

*BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LO SPETTACOLO E  
LE MANIFESTAZIONI CULTURALI E ARTISTICHE - LEGGE REGIONALE  
17/50 - ANNO 2010*

## Indice sistematico

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | SOGGETTI AMMISSIBILI _____                                | 3 |
| 2. | REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMISSIBILITÀ: _____              | 3 |
| 3. | REQUISITI OGGETTIVI DI AMMISSIBILITÀ' _____               | 4 |
| 4. | QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO. _____                     | 5 |
| 5. | DOCUMENTAZIONE PER LA CONCESSIONE _____                   | 5 |
| 6. | NORME GENERALI SULLE SPESE AMMISSIBILI _____              | 6 |
| 7. | MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI _____               | 7 |
|    | 7.1. LIQUIDAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO. _____ | 7 |
| 8. | TRATTAMENTO DATI _____                                    | 8 |
| 9. | UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO _____   | 8 |

---

### Assessorato alla Cultura

*Bando per l'erogazione di contributi per lo spettacolo e le manifestazioni culturali e artistiche - Legge regionale 17/50 - Anno 2010*

TIPO DOCUMENTO: *Bando*

VER.: *n. 1.00 del 26.03.2010*

APPROVATO CON: *Det. A.K. n. 33 del 25.03.2010*

AREA: *Cultura*

DIRIGENTE: *Dr.ssa Maria Collu*

SETTORE: *Cultura*

SEDE: *Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

SERVIZIO: *Cultura*

REDATTO DA: *Tiziana Scano*

TEL.: *070 9356400*

FAX.: *070 9370383*

C.F. *92121560921*

P.I.: *02981030923*

E-MAIL *cultura@provincia.mediocampidano.it*

Il Dirigente dell'Area Cultura, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Provinciale n. 11 del 12/02/2009 e n. 27 del 24.02.2010 e della propria determinazione n. 33 del 25.03.2010

## INVITA

I soggetti interessati a presentare la domanda di contributo ai sensi della Legge regionale n. 17 del 21.06.1950 per l'erogazione di contributi per lo spettacolo e per manifestazioni culturali e artistiche.

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere presentata alla Provincia del Medio Campidano, entro e non oltre la scadenza del presente avviso, secondo le seguenti modalità:

- a) consegnata direttamente entro le ore 13,00 del 26/04/2010 all'ufficio protocollo della provincia del Medio Campidano, via Paganini 22 - 09025 Sanluri;
- b) oppure spedita a mezzo raccomandata a.r. indirizzata a: Provincia del Medio Campidano, via Paganini 22 - 09025 Sanluri, in tal caso farà fede la data della spedizione risultante dal timbro postale.

Si precisa che per l'erogazione dei contributi in parola la Provincia ha stanziato la somma di € 50.000,00 a valere sui fondi del cap. 82875 del PEG 2010.

### 1. SOGGETTI AMMISSIBILI

- a) Organismi privati regolarmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata registrata (associazioni, cooperative, società giovanili, fondazioni, ecc.), non beneficiari di similari sovvenzioni facenti capo alla medesima Amministrazione provinciale;
- b) Comitati organizzativi, costituiti in forma scritta anche non pubblica, il cui atto costitutivo sia almeno registrato ed espliciti chiaramente gli scopi e gli organi responsabili.

### 2. REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMISSIBILITÀ:

- a) avere la sede legale all'interno della Provincia del Medio Campidano;
- b) svolgere attività da almeno 2 anni;
- c) garantire capacità tecnico-organizzativa, dimostrabile sulla base delle attività poste in essere nell'immediato passato o dal complesso dei mezzi e delle persone destinato al programma di cui si chiede il finanziamento;
- d) nel caso di precedenti contribuzioni essere in regola con la presentazione dei relativi rendiconti;
- e) presentare organi statutari funzionanti e istituzionalmente completi;

*Assessorato alla Cultura*

*Bando per l'erogazione di contributi per lo spettacolo e le manifestazioni culturali e artistiche - Legge regionale 17/50 - Anno 2010*

- f) non essere organizzazione ad attività individuale ed essere orientata a fornire servizi utili alla collettività o a porzioni di essa (giovani, donne, ecc.) e non al semplice interesse dei soci (le associazioni in particolare dovranno garantire una "pluralità" di associati).

### 3. REQUISITI OGGETTIVI DI AMMISSIBILITÀ'

I programmi dovranno riguardare manifestazioni culturali e di spettacolo con le seguenti caratteristiche:

- a) spettacolo di interesse "locale" (si intende per "locale" un unico spettacolo o una rassegna di spettacoli rappresentati in un'unica "piazza" o in alcune "piazze") comprendenti uno o più dei seguenti generi:
- teatro
  - musica
  - danza
  - cinema d'essai
  - generi misti
- b) rappresentate in luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio provinciale;
- c) non aventi essenzialmente scopo di lucro e presentare, di conseguenza, preventivi e consuntivi improntati al pareggio finanziario;
- d) avere preminente fine di promozione ed educazione popolare;
- e) convegni, congressi, seminari, non aventi carattere strettamente scientifico o specialistico, sindacale o partitico ma di divulgazione di tematiche di interesse culturale;
- f) mostre, non aventi carattere stabile assimilabile a servizio museale permanente, poste in essere non per la vendita di opere letterarie o d'arte e manifestazioni d'arte in genere, che non abbiano carattere di spettacolo e che si propongano la divulgazione e la conoscenza popolare di determinate opere o avvenimenti di carattere artistico;
- g) concorsi, premi, rassegne letterarie di divulgazione, cineforum e rassegne cinematografiche per la divulgazione, la conoscenza e l'approfondimento di opere cinematografiche di particolare interesse artistico e/o socio culturale e che non siano catalogabili come "cinema commerciale" ;
- h) altre manifestazioni anche complesse, purchè omogenee, comunque riconducibili alle fattispecie precedentemente elencate.

Non saranno ammesse a contributo le domande:

- presentate dalle Associazioni Turistiche pro loco, in considerazione dei contributi di cui possono beneficiare ai sensi dell'art. 31, comma 1, della L.R. 9/2006 e della loro afferenza all'ambito del Turismo;
- presentate dalle associazioni musicali bandistiche, cori polifonici e gruppi folk in considerazione dei contributi di cui possono beneficiare ai sensi della L.R. 64/86 art. 2 lett. e);
- aventi come progetto sfilate di moda e concorsi di bellezza;

- aventi ad oggetto iniziative finanziate da altri Assessorati della Provincia del Medio Campidano e/o nell'ambito dei "Grandi Eventi";
- aventi ad oggetto manifestazioni sportive e/o prettamente religiose.

#### 4. QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Il contributo, tenuto conto delle "altre entrate" conseguibili dal programma medesimo, è assegnabile in sede preventiva nella misura massima del 70%.

Sulla base delle risorse disponibili in bilancio e delle richieste ammesse a contributo la percentuale suddetta potrà essere proporzionalmente ridotta.

#### 5. DOCUMENTAZIONE PER LA CONCESSIONE

Le domande saranno corredate della seguente documentazione:

- atto costitutivo e statuto aggiornato, i cui fini prevedano espressamente l'organizzazione di attività culturali e di spettacolo;
- certificato di vigenza, quando trattasi di cooperativa o società;
- elenco soci e relative cariche sociali, aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- eventuale dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a firma del legale rappresentante, di non applicabilità della ritenuta d'acconto di cui all'art. 28-comma 2 - del DPR N. 600/1973 (la ritenuta è applicabile anche quando trattasi di soggetto non avente giuridicamente scopo di lucro, ma svolge attività considerate commerciali ai fini fiscali) e sul regime IVA adottato;
- curriculum dell'organismo, riferito ai due anni immediatamente precedenti alla domanda;
- relazione artistica e programma delle attività da svolgere che evidenzia particolarmente:
  - la caratterizzazione della manifestazione e il titolo;
  - il tipo dello spettacolo o attività culturale in genere, con gli eventuali tempi e località di effettuazione;
  - le strutture e le risorse umane da impegnare;
  - i criteri di ingresso del pubblico e i presumibili prezzi di ingresso;
  - che sono o che saranno ottemperate tutte le disposizioni di legge che regolamentano l'attività di spettacolo e culturale;
  - l'importanza culturale dell'iniziativa;
- preventivo finanziario a pareggio entrate-uscite;
- note economiche esplicative per ogni singola voce di entrata o di uscita prevista dal medesimo preventivo;

#### N.B.:

1. E' obbligatoria l'autogestione da parte del soggetto beneficiario del contributo;
2. Le iniziative finanziate dovranno dare adeguato spazio e risalto al patrocinio dell'Amministrazione provinciale; pertanto tutto il materiale promozionale e pubblicitario realizzato (brochures,

depliant, locandine e manifesti) dovrà riportare la seguente dicitura: "Iniziativa realizzata con il contributo della Provincia del Medio Campidano - Assessorato alla Cultura - ", con l'apposizione del logo della medesima;

3. Non sarà finanziata più di una richiesta per soggetto proponente;
4. Non sono previste anticipazioni.

## 6. NORME GENERALI SULLE SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono rappresentate:

- dalle dirette spese, come appresso indicate, attinenti esclusivamente lo svolgimento della manifestazione, il cui ammontare sia almeno il 90% della spesa complessiva;
- dalle spese generali strettamente attinenti all'organizzazione della stessa manifestazione, di ammontare non superiore al 10% della spesa complessiva ammissibile ovvero del riconoscimento del solo 3% a titolo forfetario se non rendicontate (art. 75 - L.R. 30.05.1989, n. 18).

