

*BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEL SETTORE DELLO
SPORT L.R. 17/99 EX ARTT. 19 E 33 ANNO 2008*

INDICE SISTEMATICO

1. PREMESSA _____	3
2. REQUISITI IMPIANTI SPORTIVI _____	3
3. SPESE AMMISSIBILI _____	4
4. SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO _____	4
5. SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA _____	5
6. SPESE PER IL PERSONALE _____	5
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTE _____	6
8. ENTI LOCALI _____	6
9. ASSOCIAZIONISMO PRIVATO DILETTANTISTICO _____	7
10. REQUISITI ATTREZZATURE SPORTIVE _____	8
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDE _____	9
11.1. ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE _____	9
12. ISTITUZIONI SCOLASTICHE PUBBLICHE E PARIFICATE DI OGNI ORDINE E GRADO _____	9
13. REQUISITO SPECIFICO PER GLI ISTITUTI SECONDARI SUPERIORI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE _____	10
14. CRITERI DI APPLICAZIONE _____	10
15. MODALITÀ DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI _____	11
16. DOCUMENTAZIONE _____	11
17. CONTROLLI _____	12
18. ALLEGATI _____	12

Assessorato allo Sport

Bando per la concessione di contributi nel Settore dello Sport L.R. 17/99 ex artt. 19 e 33 Anno 2008

TIPO DOCUMENTO : *Bando*

VER.: *n. 1.00 del 03.11.2008*

APPROVATO CON: *Det. A.C. n. 55 del 30.10.2008*

AREA: *Contabile*

DIRIGENTE: *Dott.ssa Alessandra Zedda*

SETTORE: *Sport*

SEDE: *Via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

SERVIZIO: *Sport*

REDATTO DA: *Luigi Matta*

TEL.: *070 9356400*

FAX.: *070 9370383*

C.F. *92121560921*

P.I.: *02981030923*

E-MAIL *sport@provincia.mediocampidano.it*

1. PREMESSA

In applicazione della L.R. N°9 del 12.6.2006 recante ad oggetto "conferimento di funzioni e compiti agli enti locali" e in particolare dell'art. 81 che attribuisce alle Province la programmazione e l'attuazione di tutti gli interventi in materia di sport previsti dalla L.R. N° 17/99 e della deliberazione della Giunta Provinciale n. 41 del 30/04/2008, si provvederà all'erogazione dei contributi per gli ex artt. 19 e 33.

La somma da erogare è pari a Euro 54.366,94.

Le domande, corredate dell'idonea documentazione, dovranno essere presentate, entro e non oltre il giorno 22/11/2008 consegnate a mano o spedite tramite A/R (farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Assessorato allo Sport "Provincia del Medio Campidano", via Paganini 22, 09025 SANLURI.
"riportando nella busta la dicitura per ex art. 19 o 33 (in base alla richiesta) L.R.17/99".

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito Internet della stessa Provincia (www.provincia.mediocampidano.it).

Ex art. 19 " Spese gestione impianti sportivi" possono presentare richiesta ed avere i seguenti requisiti:

- I soggetti beneficiari sono:
 - A. Gli Enti Locali ricadenti nel territorio provinciale che hanno la gestione diretta d'impianti o che hanno affidato a terzi la gestione dell'impianto o del complesso sportivo,
 - B. Le Associazioni Sportive Dilettantistiche;
- I soggetti richiedenti, per usufruire dei contributi di cui al presente regolamento devono avere i seguenti requisiti:
 1. non aver beneficiato d'altri contributi della Provincia per la stessa tipologia d'intervento;
 2. aver adottato un proprio regolamento di gestione degli impianti da formularsi sulla base del regolamento tipo predisposto dall'Assessorato Regionale allo Sport;
 3. essere titolare, alla data di presentazione della domanda, del diritto di proprietà dell'impianto o avere affidata la gestione da altro soggetto mediante convenzione;
 4. dimostrare, alla data di presentazione della domanda, la costituzione dell'Associazione Sportiva Dilettantistica e l'adozione di un adeguato statuto come previsto dal d.lgs. 469/97, e di svolgere un'attività continuativa da almeno due anni (per soggetti che operano esclusivamente nel campo dello sport, per i diversamente abili il requisito è ridotto ad un anno);
 5. dovrà essere garantita, qualora "Enti Locali", la gestione diretta degli impianti, in altre parole provvedervi tramite l'affidamento in convenzione;
 6. essere titolare, qualora trattasi d'Associazioni Sportive Dilettantistiche, del diritto di proprietà sull'impianto o averne affidata la gestione in base ad un titolo giuridico.

