartografica del paesaggio ambientale e costiero,
- Rappresentazione cartografica dei Sistemi dei Beni Culturali;
- Rappresentazione cartografica della viabilità;
- Rappresentazione cartografica delle risorse idriche.

Di seguito sono riportati alcuni dei più significativi incontri partecipativi per le attività di pianificazione:

- Riunione di Scoping del PUP/PTCP - Pabillonis, 12 Gennaio 2009
- Riunione di Scoping del PUP/PTCP - Samassi, 2 Febbraio 2009
- Riunione di coordinamento con la RAS, 19 febbraio 2009
- Partecipazione al tavolo regionale di crisi in agricoltura, 10 Aprile 2009
- Riunione di scoping del PUP/PTCP - Villanovafranca, 06 Aprile 2009
- Partecipazione alla riunione di scoping del Piano Urbanistico Comunale di Arbus, 06 Maggio 2009
- Partecipazione al Tavolo Nazionale Fiumi Roma, 25 settembre 2009
- Partecipazione al Tavolo Regionale di coordinamento Vas - Cagliari, 24 Novembre 2009
- Partecipazione riunione scoping Provincia Carbonia Iglesias, 24 Novembre 2009
- Presentazione PUP/PTC ai comuni del Campidano - Serramanna, 02 Dicembre 2009
- Presentazione PUP/PTC ai comuni dell'Arburese - Guspini, 03 Dicembre 2009
- Presentazione PUP/PTC ai comuni della Marmilla - Villamar, 02 Dicembre 2009
- Riunioni presso la seconda Commissione Consiliare competente per la Pianificazione per la presentazione dei contenuti tecnici di pianificazione e le necessarie integrazioni
- Avvio procedura di adozione della procedura di approvazione del Pup/PTC in data 28 Dicembre 2009

## **6.2. SERVIZIO ALLE ATTIVITÀ DEI COMUNI ED AI SERVIZI DELLA PROVINCIA**

L'Ufficio del Piano, con competenze di Programmazione e Pianificazione Territoriale ed Urbanistica, risulta di supporto e servizio alle attività di pianificazione e gestione del territorio, di supporto al coordinamento delle attività dei Comuni, degli Enti Territoriali e della comunità nel suo complesso.

È pubblico riferimento per:

- Strutturazione delle basi di dati territoriali;
- Rapporti con Enti regionali e territoriali;
- Assistenza per la Programmazione e Pianificazione territoriale e per la Progettazione Comunitaria sia per la fase di realizzazione progettuale che di animazione territoriale per la redazione e l'assistenza di progetti per lo sviluppo locale;
- Assistenza tecnica per le attività di Protezione Civile (predisposizione dei Piani Provinciali e Comunali di prevenzione del rischio d'incendio e di rischio idraulico);
- Coordinamento ed assistenza ai Programmi ed esercitazioni Regionali di Protezione Civile;
- Assistenza per gli eventi alluvionali del 4 e 28 novembre 2008, schedatura e rappresentazione dei beni esposti al rischio sia idraulico che d'incendio, coordinamento tecnico con le Amministrazioni comunali interessate, supporto cartografico per gli interventi di emergenza, viabilità e infrastrutturazione del territorio;
- Predisposizione del Mosaico dei Piani Urbanistici Comunali con le loro varianti ed integrazioni per l'adeguamento dei PUC al PPR;
- Supporto e coordinamento per le attività dei settori provinciali Turismo, Ambiente, Beni Culturali e Agricoltura;
- Assistenza alla predisposizione del Piano di Gestione del Sito Unesco di Barumini;
- Definizione e rappresentazione di itinerari turistici; Collaborazione alla predisposizione dei Piani Strategici dei Comuni Capoluogo;
- Rapporti con Enti regionali e territoriali quali Camera di Commercio, Province, Regione Sardegna, Soprintendenza dei Beni Culturali ed Ambientali, Enas ed altri Enti territorialmente competenti.

La Provincia, per mezzo dell'Ufficio di Piano, concorre assieme alle altre Province regionali ed ai Comuni alla formazione e alla gestione integrata del Sistema informativo territoriale regionale (S.I.T.R), che costituisce il riferimento conoscitivo fondamentale per l'elaborazione, la comprensione delle tematiche svolte dagli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica, la valutazione degli strumenti della pianificazione territoriale, nonché per la verifica dei loro effetti, in coerenza altresì con gli indirizzi nazionali e comunitari in tema di informazione geografica.

L'Ufficio ha predisposto elaborazioni tematiche relativamente a:

- TASP (Territorio Agro Silvo Pastorale),
- Riserve di Caccia,
- Siti d'Interesse Comunitario (SIC),
- Animazione delle attività previste nelle Misure del POR 2000-2006 per l'ambiente,
- Viabilità, e infrastrutturazione idrica del territorio,
- Elaborazione delle curve di livello e di pendenza per gli interventi di competenza provinciali,
- Carte geologiche e ambientali,
- Digitalizzazione ed archiviazione di cartografia, di beni e di strutture provinciali,

- Predisposizione ed elaborazione di Carte tematiche georeferenziate su applicativi GIS, analisi e costruzione del GeoDataBase,
- Rappresentazioni geologiche ed ambientali per i SIC e Zps, zonizzazioni faunistiche, zonizzazioni urbanistiche e habitat, parchi regionali e provinciali,
- Assistenza alla predisposizione del Piano di gestione del sito Unesco di Barumini in collaborazione con le Soprintendenze ai Beni Archeologici, Architettonici e Librari, Regione Sardegna Ass.ti Urbanistica e Cultura, Comuni di Barumini, Tuili, Setzu, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Villanovafranca e Genoni,
- Assistenza alla predisposizione del Piano Strategico della Provincia del Medio Campidano per i beni culturali,
- Definizione e rappresentazione di itinerari turistici per la visita il trekking e il cicloturismo,
- Pubblicazioni turistiche relative alle strutture ricettive e delle attività produttive anche attraverso Carte topografiche,
- Strutture di immagini, elaborazione grafiche per fiere e mostre,
- Ufficio cartografico per la predisposizione delle basi informative del Piano Faunistico Provinciale,
- Attività di valorizzazione dei centri rurali nelle loro caratteristiche morfologiche per il recupero ambientale e dell'edilizia tradizionale.

### **6.3. POLITICHE COMUNITARIE**

Le attività espletate nel settore internazionale sono state dedicate a:

- Valorizzazione e promozione delle risorse provinciali a valere su fondi comunitari;
- Monitoraggio delle risorse disponibili a valere sui bandi comunitari;
- Promozione delle informazioni relative, partecipazione a riunioni e consessi di progettazione nazionali e comunitari, ricerca di partners istituzionali di progetto;
- Predisposizione di progetti a valere sulle risorse comunitarie.
- Rendicontazione periodica e finale sugli aspetti economico finanziari e delle attività di progetto.

L'opportunità di partecipare ai progetti comunitari ha permesso alla Provincia del Medio Campidano di instaurare importanti relazioni di collaborazione istituzionale con partner allargati e qualificati.

Fra le attività in itinere l'Amministrazione partecipa ai Programmi attraverso alcuni progetti, sia in qualità di Capofila che come partner:

#### **Programma Europeo di Cooperazione Transfrontaliera Italia Francia Marittimo (PO Marittimo)**

- Asse II - Innovazione e competitività - Progetto "CAMPAGNE IN R.E.TE (Reseau d'Excellence pour la valorisation des Territoires)"  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Provincia di Cagliari, Provincia di Nuoro, Camera Regionale dell'Agricoltura della Corsica, Università di Cagliari, Università di Pisa

- Asse II - Innovazione e competitività - Progetto "MED - laine: à la recherche des couleurs et des tissus de la Méditerrané"  
Partenariato: CNR - Istituto di Biometeorologia (IBIMET) - Sede di Sassari, Provincia del Medio Campidano, AGRIS, Chambre des métiers, Chambre de l'Agriculture, Provincia di Sassari, Provincia di Grosseto
- Asse III - Risorse naturali e culturali - Progetto "Accessibilità nelle aree museali ed archeologiche - Archeologia senza barriere".  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Provincia di Livorno, Provincia di Lucca, Provincia di Grosseto, Provincia di Massa Carrara, Università di Pisa, Comune di Lucciana, Dipartimento di Corsica Soprana.

#### Cooperazione Internazionale L. R. 19/1996

- Progetto "Rafforzamento di una unità di trasformazione artigianale per la valorizzazione e commercializzazione dei prodotti lattiero-caseari in Niger"  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Associazione Terras, ONG Centro Internazionale Crocevia, Associazione BioSardinia, Associazione Coldiretti, Agris, Laore, ONG Terranuova, ONG Pplateforme paysanne du Niger.

#### Programma Europeo MED

- Progetto "Genius Handicraft" per la valorizzazione dell'artigianato locale  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Provincia di Teramo.

#### Interreg IV C - (ERDF/ Norwegian Funding)

- Progetto MASTICA - Marketing Short Chain Model For Typical Agrofood Products  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Regione Sicilia, Région Rhone Alpes (France), Association of Chamber of Commerce Romania (Romania), Asociación para el Desarrollo de La Comarca de Lácara Comarca - Badajoz, Extremadura (Spain), Asociación de Municipios de Norte Alentejano (Portugal), Professionals' Chamber of Thessaloniki (Greece), Fvm Amc Kht (Hungary), Regional Advisory and Information Centre Trebisov (Slovakia).

#### Programma Enpi, di cui è autorità di Gestione la Regione Sardegna

- Progetto Trenchlessfuture  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, IATT, Centro di ricerca urbanistica ed ingegneria ecologica, Aqaba Water Company (Giordania), Pafos Sewerage Board (Cipro), Greater Madaba Municipality (Giordania), Jordan Environment Society (Giordania).
- Progetto Good Practices in sustainable agriculture  
Partenariato: Provincia del Medio Campidano, Centro Internazionale Crocevia, Land Research Center (Autorità Palestinese), Allmawrid Teacher Development Center (Autorità Palestinese), Association de Developpement Durable (Tunisia).

Sono state svolte attività di attuazione delle azioni progettuali anche attraverso l'organizzazione e la partecipazione a meeting e laboratori partecipati di progetto, coinvolgendo le imprese del territorio ma anche diversi portatori di interesse fra associazioni, amministrazioni ed operatori di diversi settori.

Gli studi di approfondimento sono stati dedicati all'applicazione degli obiettivi comunitari di coesione e crescita del territorio provinciale nel confronto con realtà territoriali di altre regioni e nazioni nei temi dello sviluppo sostenibile e della crescita del lavoro, identificando le strategie territoriali quali punti di forza dello sviluppo economico sostenibile.

Come valore aggiunto vi è stato lo scambio di esperienze e di buone pratiche a livello internazionale come pure la valorizzazione dei diversi comparti produttivi legati direttamente ed indirettamente al territorio.

#### **6.4. PROGRAMMAZIONE - SVILUPPO ECONOMICO**

##### **6.4.1. TURISMO E SISTEMA TURISTICO LOCALE STL**

Sono stati accorpati per esigenze di unità ed operatività delle attività e dei servizi sia l'Ufficio Turismo collegato alla Direzione Generale sia l'attività del Sistema Turistico Locale STL inserita nel settore dello Sviluppo Economico.

L'Ufficio svolge le proprie attività in adempimento delle competenze concernenti le funzioni trasferite in materia di turismo dalla L. R. n. 7/2005, dalla L.R. n. 9/2006 e dalla L.R. n. 20/2006:

**SISTEMA STATISTICO PROVINCIALE, L. R. N. 7/2005, L.R. N. 9/2006 ART. 31, DLGS. N. 322/1989:**

- Rilevazione mensile arrivi e presenze turistiche ai fini ISTAT, mediante raccolta mensile dei dati turistici provinciali e implementazione dei dati sul programma gestionale informatizzato.
- Trasmissione mensile dati statistici all'Osservatorio Economico Regionale;
- Predisposizione Rapporto annuale sui flussi turistici provinciali;
- Elaborazioni statistiche per Università, Enti vari, Fondazioni, Osservatori, relative ai flussi turistici provinciali;

Grazie alle attività messe in campo dalla Provincia con i suoi operatori turistici sono incrementati i flussi di visita con una crescita pari a circa il 4 % negli arrivi e 3.50 % nelle presenze, superando i 168.000 soggiorni annui per anno nel territorio.

**GESTIONE PROGETTO E PIANO FINANZIARIO PER L'ATTIVAZIONE E GESTIONE DEGLI UFFICI PROVINCIALI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) CON LA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA DELLE ATTIVITÀ IAT:**

- Predisposizione del programma annuale della maggiori manifestazioni di carattere Culturale, Sportivo, Agroalimentare e dell'Artigianato dei 28 Comuni della Provincia;
- Definizione quadro finanziario per interventi a favore di organismi pubblici e privati per l'organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi di carattere provinciale;

- Associazioni Pro Loco. Istituzione e tenuta dell'Albo Provinciale delle Pro-Loco. L.R. n. 10/1974, Decreto Assessore Turismo RAS n. 887/1997;
- Predisposizione del programma annuale d'intervento per la concessione dei contributi a ciascuna Associazione Pro Loco. L.R. n. 10/1974, Decreto Assessore Turismo RAS n. 887/1997.

Sono stati attivati 8 Punti di informazione turistica (IAT) nei comuni Arbus (città e Località Torre dei Corsari), Sanluri, Villacidro, Barumini, Guspini (Montevecchio), Sardara, Lunamatrona (Museo del Territorio Sa Corona Arrubia).

**FUNZIONI EX EPT, L. R. N. 7/2005, L.R. N. 9/2006 ART. 31, L. R. N. 22/1984, L. R. N. 27/0998, L. N. 284/1991:**

- Rilascio del Parere Obbligatorio di Classificazione delle strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere (hotel, residenze turistico alberghiere, affittacamere, camping, case e appartamenti vacanze, ostelli della gioventù);
- Rinnovo quinquennale parere di classificazione;
- Rilevazione semestrale prezzi ed attrezzature delle strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere;
- Tenuta e aggiornamento dell'ANNUARIO PROVINCIALE delle strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere. Attività di vigilanza e controllo. L. R. n. 7/2005, L.R. n. 9/2006 art. 31, Dlgs. n. 322/1989, L. n. 284/1991;

Le strutture alberghiere della provincia del medio Campidano sono complessivamente 34 per 1696 posti letto, mentre il settore extralberghiero è costituito da 11 strutture per complessivi 382 posti letto.

I Bed & Breakfast invece sono 68 per complessivi 343 posti letto. Gli agriturismo sono 35 con una capacità di accoglienza pari a 327 posti letto.

**AGENZIE DI VIAGGIO E TURISMO, L. R. N. 9/2006 ART. N. 32, L. R. N. 13/1988:**

- Apertura, subingresso/cessione, trasferimento di sede, apertura di nuove filiali o succursali, cambio di denominazione, cessazione dell'attività delle Agenzie di Viaggio e Turismo;
- Attività ordinaria di vigilanza e controllo Agenzie di Viaggio e Turismo.

Sono state censite in attività 18 Agenzie di Viaggio e Turismo per l'interno territorio provinciale. Tutte gli esercizi sono stati ispezionati per verificare l'effettivo operato e la rispondenza ai requisiti di legge.

**PROFESSIONI TURISTICHE, L. R. N. 9/2006, L.R. N. 20/2006:**

- Rilascio dell'idoneità all'iscrizione agli ALBI REGIONALI delle Professioni Turistiche (Guida Turistica, Guida Ambientale Escursionistica, Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio, Guida Turistico Sportiva, Guida Subacquea, Istruttore Subacqueo, Centri di Immersione).

Sono state riconosciute e verificate nei requisiti di legge per il rilascio della dichiarazione d' idoneità per 250 figure esperte.

Le attività dell'Ufficio sono state inoltre concentrate sulla partecipazione alle fiere e borse turistiche nazionali e internazionali, in coordinamento con le attività del Sistema Turistico Locale.

*A) ATTIVITÀ DEL SISTEMA TURISTICO LOCALE STL*

Il STL Medio Campidano, del quale fanno parte la Provincia (che lo presiede), tutti i 28 comuni dell'area, importanti enti, organizzazioni e soggetti di eterogenea natura del territorio. L'attività per il 2009 si è articolata nella definizione delle seguenti 5 macro azioni:

Identità, Marketing interno, Voli aerei, Luoghi, Proposte.

La strategia adottata dalla Provincia nell'elaborazione ed attuazione delle azioni ha mirato ad integrare il turismo con le attività economiche del territorio, a partire dalle eccellenze offerte dall'agroalimentare e dall'artigianato artistico e tradizionale, i cui prodotti sono compresi nello strumento di marketing "Paniere del Medio Campidano".

Sono state inoltre attuate diverse attività di comunicazione mediante servizi promo-redazionali su riviste specializzate ed emittenti televisive.

In coordinamento con i referenti dell'Assessorato Regionale del Turismo, i responsabili degli altri STL provinciali ed i soggetti associati, il Sistema Turistico Locale Medio Campidano ha preso parte alle più importanti Fiere e Borse Turistiche europee.

Tra le altre:

- FITUR di Madrid,
- BIT di Milano,
- FREE di Monaco,
- ITB di Berlino,
- TUR di Goteborg,
- SITC di Barcellona,
- WTM di Londra,
- Salone delle Vacanze Lugano (CH);
- Borsa del Turismo Archeologico Paestum;
- MATKA Helsinki,
- Salon de Vacances Bruxelles,
- Top RESA Parigi,
- Salone Beni Culturali Venezia,
- Vacanze Week end Padova,
- L'Artigiano in Fiera Milano.

Sull'azione "Marketing interno" si segnala la partecipazione a diversi workshop (incontri fra le imprese del settore) e l'organizzazione di educational tour sul territorio per operatori turistici professionali e giornalisti italiani e stranieri

In ottemperanza alle direttive regionali, il STL Medio Campidano ha intrapreso un serie di azioni di comarketing con compagnie aeree operanti in Sardegna, con la specifica finalità di perseguire la promozione turistica verso il vasto pubblico di viaggiatori e utenti, acquisire maggiore riconoscibilità del territorio e delle sue risorse, realizzando campagne di comunicazione presso importanti scali aeroportuali e con servizi promo-redazionali nelle riviste di bordo.

Le attività connesse alla macro azione "Luoghi" e "Proposte" sono state realizzate attraverso eventi promozionali che hanno coinvolto tutte le aree del territorio, valorizzando l'attrattività del compendio montuoso del Linas, della Marmilla e del Campidano centrale.

Nell'ambito della macro azione "Luoghi", che mira a far crescere e completare alcune esperienze territoriali, il STL ha organizzato la partecipazione a specifici workshop con operatori e giornalisti specializzati.

I beni culturali della Marmilla sono stati promossi e valorizzati con apposite campagne di comunicazione, come nel caso della Fondazione Barumini Sistema Cultura, e la promozione, con il Consorzio Sa Corona Arrùbia, di una rete di musei, siti archeologici e beni culturali di valenza regionale.

Altre risorse distintive del territorio, oggetto di specifico intervento sono state l'architettura in terra cruda del Campidano centrale, tema cardine di un convegno e workshop internazionale, e la rete di ospitalità diffusa, promossa attraverso un evento dedicato.

La maggiore quota di risorse finanziarie sono state destinate all'attuazione della macro azione "Proposte", finalizzata alla promozione dei prodotti turistici già esistenti (mare, ambiente, terme e cultura) e vendibili sul mercato.

Sin dalla sua costituzione la Provincia è stata impegnata a tutelare e valorizzare le biodiversità e le produzioni agroalimentari locali, percorso iniziato con il calendario "Le Giornate di AgriCultura", promosse, in occasione della IV edizione - 2009, anche con una campagna coordinata di spot televisivi. Inoltre gli operatori locali del settore agro-alimentare hanno veicolato all'esterno ed ottenuto grande visibilità dei prodotti grazie alla presenza su numerosi siti internet (Mondo del Gusto, Turismo y Ocio, Sole 24Ore), importanti trasmissioni radiofoniche (es. "Gastronauta" su Radio 24) articoli di riviste specializzate (es. Cucina Italiana, Euposia, Degusta, Economy Mondadori).

Il STL ha provveduto anche ad allestire diversi corner espositivi delle produzioni locali, favorendone la promozione anche a beneficio dei turisti, ed il "Paniere del Medio Campidano" diventa un utile strumento di comunicazione. Nell'ambito delle iniziative tese a valorizzare il patrimonio agroalimentare si è tenuto a Villamar (prima volta in Sardegna) la terza edizione del Concorso Nazionale "Pecorini d'Italia e Le Forme del Bio" in collaborazione con l'Associazione Nazionale Città del Bio,

manifestazione che ha fatto registrare l'attribuzione di numerosi premi ed attestati ai prodotti caseari locali.

Nel dicembre 2009, infine, la sola provincia sarda a partecipare a Milano alla 14esima edizione della rassegna "L'Artigiano in Fiera 2009" è stata quella del Medio Campidano, che ha avuto la possibilità di mettere in mostra la tradizione agroalimentare ed artigianale del territorio e vendere i prodotti che la testimoniano. Il valore e l'importanza di tale presenza è testimoniato dal grande numero di persone (operatori del settore, giornalisti, esperti, semplici cittadini ecc) che hanno visitato la Mostra mercato internazionale durante i nove giorni di apertura: gli ingressi registrati sono stati infatti oltre tre milioni.

Fra le altre attività è da rimarcare la sottoscrizione della costituzione dell'Associazione Nazionale delle Provincie Unesco del Sud Italia.

#### **Editoria e materiale informativo:**

Definizione, dei contenuti, layout e supporti della comunicazione per i prodotti editoriali: I Land, Storia Arte e Cultura, Ambiente e Natura, Enogastronomia, Artigianato Artistico, Itinerari e Luoghi, Turismo Rurale. Elenco pubblicazioni predisposte:

- Guida monografica ILAND Medio Campidano;
- Pubblicazione storia arte e cultura;
- Pubblicazione natura e l'ambiente;
- Pubblicazione enogastronomia del territorio;
- Pubblicazione artigianato artistico;
- Annuario sulla ricettività e servizi turistici - Guida all'ospitalità;
- Pubblicazione Coltelli Artigiani della Provincia del Medio Campidano;
- Carta turistica-stradale sul Medio Campidano;
- Guida Medio Campidano Ospitalità Rurale;
- Guida IGuide La Costa e il suo Territorio;
- Guida cicloturistica Sardinia Cycling;
- Speciale Itinerari e Luoghi Medio Campidano, le tradizioni, i sapori, gli itinerari;
- Speciale DOVE Sardegna Vergine il Medio Campidano;
- DVD Il Medio Campidano l'ambiente, la cultura, la storia, l'arte;
- DVD Le Terme una risorsa del Medio Campidano.

Inoltre si è partecipato alla definizione e attuazione dei piani di comunicazione su media regionali, nazionali ed esteri. Selezione materiale iconografico, all'elaborazione, con Ufficio di Piano e CED, degli impianti grafici, alla definizione e attuazione, del Piano di valorizzazione dei prodotti tipici locali a livello regionale, nazionale e internazionale.

### Partecipazione eventi promozionali

- Definizione e gestione Manifestazioni e Fiere Turistiche di carattere regionale, nazionale e internazionale, organizzazione e Gestione Educational Tour con giornalisti specializzati e tour operator;
- Formalizzazione adesioni e dettagli tecnico amministrativi e contabili con gli Enti organizzatori;
- Definizione e raccolta dei materiali espositivi e promozionali;
- Attivazione e gestione servizi per trasporti e logistica;
- Gestione diretta servizi di stand e attivazione procedure per acquisizione servizi mediante soggetti terzi (interpreti, hostess);
- Attivazione procedure per acquisizione servizi di comunicazione e pubblicità mediante soggetti terzi (addetti stampa, cataloghi, riviste specializzate).

### 6.4.2. SERVIZIO AGRICOLTURA

L'Ufficio svolge attività di assistenza al mondo agricolo. Eroga servizi relativi all'applicazione di norme comunitarie, nazionali e regionali nel campo agro-alimentare e del territorio rurale.

L'Ufficio ha svolto attività per:

- Gestione delle richieste di sostegno economico per progetti speciali e degli interventi per lo sviluppo del territorio;
- Gestione progetti sperimentali di valorizzazione "Vivere la Campagna";
- Predisposizione del programma degli eventi legate alle maggiori manifestazioni di carattere Agroalimentare e dell'Artigianato dei 28 Comuni della Provincia;
- Predisposizione del programma annuale d'intervento e organizzazione dei rapporti fra produttori e aziende della ristorazione e dell'accoglienza;
- Gestione delle attività e delle procedure di gestione di programmi complessi (GIS) e applicativi gestionali in agricoltura (SIAN);
- Elaborazione di dati territoriali per il settore agricolo;
- Verifica e sopralluogo presso gli operatori e le imprese nel settore agricolo.
- Collaborazione per l'elaborazione di dati territoriali per il settore agricolo.

Il Servizio ha predisposto in sintesi:

- N° 10 allestimenti di corner espositivi dell'agroalimentare in occasione di fiere, sagre e manifestazioni;
- N° 794 pratiche relative al progetto sperimentale "Vivere la campagna" ed ai Piani di Valorizzazione in agricoltura annata agraria 2008/2009;
- N° 225 sopralluoghi relativi al progetto sperimentale "Vivere la campagna" " ed ai Piani di Valorizzazione in agricoltura;
- N° 3700 contatti con gli operatori per i Piani di Valorizzazione in agricoltura;
- N° 582 istruttorie avviate per il rilascio dei patentini verdi;

- N° 70 istruttorie relative alla certificazione per il riconoscimento della qualifica di IAP;
- N° 60 istruttorie relative alla certificazione di idoneità per la concessione delle agevolazioni tributarie per l'acquisto di fondi rustici
- N° 15 istruttorie relative al rilascio del parere per l'autorizzazione di espianto di olivi.

L'Ufficio promuove l'educazione alimentare, le giornate di "AgriCultura", progetti speciali e piani di valorizzazione per la reintroduzione delle coltivazioni tipiche e la conservazione delle biodiversità animali e vegetali sul territorio provinciale. Fra questi sono da citare i Piani di valorizzazione dell'asparago, del suino di razza sarda, dell'apicoltura, dell'olivicoltura, dello zafferano, del melone coltivato in asciutto.

In seguito alle positive esperienze del 2007 e 2008, è stato pubblicato il bando relativo all'annualità 2009 del progetto sperimentale, con un sempre maggiore apprezzamento da parte degli operatori del settore. Sono infatti oltre 1000 le imprese agricole della provincia, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio, che hanno presentato istanza di finanziamento all'ente a valere sull'edizione 2009 per complessivi 4.000 ettari di territorio.

La Provincia aderisce inoltre all'Associazione Nazionale delle Città dell'Olio ed all'Associazione Nazionale delle Città del Bio.

Fra le attività di valorizzazione delle produzioni tipiche: realizzazione del progetto "Costruiamo il Paniere della Provincia Verde" al quale hanno aderito oltre 60 aziende, al fine di valorizzare gli elementi di tipicità agro-alimentari che caratterizzano l'offerta produttiva e commerciale del nostro territorio. La finalità è quella di attuare alcune azioni di carattere promozionale attraverso esposizioni in fiere ed eventi e degustazioni.

#### **6.4.3. SERVIZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Il servizio ha operato nell'anno 2009 con n.6 unità lavorative; di cui 3 unità acquisito col pubblico concorso. Durante l'anno 2009 oltre il mantenimento, miglioramento e gestione di quanto già implementato e in produzione, si è provveduto all'implementazione e programmazione di nuovi servizi.

L'infrastruttura di rete della Provincia, è realizzata attraverso linee pubbliche in tecnologia MPLS attivate con Fastweb, vincitore della gara Consip. Tramite questa infrastruttura sono connesse tutte le dieci sedi della Provincia, dislocate nel territorio. Le linee attivate nelle sedi periferiche sono linee HDSL da 2 MB, con 1 MB garantito. Le linee attivate presso la sede di Via Paganini, centro stella dell'intera infrastruttura sono da 8MB.

Nella sede di Via Paganini è locata la sala macchina principale, ossia quella in cui risiedono la maggior parte delle dotazioni hardware e software che forniscono servizi a tutti gli uffici della Provincia.

E' stata potenziata la sala macchine della Sede del Consiglio a Villacidro, per realizzare un sito alternativo a Paganini, ed implementare in questo modo strategie di disaster recovery per garantire la

sicurezza dei dati e la continuità dei servizi. Si sono iniziate delle attività di studio su ambienti di virtualizzazione, attualmente open source, sul sistema blade acquistato. La virtualizzazione consente di economizzare sia l'hardware necessario per il funzionamento delle applicazioni, in quanto le risorse disponibili sono messe a disposizione delle macchine virtuali che in quel momento ne hanno bisogno, sia un contenimento dei costi dell'energia elettrica. Più macchine virtuali possono essere trasferite su un'unica macchina fisica consentendo lo spegnimento di alcune, e quindi limitando il consumo di energia nei momenti di poco utilizzo delle applicazioni.

In linea con tutte le attuali direttive, per la dematerializzazione dei documenti, l'amministrazione digitale ecc. si continuano ad adottare tutte le soluzioni che consentono ed educano il personale ad utilizzare sempre meno la carta, quindi la conservazione e trasmissione digitale dei documenti, questo anche grazie alle macchine multifunzione in dotazione presso ogni sede. Viene infatti incentivata la scansione dei documenti, piuttosto che la copia cartacea, che può essere diretta o a cartelle di rete o inviate a indirizzi di posta elettronica.

L'utilizzo di cartelle di rete, per la condivisione di documenti tra gruppi di lavoro, per le scansioni dalle macchine multifunzione e per il controllo e copia di file da supporti rimovibili dalle postazioni antivirus, ha reso necessario il potenziamento di unità di storage.

Il Centro servizi lavoro di San Gavino è stato definitivamente integrato all'infrastruttura di rete della Provincia, con la reinstallazione di tutti i personal computer della sede e l'appartenenza al dominio della Provincia.

E' stata integrata all'infrastruttura di rete, anche la sede della Protezione Civile presso la zona industriale di Villacidro, con l'installazione e configurazione delle dotazioni informatiche necessarie per l'operatività della sede.

E' stata ampliata la collezione dei modelli disponibili per la formattazione dei documenti, i quali consentono una continuità e uniformità di tutti i documenti prodotti dall'Ente, qualsiasi sia l'ufficio e/o la sede in cui sono redatti, oltre ad identificare in maniera univoca il documento stesso, grazie alle informazioni esplicitate nel piè di pagina. Perpetuate le attività di affiancamento, formazione e supporto per la corretta formattazione dei documenti, soprattutto di quelli da pubblicare sul portale della Provincia.

Mantenimento, aggiornamento e inserimento dei contenuti pubblicati sul portale e delle risorse a corredo, tra cui la sezione istituzionale con i Comuni e l'agenda Istituzionale, la sezione Community con gli sfondi desktop, le pubblicazioni e il Forum, la sezione aree tematiche con l'aggiunta di nuove tra cui URP, Trasporti, Personale, ecc. e il completamento e continuo aggiornamento di quelle esistenti.

Gestione, mantenimento e nuova implementazione della struttura del Portale;

Accessibilità del portale sia dall'URL [www.provincia.mediocampidano.it](http://www.provincia.mediocampidano.it) sia da [www.provincia.vs.it](http://www.provincia.vs.it);

Continua crescita, miglioramento e implementazione di nuove sezioni del Portale della Provincia, tra cui anche eventi e manifestazioni, per un totale di 2437 pagine, 12547 risorse e di 7723 contenuti. Accresciuti in maniera considerevole i contatti con attori esterni alla Provincia, quali associazioni sportive, culturali, aziende, strutture ricettive, comuni, proloco, scuole, ecc. per comunicazioni relative alla pubblicazione di eventi, all'aggiornamento di informazioni pubblicate, i quali riconoscono sempre più nel portale della Provincia un punto di riferimento per il territorio. Assolutamente determinante l'attività del personale del servizio Innovazione Tecnologica - CED, il quale con assidua e costante presenza, tramite la partecipazione ad eventi e con una comunicazione continua e tempestiva anche via mail, di richiesta e di aggiornamento è riuscito a coinvolgere diversi attori del territorio, e in questo modo riuscire ad arricchire il portale di informazioni e di contenuti tali da renderlo interessante ai numerosi visitatori, sempre in crescita come da statistiche censite e riportate in apposita relazione del Resp.le del CED sulle attività del Portale.

Implementazione dell'interfaccia grafica per la consultazione dell'archivio storico documentale della Provincia, tramite il portale, realizzando anche delle selezioni di documenti direttamente disponibili e consultabili da tutti i comuni, dalle aree tematiche e dal chi sei, oltre che da un punto di accesso diretto reso disponibile dall'area tematica cultura.

Implementazione di un sistema per la gestione e catalogazione delle risorse fotografiche di proprietà del servizio innovazione tecnologica - CED, necessaria per la redazione dei contenuti da pubblicare, disponibile e consultabile in rete.