Sono riconosciute ammissibili quali spese dirette di svolgimento:

- il fitto per l'utilizzo, per i soli scopi della manifestazione, di locali o impianti o strutture
- le spese per noli di attrezzature e strumentazioni tecniche e/o artistiche strettamente necessarie alla manifestazione;
- le spese di eventuale assistenza tecnica durante la manifestazione
- le spese per la sola pubblicità e divulgazione della manifestazione (inserzioni, manifesti, stampa, ecc.)
- le spese SIAE
- eventuali compensi riferiti all'attività di spettacolo o culturale, la cui prestazione fa parte del programma approvato, sempreché ne venga dimostrata la qualificazione professionale o artistica a svolgere la prestazione, ivi compresi gli oneri sociali previsti dalla legge
- eventuali spese di viaggio e di ospitalità (vitto e alloggio) per i soli artisti, gruppi artistici, relatori, conferenzieri la cui prestazione fa parte del programma approvato
- eventuali spese per il coordinamento artistico, la cui esigenza è richiesta dal tipo e dalla complessità dell'attività organizzata
- altre spese, se ritenute di diretta imputazione allo svolgimento della manifestazione (da dettagliare e specificare).

Sono di norma ritenute ammissibili esclusivamente quali spese generali:

- acquisti di materiale minuto d'uso e di consumo. occorrenti alla manifestazione
- spese postali, trasporti, pulizie, inerenti la manifestazione
- imposte e tasse conseguenti la manifestazione

- altre spese tecnico-organizzative, generali e di amministrazione da specificare, tenuto conto che il finanziamento è riferito ad una “singola” manifestazione e che, pertanto, le spese ammissibili devono essere limitate, nel tempo e nell’impegno, alla medesima manifestazione.

Qualunque compenso a persone superiore a € 258,00 deve derivare da specifico contratto.

In particolare tali contratti (contratto di prestazione di servizi, contratto di prestazione professionale o d’arte, contratto di prestazione a carattere occasionale, ecc.) sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge, nonché gli eventuali costi collaterali (es. se il costo è comprensivo di viaggio e soggiorno).

I compensi ad altri organismi per “prestazioni di servizi” sono ammissibili quando le medesime hanno carattere specialistico che esulano dalla capacità istituzionale e tecnico-organizzativa del soggetto beneficiario e sempreché risultino indispensabili e correlate al programma proposto, nonché giustificate mediante fattura che dettagli la natura, la qualità e la quantità delle prestazioni effettuate.

Non sono ammissibili le spese:

- di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere: ricevimenti; incontri di carattere conviviale, omaggi, ecc. (L.R. 20.04.1993. n. 17);
- “non compatibili” col tipo di programma approvato o con i tempi della manifestazione;
- di acquisti di beni durevoli e realizzazione di strutture stabili.

## **7. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi assegnati sono erogati di norma a presentazione del relativo rendiconto e previo esame del medesimo.

Verrà data comunicazione ai beneficiari dell’assegnazione del contributo e del suo ammontare, i quali saranno tenuti a realizzare l’iniziativa conformemente al programma illustrato nella domanda.

Il contributo concesso sarà revocato qualora in sede di verifica tecnico-amministrativa venga riscontrata una sostanziale difformità tra la manifestazione effettivamente realizzata e la manifestazione proposta.

In tal caso, dovrà essere data immediata comunicazione all’Amministrazione, che si riserva la facoltà di accettare la rimodulazione dell’iniziativa.

### **7.1. LIQUIDAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO.**

La liquidazione del contributo è subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- relazione sullo svolgimento dell'iniziativa ammessa a contributo;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del legale rappresentante sulla veridicità delle voci di entrata e di spesa e sul regime fiscale adottato;
- consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite sottoscritto dal legale rappresentante;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- materiale dimostrativo del risalto dato al patrocinio dell'Amministrazione provinciale, come richiesto nel precedente art. 5.

La documentazione di rendicontazione dovrà essere inviata all'Amministrazione provinciale del Medio Campidano entro 60 giorni dalla data di realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo.

La liquidazione del contributo, a seguito della verifica della regolarità della rendicontazione, potrà avvenire attraverso due modalità: accredito su c.c. bancario/postale intestato all'operatore privato non professionale, oppure quietanza diretta a favore del legale rappresentante.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità della documentazione, sulle voci di entrata e sulle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa.

I soggetti beneficiari devono conservare, per 5 anni successivi al completamento dell'iniziativa, tutti i documenti originali delle spese sostenute, al fine di permettere eventuali controlli da parte della Provincia.

## **8. TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 193 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente Bando verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini ad esso connessi, nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio Cultura, successivamente presso l'archivio dello stesso Ufficio.

## **9. UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per qualsiasi informazione e chiarimento in merito ai contenuti del presente Bando i soggetti interessati potranno fare riferimento all'Ufficio dell'Assessorato alla Cultura, sito a Sanluri, Via Paganini 22, oppure chiamare i referenti ai numeri 0709356356 e 0709356357 o per mail: cultura@provincia.mediocampidano.it

Sanluri, 26.04.2010

Il Dirigente  
*Dr.ssa Maria Collu*

*Assessorato alla Cultura*

*Bando per l'erogazione di contributi per lo spettacolo e le manifestazioni culturali e artistiche - Legge regionale 17/50 - Anno 2010*

Allegati:

- 1) Schema di domanda (Allegato A);
- 2) Scheda istruttoria conoscitiva (Allegato B);
- 3) Preventivo finanziario (Allegato C);
- 4) Modelli rendicontazione((Allegati D, E).