2. REQUISITI IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi per i quali sono richiesti oneri di gestione, devono avere i seguenti requisiti:

Assessorato allo Sport

Bando per la concessione di contributi nel Settore dello Sport L.R. 17/99 ex artt. 19 e 33 Anno 2008

- 1) essere utilizzati per praticare discipline sportive ricadenti nell'ambito delle Federazioni previste dal CONI;
- 2) devono rispettare le normative vigenti sulla sicurezza, igiene e abbattimento delle barriere architettoniche;
- 3) deve essere garantito l'uso pubblico con l'adozione d'apposito regolamento, che dovrà prevedere l'uso gratuito o tariffa agevolata su almeno il 20% dell'utenza, secondo l'attività da praticare riguardo alle diverse fasce(scolare, promozionale, attività per diversamente abili, associazioni sportive sprovviste d'impianti) e conseguentemente il contributo dovrà essere rapportato al tempo destinato alle finalità pubbliche e sociali dell'impianto. Con riferimento al presente punto, i soggetti richiedenti dovranno interagire col servizio socio-assistenziale comunale e le Scuole, Istituti d'ogni ordine e grado del Comune d'appartenenza, e inoltre dimostrare in modo oggettivo, con elenchi, progetti e valida ed adeguata documentazione, l'offerta agevolata;
- 4) particolare e comprovata attenzione alla promozione ed all'avviamento allo sport, dimostrata con elenchi che attestino i nuovi iscritti per anno sportivo e la loro divisione per fasce d'età.
- 5) il beneficio non è cumulabile con altri contributi richiesti per la stessa tipologia d'intervento.

3. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili al contributo le seguenti spese:

1. le spese per materiale di consumo;
2. le spese per la manutenzione ordinaria;
3. le spese per il solo personale addetto alla gestione del complesso o impianto sportivo.

4. SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO

Per materiale di consumo s'intende:

- materiali e mezzi aventi processi di trasformazione , quali ricambi ad esempio: punti luce, vetri, prodotti lubrificanti, sementi per impianti con fondo in erba, prodotti per la depurazione delle acque di piscina e/o prodotti similari;
- mezzi energetici necessari al funzionamento dell'impianto, quali combustibili per il riscaldamento dell'impianto stesso, l'acqua e l'energia elettrica.
- Non sono ammesse le spese telefoniche, assicurative e tasse in genere.
- Sono ammessi i soli giustificativi di spesa emessi per l'anno di riferimento.

5. SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA

Per manutenzione ordinaria dei locali degli impianti, nel rispetto delle formulazioni tecniche espresse dalla normativa vigente in materia di opere e lavori pubblici, s'intende:

- riparazione e rifacimento di parti d'intonaci interni, tinteggiature interne;
- riparazione di rivestimenti e pavimenti interni;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie d'infissi e serramenti interni;
- riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari e relative rubinetterie;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie d'apparecchiature e tubazioni, in conseguenza dell'uso;
- riparazione e sostituzione di parti accessorie dell'impiantistica elettrica installata;
- cambio lampade, interruttori, punti presa, valvole, apparecchi d'illuminazione;
- verifica periodica degli idranti e sistemi antincendio;
- verniciatura periodica di tutte le opere di ferro presenti, compresi i ritti portanti ed i cancelli delle recinzioni, riparazione e rifusione di sole reti di recinzione esterna e di quelle interne all'impianto;
- manutenzione ordinaria dei pozzi artesiani a servizio dell'impianto;
- riparazione e mantenimento delle pavimentazioni dei campi di gioco, all'interno dei requisiti individuati dalle caratteristiche e tipologie del manto, diverso o specifico per la disciplina praticata negli impianti;
- Non sono ammesse le spese relative al rifacimento e/o ristrutturazione dell'impianto o parte di esso, poiché non ricadenti nell'ambito della manutenzione ordinaria. Non sono altresì ammesse le spese per l'ampliamento, anche se di maggiore funzionalità per l'impianto, come la realizzazione di nuovi servizi pertinenti l'attività dello stesso.

6. SPESE PER IL PERSONALE

Sono ammissibili al contributo le spese relative al personale adibito alla custodia, pulizia e manutenzione dell'impianto.

Le suddette mansioni dovranno essere svolte da personale reperito mediante regolare convenzione, per quanto riguarda gli Enti Pubblici, e regolare contratto con ditta o soggetto legalmente riconosciuto all'esercizio di tale attività, per quanto riguarda la gestione d'impianti privati.

Nel caso di domanda formulata da un Ente Locale, non potranno essere ammesse a contributo le spese relative al personale già dipendente presso lo stesso Ente.

Nel caso, invece, di domanda formulata da un Sodalizio Sportivo, Federazione o Ente di Promozione Sportiva, tali spese potranno essere ammesse a contribuzione, anche se il personale addetto è regolarmente assunto.

Tale ammissibilità sarà tuttavia limitata alle sole spettanze, con esclusione quindi, dei pagamenti degli oneri sociali e simili.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTE

Le richieste d'ammissione al contributo per la gestione d'impianti sportivi, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente, o tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al Settore Sport e Turismo della Provincia del Medio Campidano, entro il termine stabilito. Il bando è pubblicato all'Albo Pretorio e anche sul sito internet della stessa Provincia (www.provincia.mediocampidano.it).

La domanda di contributo è redatta secondo lo schema allegato al relativo bando, riportando tutti gli elementi che i richiedenti sono tenuti a fornire.

8. ENTI LOCALI

Le richieste, in unica copia, inoltrate dagli Enti Locali per i propri impianti ovvero per gli impianti affidati in gestione a terzi, dovranno contenere:

- 1) domanda da redigersi sul modulo allegato, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente o soggetto legalmente autorizzato;
- 2) copia del Regolamento previsto dal comma 3 art.19 e dal comma 1 dell'art. 21 della L.R. n° 17/99.
- 3) certificato d'agibilità dell'impianto sportivo.
- 4) mandati di pagamento delle spese e corredo del rendiconto analitico.
- 5) copia del regolamento previsto dal comma 3 art. 19 e del comma 1 dell'art. 21 della L.R. 17/99.
- 6) certificato d'agibilità dell'impianto sportivo.

Gli Enti Locali che hanno eventualmente affidato la gestione dell'impianto o del complesso sportivo oggetto della richiesta a terzi, dovranno allegare alla domanda, oltre alla documentazione sopra citata, la seguente documentazione:

- copia della convenzione/contratto d'affidamento della gestione della struttura;
- copie dei giustificativi di spesa rese conformi dall'Ente medesimo, benché intestati alla società affidataria, spese sempre ammissibili come elencate precedentemente. La somma da indicare nel rendiconto analitico, sarà calcolata contemplando le spese sostenute direttamente dall'Ente, e quelle sostenute dalla Società affidataria della gestione, limitatamente alle predette spese ammissibili;

9. ASSOCIAZIONISMO PRIVATO DILETTANTISTICO

Per poter usufruire dei contributi, le Società Sportive di diritto privato, dovranno essere titolari alla data della presentazione della domanda, del diritto di proprietà dell'impianto o averne affidata la gestione in base ad un titolo giuridico.

