

*BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEL SERVIZIO SPORT "L.R.
17/99" ART. 19 - ANNO 2009*

INDICE SISTEMATICO

1. PREMESSA _____	3
2. REQUISITI IMPIANTI SPORTIVI _____	3
3. SPESE AMMISSIBILI _____	4
4. SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO _____	4
5. SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA _____	5
6. SPESE PER IL PERSONALE _____	5
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTE _____	6
8. ENTI LOCALI _____	6
9. ASSOCIAZIONISMO PRIVATO DILETTANTISTICO _____	7
10. MODALITÀ DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI _____	7
11. DOCUMENTAZIONE _____	8
12. CONTROLLI _____	8
13. ALLEGATI _____	9

Assessorato allo Sport

Bando per la concessione di contributi nel Servizio Sport "L.R. 17/99" art. 19 - anno 2009

TIPO DOCUMENTO : <i>Bando</i>	VER.: <i>n. 1.00 del 14.09.2009</i>	APPROVATO CON: <i>Det. A.C. n. 27 del 10.09.2009</i>
AREA: <i>Contabile</i>		DIRIGENTE: <i>Dr. Nicola Sciannameo</i>
SETTORE: <i>Sport</i>		SEDE: <i>Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)</i>
SERVIZIO: <i>Sport</i>		REDATTO DA: <i>Luigi Matta</i>
TEL.: <i>070 9356400</i>	FAX.: <i>070 9370383</i>	
C.F. <i>92121560921</i>	P.I.: <i>02981030923</i>	E-MAIL <i>sport@provincia.mediocampidano.it</i>

1. PREMESSA

In applicazione della L.R. N°9 del 12.6.2006 recante ad oggetto "conferimento di funzioni e compiti agli enti locali" e in particolare dell'art. 81 che attribuisce alle Province la programmazione e l'attuazione di tutti gli interventi in materia di sport previsti dalla L.R. N° 17/99 e della deliberazione della Giunta Provinciale n. 41 del 30/04/2008, si provvederà all'erogazione di contributi per l'art. 19.

Le domande, corredate dell'idonea documentazione, dovranno essere presentate **in busta chiusa**, entro il giorno 31/12/2009, consegnate a mano o spedite tramite A/R (farà fede il timbro postale in partenza) al seguente indirizzo:

Provincia del Medio Campidano - Ufficio Sport - via Paganini 22, 09025 Sanluri (VS).

"riportando nella busta la dicitura per art. 19 L.R.17/99".

Saranno prese in considerazione anche le richieste dell'anno 2009 già pervenute e idonee (saranno da integrare con la documentazione prevista dal bando).Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito Internet della stessa Provincia (www.provincia.mediocampidano.it).

Art. 19 " Spese gestione impianti sportivi" possono presentare richiesta ed avere i seguenti requisiti:

- I soggetti beneficiari sono:
 - A. Gli Enti Locali ricadenti nel territorio provinciale che hanno la gestione diretta d'impianti o che hanno affidato a terzi la gestione dell'impianto o del complesso sportivo,
 - B. Le Associazioni Sportive Dilettantistiche;
- I soggetti richiedenti, per usufruire dei contributi di cui al presente regolamento devono avere i seguenti requisiti:
 1. non aver beneficiato d'altri contributi della Provincia per la stessa tipologia d'intervento;
 2. aver adottato un proprio regolamento di gestione degli impianti da formularsi sulla base del regolamento tipo predisposto dall'Assessorato Regionale allo Sport;
 3. essere titolare, alla data di presentazione della domanda, del diritto di proprietà dell'impianto o avere affidata la gestione da altro soggetto mediante convenzione;
 4. dimostrare, alla data di presentazione della domanda, la costituzione dell'Associazione Sportiva Dilettantistica e l'adozione di un adeguato statuto come previsto dal d.lgs. 469/97, e di svolgere un'attività continuativa da almeno due anni (per soggetti che operano esclusivamente nel campo dello sport , per i diversamente abili il requisito è ridotto a un anno);
 5. dovrà essere garantita, qualora "Enti Locali", la gestione diretta degli impianti, in altre parole provvedervi tramite l'affidamento in convenzione;
 6. essere titolare, qualora trattasi d'Associazioni Sportive Dilettantistiche, del diritto di proprietà sull'impianto o averne affidata la gestione in base ad un titolo giuridico.