Attività in carico al servizio Innovazione Tecnologica - CED:

- Gestione della parte amministrativa relativa alla telefonia fissa, mobile, connettività dati e mobile, con monitoraggio continuo sull'andamento della spesa, nonché di tutte le attività legate a richieste e comunicazioni amministrative con i vari gestori;
- Gestione amministrativa relativa alle macchine multifunzione, relativa al noleggio, manutenzione e copie in eccedenza; gestione, mantenimento dei consumabili, sostituzione degli stessi, delle macchine multifunzione in dotazione presso ciascuna sede, nonché gestione delle chiamate di intervento per la manutenzione e riparazione delle stesse; monitoraggio continuo sull'andamento dei consumi e di conseguenza della spesa; implementate nel corso dell'anno nuove configurazioni sulle macchine multifunzione, per definire l'uso delle copie colore, che ha comportato una drastica riduzione del numero di copie effettuate e un abbattimento di costi di oltre € 20.000,00.
- Acquisizione di dotazioni informatiche sia per le sale macchine che per il personale, sempre in accordo ad un piano per l'implementazione di nuovi servizi o miglioramento di quelli esistenti;
- Acquisto di altro materiale, quali consumabili e tamburi per i fax, per le stampanti, badge, etichette, ecc.
- Il servizio di pubblicazione degli atti amministrativi, in particolare delle determinazioni sul portale interno;

- L'assistenza alla sala audio/video di Villacidro, in occasione di numerosi incontri, seminari, riunioni.
- Acquisizione delle attrezzature da destinare alle biblioteche del sistema bibliotecario Monte Linas, e gestione della consegna alle stesse.
- Implementazione delle postazioni antivirus, realizzate utilizzando la distribuzione linux centos, per consentire il recupero da supporti rimovibili. Tramite la postazione antivirus, viene effettuato il trasferimento dei file dal supporto rimovibile ad una cartella di rete, configurata su uno storage di rete per ciascun utente e viceversa. Durante l'attività di trasferimento avviene anche il controllo e l'eventuale pulizia dei files. Il trasferimento dei file viene bloccato in caso di mancata pulizia del file infetto.
- Gestione e mantenimento dei sistemi in produzione di tutte le sedi della Provincia, sia in ambiente Windows che Linux, che comprendono attività di aggiornamento e di backup, tra cui:
  - Server di dominio, per l'autenticazione degli utenti, l'applicazione delle policy di sicurezza, e delle impostazioni di rete;
  - server applicativi tra cui i gestionali dell'Ente (protocollo, contabilità, stipendi, economato, inventario, rilevazione presenze, ecc.), ambiente, energia, licenze, portali web, ecc. proxy, ecc.;
  - sistema centralizzato per il monitoraggio della rete, che segnala eventuali sistemi o punti della rete non raggiungibili, per cui occorre successivamente verificarne la causa;
  - sistema centralizzato per lo scarico e la distribuzione degli aggiornamenti dell'antivirus, sia ai sistemi in produzione che a tutti i client della provincia; notifica automatica delle infezioni virus rilevate sia tramite la posta elettronica che dalla navigazione Internet;
  - gestione e mantenimento dei database in produzione, sia in ambiente SQL Server (gestionali dell'Ente, sistema informativo ambientale, ecc.), Postgres (sistemi portali web), MySQL (Sistema Antivirus), ecc.
  - gestione e mantenimento del sistema DSpace, dell'archivio documentale storico;
  - Gestione, configurazione e monitoraggio dei sistemi UPS;
  - Gestione e configurazione delle unità di storage, installate presso ogni sede, nonché degli spazio disco opportunamente configurati sui Server per fornire servizi di cartelle condivise di rete;
  - Gestione e configurazione delle unità di backup;
- Attività di mantenimento degli armadi di permutazione installati in ogni sede, soprattutto in occasione di spostamenti degli utenti, nonché dei cablaggi strutturati installati presso ogni sede.
- Gestione delle richieste di intervento degli utenti relative a: installazione di software, stampanti, scansioni, posta elettronica (configurazione), uso di applicativi e/o altro software, formattazione dei documenti, connessioni e/o accesso a risorse di rete, uso dei fotocopiatori a colori, modifica delle mailing generali per la posta elettronica, definizione utente, blocco password, ecc. ecc.;
- Cambio del servizio di posta elettronica a nuovo fornitore; definizione e configurazione delle caselle di posta elettronica personali e delle Mailing generali.

#### 6.4.4. SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

Il 2009 ha rappresentato il terzo anno di attività del Centro Provinciale di Protezione Civile entrato in Servizio nel mese di Agosto 2006 dopo l'iter di approvazione del disciplinare tecnico per la gestione della Sala Operativa e Sala Radio Provinciale.

Anche nel 2009 il Servizio Regionale di Protezione Civile, seppur con grosse difficoltà e in modo discontinuo, ha proseguito a dare attuazione al trasferimento di compiti e funzioni in materia di Protezione Civile, attuato con la L.R. N.09/2006.

In modo specifico, oltre ad aver nuovamente trasferito parte delle risorse necessarie per l'attivazione del piano annuale di assistenza ai bagnanti lungo le coste e ad aver inserito la Provincia nei piani operativi e di gestione del Volontariato, la Regione ha provveduto a ripartire il Fondo regionale di Protezione Civile assegnando alle 8 Province sarde le risorse economiche per:

- 1) Rimborsare le spese di operatività alle Associazioni di Volontariato;
- 2) Assegnare i contributi ordinari alle Associazioni di Volontariato;
- 3) Realizzare il Piano Provinciale di Protezione Civile;
- 4) Dotarsi dei mezzi, delle attrezzature e degli strumenti necessari;
- 5) Potenziare il sistema di prevenzione, allertamento e gestione delle emergenze;
- 6) Realizzare sul territorio gli interventi di tipo b) di cui all'art.2 della L.n. 225/92.

Sempre nell'arco del 2009 è stato possibile procedere all'implementazione della Colonna Mobile Provinciale attraverso l'acquisto di una cucina da campo mobile su rimorchio (che sarà disponibile nel mese di marzo 2010) e di alcuni altri mezzi ed attrezzature destinate all'ordinario a servire altri settori operativi (es. quad e veicoli trasporto persone).

Attualmente il Centro Provinciale di Protezione Civile dispone della seguente dotazione strumentale:

Mezzo o attrezzatura	Note
Iveco Nuovo Daily 4X4	Veicolo polivalente di soccorso impiegato nel settore AIB e Operatività Speciale
Fiat Panda 4X4	Veicolo di utilizzo quotidiano per tutti i settori di intervento
Fiat Ducato furgonato	Autocarro per trasporto attrezzature
Fiat Ducato cassonato	Autocarro per trasporto attrezzature d'emergenza
Fiat Scudo	Autocarro per servizi rapidi di emergenza
Fiat Ducato Panorama	Veicolo per trasporto operatori
Ford Ranger	Fuoristrada per attività di emergenza completo di modulo AIB da Lt 600
Torre Faro	Illuminazione zone di emergenza e per assistenza logistica
Tenda pneumatica completa	PMA di "° livello per l'accoglienza e l'alloggiamento di operatori e sfollati
Tensostruttura modulare	Tenda mensa da utilizzare in caso di necessità o urgenza e per servizi ausiliari completa di tavoli e panche.
Gruppi elettrogeni	Utilizzabili sia per emergenza che per attività connesse
Segnaletica di emergenza	Attrezzatura di primo utilizzo per gestione aree di emergenza e per attività ausiliarie (transenne, cartelli, barriere, ecc..)
Attrezzatura di emergenza	Attrezzatura di pronto impiego in caso di necessità (trapani, smerigliatrici, compressori, mole, motopompe, saldatrice, ecc...)
Quad 4x4	Veicolo per attività di soccorso balneare e come appoggio.
n.4 Fuoristrada Nissan Navara	Veicoli dotati di modulo AIB
n.2 Fiat Punto	Per trasporto persone

A queste dotazioni si devono aggiungere le due moto d'acqua, i due sistemi SISB, una motopompa carrellata ed una torre faro concesse in comodato d'uso della R.A.S. - Servizio di Protezione Civile.

Gran parte di questi mezzi e di queste attrezzature sono state utilizzate durante il prolungato impegno della Colonna Mobile Provinciale nei campi di accoglienza abruzzesi di Acciano, Aragno e Camarda a seguito del violento sisma che il 06 Aprile 2009 ha colpito la Regione Abruzzo.

Il Centro dispone inoltre tutte le apparecchiature radio e di tutti gli impianti tecnologici facenti parte della Sala Operativa e Sala Radio a suo tempo realizzati e che viene costantemente implementata al fine di garantirne la piena efficienza.

Oltre ai locali della Sala Operativa, siti nell'ex palazzina direzionale del complesso "ex Rustici industriali", il centro dispone di un proprio centro servizi composto da 3 capannoni industriali attigui dove trova ricovero la Colonna Mobile Provinciale ed il deposito/Magazzino a disposizione anche degli altri servizi provinciali (turismo, ambiente, ecc...).

Sempre all'interno degli stessi locali della Sala Operativa si dispone ora dell'intero primo piano della struttura dove da più di un anno sono in fase di esecuzione i lavori di informatizzazione da parte del CED. In detti locali, in un'area separata, dovrebbe a breve nascere anche una struttura a disposizione del Volontariato per le proprie attività operative e sociali.

Il ritardo nella realizzazione dei lavori da parte del CED ha finora impedito l'apertura e l'utilizzo dell'ufficio di prevenzione, pianificazione e previsione.

L'attività del Centro Provinciale si è esplicata essenzialmente nelle seguenti 5 direttrici:

- ❑ **Gestione Sala Operativa e Sala Radio** (si è svolta l'attività operativa per la gestione delle varie iniziative proprie delle sale. In particolare si è garantita l'attività di ascolto radio per tutta la durata dell'anno, la gestione delle operazioni di emergenza con il coordinamento, anche in loco, delle attività delle Associazioni di Volontariato e dei Comuni, la gestione delle chiamate di soccorso anche attraverso il collegamento con le altre sale operative territoriali, il costante monitoraggio del territorio e l'attivazione delle procedure standard in caso di allerte mero e/o idrogeologiche diramate dei competenti centri);
- ❑ **Gestione Attività di emergenza** (si è garantito il coordinamento e la gestione operativa delle attività di emergenza che hanno interessato il territorio provinciale. Il Centro ha garantito la collaborazione ai sindaci ed alle altre istituzioni territoriali di Protezione Civile in occasione di alcune evacuazioni preventive disposte a seguito di calamità che interessavano direttamente i centri urbani e le aree residenziali);
- ❑ **Gestione Amministrativa del Centro** ( si è provveduto, con l'insostituibile ausilio della dipendente assegnata nel mese di Gennaio 2009, ad adottare e sovrintendere gli atti amministrativi necessari per il funzionamento del Centro e per la realizzazione delle attività ordinarie e, soprattutto straordinarie, dovute alle varie situazioni di micro e macro emergenze che hanno interessato il

territorio provinciale, regionale e nazionale. Nell'ambito di questo settore si è provveduto anche a completare l'acquisto dei mezzi e delle attrezzature che costituiscono l'ossatura della Colonna Mobile Provinciale di Protezione Civile secondo quanto stabilito dal passaggio di competenze previsto dalla L.R. 9/2006) e ad attivare tutti i progetti operativi come il piano per l'assistenza ai bagnanti ed il progetto Vacanze sicure;

- ❑ **Gestione Associazioni e/o Organizzazioni di Volontariato** ( si è provveduto a coordinare, organizzare e utilizzare il volontariato locale di Protezione Civile nelle attività operative dei vari settori di intervento ed a sostenerne l'azione anche attraverso il disbrigo di pratiche amministrative e il concreto sostegno quotidiano);
- ❑ **Supporto ai Comuni** per la raccolta dati per la redazione dei piani comunali e provinciali per il rischio idraulico ed idrogeologico (si è garantito attraverso l'attività di un tecnico temporaneamente assunto dall'Amministrazione, la raccolta e la catalogazione dei dati riguardanti il rischio idraulico ed idrogeologico con contestuale monitoraggio e mappatura delle aree a rischio.

Tutte le attività del Centro sono state garantite attraverso l'impiego del personale dell'Amministrazione Provinciale appositamente incaricato della gestione delle attività di Protezione Civile e degli Operatori Volontari appartenenti alle Associazioni di Volontariato di Protezione Civile attualmente convenzionate con l'ente per le attività di collaborazione nella gestione della Sala Operativa e per le altre attività di emergenza ed ausilio sul territorio.

In particolare si sono potuti raggiungere tutti i risultati e realizzare appieno il programma operativo proposto grazie alla collaborazione continua ed all'impegno professionale, spesso profuso anche oltre l'orario di lavoro ed i propri compiti d'ufficio, della dipendente Cocco Heloise e dal tecnico Sergio Floris. Occorrerà, per un miglioramento del servizio, prevedere nel prossimo anno di ricoprire anche la figura del Vice Coordinatore in modo da poter garantire un servizio sempre più completo.

Ad oggi le Associazioni appositamente convenzionate ed operative con il Centro Provinciale di Protezione Civile sono le seguenti:

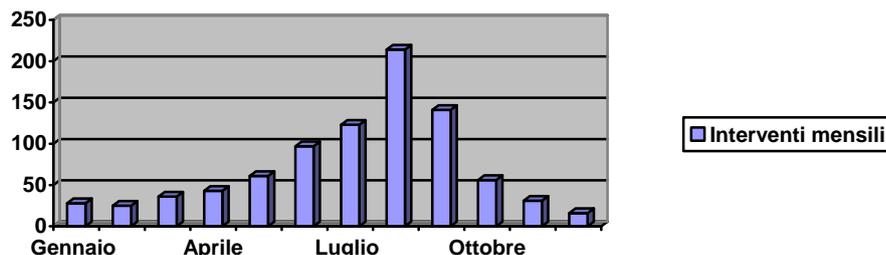
Associazione	Settori di intervento
AVPC Arbus	AIB- Mare - Montagna- Operatività Speciale - Radiocomunicazioni
AVSAV Villacidro	Montagna- AIB - sanità - Operatività Speciale
Prociv Arci Serrenti	AIB- Operatività Speciale
Prociv Pabillonis	AIB- Operatività Speciale
Prociv Arci Villanovafranca	AIB- Operatività Speciale
Euro 2001 San Gavino	Sanità - Operatività speciale
Legambiente Guspini	AIB- Operatività Speciale
Volsoc Guspini	AIB- Sanità
VSS Sanluri	Sanità

Gli Operatori Volontari attualmente accrediti presso la Sala Operativa e Sala Radio sono 56 a cui vanno aggiunti i 23 che hanno presentato già da 1 anno richiesta di accreditamento e che saranno scelti a seguito di apposito corso che si spera di realizzare entro i primi mesi del 2010.

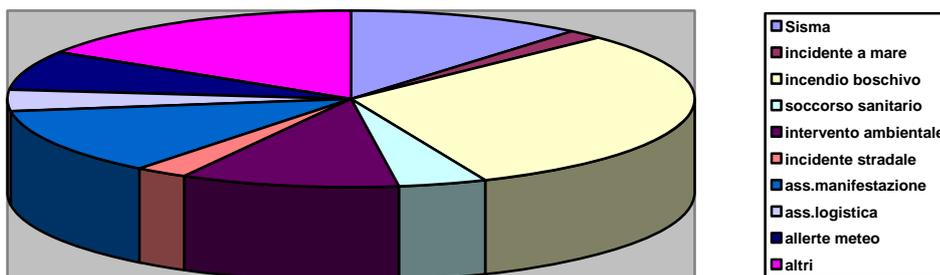
Di particolare rilievo è il fatto che grazie al lavoro degli uffici nel 2009 è stato possibile liquidare in breve tempo alle Associazioni non solo il rimborso di operatività per le attività svolte nei vari campi (AIB, Operatività speciale, Montagna, Mare, ecc...) ma anche i contributi per il potenziamento dei mezzi e delle attrezzature relativamente alle annualità 2008 e 2009 facendo in modo di rispettare, cosa mai accaduta prima, la corrispondenza della liquidazione del contributo con l'anno di riferimento.

**A) ATTIVITÀ SVOLTA**

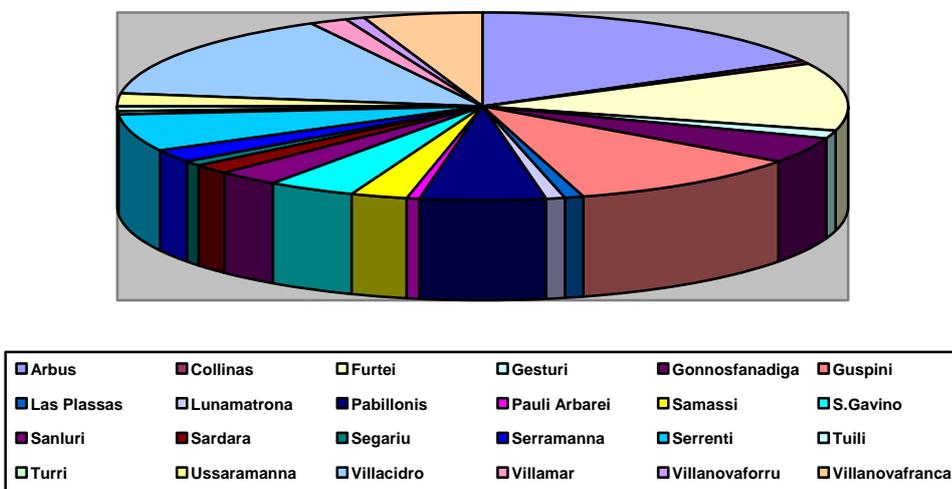
**1. NUMERO DEGLI INTERVENTI MESE PER MESE**



**2. INTERVENTI PER TIPOLOGIA**



**3. INTERVENTI COMUNE PER COMUNE**



Dall'esame dei grafici emerge in modo chiaro che nei mesi compresi tra Maggio e Settembre si registra una frequenza maggiore di interventi ordinari con una media ad Agosto di oltre 6,87 interventi giornalieri.

Ciò è dato dal fatto che nel periodo di riferimento il territorio è interessato sia dall'emergenza incendi che dai servizi di sicurezza ai bagnanti.

Da un'attenta analisi emergono altri importanti considerazioni così riassumibili:

- Il maggior numero di interventi si registra nel settore dell'antincendio boschivo con oltre il 30% degli interventi totali gestiti . Sono però in netto aumento anche gli interventi relativi ai soccorsi in spiaggia ( +8%) , gli interventi ambientali ( + 15%) e per assistenza alle manifestazioni (+ 23%). Discorso a parte va fatto per gli interventi garantiti durante l'assistenza alla popolazione dell'Abruzzo colpita dal Sisma pari all'11% dell'intero lavoro in quanto riferibili ad una maxi emergenza e non ad attività ordinaria.
- Nel 2009, proprio per il verificarsi di situazioni straordinarie, c'è stato un aumento del numero degli interventi anche su periodi che in precedenza venivano ritenuti tranquilli.
- Per quanto concerne il numero degli interventi per comune occorre, come fatto in passato, considerare che i rischi prioritari presenti sul territorio incidono notevolmente sul numero stesso degli eventi da affrontare. Questo spiega come ad Arbus, ad esempio, si registrino quasi 1/3 degli interventi totali per lo più dovuti a soccorsi effettuati durante la stagione balneare nell'ambito del progetto "Vacanze sicure e Assistenza bagnanti".

Oltre a questo bisogna ricordare che si registrano maggiori richieste di intervento proprio nell'ambito dei territori dove già opera l'Associazione di Volontariato.

Ciò è dato dal fatto che le Associazioni sono in prima linea nella gestione degli interventi e sono pronte a dare immediata comunicazione di quello che avviene alla Sala Operativa.

Ora si procederà a meglio definire l'attività svolta sezione per sezione.

#### *B) INCENDIO BOSCHIVO (AIB)*

Anche durante la campagna AIB 2009 si è garantito il coordinamento delle varie associazioni di Protezione Civile nelle attività di prevenzione e di lotta attiva agli incendi boschivi.

Gli interventi gestiti direttamente dalla Sala Operativa nel periodo 01 Giugno - 15 Ottobre sono stati 273 per un totale di 391 squadre impegnate ed oltre 970 ore di intervento su focolai attivi.

Tutti gli interventi hanno riguardato operazioni di lotta attiva e di primo intervento nonché attività di bonifica e messa in sicurezza del perimetro percorso dalle fiamme.

Attraverso l'attivazione e l'invio in loco di apposite squadre operative il Centro Provinciale di Protezione Civile ha garantito il coordinamento delle Associazioni, in raccordo con il Corpo Forestale Regionale e con i Sindaci del territorio, per tutti gli incendi che, avendo raggiunto grandi dimensioni, hanno richiesto l'attivazione delle procedure preventive di messa in sicurezza previste nei piani di

emergenza . In particolare questo si è verificato nella giornata del 23 Luglio quando un violento incendio partito da Fluminimaggiore ha, alimentato dal forte vento, aggredito la località di Scivu minacciando sia le abitazioni rurali che il vicino carcere di Is Arenas rendendo necessaria sia l'evacuazione dell'intera colonia penale sia il blocco di circolazione dell'unica strada di accesso alla località balneare.

La Sala Operativa Provinciale ha inoltre garantito il collegamento radio tra le squadre operative e le altre forze impiegate ed ha fornito alle Associazioni di Volontariato sprovviste apposite strumentazione per poter garantire le comunicazioni durante le attività operative e le azioni di prevenzione e pattugliamento.

### *C) ASSISTENZA BAGNANTI*

Per la stagione balneare 2009, il Centro ha garantito nei mesi di Luglio, Agosto e nei primi 10 giorni di Settembre, l'attivazione presso le spiagge di Scivu, Piscinas, Portu Maga, Gutturu Flumini, Torre dei Corsari, Funtanazza e Pistis delle postazioni di assistenza bagnanti con l'impiego di personale qualificato e professionalmente idoneo.

Il servizio, nella sua completezza, è stato svolto con l'impiego di n.10 bagnini-assistenti bagnanti direttamente assunti dall'ente con apposita procedura e altri 6 bagnini messi a disposizione dall'unica associazione di volontariato operativa per il settore mare.

Le postazioni, attivate il 1° Luglio, sono state attive giornalmente dalle ore 10.00 alle ore 18.00 nei giorni feriali e dalle ore 10.00 alle ore 19.00 nei giorni festivi e pre festivi. Il servizio, così come garantito negli anni scorsi, ha visto l'installazione nelle due spiagge maggiormente estese (Piscinas-Torre dei Corsari) dei sistemi SISB in affidamento dalla Regione Sardegna- Servizio di Protezione Civile.

Il personale impiegato nell'attività di pattugliamento era composto da 2 bagnini nelle località di Scivu, Piscinas, Gutturu Flumini, Torre dei Corsari e Pistis. Nelle località di Portu Maga e Funtanazza si è invece destinato un solo bagnino-assistente bagnante. Nelle postazioni Sisb è stato inoltre inviato un terzo bagnino in ausilio durante i fine settimana e nell'intero periodo di Ferragosto.

La Sala Operativa ha sovrinteso al coordinamento generale mediante l'utilizzo di tutti gli strumenti a disposizione ed ha inoltre tenuto i contatti con le autorità preposte e con gli enti interessati nonché con il servizio 118.

Di pari passo si è garantito anche il pattugliamento giornaliero del tratto di mare compreso tra "Capo Pecora" e "Pistis" sia mediante l'impiego di pattuglie via terra sia attraverso l'utilizzo di mezzi nautici concessi in uso dal Servizio Regionale di Protezione Civile.

Durante tutto il periodo di controllo sono state effettuate 23 uscite per un totale di 107 ore di navigazione nelle quali sono stati eseguiti 4 interventi di soccorso, 3 interventi di supporto alle unità a terra, 2 interventi di ricerca e 7 interventi di varia natura.

Altro importante servizio giornaliero garantito è stato il pattugliamento via terra con idoneo mezzo di soccorso e con operazioni qualificati per le attività di 1° soccorso (BLS e BLS D).

Durante questa attività, che ha interessato tutte le vie di accesso alle spiagge ed ai villaggi turistici della costa compresa la litoranea che da Torre dei Corsari conduce a Piscinas, sono state fatte 64 uscite per un totale di 7 interventi di soccorso, 3 interventi di supporto ai bagnini, 2 ricerche di persone e 21 interventi di varia natura ( per di più recuperi di auto impantanate).

Sempre nell'ambito del processo "Vacanze Sicure 2009", il Centro Provinciale, tramite la collaborazione con il 118 e la A.S.L. n.6 di Sanluri, ha garantito l'attivazione di due unità di primo soccorso con ambulanza. La prima unità di stanza a Portu Maga composta da una autoambulanza di base 118 e da 3 operatori (un autista più due barellieri) è stata messa giornalmente a disposizione dalle Associazioni di Volontariato.

La seconda unità, composta da un medico, un autista ed un infermiere professionale del servizio 118, ha effettuato la propria attività presso la postazione di Torre dei Corsari nei fine settimana e durante il periodo di Ferragosto.

Entrambe le postazioni hanno effettuato 22 interventi di soccorso lungo la fascia costiera di cui 2 per codici rossi, 11 per codici gialli e 9 per codici verdi.

Ecco in dettaglio riepilogati gli interventi effettuati nell'ambito del progetto:

Postazione	Soccorso bagnanti in difficoltà	Medicazioni incidenti in spiaggia	Medicazioni punture insetti	Altro
Scivu	10	3	22	1
Piscinas	2	17	32	0
Portu Maga	0	2	7	3
Gutturu Flumini	1	0	14	0
Funtanazza	1	11	45	1
Torre dei Corsari	3	3	12	1
Pistis	10	3	24	0
<b>Totale</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>156</b>	<b>3</b>

#### *D) OPERATIVITÀ SPECIALE*

Nei primi mesi del 2009 il Centro ha dovuto garantire il proseguo degli interventi di ripristino e messa in sicurezza a seguito dell'alluvione che nelle giornate del 27 e 28 Novembre 2008 aveva interessato gran parte dei comuni della Marmilla e del Campidano.

Nel mese di Aprile, proprio a ridosso delle giornate di Pasqua, un ulteriore evento climatico violento ha reso necessario l'intervento del Centro e delle squadre delle Associazioni di volontariato.

In particolare le violente piogge hanno arrecato danni e problemi alla viabilità nelle zone balneari di Piscinas e lungo il corso del rio "Flumini Mannu".

Comunque l'attività più impegnativa che durante il 2009 il Centro Provinciale ha dovuto affrontare è rappresentata dall'impiego della Colonna Mobile Provinciale di Protezione Civile nei campi di accoglienza di Acciano, Aragno e Camarda a seguito del violento sisma del 06 Aprile che ha interessato

la Regione Abruzzo causando molte vittime e danni alle abitazioni. Attraverso l'impiego della Colonna Mobile della Regione Sardegna alla nostra Provincia è stato assegnato il compito di prestare assistenza logistica alle popolazioni dei Comuni di Acciano e Aragno, frazione de L'Aquila.

La Colonna Mobile Provinciale, coordinata in loco dai dipendenti Damiano Serpi, Sergio Floris e Heloise Cocco, ha garantito l'operatività per 97 giorni di attività attraverso l'avvicendamento dei vari volontari (oltre 60) provenienti dalle Associazioni territoriali.

Durante questo periodo il Centro Provinciale ha garantito alle popolazioni colpite:

- La preparazione e distribuzione di pasti caldi giornalieri;
- La realizzazione e gestione dei servizi mensa e dei servizi logistici di supporto;
- L'anagrafica ed il censimento giornaliero della popolazione ospite dai campi di accoglienza affidati;
- L'attività di socializzazione e di intrattenimento della popolazione con particolare riguardo ai bambini.

Nell'ambito di tale missione sono state coinvolte le Associazioni AVPC Arbus, AVSAV Villacidro, Euro 2001 S.Gavino, Legambiente Guspini, Prociv Serrenti e Prociv Villanovafranca che risultano iscritte presso il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile.

Sempre nell'ambito di tale intervento il Centro Provinciale ha garantito il supporto costante al Servizio Regionale di Protezione Civile per tutte quelle attività collaterali che erano necessarie ed in particolare:

- Preparazione della Colonna Mobile Provinciale per la partenza;
- Reperimento e acquisto materiali necessari c/o i campi di accoglienza;
- Servizio di trasporto con apposito mezzo dei volontari del porto di Olbia a Cagliari e viceversa;

In particolare durante tutta la missione il Centro Provinciale ha garantito quanto segue:

- Invio, montaggio e utilizzo di 4 tende pneumatiche e di una tensostruttura;
- Invio di propria attrezzatura da impiegare per l'allestimento della Sala mensa;
- Invio di autovetture, autocarri, pulmini e veicoli speciali;
- Invio a rotazione di oltre 60 volontari e di 3 dipendenti.

Oltre a tutto ciò nell'intero 2009 sono state eseguite le seguenti attività:

Incendi industriali	2
Frane	11
Persone scomparse	2
Incidenti stradali	22
Soccorsi sanitari	37
Allagamenti	13
Allerte meteo	64
Assistenza logistica	34
Assistenza manifestazioni	109

**E) COLLABORAZIONE CON IL SETTORE AMBIENTE**

Anche nel corso del 2009 il Centro ha garantito il proprio supporto logistico ed operativo al Servizio Ambiente per il soccorso, il recupero ed il trasporto di 16 esemplari di cervo sardo feriti o morti.

Inoltre sono stati effettuati n.2 interventi per recupero di poiane, n.1 intervento per il ricisero di un occhione, n.1 intervento di recupero di 5 gheppi e n.1 intervento di recupero per un falchetto.

Inoltre, su richiesta della Regione Sardinia - Servizio di Protezione Civile, si è garantito nel periodo Ottobre-Novembre 2009 il pattugliamento ed il monitoraggio giornaliero della ex miniera d'oro della società SGM (Sardinia Gold Mining) di Furtei.

Durante i tre pattugliamenti giornalieri si è garantito il controllo dell'area ed il pronto intervento in caso di fermo delle pompe di adduzione delle acque di lavorazione.

**F) GRANDI EVENTI E MANIFESTAZIONI**

Il centro, su richiesta, ha garantito la partecipazione di uomini e mezzi per un totale di 109 tra manifestazioni, sagre, spettacoli ed altri eventi tenutisi all'interno del territorio provinciale a vantaggio dei comuni e delle comunità locali.

Durante tutti gli eventi il coordinamento in loco è stato garantito dall'unità mobile della Sala Operativa mentre le attività prestate sono state varie e si sono sostanziate soprattutto nel supporto logistico, nella gestione della sicurezza, nella gestione del PMA e nell'assistenza /ausilio alle forze dell'ordine. In particolare sono stati garantiti i seguenti interventi Comune per Comune:

Arbus	12
Collinas	3
Gesturi	3
Gonnosfanadiga	2
Guspini	14
Las Plassas	3
Lunamatrona	2
Pabillonis	5
Pauli Arbarei	3
Samassi	4
San Gavino M.le	2
Sanluri	4
Segariu	1
Serramanna	2
Serrenti	9
Tuili	4
Turri	8
Ussaramanna	7
Villacidro	5
Villamar	3
Villanovaforru	2
Villanovafranca	11
TOTALE	109

### G) *CORSI E ADDESTRAMENTI*

Durante il 2009 il Centro ha supportato il Servizio Regionale di Protezione Civile nella realizzazione sul territorio provinciale e ad esclusivo vantaggio degli operatori delle Associazioni facenti del sistema regionale di Protezione Civile dei seguenti corsi:

- Corso per operatori AIB con sede a Sanluri;
- Corso per operatore rischio idrogeologico a Sanluri.

Inoltre il Centro, con la collaborazione del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile - Servizio Formazione e della Regione Sardegna, ha tempo nel mese di Marzo un seminario rivolto ai Sindaci ed agli Amministratori comunali vertente sul sistema di Protezione Civile e sul ruolo delle Amministrazioni.

Il Centro, negli ultimi mesi dell'anno, ha anche garantito la realizzazione di un corso sulla Protezione Civile rivolto agli alunni delle scuole elementari e medie di Villacidro che ne hanno fatto richiesta.

### H) *GESTIONE SALA OPERATIVA E SALA RADIO*

Attraverso le Associazioni di Volontariato della Provincia si è garantita l'attivazione h12/h24 durante le allerte meteo e/o per criticità idrogeologica tramite turnazioni, della Sala Operativa e della Sala Radio. Si è inoltre provveduto inoltre a garantire i collegamenti costanti con le altre Sale Operative, lo scambio dei dati e delle informazioni, nonché tutte le attività di supporto necessarie ai comuni ed alle altre amministrazioni. I dati consuntivi relativi all'attività svolta sono i seguenti:

Giornate effettive di servizio	365
Ore totali di attività radio	3.987
Gestione interventi	871
Operazioni volontari impiegati	56
Ore di attività per allerta meteo	1.936
Interventi fuori territorio	97
Squadre attivate	2.652
Ore totali di operatività squadre	9.361
Attivazione su richiesta Enti	463
Attivazione su richiesta Comuni	197
Attivazione su richiesta privati	74
Attivazione su richiesta interna	137

### I) *ATTIVITÀ SUPPORTO ALLE ASSOCIAZIONI*

Il Centro ha provveduto a garantire per tutto il 2009 il supporto logistico, documentale e soprattutto amministrativo alle Associazioni di Protezione Civile del territorio offrendo ogni ausilio possibile.