I richiedenti dovranno inviare la seguente documentazione in un'unica copia:

- 1) domanda sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società richiedente;
- 2) relazione sull'attività svolta nell'impianto per la quale si richiede il contributo, riportando anche l'indirizzo esatto dove ricevere le comunicazioni della Provincia;
- 3) elenco delle spese sostenute nell'anno solare di riferimento, entro il tetto massimo ammissibile;
- 4) giustificativi di spesa (fatture, bollette, ecc.) in copia resa conforme o autocertificazione rilasciata dal rappresentante legale della Società, che alleggerà copia di un valido documento di riconoscimento, controfirmata al margine.
- 5) dichiarazione confirmatoria su carta intestata del Comitato Territoriale competente o l'Ente di Promozione Sportiva d'appartenenza;
- 6) convenzione, contratto o scrittura privata, nel caso in cui non si abbia la proprietà dell'impianto;
- 7) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, a norma, secondo le disposizioni del D. Lgs.460/97, completo degli estremi d'autenticazione o registrazione;
- 8) copia dell'ultimo bilancio consuntivo accompagnato dall'estratto del verbale d'approvazione dell'assemblea dei soci;
- 9) estratto dell'Assemblea dei soci concernenti l'elezione del Presidente in carica;
- 10) copia del codice fiscale;
- 11) copia della convenzione con il Comune per l'uso pubblico dell'impianto sportivo (comma 4 art. 19 della L.R. n° 17/99) o, in alternativa, copia della comunicazione, indirizzata al Comune (con riportati gli estremi del protocollo di ricezione della medesima), di disponibilità alla concessione dell'impianto sportivo. Detta comunicazione dovrà evidenziare gli orari settimanali concedibili per l'uso pubblico dell'impianto sportivo;
- 12) copia del Regolamento di gestione previsto dal comma 1 dell'art. 21 della L.R. n° 17/99;
- 13) certificato d'agibilità dell'impianto sportivo.
- 14) Le richieste di contributo per gli impianti sportivi di proprietà degli Enti Locali, affidati in gestione ad Associazioni Sportive, dovranno essere presentate dagli Enti Locali stessi.

Ex art. 33 " Acquisto attrezzature sportive" possono presentare richiesta ed avere i seguenti requisiti:

I soggetti beneficiari sono:

- Le Sedi Centrali delle Istituzioni Scolastiche d'ogni ordine e grado, anche parificate, presenti nel territorio provinciale;

- Il Comitato Provinciale del CONI;
- I Comitati Provinciali delle Federazioni Sportive;
- I Comitati Provinciali degli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- Le Associazioni Sportive dilettantistiche regolarmente affiliate ad una Federazione Sportiva o ad un Ente di promozione Sportiva regolarmente riconosciuti dal CONI.

I soggetti richiedenti possono essere ammessi al contributo una sola volta nel biennio, indipendentemente dal momento in cui è avvenuta l'assegnazione e la liquidazione del medesimo contributo.

Le domande d'ammissione al contributo per l'acquisto delle attrezzature dovranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo o tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Settore Sport e Turismo della Provincia del Medio Campidano, entro il termine stabilito, il bando è pubblicato all'albo pretorio della Provincia e anche sul sito Internet della stessa Provincia (www.provincia.mediocampidano.it).

La domanda di contributo deve essere redatta secondo lo schema allegato al relativo bando, riportando tutti gli elementi che i richiedenti sono tenuti a fornire.