2. REQUISITI IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi per i quali sono richiesti oneri di gestione, devono avere i seguenti requisiti:

- 1) essere utilizzati per praticare discipline sportive ricadenti nell'ambito delle Federazioni previste dal CONI;
- 2) devono rispettare le normative vigenti sulla sicurezza, igiene e abbattimento delle barriere architettoniche;
- 3) deve essere garantito l'uso pubblico con l'adozione d'apposito regolamento, che dovrà prevedere l'uso gratuito o tariffa agevolata su almeno il 20% dell'utenza, secondo l'attività da praticare riguardo alle diverse fasce(scolare, promozionale, attività per diversamente abili, associazioni sportive sprovviste d'impianti) e conseguentemente il contributo dovrà essere rapportato al tempo destinato alle finalità pubbliche e sociali dell'impianto. Con riferimento al presente punto, i soggetti richiedenti dovranno interagire col servizio socio-assistenziale comunale e le Scuole, Istituti d'ogni ordine e grado del Comune d'appartenenza, e inoltre dimostrare in modo oggettivo, con elenchi, progetti e valida e adeguata documentazione, l'offerta agevolata;
- 4) particolare e comprovata attenzione alla promozione e all'avviamento allo sport, dimostrata con elenchi che attestino i nuovi iscritti per anno sportivo e la loro divisione per fasce d'età.
- 5) il beneficio non è cumulabile con altri contributi richiesti per la stessa tipologia d'intervento.

3. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili al contributo le seguenti spese:

1. le spese per materiale di consumo;
2. le spese per la manutenzione ordinaria;
3. le spese per il solo personale addetto alla gestione del complesso o impianto sportivo.

4. SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO

Per materiale di consumo s'intende:

- materiali e mezzi aventi processi di trasformazione , quali ricambi ad esempio: punti luce, vetri, prodotti lubrificanti, sementi per impianti con fondo in erba, prodotti per la depurazione delle acque di piscina e/o prodotti similari;
- mezzi energetici necessari al funzionamento dell'impianto, quali combustibili per il riscaldamento dell'impianto stesso, l'acqua e l'energia elettrica.
- Non sono ammesse le spese telefoniche, assicurative e tasse in genere.
- Sono ammessi i soli giustificativi di spesa emessi per l'anno di riferimento "del contributo" .

5. SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA

Per manutenzione ordinaria dei locali degli impianti, nel rispetto delle formulazioni tecniche espresse dalla normativa vigente in materia di opere e lavori pubblici, s'intende:

- riparazione e rifacimento di parti d'intonaci interni, tinteggiature interne;
- riparazione di rivestimenti e pavimenti interni;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie d'infissi e serramenti interni;
- riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari e relative rubinetterie;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie d'apparecchiature e tubazioni, in conseguenza dell'uso;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie dell'impiantistica elettrica installata;
- cambio lampade, interruttori, punti presa, valvole, apparecchi d'illuminazione;
- verifica periodica degli idranti e sistemi antincendio;
- Verniciatura periodica di tutte le opere di ferro presenti, compresi i ritti portanti e i cancelli delle recinzioni, riparazione e rifusione di sole reti di recinzione esterna e di quelle interne all'impianto;
- manutenzione ordinaria dei pozzi artesiani a servizio dell'impianto;
- Riparazione e mantenimento delle pavimentazioni dei campi di gioco, all'interno dei requisiti individuati dalle caratteristiche e tipologie del manto, diverso o specifico per la disciplina praticata negli impianti;
- Non sono ammesse le spese riguardanti il rifacimento e/o ristrutturazione dell'impianto o parte di esso, poiché non ricadenti nell'ambito della manutenzione ordinaria. Non sono altresì ammesse le spese per l'ampliamento, anche se di maggiore funzionalità per l'impianto, come la realizzazione di nuovi servizi pertinenti l'attività dello stesso.