Nel 2009 tale servizio è accresciuto e migliorato grazie all'impegno costante dell'Istruttore Amministrativo dedicato a tali mansioni.

In particolare, si è offerta l'assistenza e l'informazione necessaria per le richieste di contributo, di rimborso delle spese sostenute in operatività, per la partecipazione ai corsi e seminari e per la gestione quotidiana della documentazione sociale.

## 7. AREA TECNICA

L'area Tecnica della Provincia del Medio Campidano è suddivisa in:

- Lavori Pubblici
- Manutenzione Edifici scolastici e patrimoniali
- manutenzione rete viaria
- Trasporti
- Ambiente
- Pratiche automobilistiche (funzioni ex motorizzazione)

Il personale incardinato nell'area Tecnica al 31/12/2009 è valutato in 42 unità tra I quali sono ricompresi 17 operai (cantonieri, operai e autisti, disinfestori), e più precisamente n°15 unità in categoria D, n°8 unità in categoria C e n°19 unità in categoria B, al quale vanno aggiunti n°2 unità CO.CO.CO. (nodo INFEA) e n°10 collaboratori professionali.

### 7.1. LAVORI PUBBLICI

Il servizio dei lavori pubblici è stato impegnato per l'anno 2009 a portare avanti tutti I procedimenti iniziati nell'anno precedente e mettere in attuazione quelli previsti nel bilancio 2009 e confermati dall'elenco annuale delle opere pubbliche.

Dopo aver provveduto all'acquisto dell'area di Via Paganini si è portata avanti la progettazione definitiva al fine dell'ottenimento della concessione edilizia successivamente alla variante urbanistica apportata al PUC da parte del Comune di Sanluri. Contestualmente si è avviata la ristrutturazione del locale exuffici giudiziari da destinare ad uffici del settore ambiente.

Le opere pubbliche avviate nell'anno in corso si possono così riassumere:

- Manutenzione straordinaria delle strade provinciali
- Strade Provinciali manutenzione straordinaria segnaletiva stradale e messa in sicurezza ss.pp.
- Strada prov. N. 44 Barumini. Regimazione delle acque di ruscellamento
- Manutenzione straordinaria S.P. 43 Villamar -Segariu
- manutenzione straordinaria S.P. 60 Samassi Villacidro
- Messa in sicurezza di un tratto della S.P. 66 Guspini - Montevecchio
- Manutenzione straordinaria S.P. 53 Collinas- Bivio S.S. 131
- Manutenzione straordinaria S.P. 68 Arbus - Montevecchio
- Manutenzione, messa in sicurezza e manutenzione segnaletica nelle strade Provinciali
- Manutenzione straordinaria S.P.47 Las Plassas-Tuili
- Manutenzione straordinaria S.P. 58 Sanluri- Bivio SS 293 (Samassi)
- Lavori di realizzazione rotatorie e messa in sicurezza incroci a raso

- Completamento manutenzione straordinaria S.P. 43 Villamar -S.S. 547 Segariu (Ponte)
- Manutenzione, messa in sicurezza e rifacimento segnaletica S.P. 65 S. Antonio di Santadi - S.S.126
- Manutenzione straordinaria S.P. 52 -Bivio S.P. 49 Villanovaforru - Bivio S.S. 131
- Manutenzione straordinaria S.P. 69 Bivio SP 49 Collinas - Limite della provincia di Oristano
- Manutenzione straordinaria S.P. 64 Pabillonis - Bivio S.S. 126 - case Zeppara-
- Manutenzione straordinaria S.P.46 Ussaramanna- Turri
- Manutenzione straordinaria S.P.49 Tuili - Pauli Arbarei
- Lavori di manutenzione straordinaria delle opere di protezione e della segnaletica delle SS.PP.
- Manutenzione straordinaria S.P. 63 San Gavino - Pabillonis
- Adeguamento funzionale della S.S.197 Guspini- S. Gavino-Sanluri
- Manutenzione straordinaria S.P. 50 (S.P 46 - Siddi - Limite Provincia (Gonnostramatza))
- Completamento e manutenzione straordinaria S.P.106 Serramanna - Pimpisu
- Lavori di sistemazione dei movimenti franosi della S.P.65 tratto Sant'Antonio di Santadi-Montevecchio
- completamento aule Ist. Piga Villacidro
- completamento della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Ist. Piga Villacidro
- Ist. Prof Arbus Indirizzo Turistico. Adeguamento Normativo
- Ampliamento e completamento opera per adeguamento ottenimento CPI Liceo Pedagogico "E.Lussu" San Gavino
- Manutenzione facciate stabili scolastici
- Adeguamento alle norme del capannone per il ricovero attrezzi dell'Istituto Professionale per l'Agricoltura "Sante Cettolini" Villacidro
- Ristrutturazione per l'adeguamento alle norme vigenti e completamento dell'Istituto Magistrale "Lussu" di San Gavino M.le. -IV lotto
- Lavori di rifacimento impianto di riscaldamento I.T.C.G. Buonarroto Guspini
- Completamento opere necessarie per l'ottenimento CPI dell'I.P.I.A. indirizzo Alberghiero in Arbus
- Lavori di ampliamento e adeguamento alle norme del Liceo Scientifico Marconi di San Gavino (COMMITTENTE PROV CAGLIARI)
- Realizzazione opere di completamento del Liceo Pedagogico "E.Lussu" San Gavino
- Lavori di manutenzione straordinaria presso l'istituto tecnico Commerciale e per Geometri "C. Vignarelli"
- Lavori di costruzione stabile Provinciale
- Manutenzione ordinaria degli stabili di competenza provinciale -Anno 2009
- Manutenzione straordinaria della Caserma dei Vigili del Fuoco di Sanluri
- manutenzione straordinaria per la sostituzione infissi su alcuni stabili di proprieta' e/o in gestione della provincia
- Realizzazione Centro Provinciale Antinsetti

- Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione uffici ex sede giudice di pace
- Manutenzione e ripristino della funzionalità idraulica della rete idrografica
- Manutenzione e ripristino della funzionalità idraulica della rete idrografica
- Interventi di bonifica dell'amianto in immobili di proprietà pubblica
- Interventi ambientali sull'area SIC Monte Arcuentu Riu Piscinas -POR Sardegna 2000-2006 Asse I Misura 1.5
- completamento interventi di ripristino dei corsi d'acqua - manutenzione straordinaria
- Smaltimento e bonifica di piccoli quantitativi di amianto in strutture private

E' partita l'iniziativa della multifunzionalità in agricoltura per lo sfalcio dell'erba dalle banchine delle strade provinciali con l'interessamento degli operatori agricoli. Il primo anno considerato sperimentale ha interessato circa 100 Km.

E' stata ultimato e presentato a tutti I sindaci della Provincia lo studio fatto dall'Università di Cagliari attraverso il CIREM dell'elaborazione del Piano di Bacino per l'individuazione dei servizi minimi del TPL. Il piano proposto è in fase di approvazione da parte di questo ente per il successivo passaggio all'assessorato regionale trasporti.

Nel 2009 è proseguito il lavoro di accatastamento degli stabili provinciali.

Nel 2009 è stato attivato il servizio che gestisce le pratiche automobilistiche (Funzioni ex Motorizzazione), e funzioni in materia di autoscuole-scuole nautiche-agenzie di consulenza automobilistica: con l'art. 105, c. 3 del D.Lgs. n. 112 del 1998, e con il successivo Accordo Stato-Regioni-Enti Locali del 14 febbraio 2002, è stato sancito il trasferimento di competenze a favore delle Province in materia di Albo autotrasportatori di cose per conto terzi; Trasporto cose in conto proprio; Officine di revisione automobilistiche; Autoscuole; Scuole nautiche; Agenzie di consulenza automobilistica.

La Regione Sardegna, con legge n. 9 del 2006, ha recepito i contenuti del predetto D.Lgs., confermando il trasferimento delle suddette competenze rispetto alle quali la Provincia ha approntare gli Uffici, indispensabili al fine di garantire continuità nell'erogazione dei nuovi servizi all'utenza. Attualmente, la situazione vede la Provincia del Medio Campidano chiamata a un compito organizzativo che, relativamente alle nuove funzioni acquisite, si sarebbe dovuto definire entro il termine di legge del 31/12/2008, con la differenza che, mentre le competenze in materia di "Autoscuole", "Scuole nautiche", "Agenzie di consulenza automobilistica" le derivano direttamente, per cessione, da parte della Provincia di Cagliari in attuazione della L.R. n. 9 del 2006, quelle relative a "Albo autotrasportatori di cose per conto terzi" e "Trasporto cose in conto proprio" provengono dalla Motorizzazione Civile. Per tali competenze, con nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è stato sancito il medesimo termine del 31/12/2008 per gli opportuni adempimenti da parte delle nuove Province in materia di trasferimento di funzioni ex Motorizzazione. L'accordo stipulato tra il Ministero

delle Infrastrutture e dei Trasporti e l'U.P.S., ha previsto, a partire dal 01/01/2009, un periodo di affiancamento di sei mesi presso i competenti Uffici della Motorizzazione Civile.

## **7.2. AMBIENTE**

E' stato portato a conclusione lo studio sullo stato dell'ambiente studio del primo rapporto sullo stato dell'ambiente

Anche nel 2009 viene presentato il rapporto sullo stato dei rifiuti nella PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

Inizia la seconda fase del biomonitoraggio delle zone minerario in collaborazione con l'università agli studi di sassari - dipartimento di entomologia e l'utilizzo delle formiche e delle cozze per gli studi a mare

Il Servizio antinsetti ha proseguito il trattamento dei pini impostato nel 2008 con l'Università agli studi di Sassari per eradicare la processionaria del pino. Con l'Università agli studi di Cagliari si è provveduto a classificare nuove specie di insetti. Contestualmente si è continuata l'attività istituzionale di lotta agli insetti.

La RAS finanzia le iniziative relative all'eliminazione dell'amianto. In collaborazione con la asl 6 di Sanluri è stato predisposto un monitoraggio per determinare l'entità della presenza di amianto nelle strutture pubbliche. E' pure previsto un intervento per i soggetti privati. E' partito il primo bando di smaltimento amianto dagli edifici pubblici e alla fine dell'anno grazie ai finanziamenti regionali si è potuto avviare il secondo bando. Gli uffici hanno poi predisposto due appalti per la rimozione dell'amianto da edifici pubblici.

Attraverso alcuni finanziamenti della Ras e con fondi dell'ente si è riusciti a sistemare alcuni corsi d'acqua di competenza comunale e provinciale attraverso una pulizia radicale per restituire allo stesso la funzionalità idraulica. E' stato condotto uno studio approfondito sull'areale Villamar - Lunamatrona - Pauli Arbarei, per il quale è previsto un intervento di ripristino idraulico di alcuni corsi d'acqua

Si è ultimato lo studio per la zonizzazione della fascia costiera e sono stati fatti alcuni studi metodologici sulla capacità di crescita sostenibile di tutto il territorio comunale di Arbus. Nel mese di settembre 2009 è iniziata l'attività progettuale inerente l'iniziativa "Programma per lo sviluppo sostenibile della fascia costiera di Arbus in relazione al progetto di area marina protetta"

Nel mese di settembre è stato presentato al ministero dell'ambiente il progetto relativo al life+, e successivamente, da questo inviato all'esame della comunità europea,

Per quel che concerne l'educazione ambientale, grazie al nodo provinciale INFEA, sono state portate avanti numerosissime iniziative che hanno interessato molti studenti delle scuole elementari e medie (progetto ReMONDO, progetto to...do...) , nonché alcune campagne fatte su tutta la cittadinanza della provincia (oli esausti, ...disimballiamoci...).

E' in itinere l'elaborazione di un piano provinciale rifiuti come previsto dalla LR 9/2006 come guida della gestione rifiuti di tutti i 28 comuni del nostro territorio.

Continua la politica energetica dell'ente che anche nel 2009 soprattutto con i controlli agli impianti termici come previsto dalla L.10/91 per venire incontro alle politiche energetiche, già messe in atto a livello nazionale. Prosegue l'attività di realizzazione del catasto impianti termici, con le circa 250 verifiche fatte nelle centrali termiche di strutture pubbliche e private. Una buona risposta da parte delle amministrazioni comunali che continuano a chiedere il supporto tecnico alla provincia. E' stato approvato dal Consiglio Provinciale un accordo di programma con alcune amministrazioni comunali per l'attivazione di una collaborazione per l'istruttoria energetica delle pratiche soggette a concessione edilizia.

Molta attenzione è stata riposta sul risarcimento alla fauna selvatica, e la prevenzione posta in essere per ridurre il peso di questi danni.

Anche per il 2009 è stato fatto il censimento del cervo in collaborazione con le associazioni naturalistiche di volontariato della zona, con la novità di coinvolgere anche i privati cittadini nella conoscenza della natura del cervo, la sua salvaguardia e i suoi Habitat.

Sono stati ingenti investimenti per la tabellazione delle oasi e delle zone protette.

Nel 2009 ha proseguito la sua attività il cosiddetto "ufficio acque pubbliche" che anche nel secondo anno di gestione ha rilasciato circa 120 autorizzazioni e nulla osta in ambito di utilizzo di acque, mentre per quel che riguarda, linee elettriche e installazione di cabine elettriche, le pratiche istruite ed evaso sono circa 15.

Anche per il 2009 è stata realizzata la pulizia delle spiagge della costa arburese, che ha visto l'assessorato impegnato dal 15 giugno al 15 settembre nella gestione dell'appalto. A tale iniziativa si è aggiunta una raccolta di rifiuti indifferenziati lungo la costa per tutta la stagione estiva.

Durante l'anno 2009 ha avuto grande impulso l'ufficio VIA - VAS e Impatti, con il quale l'ente in qualità di ufficio competente è stato chiamato a valutare l'incidenza di tutti i piani predisposti dai vari enti. Ottima la collaborazione con l'ufficio di Piano Provinciale, nello studio del Piano Urbanistico Provinciale.

Durante l'anno 2009 è iniziata l'attività di gestione delle pratiche inerenti le attività produttive inviate all'assessorato all'ambiente dai vari SUAP, queste pratiche hanno in particolar modo interessato l'ufficio acque.

La Provincia del Medio Campidano con il Comune di Gonnosfanadiga hanno promosso e realizzato una prima annualità della promozione del complesso montano del Linas ed indicata come FESTA DELLA MONTAGNA che prevedeva:

- Realizzazione della vetrina degli insaccati e dell'artigianato artistico del Medio Campidano;
- Convegno "Le risorse della Montagna"

- Presentazione delle iniziative della provincia.
- Tappa della Mostra entomologica su gli insetti della Montagna;
- Concorso Fotografico ed altri concorsi finalizzati alla valorizzazione delle biodiversità animali e vegetali della montagna del Linas.
- Laboratori Didattici;
- Trekking a piedi, a cavallo e Mountan Bike

## 8. AREA LAVORO

### 8.1. POLITICHE E SERVIZI PER IL LAVORO

La Regione Sardegna attraverso i fondi del POR Sardegna 2000-2006 Misura 3.1, ha dato avvio al progetto sperimentale dei nuovi servizi per il lavoro rivolti al cittadino, alle aziende e alle scuole, sulla base delle caratteristiche peculiari del proprio ordinamento autonomo e di quanto previsto dal Decreto Legislativo n°180/2001.

Le attività svolte nel periodo 2009 nell'ambito dei Servizi sperimentali per il Lavoro della Provincia del Medio Campidano, fanno riferimento alla progettazione della Provincia di Cagliari in quanto precedenti all'istituzione della nostra Provincia. Ma ormai, dopo che l'Assessorato Provinciale alle Politiche e Servizi per il Lavoro ha presentato la rimodulazione del progetto e, attraverso lo staff di coordinamento provinciale di cui si è dotato, è stato attivato un percorso indipendente.

Nel corso del 2009, si è proceduto all'incremento quantitativo e qualitativo dei servizi resi all'utenza nei Centri Servizi per il Lavoro (C.S.L.), dislocati a San Gavino Monreale, a Sanluri ed a Serramanna, già istituiti con la L. R. n.20/2005. Tali attività hanno interessato la prosecuzione dei processi di integrazione fra il personale interno e gli esperti esterni in funzione della completa e soddisfacente risposta ai cittadini utenti; di definizione, condivisione e standardizzazione delle procedure e della modulistica e degli strumenti operativi nei C.S.L. e negli Uffici provinciali; di rafforzamento dell'efficienza dei gruppi di lavoro; di continuo confronto e scambio di conoscenze sull'applicazione delle norme e delle direttive ministeriali e regionali di settore.

Nei Servizi per il Lavoro Accoglienza, Informazione e Promozione; Orientamento e Consulenza; Consulenza ed Accompagnamento per le Fasce deboli; Incontro tra Domanda ed Offerta di lavoro e Promozione dell'Auto-Impiego si è provveduto a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro; garantire informazione, orientamento e consulenza alla formazione e al lavoro; promuovere l'inserimento occupazionale delle donne ed azioni positive per l'occupazione; promuovere interventi mirati per l'inserimento occupazionale dei soggetti appartenenti alle fasce deboli.

Rispetto al piano delle attività sono stati conseguiti i seguenti obiettivi generali:

- Dall'inizio del mese di novembre è stata avviata la sperimentazione delle procedure inerenti la stipulazione del Patto di servizio, la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e l'effettuazione del Colloquio ex L. n.181/2000 optando inizialmente per gli utenti che richiedevano la prima iscrizione.

Nell'ambito delle attività svolte in qualità di staff di progettazione ed organizzazione si sono realizzate le seguenti azioni di risultato:

- Progettazione relativa allo sviluppo della rete dei servizi per il lavoro - Progetto SPIL (Sportelli Integrati per il Lavoro) - (Deliberazione G.P. n.196 del 21.12.2009) - Nell'ambito dei Servizi per il Lavoro, risulta di primaria importanza l'accesso alle informazioni tramite l'erogazione capillare delle stesse, e cioè il perseguimento della gestione sistemica dei Servizi in un'ottica di territorialità. Gli uffici dei CSL soffrono di una sorta di isolamento rispetto al tessuto economico e sociale in cui operano. La cooperazione con altri Enti o strutture presenti nel territorio di riferimento è sporadica e spesso risulta difficile. Questo è un aspetto problematico per i soggetti impegnati a dare risposta ai bisogni che dal territorio emergono, cioè la ricerca di lavoro per i cittadini e la richiesta di professionalità per le imprese. La Provincia ha ritenuto che la presenza di un'ottica territoriale fosse essenziale per attuare efficaci ed appropriate Politiche per il Lavoro, sia perché a livello locale sarebbero state meglio conosciute le concrete esigenze e le opportunità del mercato del lavoro, sia perché il livello locale sarebbe stato in grado di mobilitare meglio le risorse presenti sul territorio. Infatti, l'idea che è stata alla base del Progetto SPIL è stata quella di creare un "fusione" tra le due Misure attuate nella Programmazione Por Sardegna 2000-2006 - Misura 3.4 "Centro dei Servizi per l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati" e Misura 3.1 "Servizi Sperimentali per l'avvio dei Centri Servizi per il Lavoro". Nello specifico, si è pensato che gli attuali servizi comunali CESIL potessero essere ridefiniti e riorganizzati nell'ottica di un coordinamento unico provinciale ed integrati nella Misura 3.1 finanziata con le risorse della Programmazione Por Sardegna 2007-2013. Il Progetto ha inteso creare gli **Sportelli Integrati per il Lavoro (SPIL)**, all'interno dei Comuni della Provincia;
- Pubblicazione avvisi, realizzazione graduatorie ed attivazione di Tirocini Formativi e di Orientamento (T.F.O.) nella Provincia del Medio Campidano, in qualità di soggetto promotore, - (Deliberazioni G.P. n.34 del 18.03.2009 e n.116 del 04.09.2009) - ed approvazione di Convenzioni quadro per lo svolgimento di T.F.O. con il Comune di Pabillonis (Determinazione Dirigente Area Lavoro n.1 del 14.01.2009), con il Comune di Guspini (Determinazione Dirigente Area Lavoro n.82 del 06.05.2009) e con il Comune di Tuili (Determinazione Dirigente Area Lavoro n.143 del 03.07.2009). Nel corso del 2009 sono state stipulate n.146 convenzioni per tirocini formativi e di orientamento, in favore di giovani e di categorie svantaggiate, con n.122 Aziende presenti principalmente nella Provincia del Medio Campidano ed in piccola parte nelle altre Province sarde. Nello specifico l'esperienza presso i datori di lavoro privati del T.F.O. con borsa ha rappresentato un efficace strumento di orientamento al lavoro per i giovani qualificati;
- Osservatorio Provinciale del Mercato del Lavoro. Prosecuzione, in conseguenza dell'accordo stipulato con l'Agenzia Regionale del Lavoro, dell'interpretazione e valutazione dei dati e la pubblicazione delle risultanze statistiche;

- Lavoro di rete con tutti i soggetti istituzionali del territorio finalizzato allo sviluppo dell'integrazione tra politiche del lavoro ed i servizi attivati nell'ambito provinciale, quali CESIL e Soggetti capofila PLUS;
- Gestione di Vertenze collettive di Lavoro del territorio.

In riferimento alla programmazione ed all'assegnazione di risorse finalizzate alla promozione di Politiche Attive per il Lavoro, da parte della Regione Autonoma della Sardegna, la Provincia è stata soggetto attivo anche:

- nell'intervento straordinario promosso dall'Assessorato Regionale al Lavoro, con l'assistenza tecnica di Italia Lavoro S.p.A., denominato Programma P.A.R.I. - Programma d'Azione per il Re-impiego di lavoratori svantaggiati - (Delibera G.P. n.119 del 09.10.2008 e Determinazione Dirigenziale n.90 del 13.10.2008). In conseguenza di tale Programma sono state realizzate n.25 assunzioni di lavoratori provenienti da aziende in situazione di crisi e destinatarie di trattamenti di CIGS/mobilità in deroga o non in deroga e n.20 assunzioni di lavoratori svantaggiati non percettori di altra indennità o sussidio legato allo stato di disoccupazione o inoccupazione, residenti in Provincia ed iscritti nei CSL, con particolare riferimento a laureati e diplomati disoccupati ed inoccupati, over 45 disoccupati ed inoccupati, donne disoccupate ed inoccupate di qualsiasi età. Sono stati raggiunti i seguenti risultati: al termine dell'anno 2009 risultavano erogati buoni assunzionali in prima e seconda tranche e definite ed attivati i rendiconti e le richieste di fondi alla Regione Sardegna per le complessive n.45 assunzioni;
- nell'intervento di prosecuzione della sperimentazione promossa dall'Assessorato Regionale al Lavoro con il Progetto denominato Azione Lavor@bile (Deliberazioni G.P. n.08 del 12.02.2009 e n.133 del 08.10.2009), che ha visto la conferma di n.6 unità lavorative part-time inserite nelle liste dei disabili ex L. n.68/1999 per il completamento del progetto provinciale. Sono stati raggiunti i seguenti risultati: alla fine dell'anno 2009, presso gli Uffici provinciali per il Lavoro, erano ultimati lo smistamento, catalogazione, riunificazione e sistemazione dei fascicoli dei disabili trasmessi dal Servizio della Provincia di Cagliari; l'aggiornamento delle cancellazioni dall'elenco dei nominativi di coloro che avevano superato il sessantesimo anno d'età e l'estrapolazione di coloro che avevano l'invalidità pari al 100% e necessitanti di accertamento delle residue capacità lavorative; l'aggiornamento e la stesura dell'elenco provinciale dei lavoratori inseriti nelle liste di mobilità. L'elenco è stato trasmesso alla Regione Sardegna per il riconoscimento a detti lavoratori degli ammortizzatori sociali in deroga per l'anno 2009; aggiornamento della lista delle Aziende pubbliche e private sottoposte agli obblighi di cui alla L. n.68/1999 (disabili); attività di rassegna stampa, con ricerca, catalogazione, scannerizzazione e restituzione informatizzata di quanto è stato scritto nei quotidiani sardi sull'attività dell'Assessorato provinciale delle Politiche e dei Servizi per il Lavoro, finalizzata ad una successiva pubblicazione; e, presso il C.S.L. di S. Gavino M., sono proseguite le attività di archiviazione di atti negli appositi cartolari; di rassegna stampa; di ricerca e pubblicazione negli appositi spazi del Centro di occasioni di lavoro e di bandi concorsuali; scannerizzazione delle Schede Mod. C/2 storici con relativa archiviazione su supporto informatico.

Nel corso del 2009 non sono stati emanati gli attesi provvedimenti regionali per finanziare l'avviamento sia del Programma di "Formazione, ricerca e inserimento lavorativo" ex art.43 della L. R. n.20/2005, rivolto ai disoccupati del territorio e sia i necessari atti d'indirizzo per attivare il Programma di "Incentivi al reimpiego" ex art.29 della L. R. n.20/2005 di cui alla Delibera G.R. n.36/16 del 01.07.2008 (comunicazione Assessore Regionale del Lavoro prot. n.30971 del 09.09.2008), destinato ai lavoratori in CIGS, in mobilità ed iscritti da almeno 12 mesi nelle liste dei Centri Servizi per il Lavoro (assegnazione complessiva per gli esercizi finanziari 2005/2008 pari a Euro 768.842,55).

## **8.2. POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE E L'EMIGRAZIONE**

Le azioni in materia di immigrazione ed emigrazione si stanno concretamente sviluppando attraverso l'attuazione del "Piano di Interventi Territoriali per l'Immigrazione", in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida Regionali.

Nel corso dell'annualità 2009 questa Provincia ha realizzato le seguenti azioni:

- Operatività del Tavolo Tecnico Territoriale per l'Immigrazione;
- Prosecuzione dell'attività dell'Osservatorio Provinciale sui Flussi Migratori, operante presso gli Uffici dell'Assessorato al Lavoro, con il compito specifico di analizzare in maniera sistematica i flussi migratori in tutto il territorio provinciale;

Prosecuzione dell'attività dello Sportello per le politiche di Mediazione Culturale, attraverso l'operatività dei Mediatori Culturali di lingua spagnola, francese, araba, cinese e russa, al fine di favorire l'integrazione dei cittadini immigrati nel territorio provinciale. Il Servizio di Sportello è stato erogato principalmente presso il C.S.L. di S. Gavino M., ma gli Specialisti hanno operato anche presso i Comuni, la Prefettura, la Questura e le Pubbliche Istituzioni scolastiche, sanitarie, giudiziarie e penitenziarie.

## 9. SETTORE SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA

L'Area Cultura, nel 2009, si è occupata dei seguenti servizi:

1. Politiche sociali e sanitarie;
2. Pubblica istruzione;
3. Spettacolo;
4. Cultura e identità;
5. Beni culturali;
6. Pari opportunità;
7. Formazione professionale.

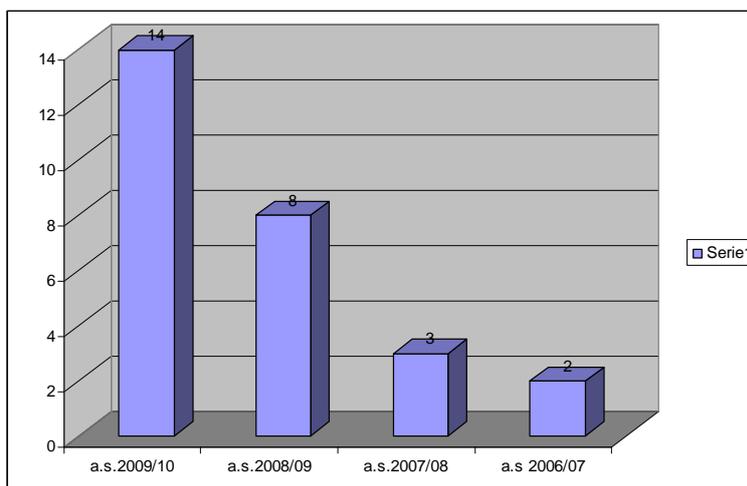
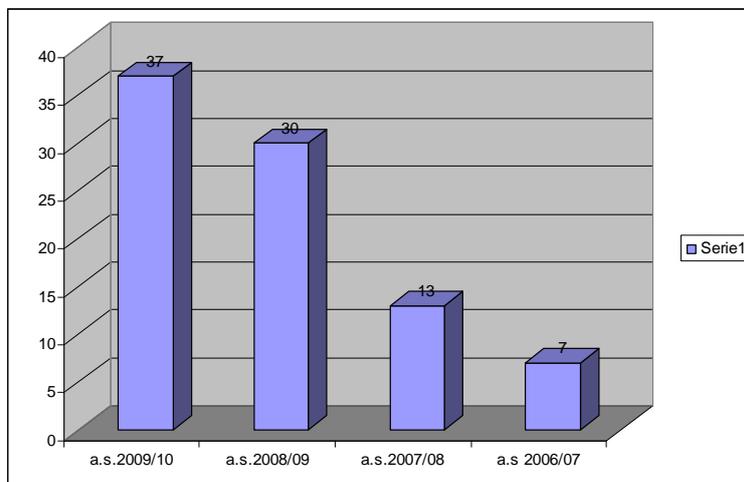
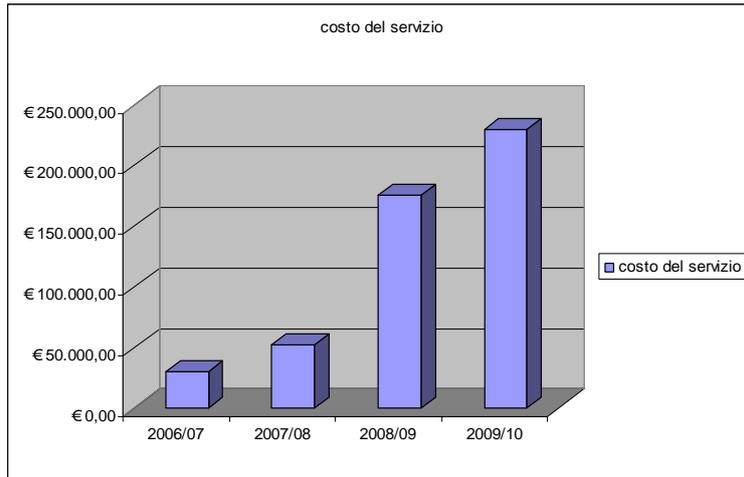
Per tutto il 2009 si è provveduto a pubblicizzare attraverso gli indirizzi mail dell'Amministrazione Provinciale tutte le iniziative proprie e del territorio riguardanti le tematiche di competenza.

Nel corso del 2009, l'Area Cultura ha portato avanti le attività, che divise per servizio, di seguito vengono indicate:

### 9.1. POLITICHE SOCIALI E SANITARIE

#### 9.1.1. ASSISTENZA SPECIALISTICA EDUCATIVA NEGLI ISTITUTI SUPERIORI:

Il Dlgs 112/98 art. 139 attribuisce alle Province funzioni concernenti il supporto organizzativo a favore degli studenti portatori di handicap o in situazione di disagio che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore. L'attività dal 2006 al 2009 ha subito un forte incremento passando da n. 7 alunni, che usufruivano del servizio di assistenza specialistica nel 2006, a n. 43 richieste, pervenute nell'a.s. 2009/10, di cui 37 attivate. Sempre ai sensi del D.lgs. 112/1998 e della L.R. 9/2006 la Provincia ha garantito il servizio di trasporto, da casa a scuola e viceversa, degli studenti diversamente abili frequentanti gli istituti superiori. Anche quest'attività è stata notevolmente incrementata; si è infatti passati da n. 2 studenti nell'anno scolastico 2006/2007, a n. 14 nell'a.s. 2009/2010. Nel settembre 2009 si è proceduto ad indire una gara d'appalto per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica e trasporto tramite procedura aperta per un importo a base d'asta pari a € 190.000,00 (iva esclusa). Il servizio è stato affidato alla cooperativa la Clessidra di Villacidro, aggiudicataria della gara, per un importo complessivo pari a € 180.500,00, iva esclusa, pari all'applicazione del ribasso percentuale del 5%. Nelle more dell'aggiudicazione della gara d'appalto si è proceduto all'affidamento diretto del servizio dal 17 settembre 2009 al 27 ottobre 2009 alla ditta Viltravel per il servizio trasporto per un importo pari a € 19.800,00 (iva esclusa) e alla coop. La Clessidra per il servizio di assistenza specialistica per un importo pari a € 19.991,00 (iva esclusa).



### 9.1.2. PROGRAMMAZIONE LOCALE SOCIALE E SOCIO - SANITARIA

Ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della LR 23/2005, "le Province concorrono alla programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona (...) curando il coordinamento delle politiche di propria competenza con le politiche sociali". Nel primo triennio 2006/09 di attività il Plus (Piano locale

unitario dei servizi alla persona) ha tracciato il percorso di cambiamento sostanziale nelle strategie programmatiche e gestionali territoriali sociali, socio-sanitarie e sanitarie, cercando di dare una risposta unitaria e omogenea ai bisogni dei cittadini. I Plus dei due distretti, di Guspini e Sanluri, in attesa dell'approvazione delle nuove linee guida regionali per il triennio 2010/12, sono stati pensati e condivisi durante le conferenze di programmazione e le conferenze di servizi in termini incrementali propositivi.