10. REQUISITI ATTREZZATURE SPORTIVE

Le attrezzature sportive ammesse a contribuzione devono essere in possesso di certificazione di qualità o d'omologazione delle competenti Federazioni Sportive. Le attrezzature sportive, per essere ammesse a contribuzione, dovranno rientrare nelle seguenti categorie:

- **Categoria A:**
 - attrezzature inserite in modo fisso in immobili esistenti (quali pareti specchiate, pedane mobili, cavalletti, porte per i campi di calcio ed hockey, tabelloni e canestri per il basket), o in ogni caso necessarie per l'omologazione tecnico-sportiva dell'impianto. Dette attrezzature non sono alienabili per tre anni dalla data di fornitura;
- **Categoria B:**
 - attrezzi indispensabili per lo svolgimento delle singole discipline sportive o propedeutici per l'ottenimento di migliori risultati nelle stesse (ad esempio, per il calcio, non solo il pallone ma anche attrezzi mobili necessari per irrobustire le masse muscolari interessate o per armonizzare i movimenti, o per lo sport ciclistico, l'acquisto dell'elemento motorio come il biciclo con i suoi componenti);
- **Categoria C:**
 - il corredo e gli indumenti necessari per lo svolgimento delle varie discipline (quali tute ginniche, scarpe da gioco, maglie, calzoncini, calze, borse);
- **Categoria D:**
 - i mezzi di locomozione per il trasferimento dei diversamente abili per lo svolgimento delle attività sportive, con divieto d'alienazione per quattro anni dalla data di fornitura.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDE

11.1. ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Le richieste inoltrate dalle Associazioni Sportive dilettantistiche, dal Comitato Provinciale del CONI, dai Comitati Provinciali delle Federazioni Sportive, dai Comitati Provinciali degli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI, dovranno essere complete di:

- 1) domanda, da redigersi sul modulo allegato, sottoscritta dal Legale Rappresentante;
- 2) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, a norma secondo le disposizioni del D.Lgs. 460/97, completo degli estremi d'autentica o di registrazione;
- 3) relazione su carta intestata sottoscritta dal Rappresentante legale indicante:
 - la/e discipline/e interessata/e all'acquisto d'attrezzature;
 - le attività motorie e iniziative sportive varie svolte dal sodalizio negli ultimi due anni, ovvero nell'ultimo anno per i soggetti che operano elusivamente nel campo dello sport per diversamente abili;
 - l'indicazione del luogo nel quale dovranno essere installate e custodite le attrezzature (solo per le Categorie A, B e D);
 - l'indicazione della spesa annua complessiva, degli ultimi due anni (ovvero nell'ultimo anno per i soggetti che operano esclusivamente nel campo dello sport per i diversamente abili), sostenuta per l'acquisto delle attrezzature ascrivibili alle categorie indicate nel precedente punto;
 - l'eventuale partecipazione ai bandi precedenti (specificare l'annualità del bando);
 - l'indirizzo esatto dove ricevere le comunicazioni dello stesso Ufficio Istruttore dell'Assessorato;
 - copia dell'ultimo bilancio consuntivo accompagnato dall'estratto del verbale d'approvazione dei soci;
 - estratto dell'Assemblea dei soci relativa all'elezione del Presidente in carica;
 - copia del certificato d'attribuzione del codice fiscale;
 - preventivo di spesa, rilasciato da Ditta fornitrice specializzata nel settore, regolarmente datato e stilato su carta intestata con timbro e firma apposta per esteso e leggibile, indirizzato al soggetto richiedente. Nella predisposizione del preventivo si dovrà indicare:
 - l'elenco dell'attrezzatura con eventuale elemento di distinzione di essa (marca e/o modello);
 - la quantità ed il prezzo unitario per articolo, nonché il totale parziale per singola voce elencata;
 - l'imponibile totale della merce con l'indicazione della percentuale IVA applicata e del relativo ammontare;
 - il periodo di validità del preventivo, in ogni caso non inferiore a mesi sei.
 - Sono ammessi preventivi in originale, fax, e-mail, non sono ammessi cataloghi o similari.
 - Certificato d'agibilità dell'impianto dove saranno installate le attrezzature sportive richieste, ascrivibili alle categorie A e B riportate nel suddetto bando, salvo le deroghe consentite.