6. SPESE PER IL PERSONALE

Sono ammissibili al contributo le spese relative al personale adibito alla custodia, pulizia e manutenzione dell'impianto.

Le suddette mansioni dovranno essere svolte da personale reperito mediante regolare convenzione, per quanto riguarda gli Enti Pubblici, e regolare contratto con ditta o soggetto legalmente riconosciuto all'esercizio di tale attività, per quanto riguarda la gestione d'impianti privati.

Nel caso di domanda formulata da un Ente Locale, non potranno essere ammesse a contributo le spese relative al personale già dipendente presso lo stesso Ente.

Nel caso, invece, di domanda formulata da un Sodalizio Sportivo, Federazione o Ente di Promozione Sportiva, tali spese potranno essere ammesse a contribuzione, anche se il personale addetto è regolarmente assunto.

Tale ammissibilità sarà tuttavia limitata alle sole spettanze, con esclusione quindi, dei pagamenti degli oneri sociali e simili.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTE

Le richieste d'ammissione al contributo per la gestione d'impianti sportivi, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente, o tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, alla Provincia del Medio Campidano, entro il termine stabilito (come riportato in premessa). Il bando è pubblicato all'Albo Pretorio e anche sul sito internet della stessa Provincia (www.provincia.mediocampidano.it).

La domanda di contributo è redatta secondo lo schema allegato al relativo bando, riportando tutti gli elementi che i richiedenti sono tenuti a fornire.

8. ENTI LOCALI

Le richieste, in unica copia, inoltrate dagli Enti Locali per i propri impianti ovvero per gli impianti affidati in gestione a terzi, dovranno contenere:

- 1) domanda da redigersi sul modulo allegato, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente o soggetto legalmente autorizzato;
- 2) copia del Regolamento previsto dal comma 3 art.19 e dal comma 1 dell'art. 21 della L.R. n° 17/99.
- 3) certificato d'agibilità dell'impianto sportivo.
- 4) rendiconto analitico delle spese ammissibili.
- 5) copia del regolamento previsto dal comma 3 art. 19 e del comma 1 dell'art. 21 della L.R. 17/99.

Gli Enti Locali che hanno eventualmente affidato la gestione dell'impianto o del complesso sportivo oggetto della richiesta a terzi, dovranno allegare alla domanda, oltre alla documentazione sopra citata, la seguente documentazione:

- copia della convenzione/contratto d'affidamento della gestione della struttura;
- copie dei giustificativi di spesa rese conformi dall'Ente medesimo, benché intestati alla società affidataria, spese sempre ammissibili come elencate in precedenza. La somma da indicare nel rendiconto analitico, sarà calcolata contemplando le spese sostenute direttamente dall'Ente, e quelle sostenute dalla Società affidataria della gestione, limitatamente alle predette spese ammissibili;

9. ASSOCIAZIONISMO PRIVATO DILETTANTISTICO

Per poter usufruire dei contributi, le Società Sportive di diritto privato, dovranno essere titolari alla data della presentazione della domanda, del diritto di proprietà dell'impianto o averne affidata la gestione in base ad un titolo giuridico.

I richiedenti dovranno inviare la seguente documentazione in un'unica copia:

- 1) domanda sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società richiedente;
- 2) relazione sull'attività svolta nell'impianto per il quale si richiede il contributo, riportando anche l'indirizzo esatto dove ricevere le comunicazioni della Provincia;
- 3) elenco delle spese sostenute nell'anno solare di riferimento, entro il tetto massimo ammissibile;
- 4) giustificativi di spesa (fatture, bollette, ecc.) in copia resa conforme o autocertificazione rilasciata dal rappresentante legale della Società, che alleggerà copia di un valido documento di riconoscimento, controfirmata al margine.
- 5) dichiarazione confirmatoria su carta intestata del Comitato Territoriale competente o l'Ente di Promozione Sportiva d'appartenenza;
- 6) convenzione, contratto o scrittura privata, nel caso in cui non si abbia la proprietà dell'impianto;
- 7) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, a norma, secondo le disposizioni del D. Lgs.460/97, completo degli estremi d'autenticazione o registrazione;
- 8) copia dell'ultimo bilancio consuntivo accompagnato dall'estratto del verbale d'approvazione dell'assemblea dei soci;
- 9) estratto dell'Assemblea dei soci concernente l'elezione del Presidente in carica;
- 10) copia della convenzione con il Comune per l'uso pubblico dell'impianto sportivo (comma 4 art. 19 della L.R. n° 17/99) o, in alternativa, copia della comunicazione, indirizzata al Comune (con riportati gli estremi del protocollo di ricezione della medesima), di disponibilità alla concessione dell'impianto sportivo. Detta comunicazione dovrà evidenziare gli orari settimanali concedibili per l'uso pubblico dell'impianto sportivo;
- 11) copia del Regolamento di gestione previsto dal comma 1 dell'art. 21 della L.R. n° 17/99;
- 12) agibilità dell'impianto sportivo.
- 13) Le richieste di contributo per gli impianti sportivi di proprietà degli Enti Locali, **affidati in gestione ad Associazioni Sportive, dovranno essere presentate dagli Enti Locali stessi.**

10. MODALITÀ DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo massimo concedibile è pari al 50% delle spese ammissibili.

Per la concessione dei contributi previsti dal presente Bando i soggetti interessati dovranno presentare le richieste alla Provincia del Medio Campidano, con le modalità indicate.

Se necessario, su proposta del Dirigente del Settore, il termine di scadenza può essere modificato al fine di correlarlo con le esigenze d'adeguamento della programmazione degli interventi, per effetto di eventuali variazioni determinate dalle disponibilità finanziarie o dal verificarsi di eventuali imprevisti. In tal caso la variazione del termine dovrà essere adeguatamente pubblicizzata.

Le richieste pervenute, dopo l'istruttoria (e fuori termine), saranno riepilogate in un prospetto compilato distintamente per ciascuna finalità d'intervento, nel quale saranno evidenziate anche quelle richieste che risulteranno prive dei requisiti richiesti o in contrasto con le norme del presente Regolamento.

A seguito delle risultanze dell'istruttoria, nel rispetto delle risorse disponibili in bilancio e seguendo i parametri e le valutazioni previste, sarà definito il riparto dei fondi assegnati.

L'accoglimento della richiesta contributiva e le somme assegnate saranno comunicate ai soggetti beneficiari.

La liquidazione delle stesse, sarà eseguita dopo l'acquisizione di regolare rendicontazione delle spese (copia fatture , bonifici, bollette utenze).

Qualora le somme disponibili in bilancio non siano sufficienti o eccedenti a soddisfare le domande pervenute, tutte le assegnazioni dei contributi saranno ridotte o incrementate in misura proporzionale.

11. DOCUMENTAZIONE

I rappresentanti legali delle Associazioni Sportive Dilettantistiche, possono rendere conformi all'originale le fotocopie dei documenti originali depositati presso le proprie sedi, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n° 445/2000, dovranno allegare una copia di un valido documento di riconoscimento firmata per esteso a margine.

Le richieste per i contributi dovranno essere redatte, riportando tutti gli elementi che i richiedenti sono tenuti a fornire, utilizzando gli appositi modelli "gli unici utilizzabili", "allegati al bando" predisposti dall'Ufficio Sport della Provincia del Medio Campidano.

12. CONTROLLI

Il Servizio Sport della Provincia del Medio Campidano, si riserva la facoltà di provvedere alla vigilanza, verifica e controllo delle attività soggette a contribuzione da parte della Provincia, anche attraverso i propri organi ispettivi previsti dall'Art. 41 della L.R. 17/99.

Informazioni: Ufficio Sport - Provincia del Medio Campidano - referente Sig. Luigi Matta - tel. 070-9356376 - centralino 070-9356400.

13. ALLEGATI

- allegato A istanza contributo Ente Locale;
- allegato B dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Associazione Sportiva;
- allegato C dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Ente Locale;
- allegato D istanza contributo Associazione Sportiva;
- allegato E rendiconto analitico delle spese Associazione Sportiva/Ente Locale;

Sanluri, lì

Il Dirigente
(Dr. Nicola Sciannameo)