Nel corso del 2009, al fine di definire gli indirizzi politici per la realizzazione di quanto previsto nei Piani Locali Unitari dei Servizi alla Persona, si è proceduto a indire le Conferenze di Servizi e di programmazione nei due distretti. In ottemperanza alle "Linee guida per l'avvio dei Piani locali unitari dei servizi alla persona (L.R 23 dicembre 2005)", approvate con deliberazione di Giunta regionale n° 23/30 del 30/05/2006, e di quanto disposto dalla Deliberazione di G.R. n° 27/44 del 17/07/2007, è stato coordinato il processo di stesura dei Plus anno 2010/12, conclusosi nel mese di Dicembre 2009. Si è inoltre provveduto a verbalizzare alcune sedute delle conferenze di servizi e di programmazione per i due distretti.

I Plus hanno visto inoltre la Provincia coinvolta nella condivisione metodologica di tutta la programmazione per le seguenti aree:

1. minori e famiglia;
2. anziani;
3. disabili;
4. giovani-formazione-lavoro;

ed in particolare per i seguenti progetti:

*A) PROGETTO MEDIAZIONE FAMILIARE:*

E' un servizio rivolto ai cittadini residenti nella Provincia del Medio Campidano che vivono situazioni altamente conflittuali e necessitano di un supporto per ristabilire le relazioni familiari attraverso il recupero e la valorizzazione del ruolo genitoriale. Per l'attivazione del servizio di mediazione familiare, nel dicembre 2005 con determinazione n.165, è stata indetta pubblica selezione per l'individuazione di un professionista esperto in mediazione familiare. Nel mese di febbraio 2008, conclusosi l'iter di selezione per l'individuazione del consulente, il servizio è stato affidato alla dott.ssa Daniela Zuddas, vincitrice della selezione pubblica. Il servizio, che coinvolge i due distretti socio-sanitari, è attivo dal mese di luglio 2008. Ha avuto un forte incremento passando da n. 9 consulenze nell'anno 2008 a n. 27 nei primi mesi del 2010. Il servizio, per tutto il 2009, è stato svolto in modo continuativo e regolare e ha ricevuto e preso in carico n. 14 richieste di consulenza familiare, n. 8 per il distretto di Sanluri e n. 6 per il distretto di Guspini.

*B) PROGETTO CONSULENZA LEGALE*

E' un servizio rivolto ai cittadini residenti nella Provincia del Medio Campidano che vivono situazioni altamente conflittuali e necessitano di una consulenza in materia di diritto di famiglia. In

particolare il servizio è garantito alle donne che subiscono violenze o maltrattamenti in famiglia. Per l'attivazione del servizio di consulenza legale, nel dicembre 2005 con determinazione n.165, è stata indetta pubblica selezione per l'individuazione di un professionista esperto in diritto di famiglia. Nel mese di febbraio 2008, conclusosi l'iter di selezione per l'individuazione del consulente, il servizio è stato affidato alla dott.ssa Franca Maria Collu, vincitrice della selezione pubblica. Il servizio, che coinvolge i due distretti socio-sanitari, è attivo dal mese di luglio 2008. Ha avuto un forte incremento passando da n. 7 consulenze nell'anno 2008 a n. 25 nei primi mesi del 2010. Il servizio, per tutto il 2009, è stato svolto in modo continuativo e regolare e ha ricevuto e preso in carico n. 14 richieste, n. 9 per il distretto di Sanluri e n.5 per il distretto di Guspini.

*C) PROGETTO "CENTRO ANTIVIOLENZA PER DONNE E MINORI"*

Si propone di dare una risposta al fenomeno della violenza sulle donne e sui minori, attraverso diverse azioni fra le quali: colloqui di accoglienza individualizzati, osservatorio sul fenomeno della violenza alle donne e ai minori, formazione e sensibilizzazione del territorio. Il progetto è stato approvato nel mese di dicembre 2007 ed, a seguito di gara d'appalto, affidato alla cooperativa Koinos, con la quale il 16 Aprile 2008 è stato stipulato il relativo contratto. Per ragioni burocratiche organizzative si è convenuto di posticipare l'inizio dell'attività al 1° settembre 2008. Dal mese di settembre 2008 al 31/12/2009 sono giunte al servizio n. 24 richieste d'aiuto. Per tutto il 2009 il servizio è stato svolto regolarmente ed ha preso in carico n. 13 richieste, 7 per il distretto di Sanluri e 6 per il distretto di Guspini. Nel 2009 il progetto è stato finanziato dalla Ras per un importo pari a €. 79.663,27, mentre la Provincia in qualità di ente capofila ha stanziato dai propri fondi di Bilancio la somma di €. 38.527,21 per le spese di gestione e il servizio di consulenza legale. Verrà espletata pubblica gara per l'affidamento del servizio.

*D) PROGETTO OSSERVATORIO PROVINCIALE DELLE POLITICHE SOCIALI, SOCIOSANITARIE E SANITARIE*

Nel mese di novembre 2008 è stata avviata la procedura ad evidenza pubblica per l'istituzione dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali, Sociosanitarie e Sanitarie e supporto alla programmazione territoriale ex art. 7 L.R. 23/2005. Per l'anno 2009 si è proceduto ad indire una gara d'appalto per l'affidamento del servizio tramite procedura aperta per un importo a base d'asta pari a € 52.000,00 (iva esclusa).

Il servizio è stato affidato nel mese di febbraio all'istituto Acli per la ricerca e lo sviluppo IARES, aggiudicataria della gara, per un importo complessivo pari a € 51.480,00 (iva esclusa). Nell'anno 2009 l'osservatorio ha svolto un'attività di raccordo con le altre Province e i comuni per la condivisione della metodologia di ricerca e della raccolta dati. Si è proceduto successivamente all'acquisizione e sistematizzazione dei dati raccolti dai comuni, dalla ASL, dalla Regione, dall'ufficio del lavoro della Provincia, ecc., alla presentazione dei primi risultati della ricerca durante i tavoli tematici Plus e alla pianificazione della pagina web.

E' intendimento dell'Ente procedere quanto prima all'acquisto di un software per la diffusione di una metodologia condivisa per la ricerca e l'acquisizione dei dati sui bisogni e le risorse del territorio.

*E) PROGETTO CENTRO AFFIDI DISTRETTUALE*

E' un progetto intercomunale finanziato dai Comuni di Arbus, Gonnosfanadiga, Guspini, Pabillonis, San Gavino Monreale, Sardara, Vallermosa, Villacidro e il Consultorio Familiare dell'Azienda USL n.6 del Distretto di Guspini, per dare una risposta alle famiglie e ai minori che si trovano a vivere un momento di difficoltà familiare. L'amministrazione provinciale ha aderito al progetto "Centro Affidi" nel mese di marzo 2006, partecipando nel corso del 2007 ai lavori della micro équipe istituzionale. Durante il 2008 e per tutto il 2009 l'équipe composta dai referenti dei due distretti e della Provincia, ha effettuato una serie di incontri, al fine di condividere la metodologia di lavoro del distretto di Guspini per la stesura di unico progetto per i due distretti. Il progetto, che coinvolge i due distretti socio-sanitari, vede la provincia impegnata nella formazione con un impegno finanziario pari a €. 20.000,00 per i due distretti.

*F) PROGETTO DI FORMAZIONE "L'ASCOLTO DEL MALTRATTAMENTO E DELL'ABUSO SESSUALE SUI MINORI*

Nel mese di Dicembre 2006, è stato approvato il protocollo d'intesa per la realizzazione di interventi integrati contro la violenza, i maltrattamenti e gli abusi sessuali a danno dei minori, elaborato dal Comitato Tecnico Operativo per le iniziative di contrasto e prevenzione del fenomeno della pedofilia. Il comitato è costituito dai rappresentanti dei vari attori che operano per contrastare il fenomeno dell'abuso sull'infanzia (Prefettura, Magistratura ordinaria e Minorile, Forze dell'ordine, Province, Comuni, Regione, Enti del Privato sociale) per la realizzazione di interventi integrati contro la violenza, i maltrattamenti e gli abusi sessuali a danno di minori. Per tutto il 2009 è proseguita la collaborazione attivata con il predetto comitato tecnico operativo. La provincia ha anche partecipato all'organizzazione del seminario su "Maltrattamento e violenza assistita", promosso dalla ASL 6, tenutosi a Guspini il 9 ott. 2009.

*G) PROGETTO "CENTRO/SPAZIO FAMIGLIE"*

Prevede la riorganizzazione della rete dei consultori, un servizio per le famiglie e un centro pilota minori per il sostegno dei genitori nella cura ed educazione dei figli. I progetti, uno per distretto, presentati alla Ras per il finanziamento, vedono la Provincia coinvolta nella formazione con un impegno finanziario pari a €. 20.000,00 (€. 10.000,00 per distretto).

*H) TAVOLO INTERDISTRETTUALE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI*

Progetto che prevede la costituzione di un Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale, teso a promuovere un confronto per garantire le condizioni per definire un modello unitario di intervento rispetto ai servizi di assistenza specialistica scolastica agli alunni diversamente abili. Nel corso del 2009 il gruppo tecnico ha lavorato alla stesura di un regolamento interdistrettuale condiviso.

*I) CONFERENZA PROVINCIALE SANITARIA E SOCIO-SANITARIA*

Ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 10/2006 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna" nel corso del 2009 sono state convocate e verbalizzate tre conferenze sanitarie.

*J) FORMAZIONE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI*

Durante le Conferenze di Servizi degli aggiornamenti 2008 (dicembre 2007) dei due Plus, entrambi i distretti hanno deciso di affidare la formazione delle assistenti familiari alla Provincia.

Conseguentemente si è provveduto ad impegnare la somma di 20.000,00 euro, da sommarsi a quanto stanziato dalla RAS per attuare il programma di formazione. Il 12 febbraio 2008 in una Conferenza di Servizi Unificata è stato approvato il programma di formazione elaborato da un gruppo tecnico composto dalla Provincia e dai due Comuni capofila di PLUS, Sanluri e San Gavino. Il progetto si articola nello specifico in due macro azioni: percorsi formativi e attività di assistenza e consulenza. Il programma è stato approvato dalla Provincia, con delibera della Giunta n°15 del 10/03/2008, e successivamente dalla RAS, con determinazione n. 177 del 16.04.2008 del Servizio della Programmazione Sociale e dei supporti alla Direzione Generale dell'Ass.to Igiene e Sanità e Ass. Sociale, per un importo complessivo di € 65.989,00. Durante la conferenza di Servizi del Distretto di Sanluri del dicembre 2008 sono stati approvati in via definitiva i criteri d'accesso per i corsi di formazione da tenersi nel distretto. Durante il 2009 sono stati attivati i corsi per 60 persone appartenenti ai due Distretti di Guspini e di Sanluri. L'attività è proceduta regolarmente e terminerà nei primi mesi del 2010.

*K) ISTITUZIONE DEI REGISTRI DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI NEI COMUNI SEDE DI DISTRETTO*

Nel distretto di Sanluri nel 2008 è stato istituito l'apposito registro e la Provincia, attraverso un suo referente, fa parte della commissione che regola l'iscrizione. Compito della commissione è di analizzare le domande pervenute e di istituire il registro stesso, oltre che provvedere al suo aggiornamento.

*L) PROGETTO EDUCATIVO E RIABILITATIVO DI ORIENTAMENTO, MOBILITÀ E AUTONOMIA PERSONALE*

Nel 2009, con una quota di compartecipazione di 1.500,00 euro, si è consentito a tre ragazzi, minorati della vista residenti nella Provincia del Medio Campidano, di partecipare alla IV edizione del campo estivo educativo e riabilitativo di orientamento, mobilità e autonomia personale, in collaborazione con l'Unione Italiana Ciechi, sezione di Cagliari, e l'Irifer centrale di Roma.

*M) PROGETTO- RETE DELLE CITTÀ DEL SORRISO*

Si tratta di un progetto per la promozione della salute mentale ed è stato approvato dalla Giunta con deliberazione n. 168 del 30/12/2008. Con la predetta deliberazione si è proceduto, inoltre, a cofinanziare l'iniziativa assumendo gli oneri relativi al coordinamento e alla realizzazione del materiale informativo per un importo complessivo pari ad €10.000,00. Le attività, con l'associazione GAMA e il CSM della ASL n°6 di Sanluri, sono iniziate nel 2009 e sono ancora in corso.

*N) OSSERVATORIO DELLE POLITICHE GIOVANILI*

Nel mese di gennaio 2008 è stato presentato ufficialmente l'Osservatorio delle Politiche Giovanili, precedentemente affidato attraverso procedura ad evidenza pubblica alla Cooperativa sociale "Koinos". Per l'avvio dell'Osservatorio l'ufficio dei servizi sociali ha lavorato in stretto contatto con il CED che, oltre a fornire il necessario supporto informatico, è responsabile del sito internet istituzionale dove ha avuto spazio anche l'Osservatorio. L'Osservatorio ha provveduto nell'ambito della ricerca e documentazione a costruire banche dati e indirizzari, raccogliere e diffondere studi, leggi, regolamenti, pubblicazioni, ricerche, articoli ecc, effettuare censimenti, mappature e indagini su risorse e

opportunità e su esperienze di partecipazione regionali, nazionali ed europee. Nell'ambito del lavoro di rete è stato avviato il processo di sensibilizzazione e sostegno alla costruzione delle politiche giovanili attraverso la diffusione di informazioni e l'organizzazione di specifici incontri (1° aprile, 26 maggio, 3 giugno). Sono state attivate delle collaborazioni con le istituzioni e/o risorse informali per la realizzazione di attività nel territorio, (Serd, Consulenze ai Comuni ecc..) e attraverso partecipazione ai tavoli di lavoro territoriali. Nell'ambito del Progetto è stata effettuata la formazione e l'accompagnamento verso la costituzione e la messa in rete delle Consulte Giovanili territoriali. Il 10 ottobre 2008 i ragazzi che hanno partecipato al "progetto partecipazione" hanno incontrato la giunta provinciale e presentato alcuni progetti dai quali scaturisce la programmazione successiva della Provincia (Ufficio Provinciale giovani). Nel 2009 ci si è soffermati ad analizzare e perfezionare la stesura del primo rapporto sulla condizione giovanile nel Medio Campidano, che si è deciso di presentare pubblicamente nella primavera del 2010.

#### *O) "UFFICIO PROVINCIALE GIOVANI - PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE GIOVANILE"*

Si tratta di un progetto finalizzato a promuovere quanto emerso durante i lavori del "percorso partecipazione", svolto all'interno dell'Osservatorio, e a favorire e sostenere la partecipazione dei giovani della Provincia anche attraverso l'istituzione di un Ufficio provinciale giovani. E' stato approvato con deliberazione della Giunta n°169 del 30/12/2008. Verrà attivato nel 2010 a seguito del completamento del primo rapporto sulla condizione giovanile nel Medio Campidano.

#### **9.1.3. SERVIZIO CIVILE**

Nel 2008 è stato chiesto e ottenuto l'accreditamento, nella classe IV. Durante il 2009 sono state espletate alcune procedure di perfezionamento dell'iscrizione.

#### **9.2. PUBBLICA ISTRUZIONE**

##### **9.2.1. PROGETTI 3.6 "PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA"**

Nell'ambito della misura del 3.6.a "Prevenzione della dispersione scolastica e formativa" la RAS ha finanziato i 4 progetti presentati dalla Provincia.

- Progetti per servizi di accoglienza pendolari:
  - ❑ STOP - 182.000,00 euro (Liceo scientifico "Marconi" e Istituto magistrale "Lussu" San Gavino ; Liceo classico "Piga", Istituto agrario "Cettolini" di Villacidro);
  - ❑ SPAZIO SCUOLA - 180.000,00 euro ( Istituto Tecnico "Buonarroti" , IPSIA "Volta", IPSS Volta Guspini; IPASR di Arbus, );
  - ❑ SPRINT - 185.000,00 euro (Istituto tecnico "Vignarelli" di Sanluri, Istituto industriale "Scano" di Serramannana e Istituto Alberghiero "Azuni" di Villamar);
- Progetto per sportello d'ascolto:
  - ❑ APRE scuola: 114,800,00 euro (Istituto tecnico "Colli Vignarelli" Sanluri; Istituto Alberghiero "Azuni" di Villamar; Istituto Agrario "Cettolini" di Villacidro; IPSIA e IPSS "Volta" di Guspini; Istituto Tecnico "Buonarroti" di Guspini; Istituto Comprensivo di Villamar, Segariu e Furtei; Istituto Industriale "Scano" di Serramanna; Comuni di Villacidro, Segariu, Villamar e Lunamatrona);

Nel corso del 2008, in esito a procedura ad evidenza pubblica, i progetti STOP e SPRINT sono stati aggiudicati alla Cooperativa Sociale IL SOLE di Sardara, il progetto SPAZIO SCUOLA alla Cooperativa Sociale ALFABETA di Guspini, mentre per il progetto APRE è stata selezionata un'equipe di cinque professionisti. Un'ultima selezione, infine, è stata fatta per individuare il coordinatore generale di tutti i progetti ed è risultato vincitore il dott. Claudio Sabatini, psicologo. I laboratori di musica, cinema, lettura e teatro, inseriti all'interno dei progetti SPRINT, STOP, SPAZIO SCUOLA sono stati tenuti dagli esperti dell'Associazione Enti per lo Spettacolo, di cui la Provincia del Medio Campidano è partner. L'attività è proseguita anche nel 2009 e si è conclusa con la presentazione della rendicontazione alla RAS.

#### 9.2.2. PROGETTO "BULLS"

Si tratta di un progetto presentato dal partenariato composto dalla Provincia di Cagliari, capofila, dalla Provincia del Medio Campidano, in collaborazione col CONI, nell'ambito dell'iniziativa "Azione Province giovani", promosso dall'UPI, e volta a sperimentare un intervento integrato di area vasta in materia di politiche giovanili. Il progetto è arrivato secondo su 33 progetti presentati, di cui 16 finanziati, nella graduatoria nazionale dei progetti ammessi a finanziamento. Prevede l'attuazione di strategie, interventi preventivi e contenitivi del fenomeno del bullismo nelle Province del Medio Campidano e di Cagliari. Si rivolge ai ragazzi dai 14 ai 16 anni degli istituti superiori delle due Province. Il costo totale del progetto è di € 380.000,00. La Provincia ha aderito al progetto attraverso delibera della Giunta n° 14 del 10/03/2008 che prevede una quota di cofinanziamento, pari ad € 17.500, che verrà corrisposta per € 8.000 attraverso l'utilizzo del personale del servizio "politiche sociali" e per € 9.500 tramite risorse del Bilancio 2008. Durante tutto il 2009 sono state espletate regolarmente le attività, che si concluderanno nei primi mesi del 2010.

#### 9.2.3. CONCORSO "GIORNATA DELLA MEMORIA"

Rivolto ai ragazzi delle classi IV e V degli istituti superiori di 2° grado della provincia del Medio Campidano, ha come finalità ultima la sensibilizzazione degli studenti verso un tema così importante come l'olocausto e come obiettivo quello di "non dimenticare" l'avvenimento più cruento del ventesimo secolo. Nel mese di dicembre è stato approvato il bando per la III edizione del concorso relativamente all'anno 2009/2010. Nei primi mesi dell'anno 2010 si procederà all'istruttoria delle domande pervenute.

#### 9.2.4. "SALONE DELL'ORIENTAMENTO"

E' un attività che viene svolta per agevolare i ragazzi nel passaggio tra la Scuola Superiore di 1° grado a quella Superiore di 2°. L'edizione del 2009, che è la IV, a seguito delle indicazioni Ministeriali, in merito alla Riforma della scuola superiore e della relativa proroga dei termini di presentazione delle domande di iscrizione per gli Istituti superiori, è stata programmata per il mese di marzo 2010.

#### 9.2.5. PROGETTO ON THE ROAD

E' un progetto di complessivi 143.550,00 euro, di cui € 83.550,00 provenienti dall'UPI e dal ministero della Gioventù, nell'ambito del bando provincE giovani dell'anno 2009, i restanti in capo alla provincia, all'associazione culturale Orientare e alla ASL. Il progetto, che vede la Provincia capofila, e due partner, l'Associazione culturale Orientare e la ASL, è stato avviato nel mese di ottobre 2009 in tutte le scuole superiori della Provincia, secondo due direttrici: la sensibilizzazione degli studenti alla sicurezza e al rispetto del codice della strada, tramite laboratori e conferenze, e la fattiva partecipazione dei giovani alle attività, tramite realizzazione di cortometraggi sul tema. Terminerà il 18 luglio 2010.

#### 9.2.6. OSSERVATORIO PROVINCIALE DELLA SCOLARITÀ

Progetto Misi - Cnipa sugli Osservatori Provinciali messo a punto dall'Upi nell'ambito dei programmi di RIUSO. Il progetto in questione, con la firma del protocollo d'intesa tra la provincia del Medio Campidano e la Provincia di Venezia, ente coordinatore, è stato avviato nel mese di luglio 2009. I primi 12 mesi prevedono una fase sperimentale in cui sono coinvolti i comuni di Villanovaforru, Lunamatrona, Collinas, Pauli Arbarei, Siddi, Turri, Ussaramanna, Guspini e l'istituto professionale di stato IPSIA di Guspini, la Direzione Didattica Grazia Deledda di Guspini, le scuole medie di Guspini, l'istituto comprensivo di Lunamatrona, la Scuola per l'infanzia non Statale Santa Maria di Guspini e la Scuola per l'infanzia non statale " San Francesco" di Villanovaforru. Seguirà la successiva fase, di 18 mesi, di coinvolgimento di tutto il territorio e di funzionamento dell'Osservatorio.

#### 9.2.7. OSSERVATORIO PROVINCIALE DELL'UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE PER LA PREVENZIONE SUL FENOMENO DEL BULLISMO E SULLA LEGALITÀ

Nel corso del 2009 la Provincia, a seguito della firma del relativo protocollo d'intesa, fa parte dell'Osservatorio, insieme alla questura di Cagliari, al comando provinciale dei carabinieri di Cagliari, alla Polizia postale, alle Asl n.6, 7 e 8, alle Province di Cagliari e di Carbonia - Iglesias, al Comune di Cagliari e all'IFOS. Durante l'anno si sono svolte riunioni presso l'USP di Elmas per definire azioni e attività dell'Osservatorio.

#### 9.2.8. "PROGETTO GEOLAB-PIATTAFORMA INTERATTIVA"

Con deliberazione n. 76 del 07/08/2008, la Giunta Provinciale ha approvato la compartecipazione alle spese per lo sviluppo del progetto, che vede gli Assessorati Provinciali alla Pubblica Istruzione e all'Innovazione tecnologica partner della scuola media Loru Satta di Villacidro, capofila dell'intervento. Le attività sono state svolte nel corso dell'anno 2009 e si apprestano ad essere concluse nel corso del 2010.

### 9.2.9. PROGETTO "FATTORIE DIDATTICHE- SATU PO IMPARAI"

Con deliberazione n.47 del 30/04/2009, è stato approvato il progetto, dedicato alle scuole medie, elementari e per l'infanzia della Provincia, sviluppato in collaborazione con l'Agenzia Regionale LAORE e le 10 fattorie didattiche della Provincia. Nel mese di novembre 2009 sono stati attivati i 24 moduli, destinati a 1500 alunni, che comprendono i percorsi didattici articolati in visite in fattorie e laboratori scolastici tenuti dai tecnici di Laore e dagli agricoltori. Il progetto si concluderà nel mese di giugno 2010. Le scuole coinvolte sono: Istituto comprensivo di Samassi, Istituto Comprensivo di Villamar, Direzione Didattica Villacidro, Istituto Comprensivo Lunamatrona, Istituto Comprensivo Gonnosfanadiga, l'Istituto Comprensivo San Gavino Monreale, Scuola Media Fermi-Vinci Guspini, Scuola per l'infanzia S.Maria di Guspini, Istituto Comprensivo di Sardara, Istituto Comprensivo Pais di Barumini, Istituto Comprensivo Leo di Arbus, Scuola Infanzia S. Raimondo di Sanluri e Direzione didattica di Guspini.

### 9.2.10. "CONTRIBUTI PER LE SCUOLE PER L'INFANZIA NON STATALI" L.R. 31/84 ART.3-LETT.C

Trattasi di contributi per le spese di gestione e oneri per il personale. Per l'anno scolastico 2008/2009, con le determinate n.105 del 30/12/2008 e n. 23 del 23/04/2009, si è provveduto a trasferire alle sedici scuole per l'infanzia non statali del territorio l'80% delle risorse utili alla gestione e agli oneri per il personale, sulla base dei contributi dell'anno 2008/2009. Si prevede di erogare il saldo a seguito di regolare presentazione di rendicontazione nei primi mesi del 2010.

### 9.2.11. "CONTRIBUTI PER GLI ISTITUTI PROFESSIONALI DI STATO" L.R. 31/84 ART.13-LETT. H

Sono stati concessi nell'anno 2009 contributi per un totale di € 20.000,00 agli Istituti professionali di stato per gli anni scolastici 2008/2009 e 2009/2010. Gli istituti beneficiari sono stati: IPSIA di Guspini e Istituto d'istruzione superiore Tuveri di Villamar.

### 9.2.12. PIANO PROVINCIALE DI DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 112/2008, convertito nella Legge 133/2008 e sulla base del DPR 233/98, è stato predisposto il nuovo piano dell'offerta formativa delle scuole superiori, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali sul riordino degli indirizzi e corsi. La conferenza di servizi si è tenuta in data 21.12.2009 alla presenza dei sindaci e dei dirigenti scolastici degli Istituti superiori e si è conclusa con l'approvazione di detto riordino. Il Piano è stato trasmesso in Regione e presso l'Ufficio scolastico Regionale, in attesa di approvazione da parte degli soggetti competenti.

## 9.3. SPETTACOLO

### 9.3.1. RASSEGNA ESTIVA "TUTTA UN'ALTRA MUSICA"

Con la collaborazione dell'Associazione Enti Locali per lo Spettacolo- Circuito pubblico della Provincia di Cagliari la Provincia ha offerto numerosi spettacoli a molti comuni. Il programma, approvato con deliberazione di Giunta n. 77 del 25/06/2009, comprendeva i seguenti spettacoli:

Malinda Mai (Arbus- Guspini- Villacidro), Covernauti (Arbus- San Gavino M.le), Maria Giovanna Cherchi (Furtei- Sanluri), Piero Marras (Barumini, Gonnosfanadiga, Pauli Arbarei), Ratapignata (Collinas-Samassi), Il vicoletto (Furtei) Non solo Barritas (Gonnosfanadiga- Villanovafranca), La Romagna (Las Plassas-Sanluri-), Carla Denule- (Sardara), Maria Luisa Congiu- (Genuri), Blues disciple (Sardara) Serenada ( Serramanna), Janas (Setzu- Villanovafranca), Sandalia (Tuili) e Cordas e Cannas (Lunamtrona- Serrenti). Inoltre, comprendeva il circuito "Teatro Ragazzi" con spettacoli delle seguenti compagnie: Milo e Oliva (Gonnosfanadiga . Villanovafranca), Teatro Tragodia (Gonnosfanadiga-Villanovafranca), La Baldufa (San GavinoM.le- Collinas- Serrenti- Sanluri), La piccionaia (San Gavino M.le-Collinas- Serrenti e Sanluri), Tam Teatro Musica (San Gavino M.le- Collinas-Serrenti - Sanluri), Is Mascareddas (San Gavino M.le- Collinas), Abraxa (Samassi- Sardara-), Chapiteau parapluie (Serramanna), Teatro del Vento (Serramanna), Tages (Serrmanna).

### 9.3.2. CANTUS E SONUS

Nell'anno 2009 è stata organizzata la II edizione denominata "Voci del Mondo". Con uno stanziamento di 20.000,00 euro, a partire dal mese di giugno 2009, sono stati organizzati numerosi ed interessanti spettacoli, di danza, di teatro e di musica a Serrenti, Samassi, Ussaramanna, Arbus, Guspini, Villacidro, Serrmanna, Villamar, San Gavino, Las Plassas e Pabillonis. Le amministrazioni comunali hanno collaborato all'organizzazione in maniera fattiva.

### 9.3.3. "CONTRIBUTI PER SPETTACOLI A FAVORE DEGLI ORGANISMI PRIVATI NON PROFESSIONALI L.R. 17/1950"

Per le finalità di cui alla legge regionale 17/1950, nel 2009, sono stati concessi contributi per 80.000 euro ai diversi organismi che hanno svolto attività teatrale, musicale e di danza in tutto il territorio provinciale.

### 9.3.4. "CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ DI RICERCA E STUDI AI SENSI DELLA L.R. 1/90 ART. 60"

Sono stati concessi contributi per un totale di € 15.000: € 8.012,42 a favore del Centro studi SEA per un lavoro sulla migrazione e € 6.987,58 a favore del parco geominerio storico della Sardegna per la "Ricerca scientifica sentieri della Memoria nel Medio Campidano".

### 9.3.5. "CONTRIBUTI A FAVORE DELLE SCUOLE CIVICHE DI MUSICA L. R. 15 OTTOBRE 1997, N. 28"

Ai sensi dell'art. 79 della L.R. 9/2006 e sulla base della L. R. 15 ottobre 1997, n. 28, per l'anno scolastico 2008/2009, con deliberazione n. 163 del 23/12/2008, è stato adottato l'atto di indirizzo per il relativo bando. Nell'anno 2009 è stata impegnata la somma di euro a 27.700,00 a favore della scuola civica di Sanluri, con i comuni di Sanluri, capofila, Samassi, Serrenti, Tuili, Villamar, Segariu e Furtei, e di euro 39.900,00 a favore della scuola civica di Villacidro, con i comuni di Villacidro, capofila, Gonnosfanadiga e Collinas.

### 9.3.6. "CONTRIBUTI A FAVORE DELLA MUSICA POPOLARE- L.R. 64/86 E SMI.- ARTT. 2 E 8"

Ai sensi dell'art.8 che finanzia i corsi di formazione delle associazioni musicali per l'anno scolastico 2008/2009 è stata impegnata la somma complessiva di euro 73.881,365 e ai sensi dell'art. 2, che finanzia l'attività delle associazioni musicali, nell'anno 2009 sono stati concessi contributi per un totale di € 116.358,36. i beneficiari sono 11 bande musicali, 9 gruppi folk e 7 cori polifonici.

## 9.4. CULTURA E IDENTITÀ

### 9.4.1. PROGETTO "IS PREGADORIAS ANTIGAS- SU SIGNU DE SA DEVOTZIONI" UN VIAGGIO NELLA TRADIZIONE RELIGIOSA TRA FEDE E MAGIA

E' stato approvato con deliberazione n. 99 del 04/09/2008 ed affidato, con determinazione dell'area cultura n. 50 del 20/10/2008, alla Società Sardiniana, che ha iniziato la raccolta dei documenti e delle testimonianze presso i 28 comuni della Provincia. Era previsto il recupero della tradizione liturgica e paraliturgica del Medio Campidano, con un costo pari ad euro 45.000,00, di cui 41.700,00 euro dai fondi di bilancio e 3300,00 euro di quota di cofinanziamento da parte dei Comuni (Sanluri, Villacidro, Serrenti, Guspini, Gonnosfanadiga, Turri, Serramanna, Ussaramanna, Villamar , Villanovaforru). La prima annualità si è conclusa con la raccolta di tutta la documentazione e lo sviluppo delle diverse fasi previste nel progetto. Per la II annualità, con deliberazione n.130 del 01/10/2009 la Giunta provinciale ha approvato il progetto esecutivo per una somma complessiva di euro 40.000,00. Con determinazione n. 137 del 30/12/2009, è stato approvato il bando di gara per l'affidamento del servizio culturale relativamente allo sviluppo e realizzazione della seconda annualità del progetto.

### 9.4.2. PROGETTO POETAS

La Provincia è titolare del progetto di conservazione, diffusione e promozione della lingua e della cultura sarda, denominato "Poetas", che ha permesso la nascita e il funzionamento di una scuola di cantadores destinata a giovani e meno giovani, che sotto una qualificata direzione artistica e tecnica e con la guida dei cantadores tradizionali del Medio Campidano possano apprendere una antica arte, sottraendola al rischio di estinzione e attribuendole una nuova importanza culturale. Nel 2009 con un finanziamento di euro 5.400,00 sono state realizzate le gare di repentina con la partecipazione degli allievi della scuola, secondo il calendario seguente: 07 agosto 2009 - Torre dei corsari (Arbus), 14 agosto 2009 - Villamar. Hanno partecipato i Maestri Remo Orrù ed Efsio Caddeo, gli Allievi Pierino Orrù, Alberto Atzori, Giuseppe Caddeo e Roberto Murru e i Fisarmonicisti Fabrizio Annis e Domenico Orrù.