12. ISTITUZIONI SCOLASTICHE PUBBLICHE E PARIFICATE DI OGNI ORDINE E GRADO

Le richieste dovranno essere inoltrate dalle sole sedi centrali e dovranno contenere in unica copia:

1. domanda sottoscritta dal legale rappresentante;
2. relazione su carta intestata sottoscritta dal legale rappresentante indicante:
 - la/e disciplina/e interessate all'acquisto delle attrezzature;

Assessorato allo Sport

Bando per la concessione di contributi nel Settore dello Sport L.R. 17/99 ex artt. 19 e 33 Anno 2008

- il numero degli utenti che fruiranno delle attrezzature;
- eventuali programmi d'attività motorie per i diversamente abili;
- l'impianto nel quale dovranno essere installate e custodite le attrezzature;
- l'eventualità che gli impianti sportivi di pertinenza delle Istituzioni Scolastiche siano concessi in uso, per l'anno scolastico corrente al di fuori degli orari scolastici per attività a loro riferite, a sodalizi sportivi dilettantistici anche parzialmente per tempi e spazi;
- preventivo di spesa, rilasciato da Ditta fornitrice specializzata nel settore, con le stesse caratteristiche indicate nel presente Bando, relativo alle Associazioni Sportive dilettantistiche.

13. REQUISITO SPECIFICO PER GLI ISTITUTI SECONDARI SUPERIORI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

L'ammissibilità delle richieste di contribuzione presentate dalle sedi centrali degli Istituti e delle Scuole d'Istruzione secondaria superiore, i cui oneri di funzionamento sono assegnati alla Provincia del Medio Campidano, è subordinata alla concessione in uso di almeno una parte degli Impianti sportivi (palestre, campi all'aperto, etc.) di pertinenza a uno o più sodalizi sportivi nelle ore extra-scolastiche per l'anno corrente. Fanno fede le convenzioni depositate presso la Provincia del Medio Campidano.

14. CRITERI DI APPLICAZIONE

I soggetti richiedenti potranno essere ammessi a contributo, di norma, ogni due anni.

Maggiori quote di contribuzione saranno assegnate in base alle seguenti priorità d'intervento, in ordine d'importanza:

- associazioni sportive dilettantistiche:
 - 1) attività per i diversamente abili: le Società richiedenti devono svolgere attività specifica od esclusiva nel settore, con relativa affiliazione al CIP (Comitato Italiano Paralimpico). Tuttavia, se il sodalizio richiedente, non avendo alcun tesserato al Comitato Italiano Paralimpico, allega alla domanda valida documentazione (convenzioni con i Comuni, ASL), comprovante che almeno nell'ultimo biennio hanno attuato progetti d'attività motoria a favore dei diversamente abili, sarà in ogni caso applicato l'indice di priorità dimezzato;
 - 2) attività promozionale per i settori giovanili, centri d'avviamento allo sport;
 - 3) attività agonistica federale;
 - 4) attività motoria, di mantenimento fisico, di palestra, fitness in generale, amatoriale, ricreativa e del tempo libero.
 - 5) la quota contributiva terrà conto:
 - 6) delle peculiarità del soggetto richiedente;
 - 7) dell'importo dei preventivi, nella considerazione che potranno essere fissati dei "tetti" per le spese ammissibili, determinati di anno in anno a seguito delle effettive risorse assegnate e rapportate con le richieste pervenute.
- istituzioni scolastiche pubbliche e private di ogni ordine e grado:
 - 1) utenza scolastica;
 - 2) attività motorie per i diversamente abili;
 - 3) concessione in uso, anche parziale, degli impianti sportivi di pertinenza a sodalizi sportivi negli orari extrascolastici.

15. MODALITÀ DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo massimo concedibile è pari al 50% delle spese ammissibili.

Per la concessione dei contributi previsti dal presente Bando i soggetti interessati dovranno presentare le richieste alla Provincia del Medio Campidano, con le modalità indicate.

