

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 12 DEL 02.07.2010

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELLA DR.SSA GIORGIA MAURA FURCAS AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.90 DEL D.LGS.267/2000

Il Presidente

Richiamato:

- l'art. 90 "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" del d.lgs. 267/2000 TUEL, che così recita: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della Giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. Al personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali";

Visti:

- lo Statuto provinciale;
- il Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario regionale n°8 dell'11.04.2005;
- la dotazione organica del personale dell'Ente, approvata con propria deliberazione n°47 del 20.05.2008;

Atteso:

- che l'art. 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi prevede e disciplina la possibilità di costituire uffici alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia con compiti di supporto istituzionale;

Considerato:

- che la dotazione organica del personale dell'Ente prevede un Ufficio di Presidenza;
- che all'interno dell'Ufficio di Presidenza è prevista la figura di un istruttore amministrativo con funzioni di supporto alle attività di segreteria e relazioni esterne;

Vista

- la deliberazione della Giunta Provinciale n.94 del 02/07/2010 avente ad oggetto "Costituzione Ufficio di Gabinetto e Staff del Presidente per il quinquennio 2010-2015. Individuazione incaricati ex art.90 del D. Lgs. n.267/2000, condizioni contrattuali ed attribuzioni";

Considerato che

- tale deliberazione stabilisce che allo Staff del Presidente per il quinquennio 2010-2015 sia assegnato un collaboratore assunto dall'esterno, con contratto di durata non superiore a quella del mandato del Presidente, individuato direttamente dal Presidente sulla base dell'esperienza maturata presso questa Provincia nel medesimo incarico, con funzioni di supporto alle attività di segreteria e relazioni esterne dell'ufficio di Presidenza con un contratto a tempo determinato di Istruttore Amministrativo Cat. C1, Posiz. Econ. C1, del C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali;

Atteso:

- che sono stati accertati gli specifici requisiti culturali e professionali della dr.ssa Giorgia Maura Fucas;

Ritenuto:

- pertanto di nominare la suddetta dr.ssa Fucas ai sensi e per gli effetti dell'art.90 del d.lgs. n°267/2000, quale istruttore amministrativo Cat.C1 con funzioni di supporto alle attività di segreteria e relazioni esterne della Presidenza;

Decreta

- La Dr.ssa Giorgia Maura Fucas è nominata ai sensi e per gli effetti dell'art.90 del d.lgs. n°267/2000, Collaboratore assegnato allo Staff del Presidente per il quinquennio 2010-2015, con un contratto a tempo determinato non superiore a quello del mandato del Presidente e inquadrata quale istruttore amministrativo Cat.C1 con funzioni di supporto alle attività di segreteria e relazioni esterne della Presidenza;
- Il Dirigente dell'Area amministrativa è incaricato di porre in essere i conseguenti atti;
- Il presente decreto verrà notificato all'interessato, al Segretario Generale, al Dirigente dell'Area amministrativa, all'Ufficio personale e agli Uffici finanziari.

Il Presidente

(F.to Fulvio Tocco)