### 9.4.3. CONTRIBUTI AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA L.R. 15 OTTOBRE 1997, N. 26 SULLA CULTURA E SULLA LINGUA DELLA SARDEGNA"

Ai sensi dell'art. 82 della L.R.9/2006, che trasferisce alla provincia le funzioni relative alla L.R. 26/97 (lingua e cultura della Sardegna), nell'anno 2009, a seguito di bando pubblico, hanno ricevuto il contributo per lo sviluppo delle attività di valorizzazione della lingua e della cultura della Sardegna il

Comune di Furtei per il completamento del progetto Territorio, economia e popolaz. Furtei e Segariu, che ha ottenuto un finanziamento pari a € 17.228,57, il Comune di Guspini, con il progetto Prendas contra s'ogu malu, che ha ottenuto un finanziamento pari a € 16.271,43 e l'Associazione non profit Omphalos, per la Produzione mediometraggio da realizzarsi con gli studenti di Collinas e Sardara, i cui comuni sono partner del progetto, con un finanziamento pari a 6.500,00 euro. Sempre nel 2009 sono state monitorate le attività e lo stato dell'arte dei progetti finanziati negli anni precedenti.

#### **9.4.4. "CONTRIBUTI PER IL RIPRISTINO DI ANTICHI TOPONIMI IN LINGUA SARDA. ART. 24 L.R. 26/97"**

Ai sensi dell'art. 82 della L.R. 9/2006, spetta alla provincia la gestione e l'erogazione dei contributi per il ripristino di toponimi in lingua sarda. Nell'anno 2009, a seguito di bando pubblico, a beneficiare del contributo sono stati i Comuni di Pauli Arbarei, di Samassi, di Villamar e di Lunamatrona, per un totale di € 7.331,21. Durante l'intero anno si è altresì provveduto a liquidare i contributi ai Comuni che, beneficiari del contributo negli anni precedenti, hanno concluso le attività e trasmesso le rendicontazioni relative.

#### **9.4.5. "CONTRIBUTI A FAVORE DELLE SCUOLE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN LINGUA SARDA"**

Ai sensi degli artt. 17 e 20 della L.R. 26/97, per l'anno scolastico 2009/2010, sempre a seguito della pubblicazione del relativo bando, hanno presentato progetti le seguenti scuole: istituto comprensivo Villamar, Ist. Compensivo Pabillonis, Ist.compensivo di Gonnosfanadiga, Direzione didattica Deledda di Guspini, Istituto Buonarroti di Guspini, scuola media Villacidro, ist. Comprens. Serramanna, ist. Comprens. Barumini, Direzione didattica Deledda di Villacidro e l'Ist.compensivo di Lunamatrona. Nel corso del 2009 si è altresì provveduto a liquidare i contributi alle scuole che, beneficiare del contributo negli anni precedenti, hanno concluso le attività e trasmesso le rendicontazioni relative.

#### **9.4.6. L. 482/99 " NORME IN MATERIA DI MINORANZE LINGUISTICHE STORICHE"**

Nel 2009 il progetto prosecuzione sperimentazione linguistica del Medio Campidano, relativamente all'anno 2007, è stato finanziato dalla Ras con la somma di euro 48.000,00. Il primo progetto che ottenne nel 2008 il finanziamento di 20.000, 00 euro è stato avviato con l'apertura dello sportello linguistico sardo e l'attività di formazione in lingua sarda per i dipendenti della Pubblica Amministrazione. Lo sportello è stato avviato nel mese di aprile 2009, a seguito di regolare selezione degli operatori, mentre il primo corso di I livello di lingua sarda è iniziato nel mese di settembre. Articolato in 60 ore, è tenuto dai migliori docenti in materia (Professori Pillai, Puddu e Francesco Casula) e si concluderà nel mese di marzo 2010. Ha visto la partecipazione di circa 40 alunni, tra corsisti e uditori. Nel mese di aprile 2009 è stato altresì presentato in Regione il progetto di prosecuzione della sperimentazione linguistica che vede come partner i comuni di Serrenti, di Villamar, di Pabillonis, di Guspini, di Villacidro e di Genuri, per un costo totale di 111.600,00 euro. Inoltre, in

qualità di partner della Regione Sardegna, la Provincia ha aderito al progetto sulle minoranze linguistiche presentato dalla Ras.

#### **9.4.7. PROGETTO "PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO MUSICALE STANISLAO SILESU"**

A partire dal 2008 è stato ampiamente sviluppato il programma per la promozione e la salvaguardia della figura e dell'arte del musicista Stanislao Silesu. Nel 2008, è stata istituita la borsa di studio per pianoforte ed è stata digitalizzata buona parte degli spartiti originali e inediti custoditi dagli eredi del Maestro. Nel 2009 è stata approvata la seconda edizione del concorso per pianisti, che si svolgerà nel mese di gennaio 2010.

#### **9.4.8. "CONTRIBUTI PER LE UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ " (L.R. 12/92)**

Ai sensi dell'art. 73 della L.R. 9/2006 le competenze in materia di contributi per le Università della terza età sono passate alle Province. A seguito di pubblicazione del bando relativo all'anno 2008/2009, sono stati concessi contributi per complessivi € 25.000,00, impegnati a favore delle Università "Generazioni a confronto" di Sanluri, UNITRE di Villacidro e Monreale di San Gavino. Si è provveduto, inoltre, a liquidare i contributi alle università della terza età beneficiarie di contributi negli anni precedenti, a seguito di verifica della rendicontazione presentata.

#### **9.4.9. "PROGETTO DI PROMOZIONE PATRIMONIO TRADIZIONALE- GRUPPI FOLK E DISCIPLINARE"**

Per quanto concerne il settore "tradizione e identità culturale", si è provveduto a promuovere l'attività musicale e culturale dei gruppi folk tramite approvazione di un disciplinare provinciale e una programmazione che ha riguardato gli anni 2008 e 2009. Tale disciplinare è stato approvato con deliberazione della Giunta n. 87 del 17/07/2008. I gruppi che attualmente hanno adottato il disciplinare e hanno manifestato l'intenzione di aderire al costituendo Albo provinciale Gruppi folk sono 25. Gli stessi gruppi durante il 2009 hanno partecipato a diverse manifestazioni, religiose e non, usufruendo di un rimborso spese da parte della Provincia, che, a tal uopo ha stanziato delle somme.

#### **9.4.10. "COMPARTECIPAZIONE A VARIE MANIFESTAZIONI"**

Per iniziative finalizzate alla promozione del territorio, della sua cultura e delle sue tradizioni, con deliberazioni di Giunta n. 199 del 30/12/2009 la Provincia ha partecipato alla realizzazione di un consistente numero di manifestazioni svoltesi nel corso dell'anno 2009 per un totale di € 21.200,00. Durante l'anno è stata altresì espletata la fase di verifica delle rendicontazioni ed effettuata la liquidazione in favore dei beneficiari di contributi negli anni precedenti.

#### **9.4.11. "ACQUISTO E DISTRIBUZIONE DI LIBRI DI AUTORI LOCALI"**

Nel 2009 sono stati acquistati libri e pubblicazioni varie di autori locali e sardi in genere. I testi sono stati distribuiti alle scuole e alle biblioteche del territorio, contribuendo ad arricchire il catalogo bibliografico e la conoscenza del territorio.

#### 9.4.12. PROGETTO "I RIMEDI A BASE DI ERBE DELL'OSPEDALE MANAGU DI SIDDI"

Nell'ambito della cultura e della valorizzazione della storia e della tradizione locale, nel 2009, è proseguita la ricerca e l'attività di studio portata avanti dalla dr.ssa Cecilia Tasca su "I rimedi a base di erbe dell'ospedale Managu di Siddi". È stato stampato il testo con il titolo "Ricette per poveri- Storia della Medicina nell'800 in Sardegna", che raccoglie il lavoro di ricerca, le immagini e le storie dell'ospedale Managu e dei suoi pazienti. Nei primi mesi del 2010 il testo verrà presentato durante un incontro pubblico.

#### 9.4.13. "CATALOGO AUTORI LOCALI"

Approvato con deliberazione di G.P. n. 170 del 27/12/2007, il progetto prevede due fasi : la ricerca e la catalogazione di notizie biografiche e bibliografiche di autori propri del Medio Campidano dal 1950 ai nostri giorni e la pubblicazione dell'importante lavoro. L'attività di ricerca è stata affidata alla Fondazione Giuseppe Dessì di Villacidro, quale centro di studi letterari. Il catalogo è stato aggiornato con le ultime informazioni e notizie fornite dalle amministrazioni locali. Verrà pubblicato e presentato entro i primi mesi del 2010.

#### 9.4.14. "PROGETTO "SADEL: SALVAGUARDIA ARCHIVI DEGLI ENTI LOCALI"

Nell'ambito delle azioni che riguardano le competenze relative alla cultura e all'identità, nell'anno 2008, si è concluso il progetto SADEL finanziato con 60.000,00 euro dalla RAS e con 15.000,00 euro dalla Provincia. Il progetto prevedeva la raccolta, la salvaguardia e la conservazione del patrimonio archivistico provinciale pubblico e privato, con la digitalizzazione e archiviazione in una piattaforma multimediale a disposizione degli utenti di 12.000 documenti d'archivio.

A seguito dell'esito positivo della Ras, nei primi mesi del 2010 si provvederà alla pubblicazione dell'intero lavoro on line, sul sito della Provincia. Verrà altresì effettuata la presentazione pubblica del progetto.

#### 9.4.15. PROGETTO @LL-IN

La provincia del Medio Campidano è risultata beneficiaria del finanziamento regionale in capo al bando @ll-in, che ha lo scopo di realizzare Centri informatici di accesso pubblico, al fine di colmare il divario in materia di competenze digitali e potenziare i Centri CAPSDA, propri delle biblioteche. Unica Provincia beneficiaria, il progetto fa capo all'Assessorato alla Pubblica Istruzione e all'Assessorato all'innovazione tecnologica, e prevede la sistemazione di un centro di accesso dotato di n. 10 postazioni p.c. di cui 2 per i cittadini diversamente abili che saranno dotate di facilitatori presso il Consiglio Provinciale, a Villacidro.

## 9.5. BENI CULTURALI

### 9.5.1. PIANO STRATEGICO PROVINCIALE

Elaborato, attraverso il coinvolgimento degli attori locali e dei soggetti portatori di interessi, il Piano in oggetto rappresenta uno strumento di tipo analitico e conoscitivo, di pianificazione, un documento di sintesi di impostazione strategica, di obiettivi e modalità di intervento. Esso, prevede, l'individuazione di un modello gestionale ed organizzativo per le attività culturali dell'intero territorio. L'attuazione del Piano strategico prevede l'istituzione dell'Agenzia della cultura e la contemporanea attivazione dei sistemi: bibliotecario, archivistico, museale e teatrale.

### 9.5.2. SAP- SISTEMA ARCHIVISTICO PROVINCIALE

A seguito dell'intervenuto finanziamento da parte della RAS del progetto di istituzione del Sistema Archivistico provinciale, si sta provvedendo alla predisposizione degli atti per l'affidamento, attraverso pubblica gara, della gestione del servizio. Verranno assicurati, oltre al censimento e al riordino degli archivi storici del territorio, la progettazione e sperimentazione del Sistema Informativo degli Archivi Storici Comunali, nonché la valorizzazione degli Archivi Storici del territorio provinciale ai fini della loro fruizione da parte del pubblico.

### 9.5.3. "SISTEMA BIBLIOTECARIO MONTE LINAS"

Da aprile 2008, la Provincia è responsabile, in qualità di capofila, del Sistema Bibliotecario "Monte Linas", ereditato dalla disciolta XVIII Comunità Montana di Guspini. Le disposizioni regionali di proroga ed i conseguenti finanziamenti hanno permesso la regolare gestione del servizio per tutto il 2009.

### 9.5.4. "PROGETTO "CUSTODIA, MANUTENZIONE, VALORIZZAZIONE AREE ARCHEOLOGICHE E DI RILEVANTE INTERESSE PAESAGGISTICO GIARA"

Sempre dal mese di aprile 2008, la Provincia è responsabile anche di questo progetto, ereditato dalla disciolta XXV Comunità Montana di Tuili. Le disposizioni regionali di proroga ed i conseguenti finanziamenti hanno permesso la regolare gestione del servizio per tutto il 2009.

### 9.5.5. "L.R. 20 .09.2006, N. 14, ART.21 C.2, LETT. G - TRASFERIMENTO DI RISORSE ORDINARIE ALLE PROVINCE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI E DELLE ISTITUZIONI BIBLIOGRAFICHE PRIVATE"

Ai sensi della normativa regionale la Provincia, nel 2009, ha regolarmente liquidato i contributi all'Associazione Nazionale "Città della terra cruda" di Samassi.

### 9.5.6. SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE

La procedura per la sua costituzione è stata avviata nel 2007 e non si è ancora conclusa, stanno ancora pervenendo le adesioni da parte dei diversi Comuni coinvolti.

### 9.5.7. SISTEMA MUSEALE PROVINCIALE

La procedura per la costituzione è partita nel 2006. Stanno tuttora pervenendo le adesioni da parte dei Comuni della Provincia, di musei privati e di associazioni, società e cooperative che si occupano della gestione di musei

## 9.6. PARI OPPORTUNITÀ

### 9.6.1. CONSIGLIERA DI PARITÀ

Dopo aver terminato l'istruttoria relativa alla selezione per l'individuazione delle Consigliere di Parità, effettiva e supplente, ed elaborato il verbale di nomina, in data 28/12/2007 e 23/10/2008 si è provveduto ad inviare al Ministero del Lavoro e Previdenza sociale tutta la pratica per la convalida. A causa di difficoltà organizzative del Ministero, la procedura non risulta ancora perfezionata.

### 9.6.2. SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITÀ

In particolare l'assessorato alle pari opportunità, a partire dal mese di novembre 2009, ha fornito supporto tecnico per l'organizzazione del convegno dell'8 marzo 2010.

## 9.7. FORMAZIONE PROFESSIONALE

### 9.7.1. PIANO FORMATIVO REGIONALE 2008/2009

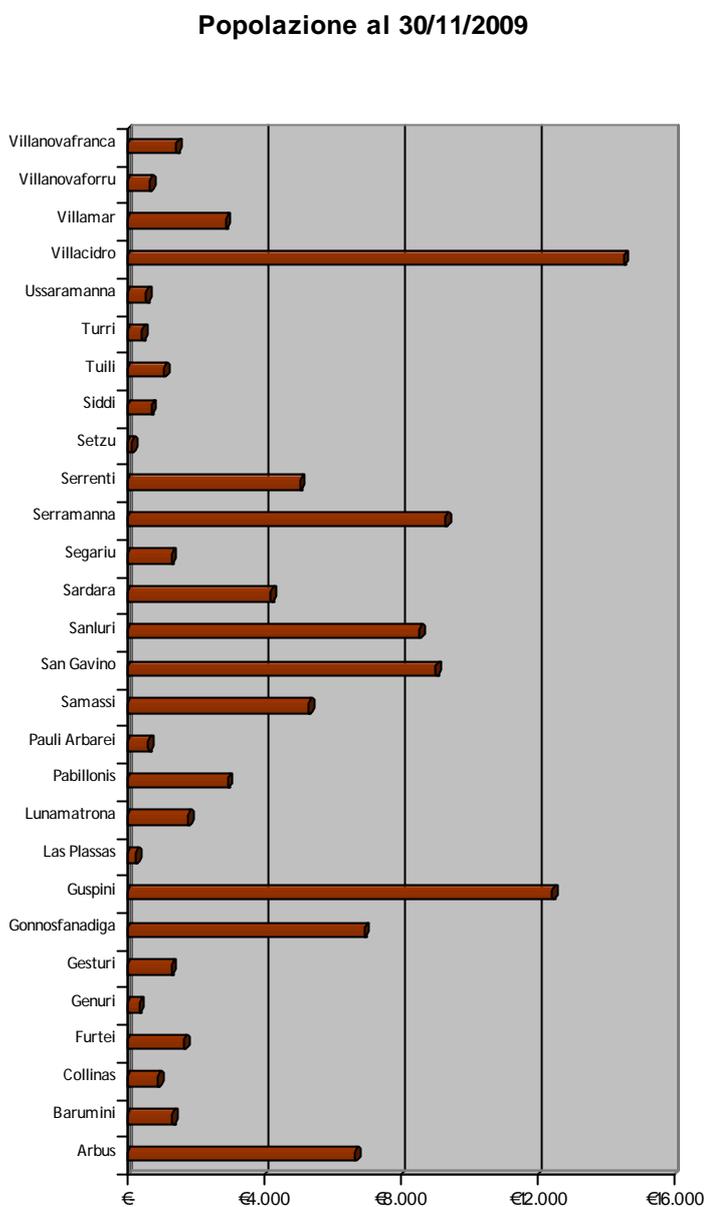
A seguito della rilevazione dei bisogni del territorio, per la quale sono stati coinvolti tutti i Comuni della Provincia, i Servizi CESIL, la ASL n° 6 di Sanluri, le associazioni datoriali, le organizzazioni sindacali, il Consorzio Industriale di Villacidro, gli Istituti di Istruzione Inferiore e Superiore e le Organizzazioni del Terzo Settore, nel mese di Dicembre 2009 si è provveduto a trasmettere alla RAS la proposta di piano formativo 2009/2010. Detta proposta è stata approvata dalla Ras in data 31.12.2009 con deliberazione di Giunta n. 57/5. La Provincia ha ottenuto un finanziamento complessivo di 1.730.5880,00 euro. Con la predetta deliberazione regionale vengono trasferite alle Province le funzioni per l'attuazione e la gestione. In particolare, alle province sono affidate le funzioni di attuazione: pubblicazione avvisi, selezione progetti e redazione graduatorie, assegnazione risorse e stipula atti di concessione, gestione fisica e finanziaria, sorveglianza e controllo, rilevazione e certificazione, monitoraggio della formazione e dei soggetti gestori. La provincia ha, inoltre, supportato con azioni di sensibilizzazione, informazione e con uno specifico sportello in front-office la RAS durante le procedure di selezione dei corsi con priorità ai residenti.

### 9.7.2. TIROCINI FORMATIVI

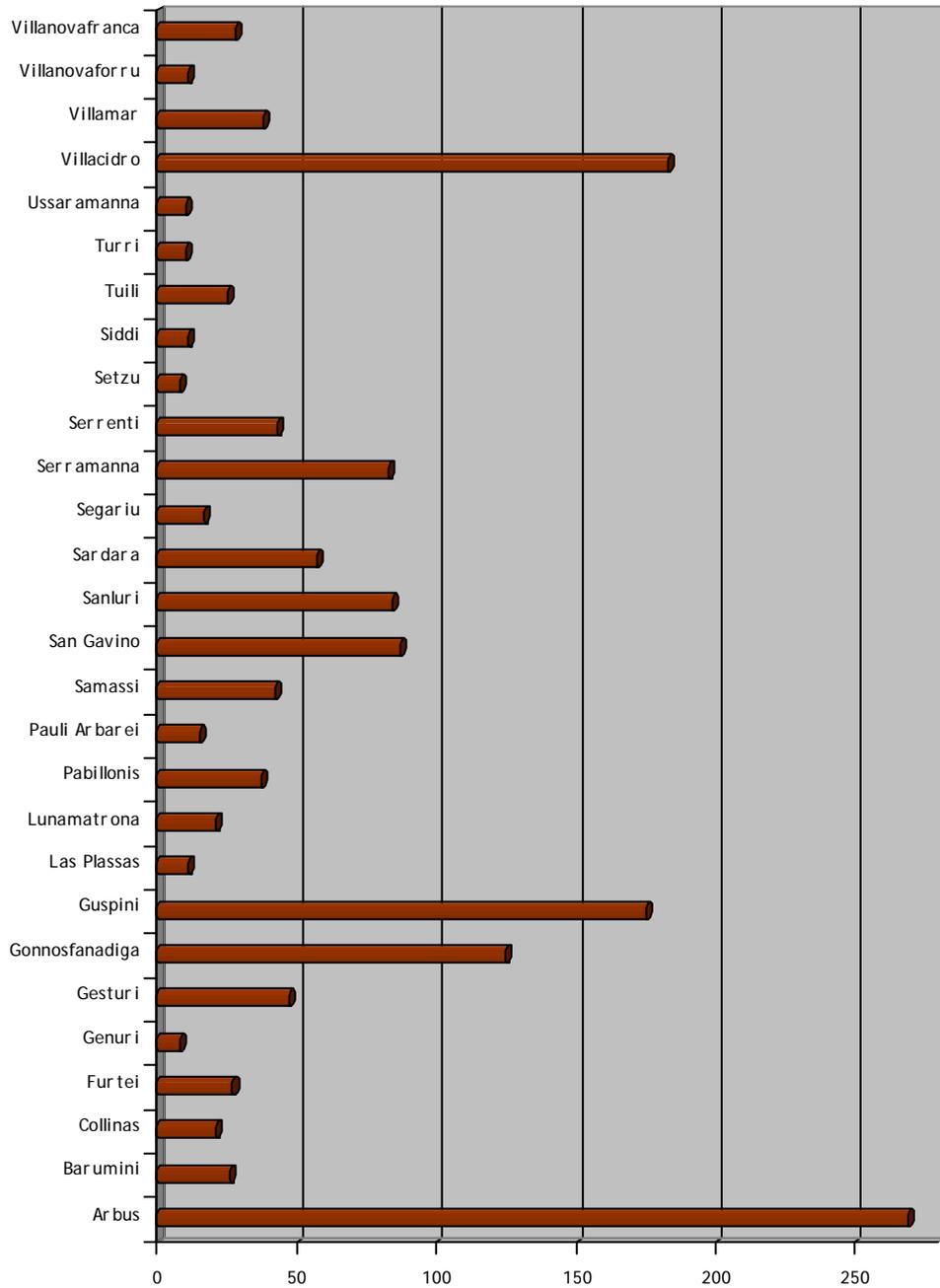
Nel corso del 2009 l'area cultura ha ospitato tre tirocinanti, un'assistente sociale, una tirocinante dell'Università di Cagliari nella fase conclusiva del Master in lingua sarda e un ipovedente all'interno del progetto del partenariato con capofila il comune di San Gavino M.le "Occhio allo svantaggio".

## 10. DATI GENERALI

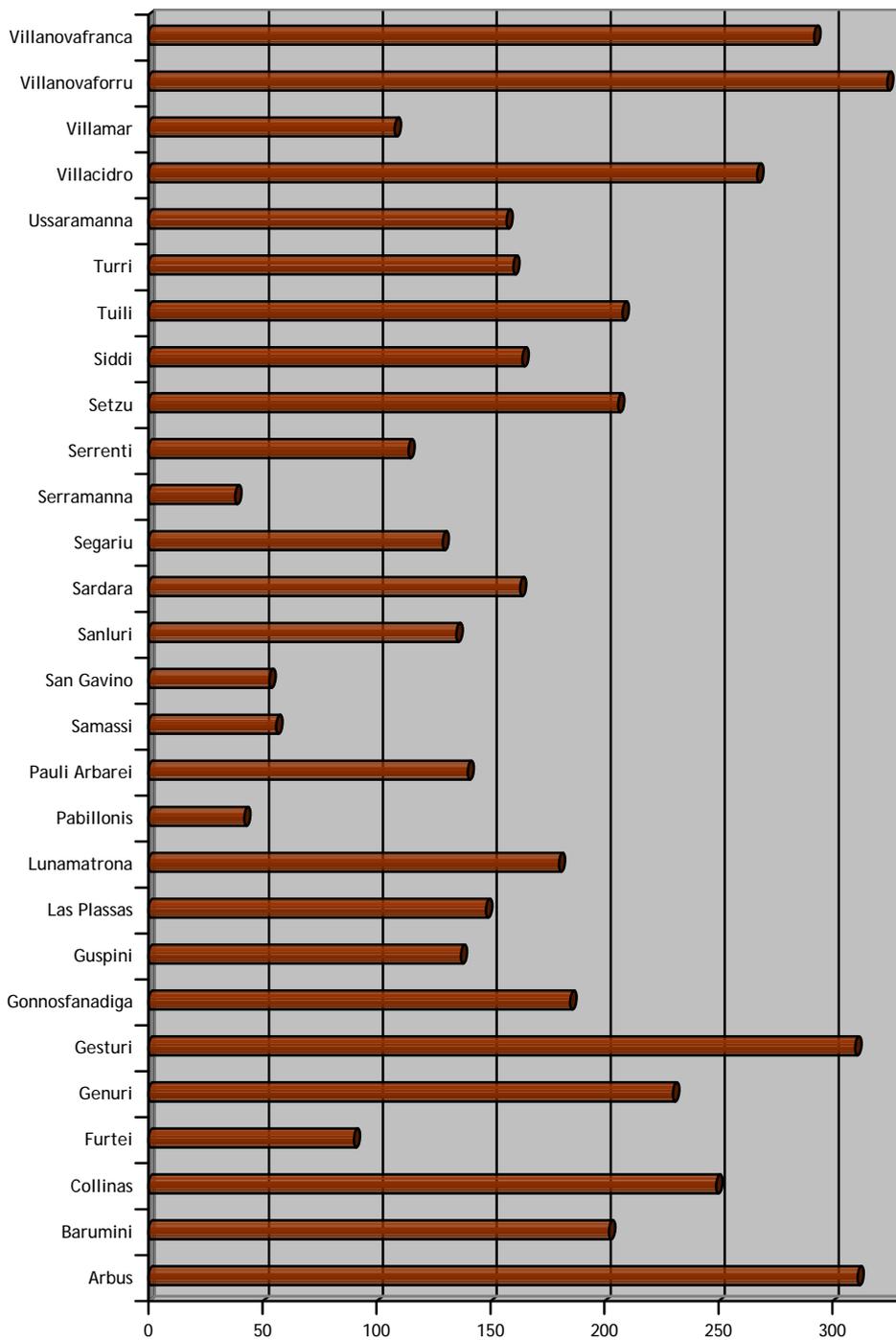
Comuni	Maschi	Femmine	Totali
Arbus	3.313	3.351	6.664
Barumini	671	670	1.341
Collinas	446	462	908
Furtei	857	820	1.677
Genuri	175	186	361
Gesturi	660	646	1.306
Gonnosfanadiga	3.386	3.566	6.952
Guspini	6.142	6.307	12.449
Las Plassas	137	136	273
Lunamatrona	881	914	1.795
Pabillonis	1.479	1.475	2.954
Pauli Arbarei	337	308	645
Samassi	2.597	2.718	5.315
San Gavino	4.406	4.625	9.031
Sanluri	4.180	4.363	8.543
Sardara	2.090	2.138	4.228
Segariu	642	676	1.318
Serramanna	4.639	4.681	9.320
Serrenti	2.517	2.537	5.054
Setzu	77	75	152
Siddi	368	352	720
Tuili	545	549	1.094
Turri	231	230	461
Ussaramanna	293	283	576
Villacidro	7.237	7.288	14.525
Villamar	1.446	1.433	2.879
Villanovaforru	348	328	676
Villanovafranca	748	712	1.460
<b>TOTALI</b>	<b>50.848</b>	<b>51.829</b>	<b>102.677</b>



Comuni	KMQ
Arbus	269
Barumini	26
Collinas	21
Furtei	27
Genuri	8
Gesturi	47
Gonnosfanadiga	125
Guspini	175
Las Plassas	11
Lunamatrona	21
Pabillonis	37
Pauli Arbarei	15
Samassi	42
San Gavino	87
Sanluri	84
Sardara	57
Segariu	17
Serramanna	83
Serrenti	43
Setzu	8
Siddi	11
Tuili	25
Turri	10
Ussaramanna	10
Villacidro	183
Villamar	38
Villanovaforru	11
Villanovafranca	28
<b>TOTALI</b>	<b>1.519</b>



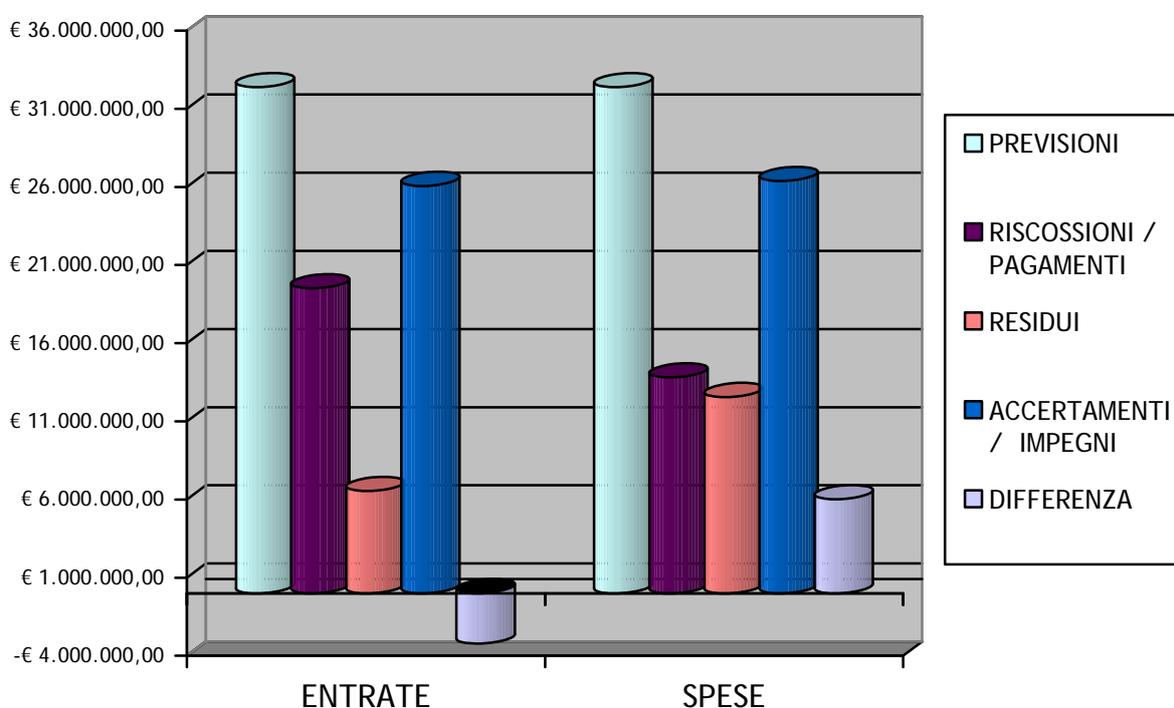
Comuni	Altitud.
Arbus	311
Barumini	202
Collinas	249
Furtei	90
Genuri	230
Gesturi	310
Gonnosfanadiga	185
Guspini	137
Las Plassas	148
Lunamatrona	180
Pabillonis	42
Pauli Arbarei	140
Samassi	56
San Gavino	53
Sanluri	135
Sardara	163
Segariu	129
Serramanna	38
Serrenti	114
Setzu	206
Siddi	164
Tuili	208
Turri	160
Ussaramanna	157
Villacidro	267
Villamar	108
Villanovaforru	324
Villanovafranca	292



## 11. ANALISI DATI CONTABILI

### 11.1. RIEPILOGO GENERALE

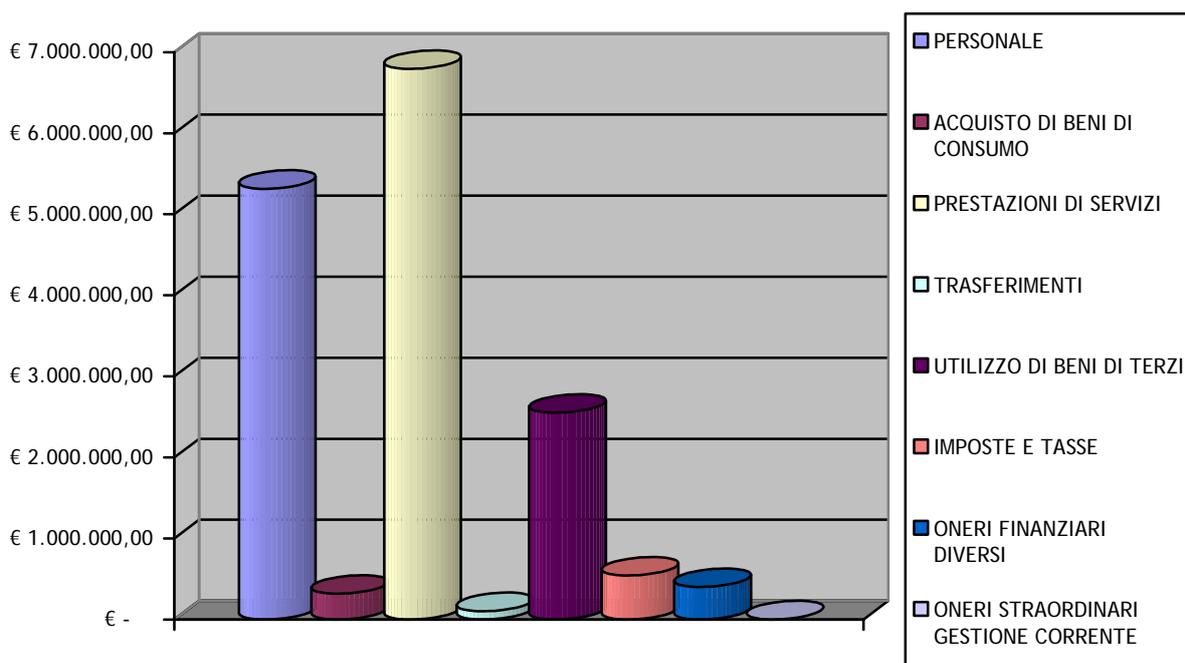
Descrizione	Previsioni	Riscossioni pagamenti	Residui	Accertamenti impegni	Differenza
ENTRATE	€. 29.280.603,00	€. 19.519.022,62	€. 6.541.765,26	€. 26.060.787,88	€. -3.219.815,12
Avanzo Amministr.	€. 3.156.073,75				
<b>TOTALE Entrate</b>	<b>€. 32.378.806,11</b>	<b>€. 19.519.022,62</b>	<b>€. 6.541.765,26</b>	<b>€. 26.060.787,88</b>	<b>€. -3.219.815,12</b>
SPESE	€. 32.378.806,11	€. 13.813.787,14	€. 12.556.328,06	€. 26.370.115,20	€. 6.008.690,91