Se necessario, su proposta del Dirigente del Settore, il termine di scadenza può essere modificato al fine di correlarlo con le esigenze d'adeguamento della programmazione degli interventi, per effetto di eventuali variazioni determinate dalle disponibilità finanziarie o dal verificarsi di eventuali imprevisti. In tal caso la variazione del termine dovrà essere adeguatamente pubblicizzata.

Le richieste pervenute, dopo l'istruttoria (e fuori termine), saranno riepilogate in un prospetto compilato distintamente per ciascuna finalità d'intervento, nel quale saranno evidenziate anche quelle richieste che risulteranno prive dei requisiti richiesti o in contrasto con le norme del presente Regolamento.

A seguito delle risultanze dell'istruttoria, nel rispetto delle risorse disponibili in bilancio e seguendo i parametri e le valutazioni previste, sarà definito il riparto dei fondi assegnati.

L'accoglimento della richiesta contributiva sarà comunicato ai soggetti beneficiari i quali, ai fini della liquidazione delle somme assegnate, dovranno presentare entro i termini previsti quanto richiesto nella lettera di comunicazione.

La liquidazione delle somme assegnate, in seguito all'approvazione del programma di riparto, sarà effettuata:

- per quanto concerne la gestione, con formale provvedimento di liquidazione;
- per quanto concerne i contributi per acquisto attrezzature, in seguito alla presentazione della seguente documentazione:
 - 1) fatture regolarmente quietanzate (in originale o copia conforme);
 - 2) dichiarazione confirmatoria rilasciata dal Comitato Provinciale - ove esistente - o Regionale della competente Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportiva, prodotta su carta intestata dell'Organismo, attestante l'affiliazione della Società beneficiaria per l'anno relativo alla liquidazione del contributo;
 - 3) certificato di presa in carico redatto dal beneficiario del contributo;
 - 4) autocertificazione, sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Associazione Sportiva beneficiaria del contributo, attestante che le attrezzature sportive acquistate sono in possesso di certificazione di qualità o omologate dalle competenti Federazioni Sportive.

16. DOCUMENTAZIONE

I rappresentanti legali delle Associazioni Sportive Dilettantistiche, possono rendere conformi all'originale le fotocopie dei documenti originali depositati presso le proprie sedi, ai sensi dell'art. 19 del

D.P.R. n° 445/2000, dovranno allegare una copia di un valido documento di riconoscimento firmata per esteso a margine.

Le richieste per i contributi dovranno essere redatte, riportando tutti gli elementi che i richiedenti sono tenuti a fornire, utilizzando gli appositi modelli "gli unici utilizzabili", "allegati al bando" predisposti dal Settore Turismo e Sport della Provincia del Medio Campidano.

17. CONTROLLI

Il Settore Turismo e Sport della Provincia del Medio Campidano, si riserva la facoltà di provvedere alla vigilanza, verifica e controllo delle attività soggette a contribuzione da parte della Provincia, anche attraverso i propri organi ispettivi previsti dall'Art. 41 della L.R. 17/99.

Informazioni: Assessorato allo Sport della Provincia del Medio Campidano - referente Sig. Luigi Matta - tel. 070-9356376 - centralino 070-9356400.

18. ALLEGATI

- Modello di domanda di contributo per acquisto attrezzatura sportiva per Società Sportive, CONI, Federazioni Sportive e Enti di promozione;
- Modello di domanda di contributo per acquisto di attrezzatura sportiva (per le Scuole);
- Modello di domanda di contributo per Gestione Impianti Sportivi (Enti/Associazioni/Comuni);
- Modello di dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà ex art. 19 (Ass. Sportive/Enti Locali);
- Modello di dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà ex art. 33 (Enti Locali, Federazioni Sportive/CONI);
- Modello rendiconto analitico "spese";
- Modello rendiconto analitico ex art. 33.

Sanluri, lì 30/10/2008

I

Il Dirigente
(Dott.ssa Alessandra ZEDDA)