## 11.2. ANALISI ECONOMICO FUNZIONALE TITOLO I

### 11.2.1. SPESE CORRENTI

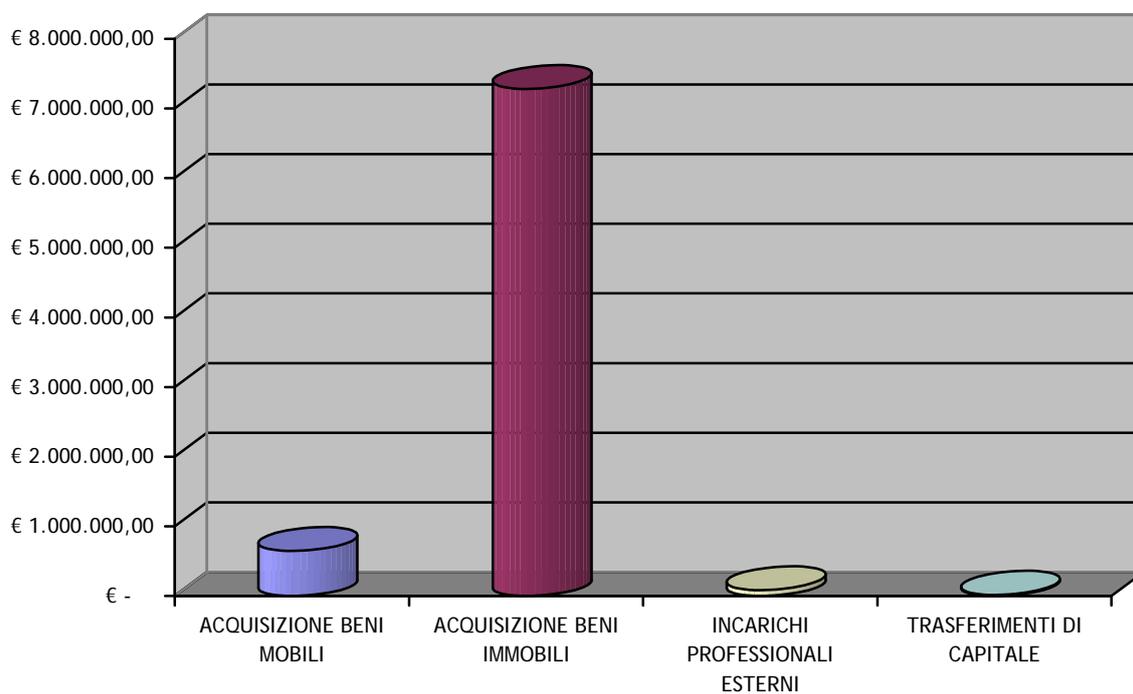
Descrizione	Impegni
PERSONALE	€. 5.314.474,04
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	€. 315.833,51
PRESTAZIONI DI SERVIZI	€. 6.793.869,82
UTILIZZO DI BENI DI TERZI	€. 102.122,98
TRASFERIMENTI	€. 2.550.419,01
INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	€. 542.014,56
IMPOSTE E TASSE	€. 399.728,62
ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE	€. 0,00



### 11.3. ANALISI ECONOMICO FUNZIONALE TITOLO I

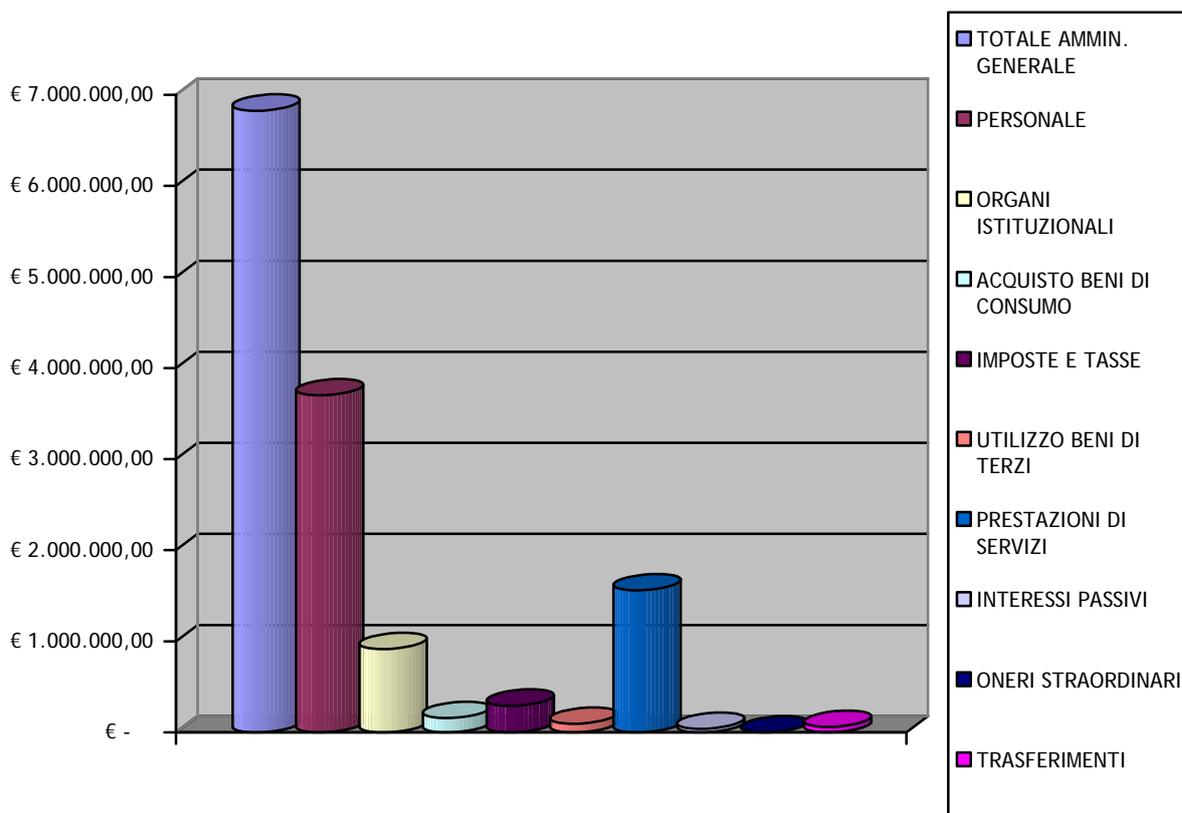
#### 11.3.1. SPESE CONTO CAPITALE

Descrizione	Impegni
ACQUISIZIONE BENI MOBILI	€. 647.136,56
ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI	€. 7.280.070,16
INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	€. 85.000,00
TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€. 18.000,00



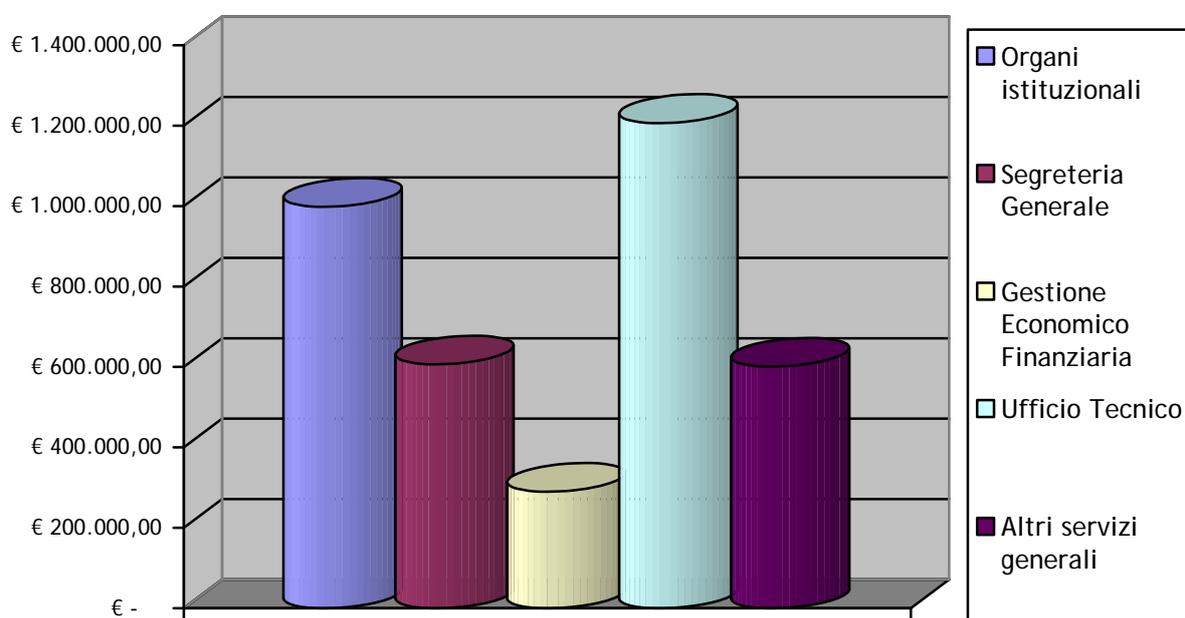
11.4. ANALISI FUNZIONALE I - SPESE CORRENTI

Descrizione	Impegni
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	€. 3.701.161,76
SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	€. 915.766,89
SPESE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO	€. 158.386,26
SPESE PER IMPOSTE E TASSE	€. 293.106,87
UTILIZZO BENI DI TERZI	€. 96.066,88
ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	€. 1.560.974,02
INTERESSI PASSIVI	€. 40.450,45
ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE	€. 0,00
TRASFERIMENTI	€. 60.776,47
<b>TOTALE SPESE PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE</b>	<b>€. 6.826.689,60</b>



### 11.5. ANALISI SPESE PER IL PERSONALE

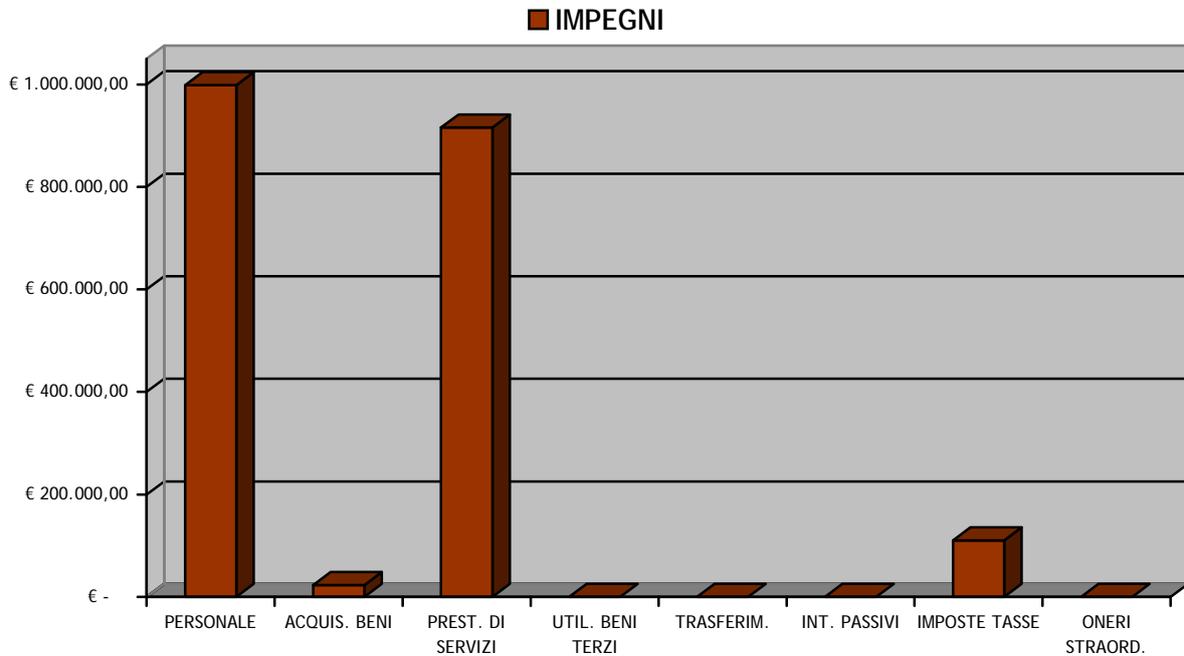
Descrizione	Impegni
Organi istituzionali	€ 998.345,68
Segreteria Generale	€ 605.955,71
Gestione Economico Finanziaria	€ 289.432,88
Ufficio Tecnico	€ 1.206.899,03
Altri servizi generali	€ 600.528,46



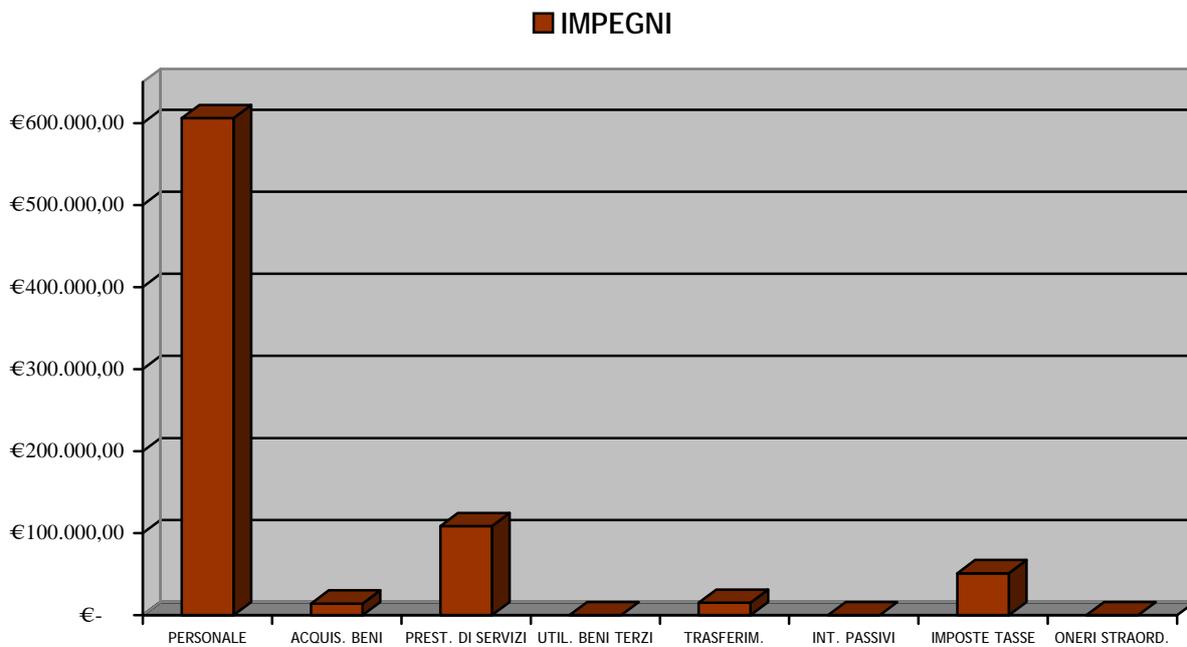
11.6. ANALISI DELLE SPESE CORRENTI PER FUNZIONE/SERVIZIO

11.6.1. FUNZIONE 01 - AMM.NE GENERALE

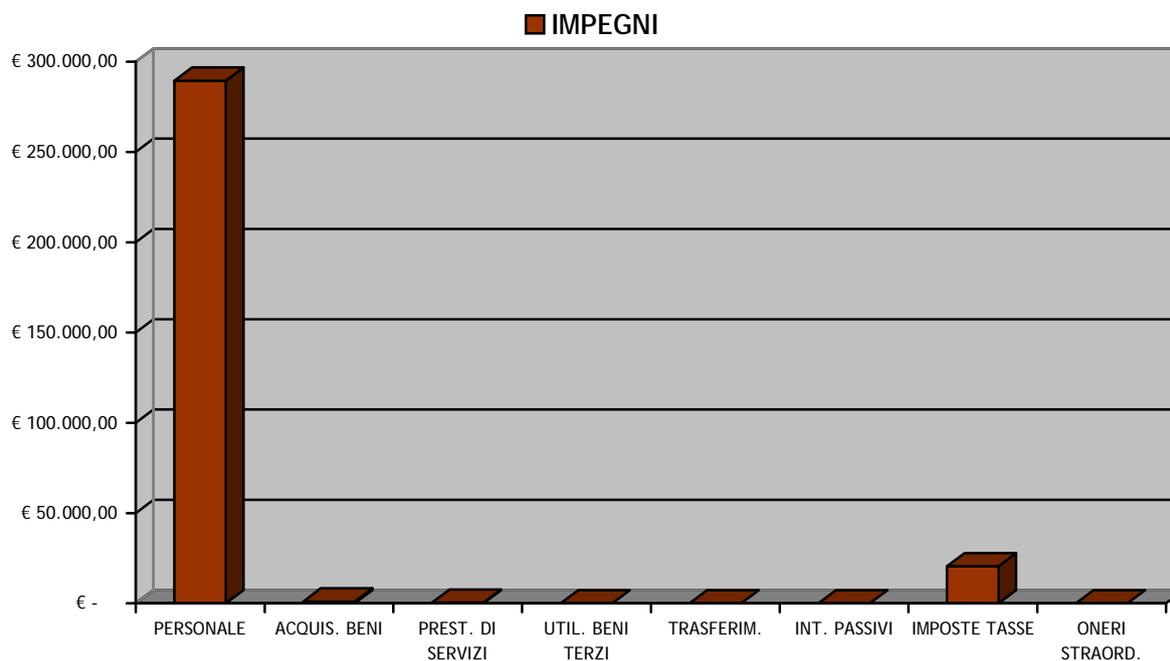
SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI



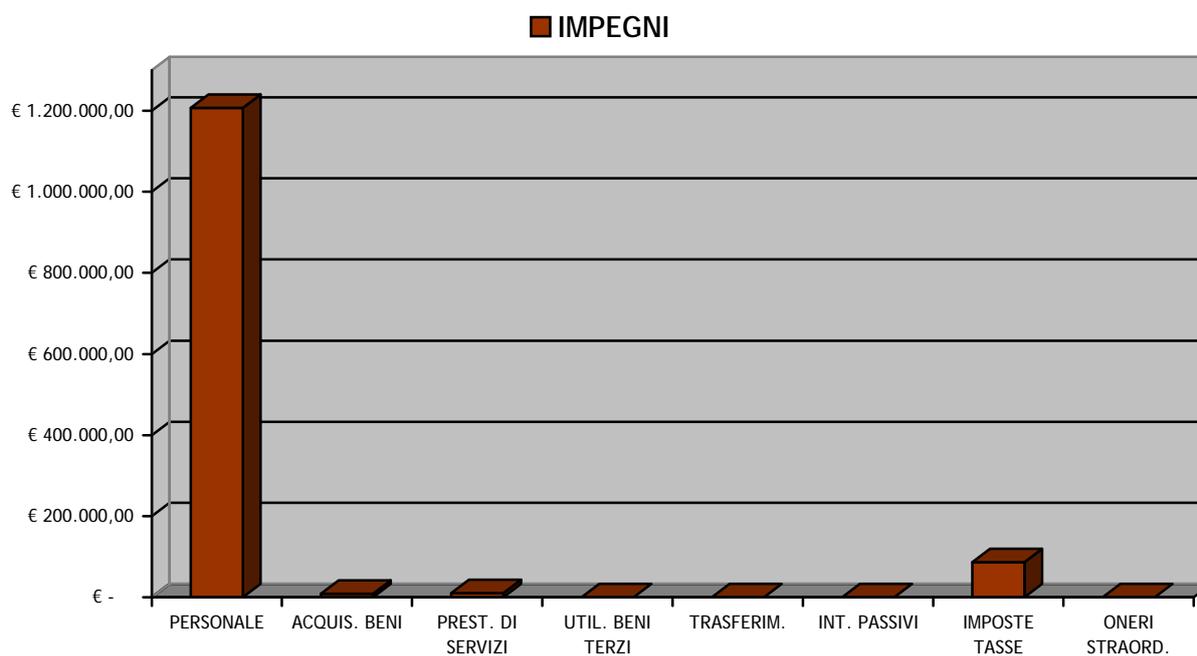
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE



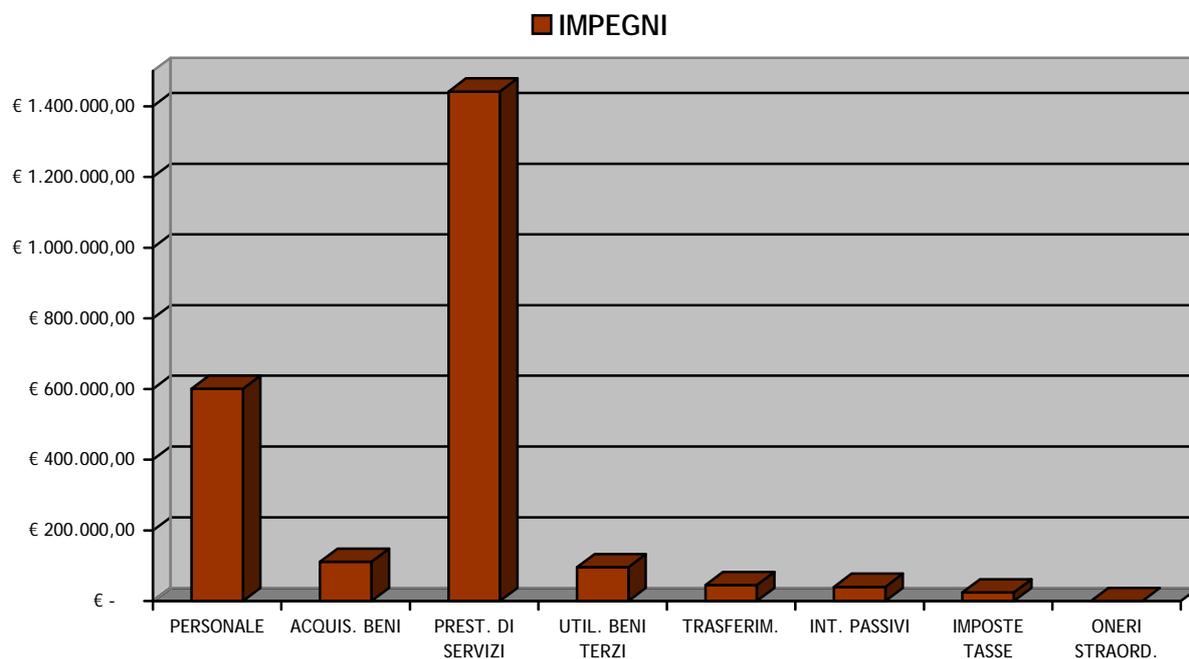
## SERVIZIO FINANZIARIO



## SERVIZIO TECNICO

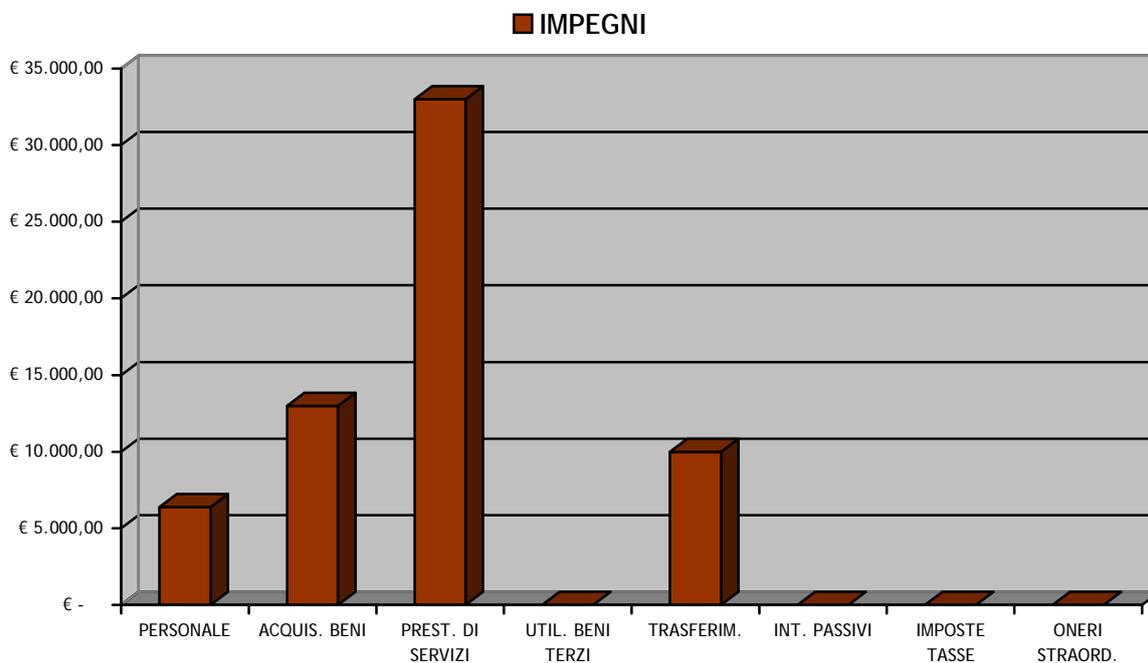


## ALTRI SERVIZI GENERALI

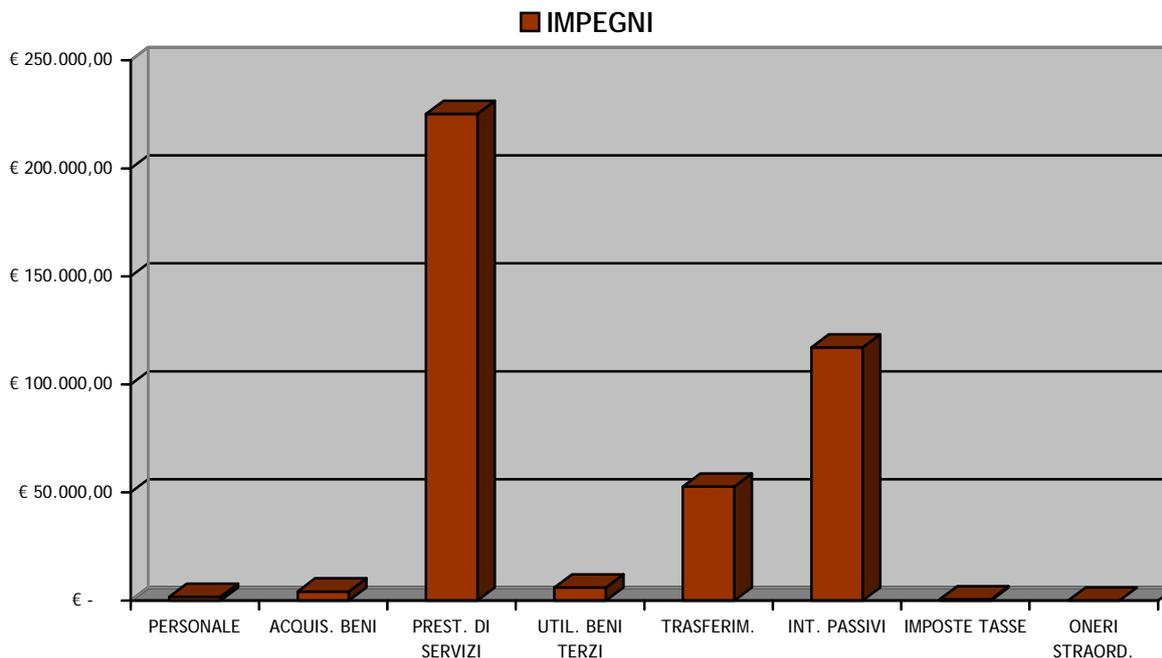


### 11.6.2. FUNZIONE 02 - ISTRUZIONE PUBBLICA

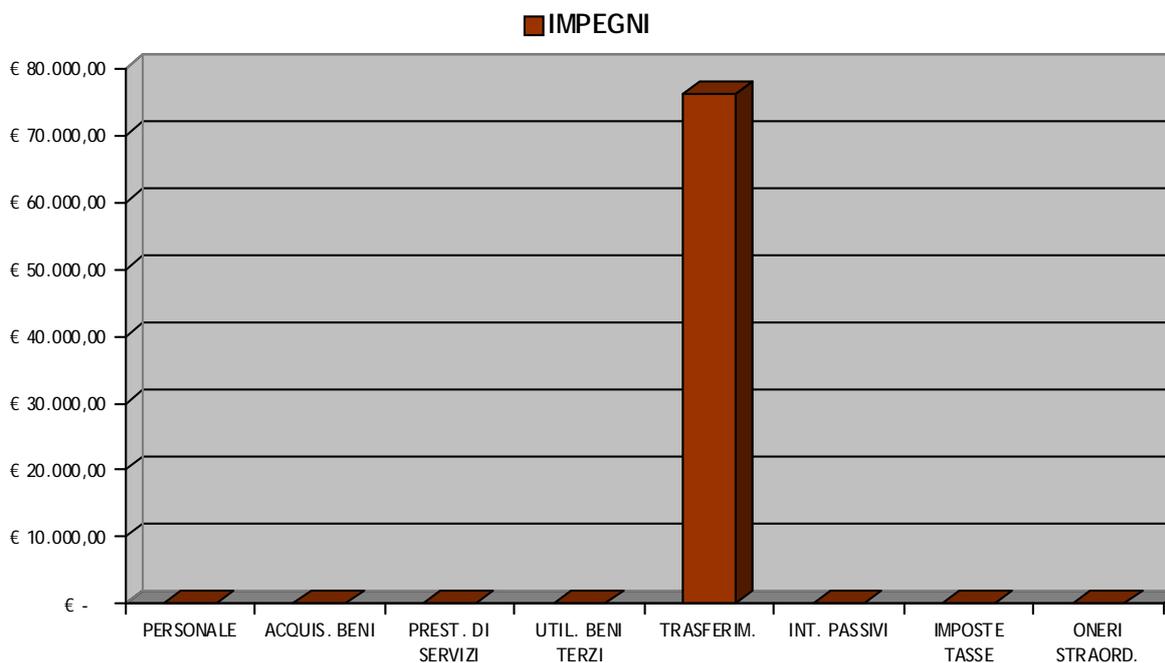
## SERVIZIO IST. DI ISTRUZIONE SECONDARIA



## ISTITUTI GESTITI DALLA PROVINCIA

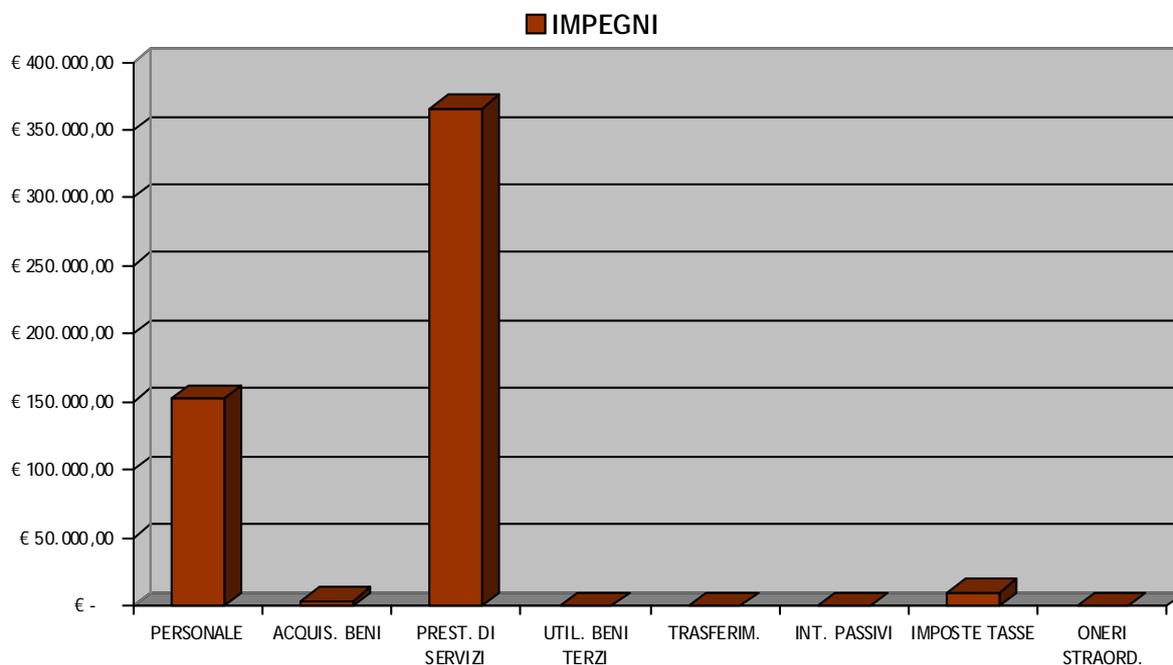


## SERVIZIO FORMAZIONE PROF. - ISTRUZIONE

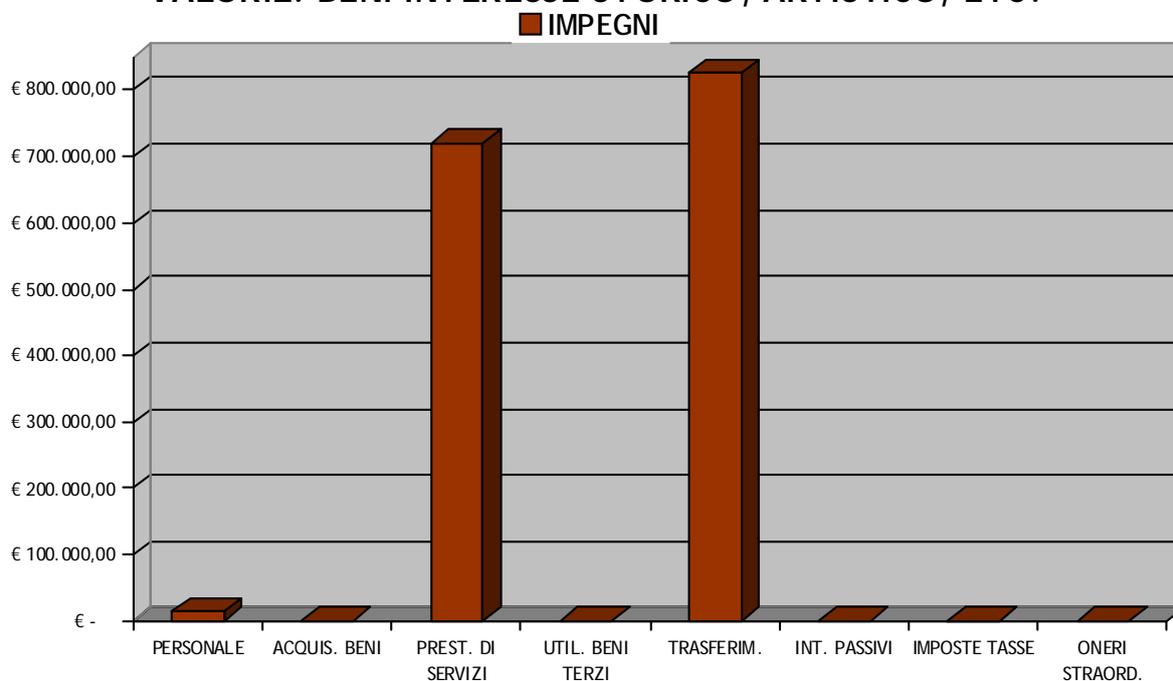


11.6.3. FUNZIONE 03 - SETTORE CULTURA

**SERVIZIO BIBLIOTECHE E MUSEI**

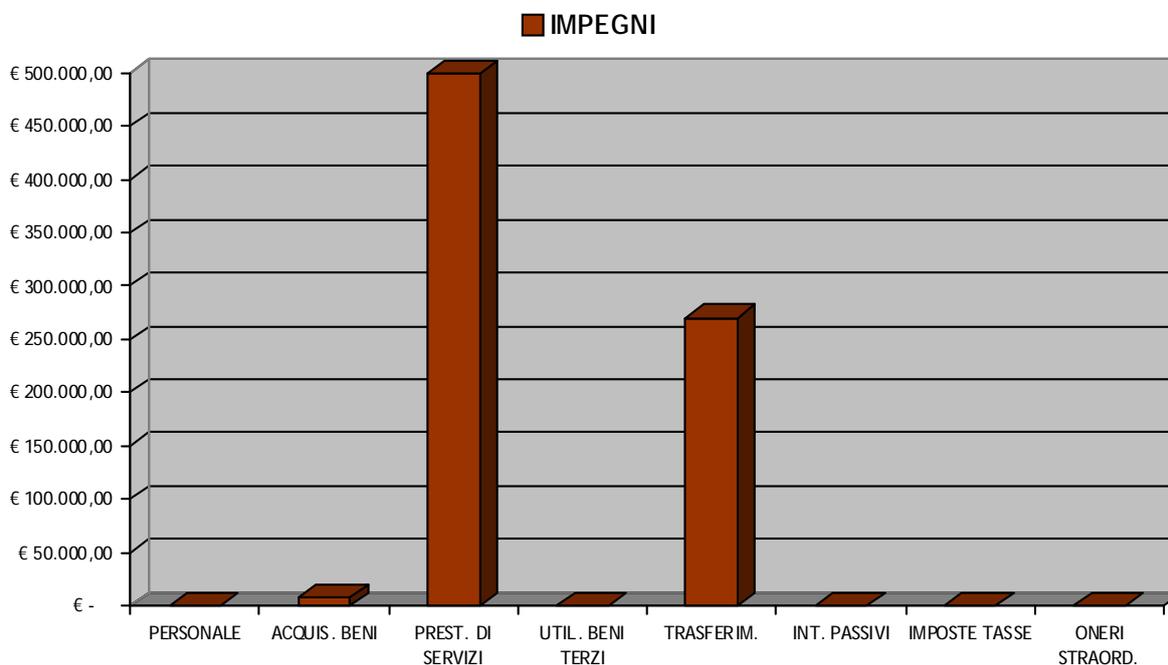


**VALORIZ. BENI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ETC.**

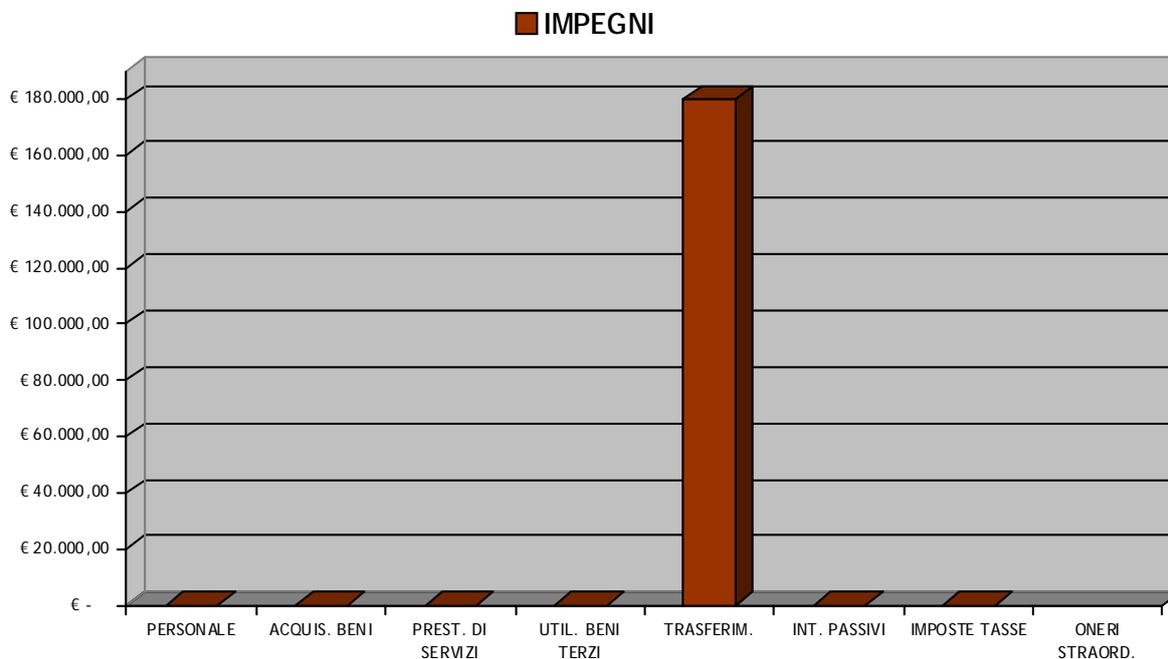


11.6.4. FUNZIONE 04 - SETTORE TURISTICO

SERVIZIO TURISMO

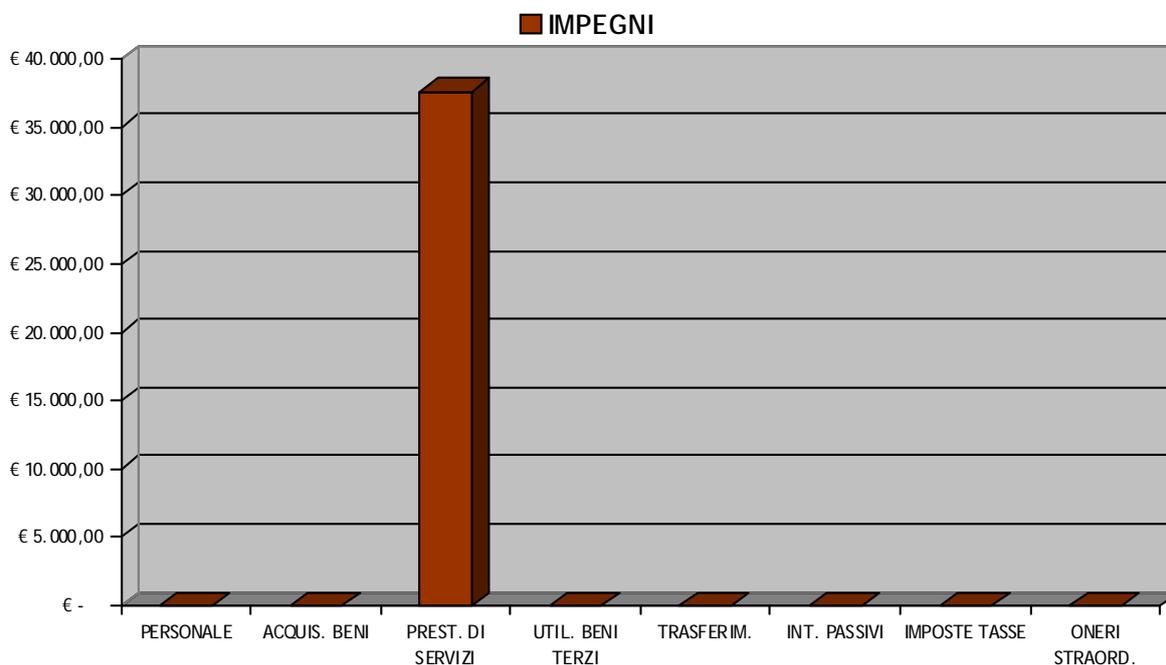


SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO



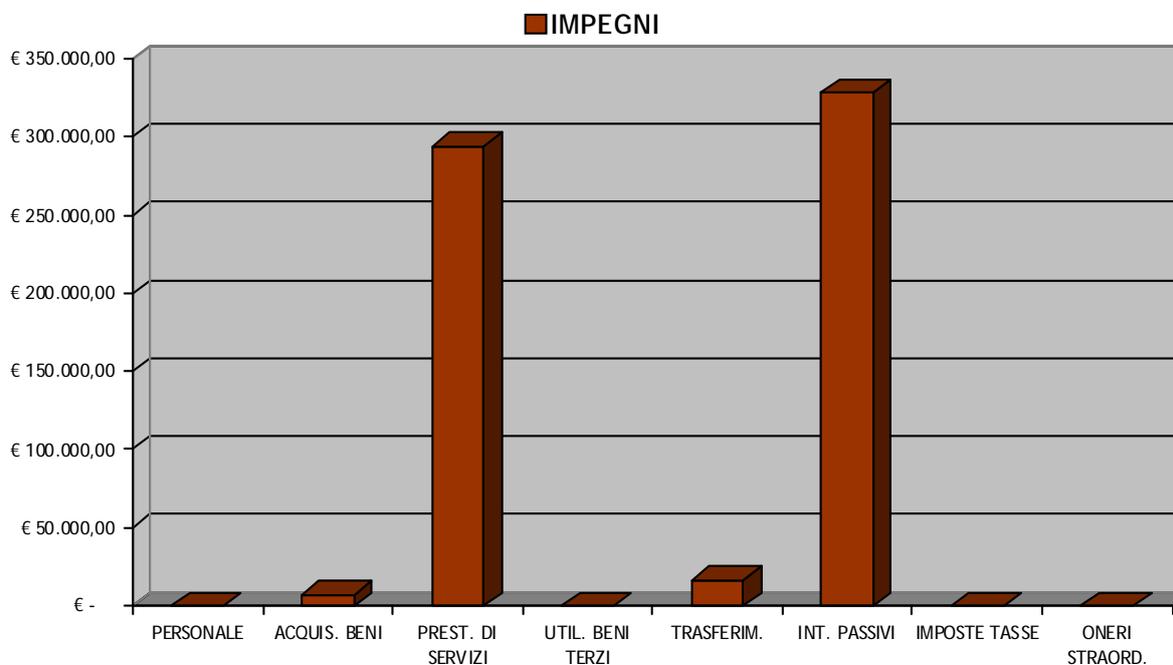
11.6.5. FUNZIONE 05 - TRASPORTI

SERVIZIO TRASPORTI PUBBLICI LOCALI

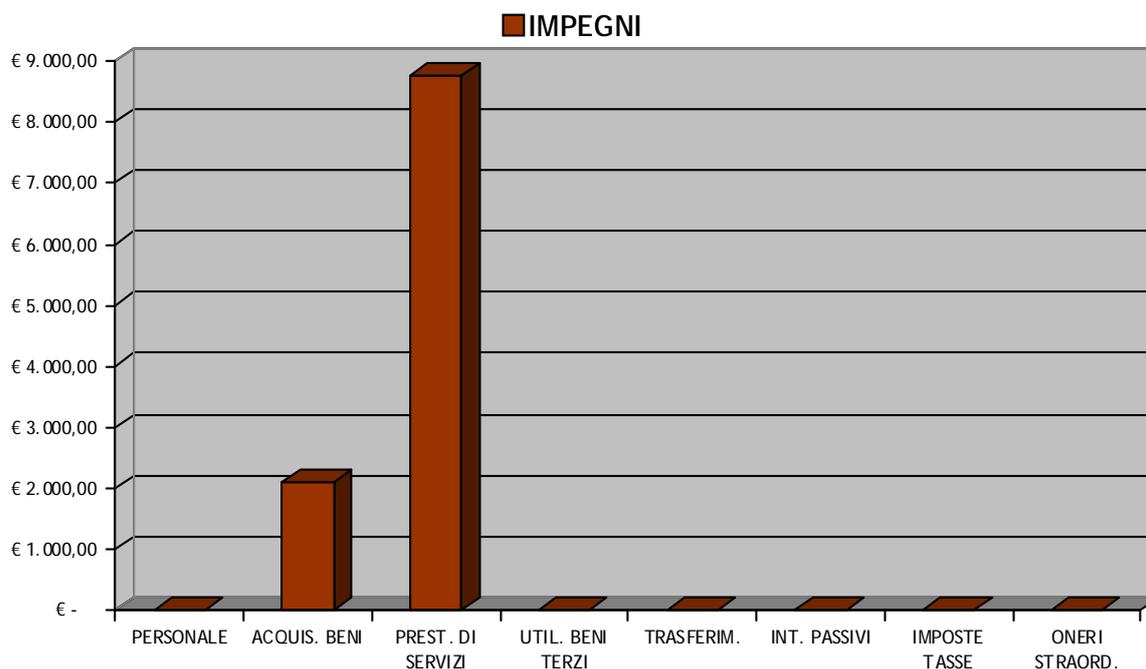


11.6.6. FUNZIONE 06 - GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO VIABILITA'

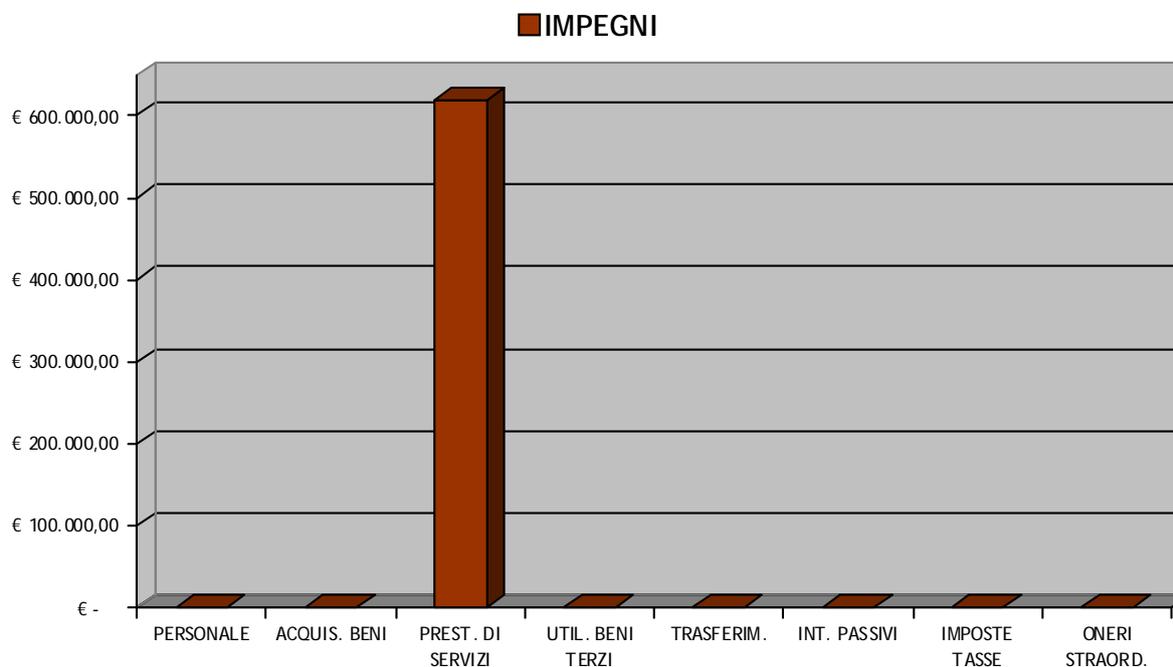


## SERVIZIO URBANISTICA

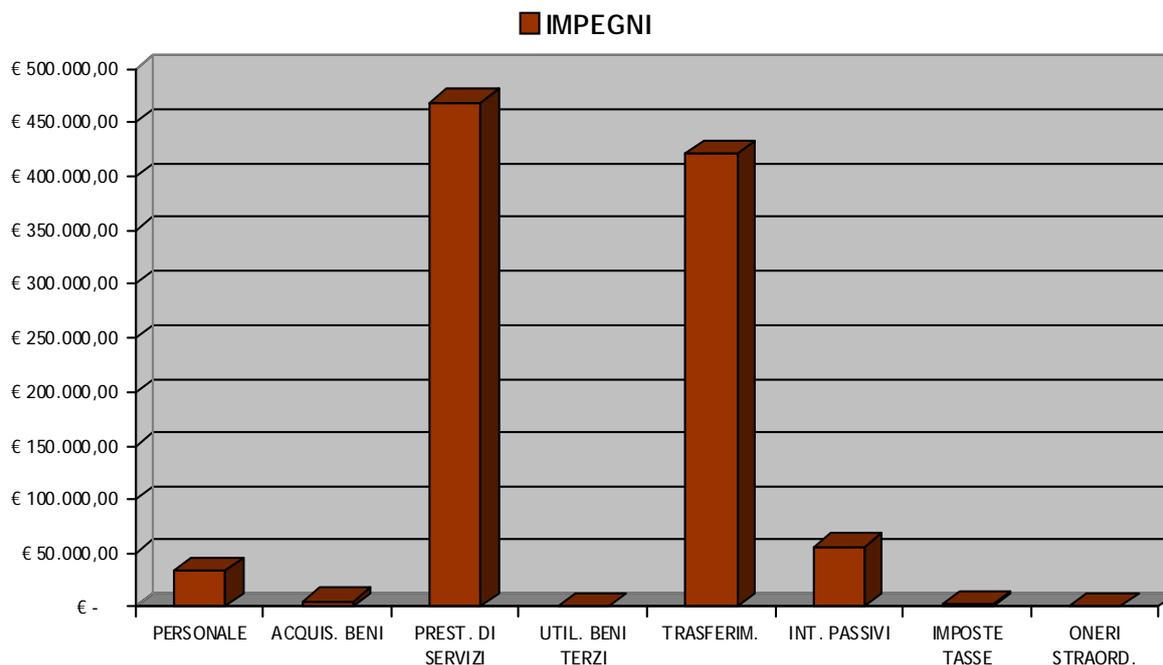


### 11.6.7. FUNZIONE 07 - TUTELA AMBIENTALE

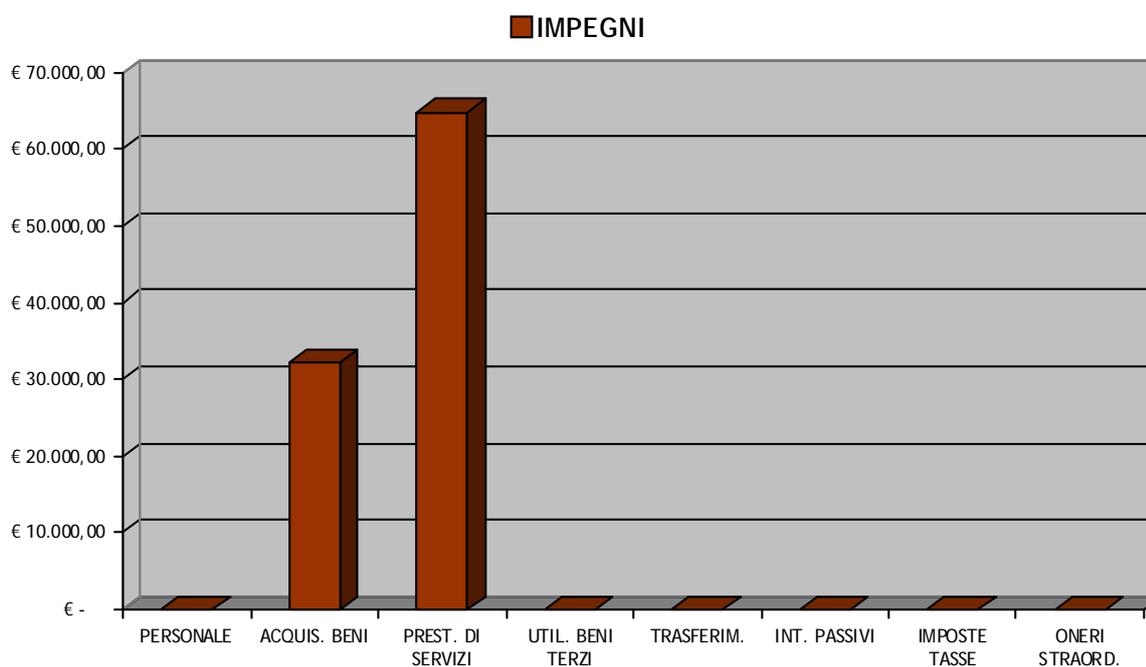
## SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO



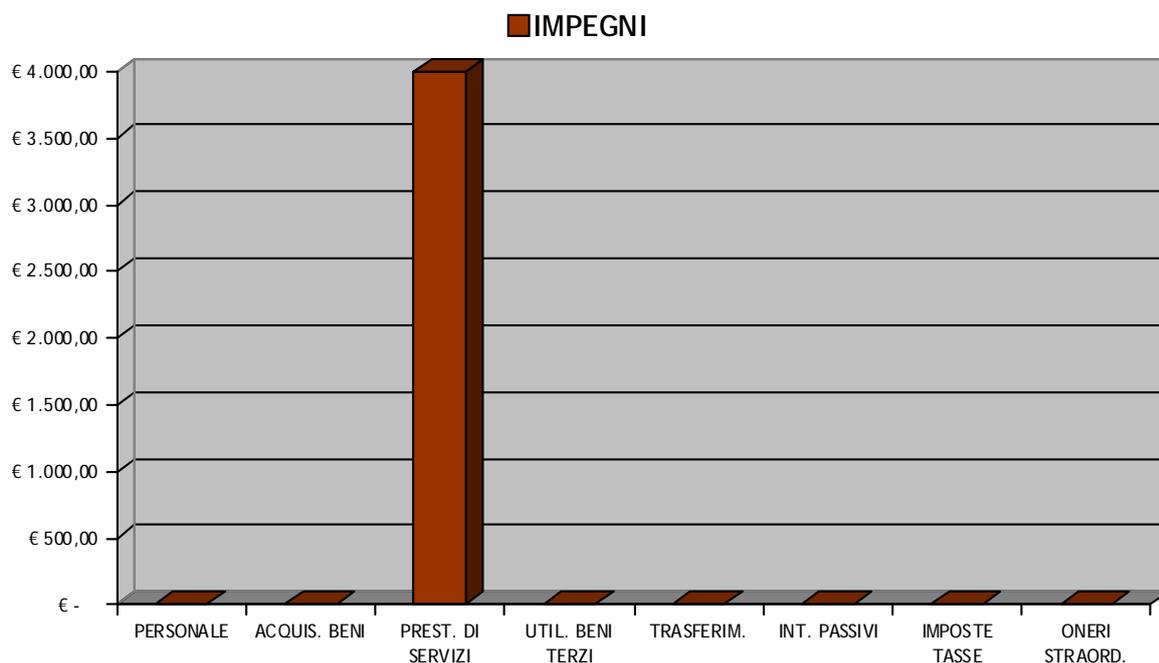
## SERVIZIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE



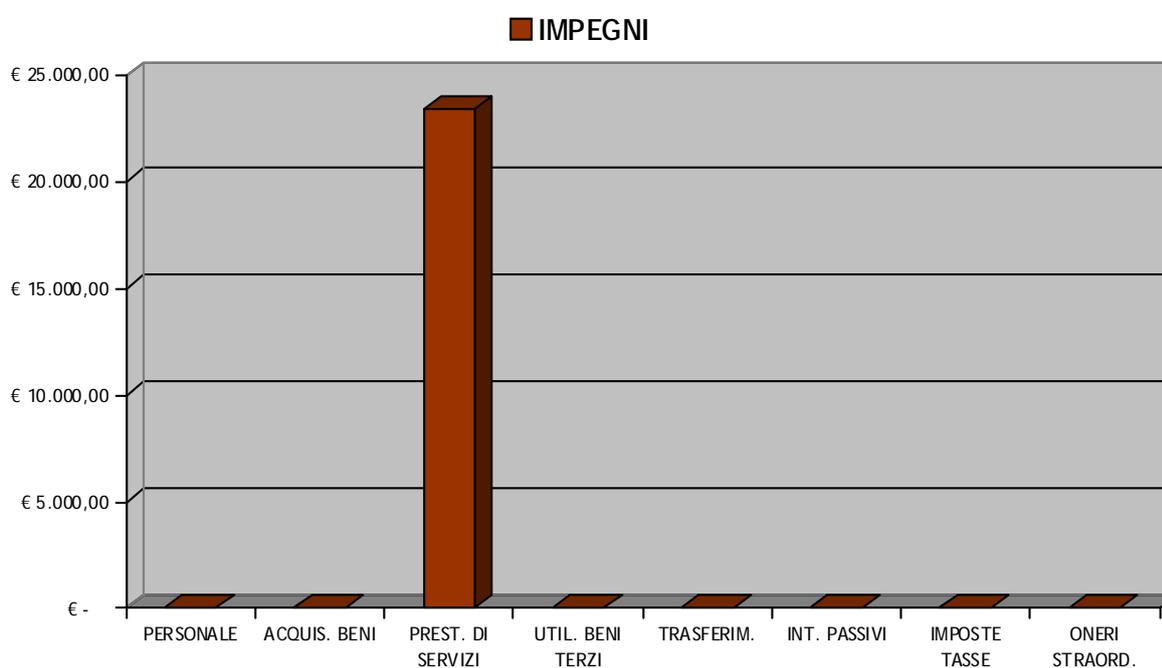
## SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI



## SERVIZIO CONTROLLO SCARICHI

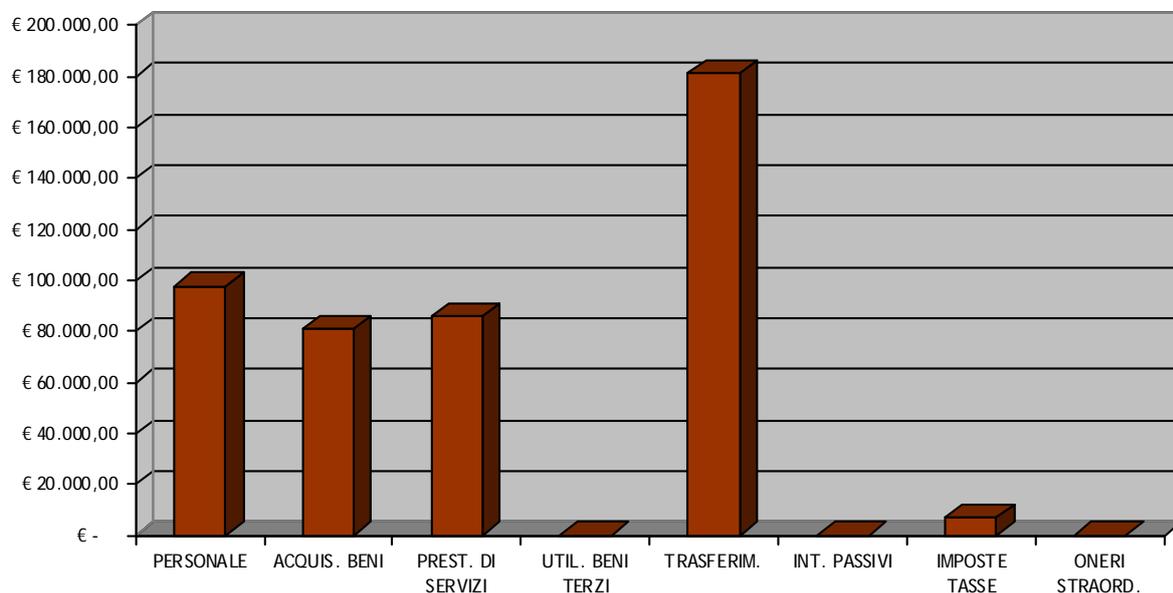


## SERVIZIO CACCIA E PESCA



## SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

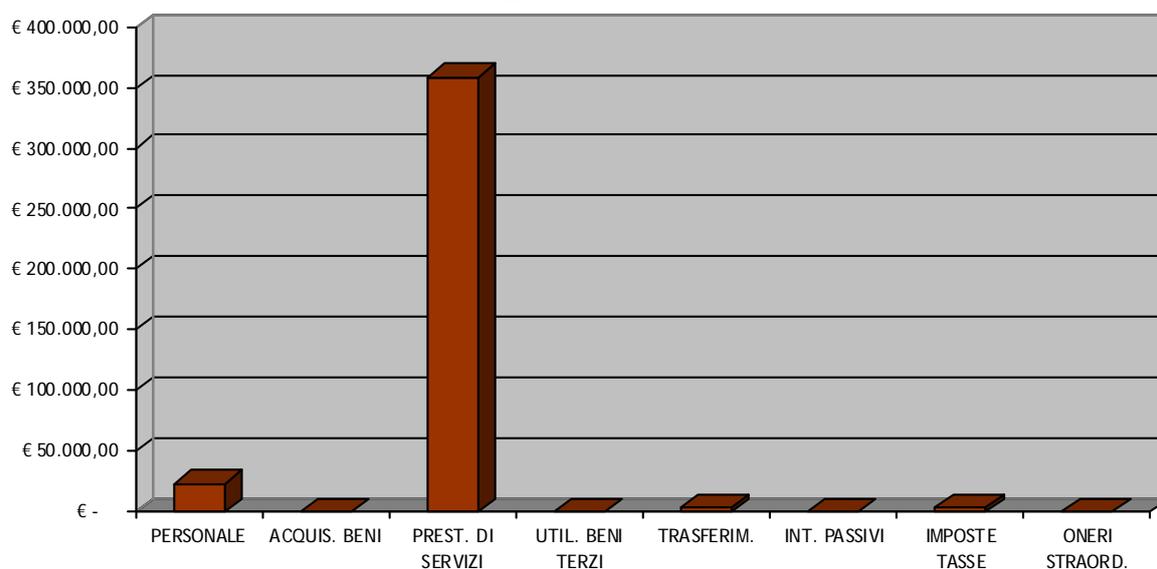
■ IMPEGNI



### 11.6.8. FUNZIONE 08 - SETTORE SOCIALE

## SERVIZIO ASSISTENZA INFANZIA, HANDICAP E ALTRI SERVIZI SOCIALI

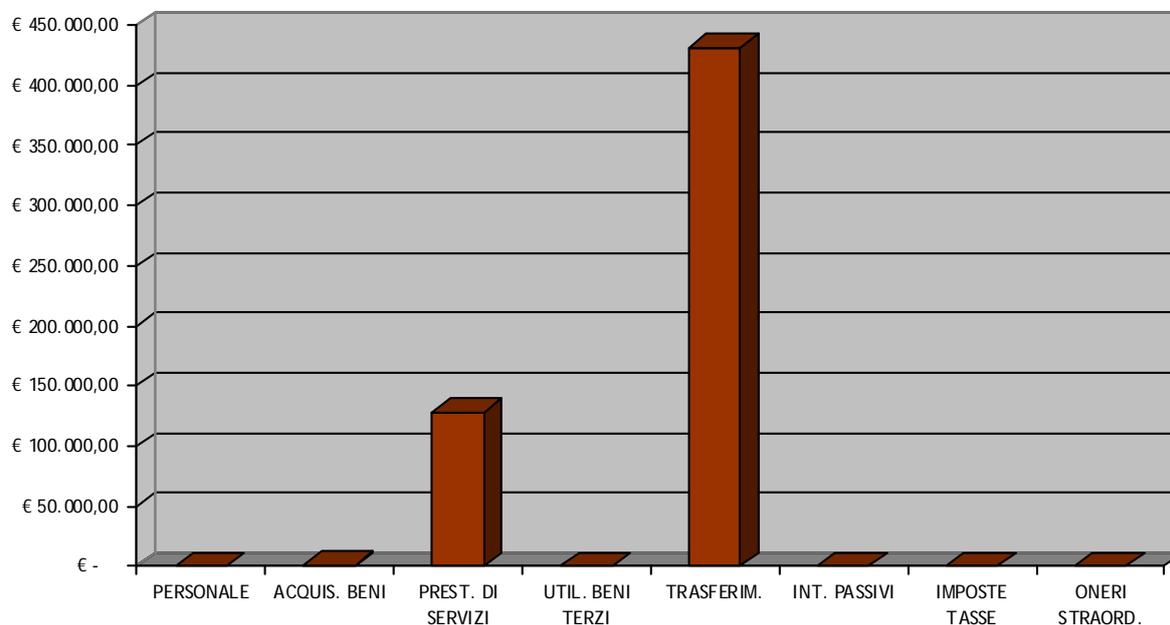
■ IMPEGNI



11.6.9. FUNZIONE 09 - SVILUPPO ECONOMICO

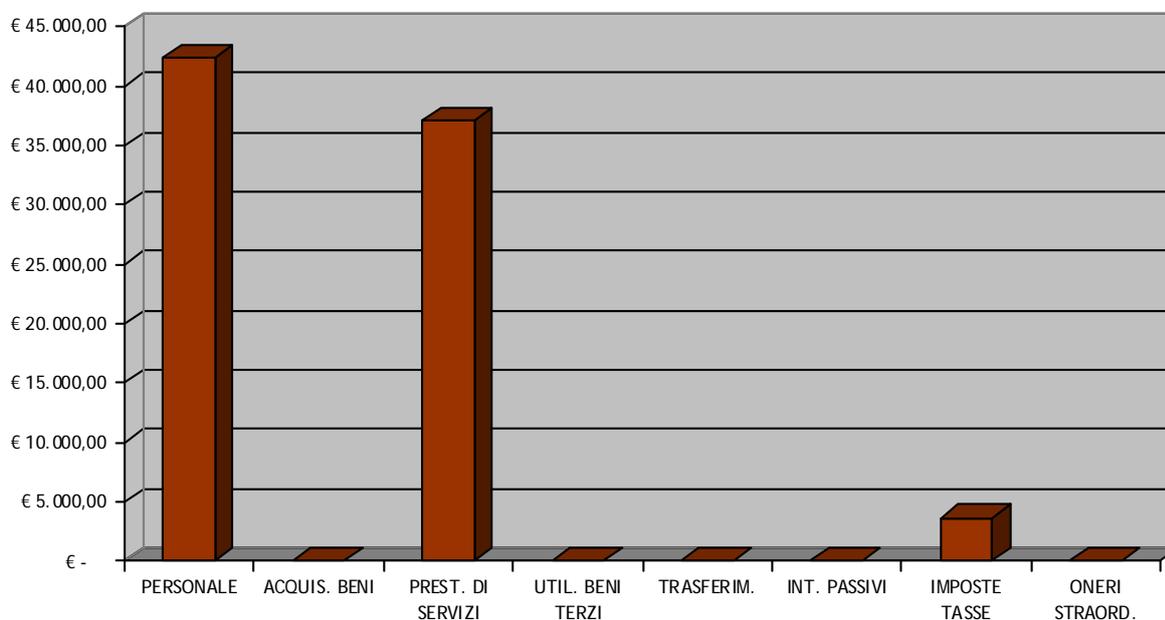
### SERVIZIO AGRICOLTURA

■ IMPEGNI



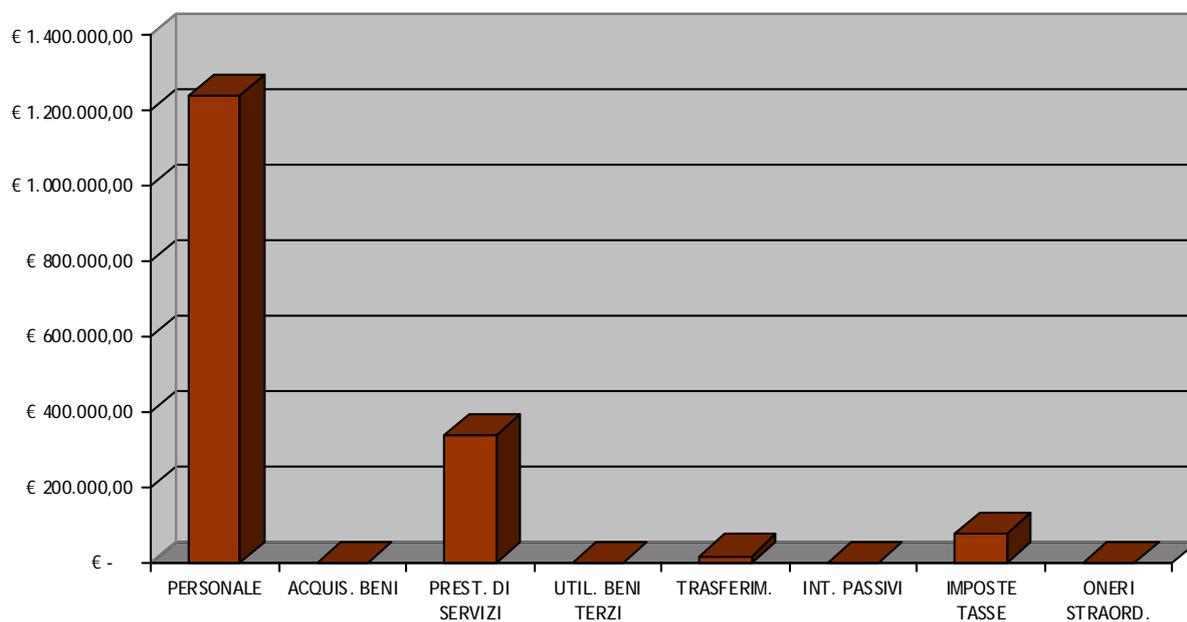
### SERVIZIO INDUSTRIA, COMM., ARTIGIANATO

■ IMPEGNI



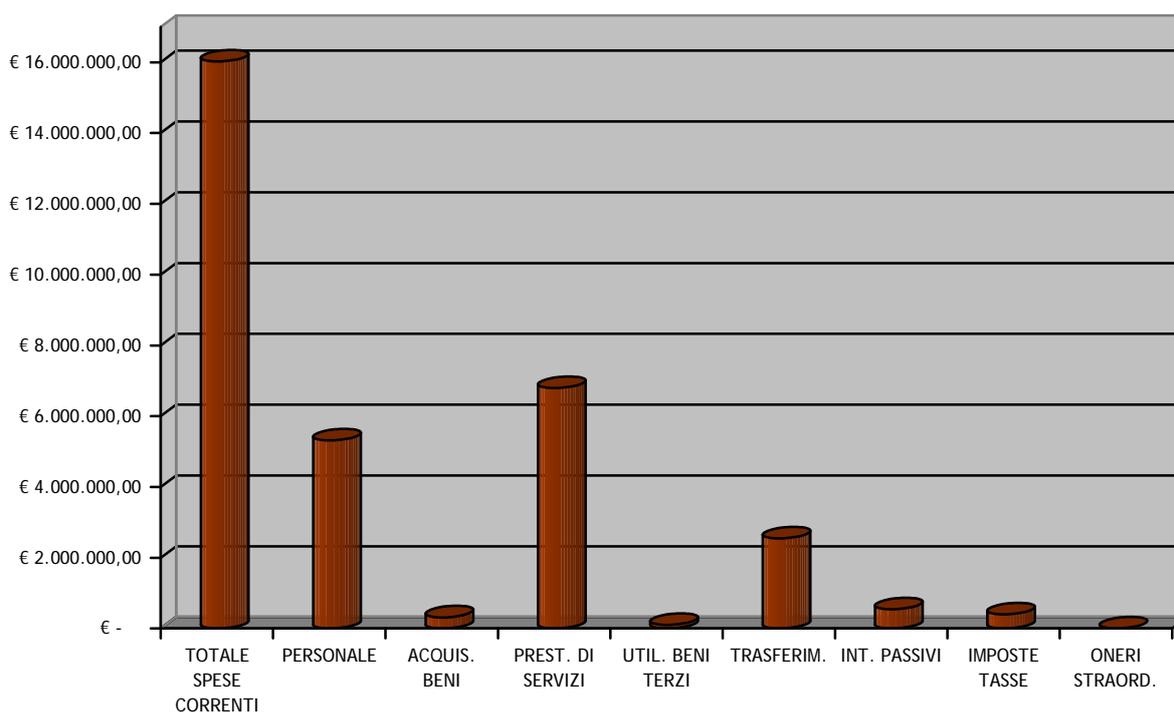
## SERVIZIO MERCATO DEL LAVORO

■ IMPEGNI



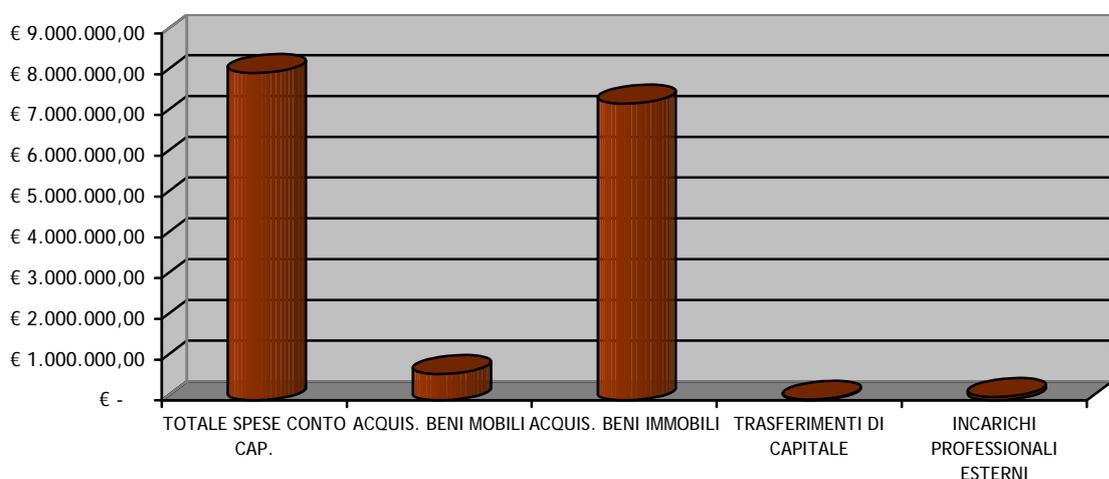
**11.7. INCIDENZA PERCENTUALE SPESE CORRENTI/TOTALE SPESE**

DESCRIZIONE	IMPORTO	%
Totale spese	€. 16.018.462,54	100,00
Personale	€. 5.314.474,04	33,18
Acquisto di beni	€. 315.833,51	1,97
Prestazioni di servizi	€. 6.793.869,82	42,41
Utilizzo beni di terzi	€. 102.122,98	0,64
Trasferimenti	€. 2.550.419,01	15,92
Interessi passivi	€. 542.014,56	3,38
Imposte e tasse	€. 399.728,62	2,50
Oneri straordinari	€. 0,00	0,00



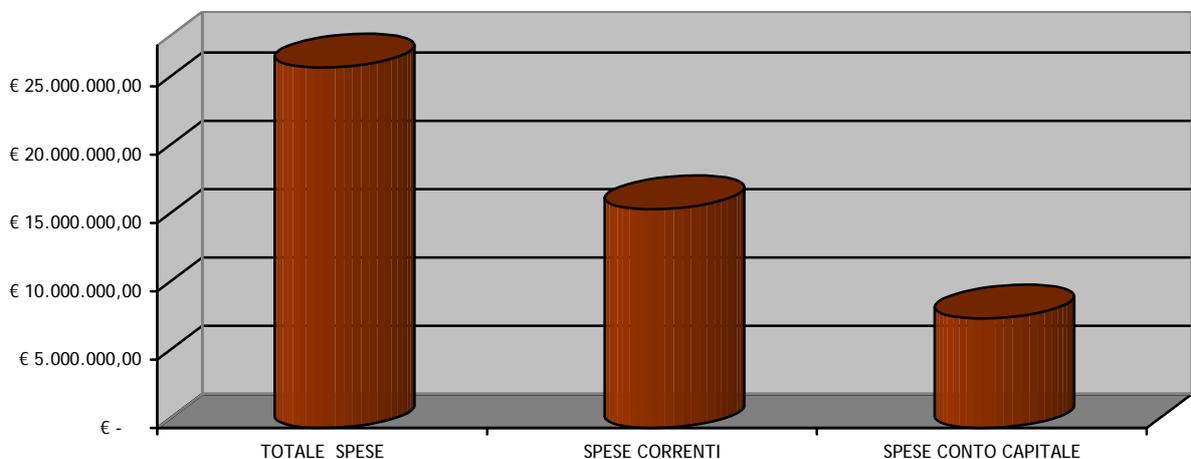
**11.8. INCIDENZA PERCENTUALE SPESE CONTO CAPITALE/TOTALE SPESE**

DESCRIZIONE	IMPORTO	%
Totale spese	€ 8.030.206,72	100,00
Acquisizione beni mobili	€ 647.136,56	8,06
Acquisizione beni immobili	€ 7.280.070,16	90,66
Trasferimenti di capitale	€ 18.000,00	0,22
Incarichi professionali esterni	€ 85.000,00	1,06



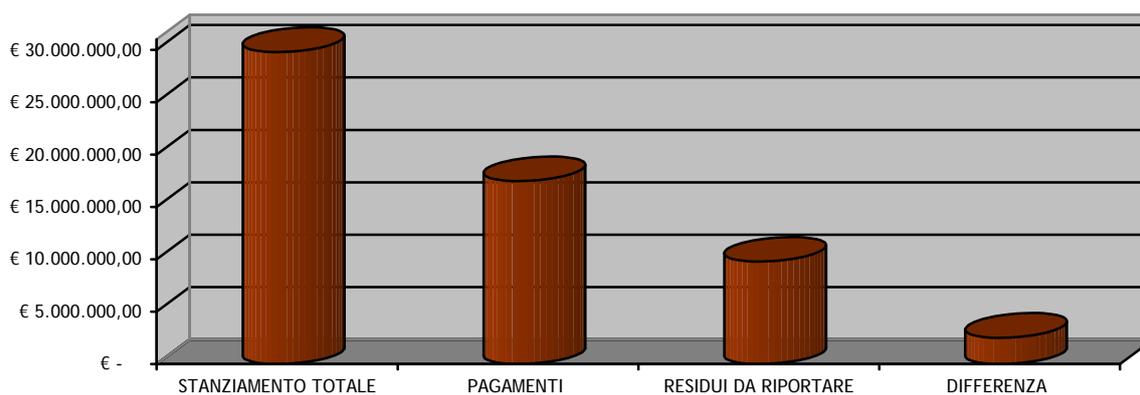
**11.9. INCIDENZA PERCENTUALE SPESE TITOLO I E TIOLO II/TOTALE SPESE**

DESCRIZIONE	IMPORTO	%
TOTALE SPESE	€ 26.370.115,20	100,00
SPESE CORRENTI	€ 16.018.462,54	60,74
SPESE CONTO CAPITALE	€ 8.030.206,72	30,45



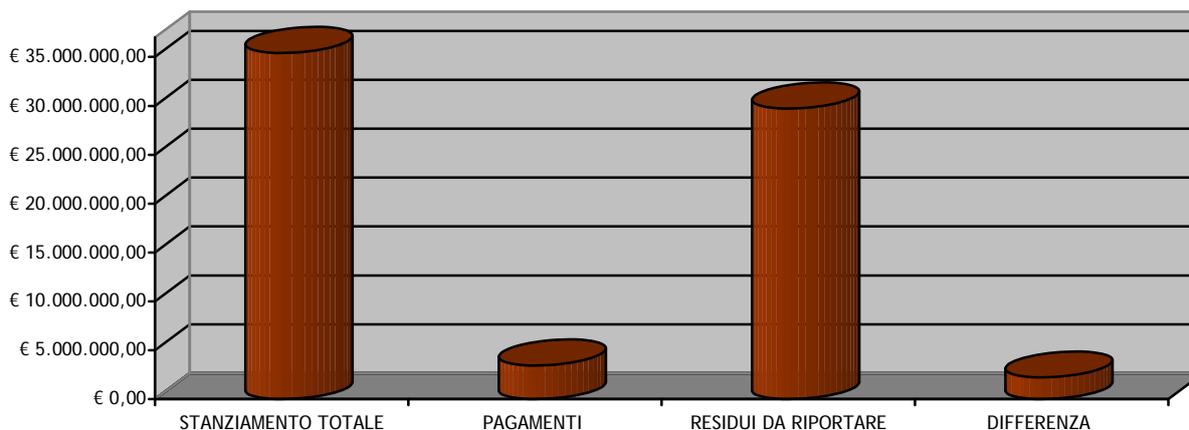
**11.10. ANALISI DEL TITOLO I - SPESE CORRENTI**

Descrizione	Importo	%
Stanziameto totale (residui + competenza)	€ 29.790.791,31	100,00
Pagamenti	€ 17.472.219,60	58,65
Residui da riportare	€ 9.792.509,33	32,87
Differenza	€ 2.526.062,38	8,48



**11.11. ANALISI DEL TITOLO II - SPESE CONTO CAPITALE**

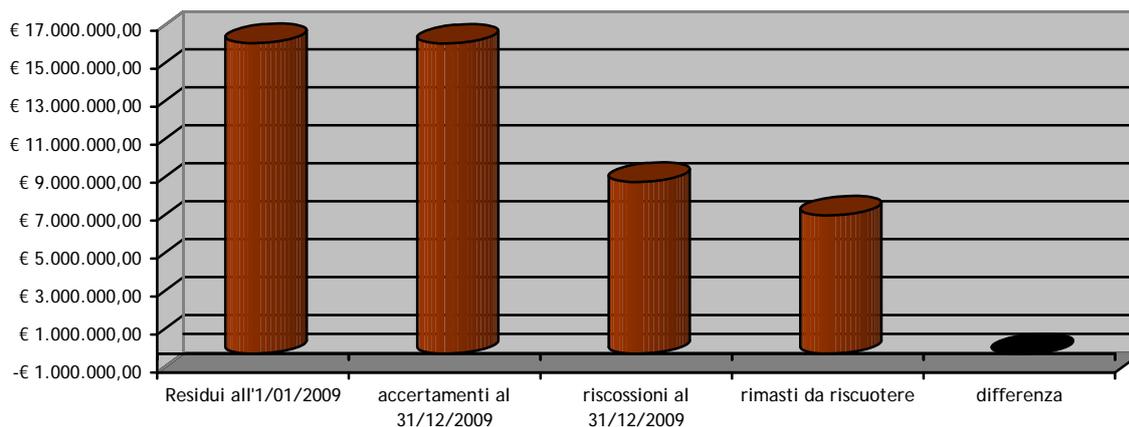
Descrizione	Importo	%
Stanziameto totale (residui + competenza)	€ 35.414.636,36	100,00
Pagamenti	€ 3.451.097,09	9,74
Residui da riportare	€ 29.736.865,02	83,97
differenza	€ 2.226.674,25	6,29



## 12. GESTIONE DEI RESIDUI

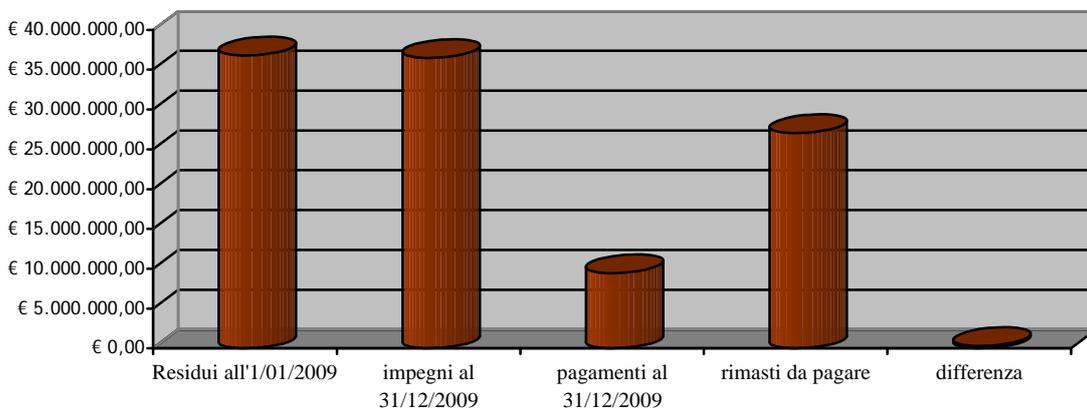
### 12.1. RESIDUI ATTIVI

Descrizione	Importo
Residui all'1/01/2009	€ 16.353.013,60
Accertamenti al 31/12/2009	€ 16.328.153,17
Riscossioni al 31/12/2009	€ 9.045.936,07
Rimasti da riscuotere	€ 7.282.217,10
Differenza (negativa)	€ - 24.860,43



### 12.2. RESIDUI PASSIVI

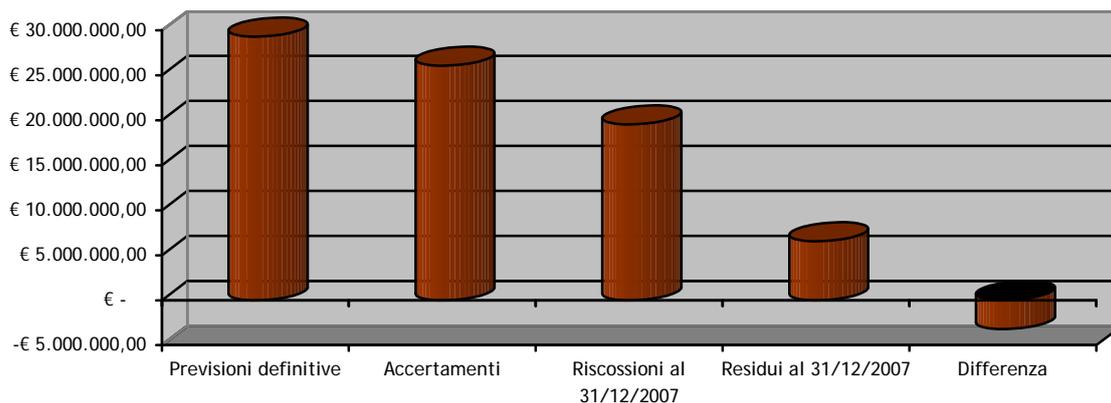
Descrizione	Importo
Residui all'1/01/2009	€ 36.765.730,56
Accertamenti al 31/12/2009	€ 36.470.324,73
Riscossioni al 31/12/2009	€ 9.454.285,20
Rimasti da pagare	€ 27.016.039,53
Differenza (positiva)	€ 295.405,83



## 13. GESTIONE DELLA COMPETENZA

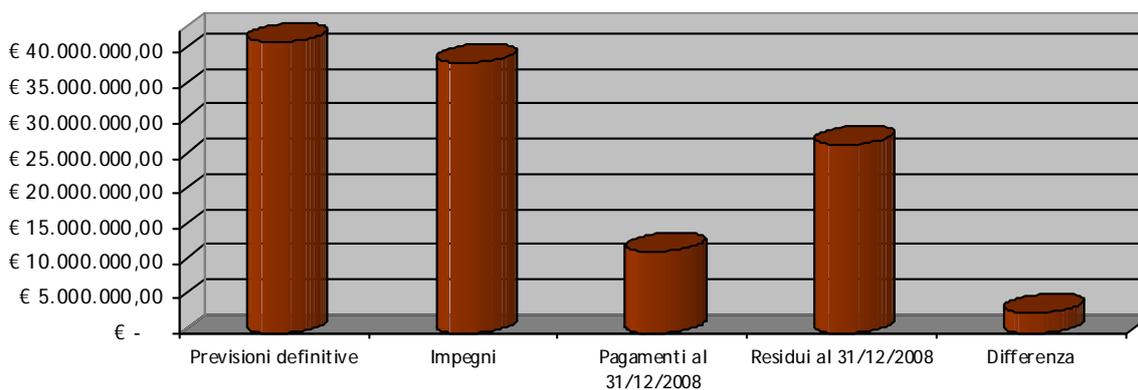
### 13.1. ENTRATE

Descrizione	Importo
Previsioni definitive	€ 29.280.603,00
Accertamenti al 31/12/2009	€ 26.060.787,88
Riscossioni al 31/12/2009	€ 19.519.022,62
Rimasti da riscuotere	€ 6.541.765,26
Differenza (negativa)	€ - 3.219.815,12



### 13.2. SPESE

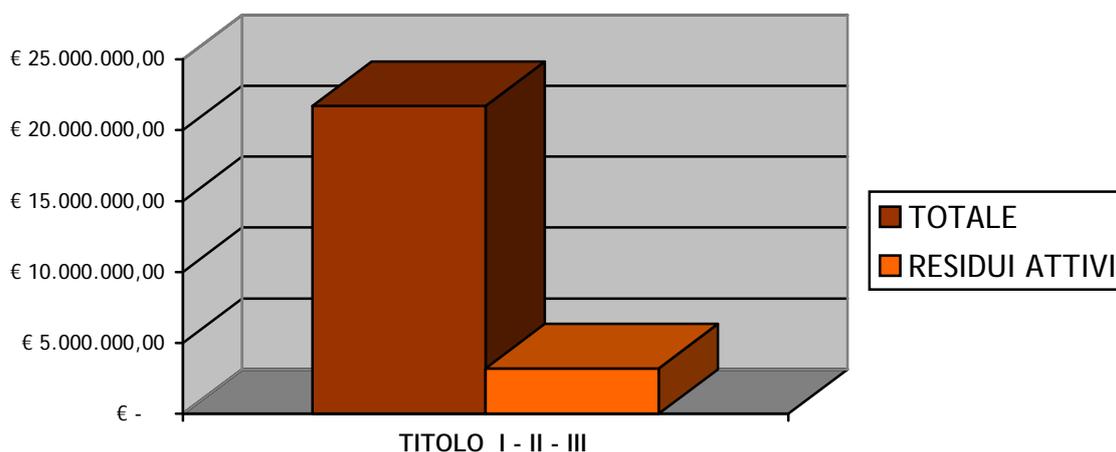
Descrizione	Importo
Previsioni definitive	€ 32.378.806,11
Impegni	€ 26.370.115,20
Pagamenti al 31/12/2009	€ 13.813.787,14
Residui al 31/12/2009	€ 12.556.328,06
Differenza	€ 6.008.690,91



## 14. RAFFRONTO DATI CONTABILI

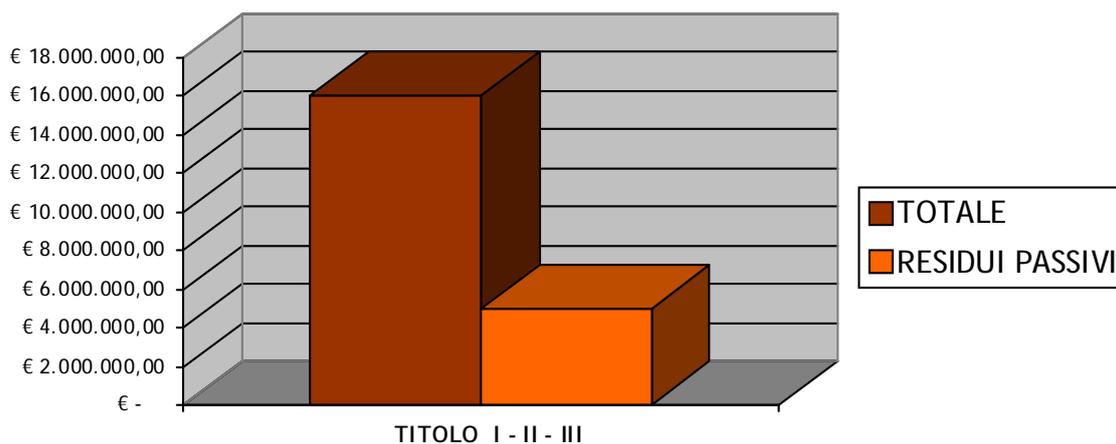
### 14.1. RESIDUI ATTIVI DI COMPETENZA A FINE ESERCIZIO IN RELAZIONE ALLE ENTRATE DEI TITOLI I - II - III

Accertamenti	Totale	Residui attivi
TITOLO I - II - III	€ 21.718.754,10	€ 3.204.089,26



### 14.2. RESIDUI PASSIVI DI FINE ESERCIZIO - TITOLO I SPESE CORRENTI - DERIVANTI DALLA GESTIONE DI COMPETENZA IN RELAZIONE ALLE SPESE CORRENTI

Impegni	Totale	Residui passivi
TITOLO I	€ 16.018.462,54	€ 4.981.341,40



## 15. INTERRELAZIONI CONTO DEL BILANCIO/CONTO ECONOMICO

Il D.Lgs 77/95 ha introdotto, per gli Enti Locali, l'obbligo della rilevazione dei risultati della gestione anche mediante Contabilità Economica, lasciando liberi gli stessi di adottare, a tal fine, il sistema di contabilità ritenuto più idoneo.

Gli esperti ritengono che "il processo d'aziendalizzazione degli Enti è inarrestabile e che i nuovi principi, introdotti dal decreto legislativo 77 del 1995 e confermati nel D.Lgs 267/2000, rappresentano il giusto coronamento per l'applicazione nelle autonomie locali del nuovo modo di operare in conformità ai principi del "buon andamento" e dell'"imparzialità". La vasta normativa seguita allo stesso decreto ha sempre ribadito implicitamente l'esigenza del perseguimento del principio d'economicità nell'azione amministrativa, quale sintesi stessa della combinazione dell'efficienza - produttività. L'introduzione della Contabilità Economica - sino ad oggi di "esclusiva competenza" dell'azienda privata - ha sicuramente causato un certo disorientamento tra operatori della contabilità degli enti locali, abituati per decenni a ragionare esclusivamente in termini di contabilità finanziaria.

In aiuto degli stessi operatori sono intervenuti molti esperti e addetti ai lavori; è interessante ad esempio la precisazione fatta dagli stessi secondo la quale ".....per quantificare l'economicità dell'azienda di produzione si fa riferimento al profitto generato e ad alcuni parametri di riferimento che sintetizzano il risultato, quali ad esempio il tasso di redditività (operativa e globale). Nelle aziende di erogazione di servizi (Enti Pubblici) la quantificazione dell'economicità si amplia al rilevamento ed al soddisfacimento delle esigenze delle persone amministrate" E' inoltre interessante la precisazione "...per l'azienda pubblica l'efficacia rappresenta la capacità, attraverso i servizi prodotti/erogati, di soddisfare i bisogni della collettività interessata", oppure "...la produzione è efficace se soddisfa al massimo la domanda potenziale degli utenti e, inoltre, se riesce a realizzare quelle trasformazioni socioeconomiche che l'organo istituzionale si propone di attuare".

E' fuor di dubbio pertanto che anche nel "pubblico" i processi operativi perseguiti debbano tendere alla massimizzazione dei risultati, a fronte dell'impegno e delle risorse investite, con l'attivazione di un sistema decisionale fondato sulla pianificazione e sul controllo. Per la dimostrazione schematica dei risultati raggiunti, ed in particolare per l'evidenziazione del risultato economico, il D.P.R. 194 del 1996 ha introdotto diversi modelli di rilevazione, quali:

IL PROSPETTO DI CONCILIAZIONE, che ha il compito di evidenziare le relazioni tra i dati della Contabilità Finanziaria, il Conto Economico e il Conto del Patrimonio;

IL CONTO ECONOMICO, che ha il compito di evidenziare sia i dati finanziari riconciliati sotto l'aspetto economico, sia il risultato economico dell'esercizio;

IL CONTO DEL PATRIMONIO, al quale è stato affidato il compito di evidenziare i dati del Patrimonio Attivo e Passivo e la consistenza del Patrimonio Netto a fine esercizio.

Gli stessi documenti si trovano allegati, quale parte integrante e sostanziale, al Conto del Bilancio, al quale è rimasto il compito di illustrare i dati finanziari.